

20 LETNO POROČILO 24

TBP

2024 LETNO POROČILO

1 PODATKI O DRUŽBI

2 POROČILO UPRAVE

3 POROČILA

4 RAČUNOVODSKO POROČILO

5 KONSOLIDIRANO POROČILO

KAZALO

POSLOVNO POROČILO 6

PODATKI O DRUŽBI 6

Splošni podatki 8

Pomembni mejniki 10

Naši produkti 11

Organigrami 14

POROČILO UPRAVE 18

Pismo uprave in direktorja družbe 20

Izjava o upravljanju TBP 24

POROČILA 40

Poudarki poslovanja v letu 2024 43

Poročilo marketinških dejavnosti 50

Tehnično poročilo 54

Poročilo o kakovosti, razvoju in informatiki 56

Poročilo o kadrih 68

Plan poslovanja 2025 76

Poročilo nadzornega sveta TBP d.d. za poslovno obdobje 2024 77

RAČUNOVODSKO POROČILO 84

KONSOLIDIRANO POROČILO 136

1

PODATKI O DRUŽBI

TBP že več kot šest desetletij zanesljivo oblikujemo tehnološke rešitve, ki poganjajo svet mobilnosti. Naša zgodba se ne začne z velikimi besedami, temveč z natančno zastavljenim tonom – vizijo, ki usmerja razvoj, povezuje ljudi in postavlja temelje dolgoročne rasti. Tako kot prvi ton določi utrip celotne skladbe, tudi naši začetki nosijo odločnost, odgovornost in osredotočenost, ki se sčasoma razvijejo v harmonijo delovanja.



»V vsakem začetku je ton, ki postavi smer. Pri nas je to jasna vizija.«

SPLOŠNI PODATKI **O DRUŽBI TBP D.D.**

NAZIV:	TBP Tovarna bovdenov in plastike d.d.
SEDEŽ:	Gradiška cesta 3 2230 Lenart v Slovenskih goricah
DEJAVNOST:	Proizvodnja delov za motorna vozila, šifra - 29.320
TELEFON:	00386 (0) 2 729 16 00
FAKS:	00386 (0) 2 729 16 10
ELEKTRONSKI NASLOV:	info@tbp.si
SPLETNA STRAN:	http://www.tbp.si
MATIČNA ŠTEVILKA:	5035805
DAVČNA ŠTEVILKA:	43268552
DATUM REGISTRACIJE:	14.7.1995, Sklep Okr.sodišča Maribor 1-02720-00
VIŠINA OSNOVNEGA KAPITALA:	418.639 EUR
TRANSAKCIJSKI RAČUN:	OTP BANKA d.d. Maribor 0410 2000 0206 209 Banka Intesa Sanpaolo d.d. 1010 0005 9774 208

LASTNIŠTVO:

IMP PUMPS INVEST d.o.o	25,00%
Šavli Bogdan	15,32%
Gjerkeš Hilda Marija	7,12%
Titan Zlatko	6,66%
Spasovski Dragi	5,99%
TBP d.d. – sklad lastnih del.	3,76%
manjši delničarji	36,15%

NEPREMIČNINE:

Pregled obstoječih delovnih površin

Pokrite površine	
Gradiška 3, Kraigherjeva 21 (proizvodne hale in prostori)	**19.354 m²**
Kraigherjeva 22 (najeti prostori)	**1.920 m²**
Funkcionalno dvorišče Gradiška 3	**30.994 m²**

DIREKTOR DRUŽBE:

DR. DANILO ROJKO, od 1.6.2019-31.5.2024
od 1.6.2024-31.5.2029

DIREKTORIJ:

TATJANA LORENČIČ
direktorica financ in računovodstva

PETER POTOČNIK
direktor komerciale

ROBERT TIRŠ
direktor za kakovost in razvoj

ODGOVORNI VODJE:

ANDREJ ZALOŽNIK, vodja skladišča
DAMJAN PEKLAR, lean manager
DANICA HIŽMAN, vodja kadrovske
GORAZD VAJNGERL, vodja razvoja
MATJAŽ KOROŠEC, vodja informatike
MONITA SPASOVSKI, vodja računovodstva
PETER FEKONJA, vodja nabave
SLAVICA GREGOREC, vodja kontrole
STANISLAV LONCNER, vodja posebnih projektov
TADEJ JURIČ, vodja tehnologije
VOJKO ROŽMAN, vodja vzdrževanja, remontnih del in orodjarne
MATEJ EMERŠIČ, vodja profitnega centra 1
ZOFKA VOGRINEC, vodja profitnega centra 2
FRANC KOLARIČ, vodja profitnega centra 3

NADZORNI SVET
OD 18.09.2022 - 17.9.2026

BOGDAN ŠAVLI
DAMIR POPOVIČ
HILDA MARIJA GJERKEŠ
DRAGI SPASOVSKI
ZLATKO TITAN

NALOŽBE V DELEŽE:

TBP S.A. de C.V. Mehika 99,8 %

POMEMBNI MEJNIKI

1896 Ernest Monnington Bowden patentiral žični mehanizem za prenos sile
1947 registrirano podjetje Krajevno ključavničarstvo Sv. Lenart v Slov. Goricah
1960 Začetek družbe TBP v okviru Obrtnega podjetja Klemos;
1962 V okviru obrtnega podjetja Klemos izdelan prvi bovden;
1971 Vlaganje tujega kapitala (firma Vebe-Küster) v proizvodnjo bovdenov v Klemosu;
1974 Oblikovanje TOZD »Klemos-Küster« / žični mehanizmi v okviru IMI Klemos Lenart;
1983 Oblikovanje TOZD »Plastika« / PVC folije v okviru IMI Klemos Lenart;
1990 Združitev TOZD Küster in Plastika v družbo Küster-Tovarna bovdenov in plastike;
1992 Podjetje je spremenilo ime v TBP p.o. - Tovarna bovdenov in plastike Lenart;
1994 TBP d.d. Lenart prične s proizvodnjo avtomobilskih sedežnih prevlek Preventa
1995 Podjetje se preoblikuje v delniško družbo TBP d.d. / deleži družbe v lasti 168 delničarjev;
1995 Pridobitev certifikata kakovosti ISO 9002;
1996 Proizvodnja sedežnih prevlek se izloči iz TBP d.d. ; nastane podjetje Prevent HALOG;
1997 Pridobitev certifikata kakovosti VDA 6.1;
2000 Pridobitev certifikata kakovosti ISO 9001;
2001 Pridobitev certifikata kakovosti ISO/TS 16949;
2001 V logotip podjetja se vključi silhueta kolesa z bovdenom
2003 Pridobitev certifikata sistema ravnanja z okoljem ISO 14001;
2003 Izgradnja nove proizvodne hale in pisarniških prostorov v izmeri 4000 m²;
2004 Pričetek delovanja prvih dveh avtomatiziranih linij;
2006 Pričetek uvajanja informacijskega sistema Perftech.Largo
2007 Izgradnja proizvodno – skladiščne hale v izmeri 2653 m²;
2008 Ustanovitev firme TBP S.A.DE C.V. v mestu Santiago de Queretaro Mexiko;
2009 Nastop mandata nove uprave in nadzornega sveta;
2009 Oblikovana nova celostna grafična podoba in maskota družbe TBP
2010 Izgradnja parkirišča za zaposlene (300 parkirnih mest);
2011 Pričetek gradnje novega poslovno – proizvodnega objekta v izmeri 2500 m²;
2012 Selitev sedeža družbe iz Kidričeve 14 na Gradiško 3
2013 Nakup nepremičnine na Kraigherjevi 21 in Odločitev o zamenjavi informacijskega sistema
2014 Uvedba informacijskega sistema SAP
2015 Aktiviranje hčerinske družbe TBP S.A.de C.V. V Tlaxcali Meihika
2016 Lokalizacija proizvodnje bowdenov v Mehiki
2017 Pridobitev certifikata IATF 16949 v TBP S.A. de C.V.
2018 Pridobitev certifikata IATF 16949 v TBP D.D.
2019 Pridobitev certifikata ISO 45001 v TBP D.D.
2020 Uvajanje Vitke organizacije
2021 Uvedba Industrije 4.0
2022 Izgradnja skladiščnega platoja za povrtano kupčevo embalažo
2023 Uvajanje sistema LEAN prihrankov
2024 Pridotivet certifikata TISAX (VDA-ISO) v TBP D.D.
2024 Pridobitev certifikata ISO 14001 v TBP S.A. de C.V.

NAŠI PRODUKTI

Temeljni proizvodni program podjetja je proizvodnja bovden potegov za različne funkcije v avtomobilu. Cilj podjetja je iskanje razvojnih rešitev na področju bovden potegov, ki bodo zadostili vsem zahtevam najširšega kroga kupcev ter povečali zanesljivost in varnost delovanja komponent v avtomobilu.



PODJETJE TBP D.D. PROIZVAJA:

- bovden potege ključavnice vrat,
- bovden potege za električni pomik stekel na avtomobilih,
- bovden potege za ročno zavoro osebnih in tovornih vozil,
- bovden potege za odpiranje pokrova motorja, prtljažnika in pokrova rezervoarja za gorivo,
- bovden potege za klimatske naprave,
- bovden potege za motorna kolesa in malo kmetijsko mehanizacijo,
- ročice iz plastičnih mas za odpiranje pokrova motorja, prtljažnika in sprostitev ročne zavore ter druge brizgane dele iz plastičnih mas,
- sestavne dele za bovden potege, sedeže, naslone za roko in 3D upogibanje Al-cevi,
- kaširani deli za interier vozila.





BOVDEN POTEGI KLJUČAVNICE VRAT

Bovden potegi ključavnice vrat predstavljajo družino bovdenov za najrazličnejše tipe ključavnic. Izdelujejo se za delovanje v najbolj ekstremnih pogojih, kot so zelo nizke temperature ali velika vlažnost. Bovden potegi ključavnice vrat se Izdelujejo tudi za odpiranje vrat z varnostno funkcijo proti vlomu v vozilo.

BOVDEN POTEGI ZA POMIK STEKEL NA AVTOMOBILIH

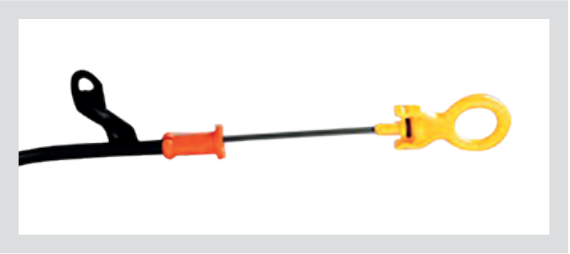
Bovden potegi za električni pomik stekel na avtomobilih predstavljajo paleto bovdenov, ki jih odlikuje prilagajanje najrazličnejšim sistemom za pomik stekel. Z vgrajenimi sistemi za kompenzacijo vpliva temperaturnih razlik in zračnosti omogočajo optimalno in zanesljivo delovanje v najbolj ekstremnih pogojih.



BOVDEN POTEGI ZA ROČNO ZAVORO OSEBNIH IN TOVORNIH VOZIL

Bovden potegi za ročno zavoro osebnih in tovornih vozil opravljajo varnostno funkcijo v avtomobilu. Zaradi tega je njihova izdelava podvržena sistemu sledenja kakovosti in zanesljivosti v vseh fazah nastajanja izdelka. Stalen nadzor nad kakovostjo vgrajenih delov in zahtevna testiranja v ekstremnih pogojih omogočajo petnajst letno garancijo bovden potegov za ročno zavoro.







BOVDEN POTEGI ZA ODPIRANJE POKROVA MOTORJA, PRTLJAŽNIKA IN POKROVA REZERVOARJA ZA GORIVO

Široki spekter bovden potegov za odpiranje pokrova motorja, prtljažnika in pokrova rezervoarja za gorivo omogočajo izvajanje funkcije odpiranja v vozilu, ki se uporabljajo samo občasno. Sistemi za kompenzacijo dolžine zaradi mehanskih vplivov in temperaturnih razlik ter vgrajene varnostne sklopke zoper krajo omogočajo varno in zanesljivo delovanje tudi v pogojih visokih temperatur pod pokrovom pogonskega agregata avtomobila. Bovden potegi za odpiranje pokrova motorja, prtljažnika in pokrova rezervoarja za gorivo se izdelujejo tudi v obliki varnostnega dela v primeru okvare mehatronskega sklopa, ki opravlja funkcijo odpiranja.



BOVDEN POTEGI ZA KLIMATSKE NAPRAVE

Bovden potegi za klimatske naprave vršijo funkcijo pomika-regulacije loput klimatskega sklopa. Odlikuje jih potezno-tlačna funkcija, nizek koeficient trenja in tiho delovanje.

BOVDEN POTEGI ZA MOTORNA KOLESA IN MALO KMETIJSKO MEHANIZACIJO

Za potrebe industrije motornih koles in male kmetijske mehanizacije izdeluje podjetje tudi različne tipe bovden potegov. Ti opravljajo funkcijo krmiljenja skopke, zavor ali plina oziroma kot element za vklop/izklop delovanja različnih transmisijskih sklopov.



ROČICE IZ PLASTIČNIH MAS ZA ODPIRANJE POKROVA MOTORJA, PRTLJAŽNIKA IN SPROSTITEV ROČNE ZAVORE TER DRUGI BRIZGANI DELI IZ PLASTIČNIH MAS

Za potrebe interierja osebnih vozil se izdelujejo ročice iz plastičnih mas različnih oblik in barv. Z uporabo najsodobnejših računalniških metod za modeliranje in trdnostne preračune jih odlikuje zanesljivost ter ergonomski in moderen dizajn, ki ob prijemu dajejo občutek mehkosti in prilagodljivosti.

Za potrebe brizganja in nabrizgavanja plastičnih mas se uporabljajo sodobni računalniško vodeni horizontalni brizgalni stroji DEMAG z zapiralno silo od 60t do 200t, ki omogočajo izdelavo izdelkov mase od 2g do 250g ter vertikalno-horizontalni stroji ARBURG z zapiralno silo od 25t do 100t, ki omogočajo brizganje oziroma nabrizgavanje plastičnih mas od 2g do 250g. Stroji so opremljeni z najsodobnejšimi perifernimi enotami (roboti, sušilniki, transporterji, manipulatorji...), ki omogočajo samostojno in zanesljivo delovanje.



KAŠIRANI DELI ZA INTERIER VOZILA

Potreba po povečanju udobja, izboljšanju designa in elegance notranjosti vozila je narekovala podjetju razvoj in proizvodnjo plastičnih delov z nanešenim slojem tkanine različnih barv in vzorcev. Takšne proizvode odlikuje prijeten občutek ob dotiku, enostavno čiščenje in odpornost na najrazličnejše vremenske vplive.

SESTAVNI DELI ZA BOVDEN POTEGE, SEDEŽE, NASLONE ZA ROKO IN 3D UPOGNJENE AL-CEVI

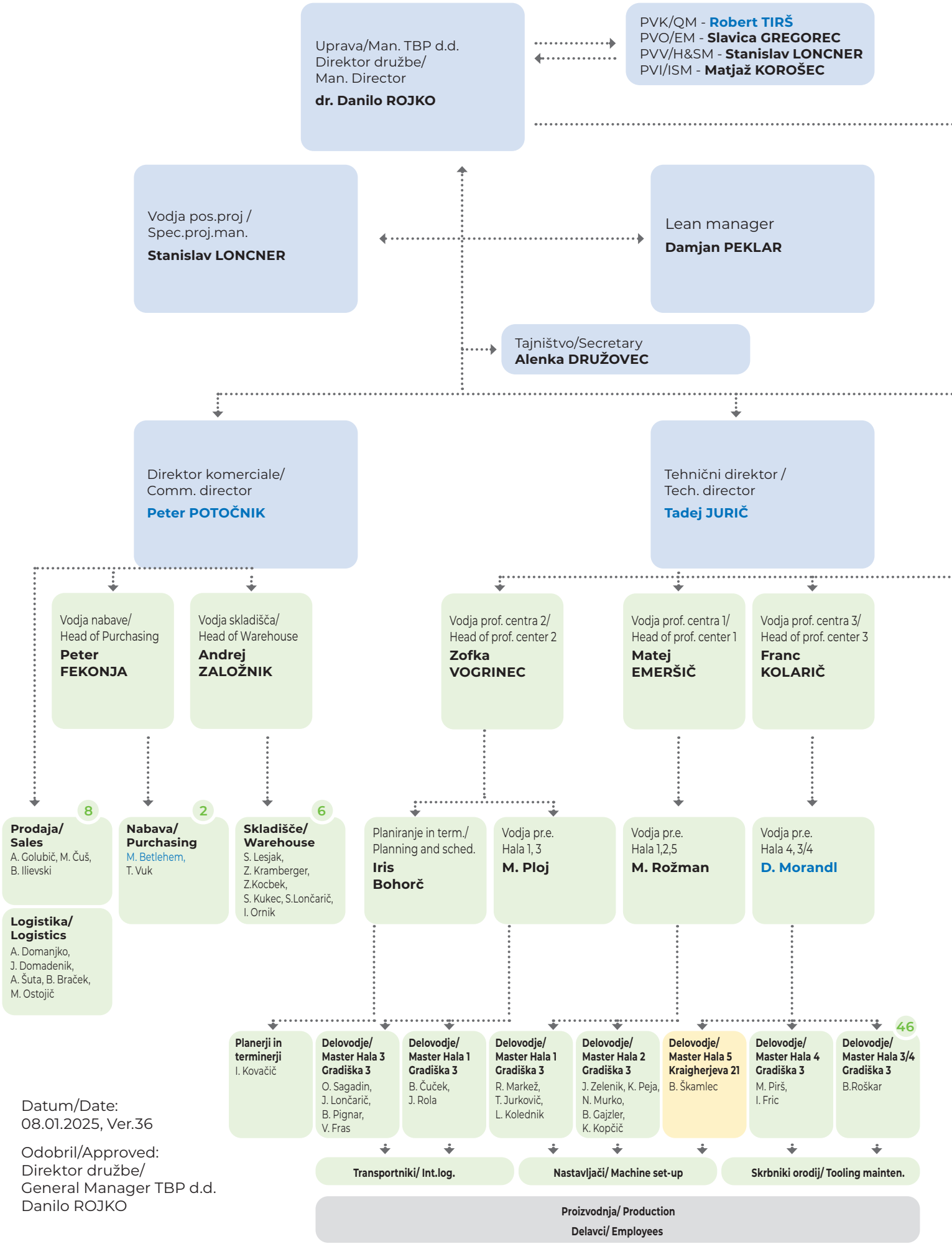
Za lastne potrebe in potrebe širšega trga podjetje izdeluje tudi polizdelke oziroma sestavne dele za bovden potege, sedeže, naslone za roko in najzahtevnejše 3D upogibanje Al-cevi.





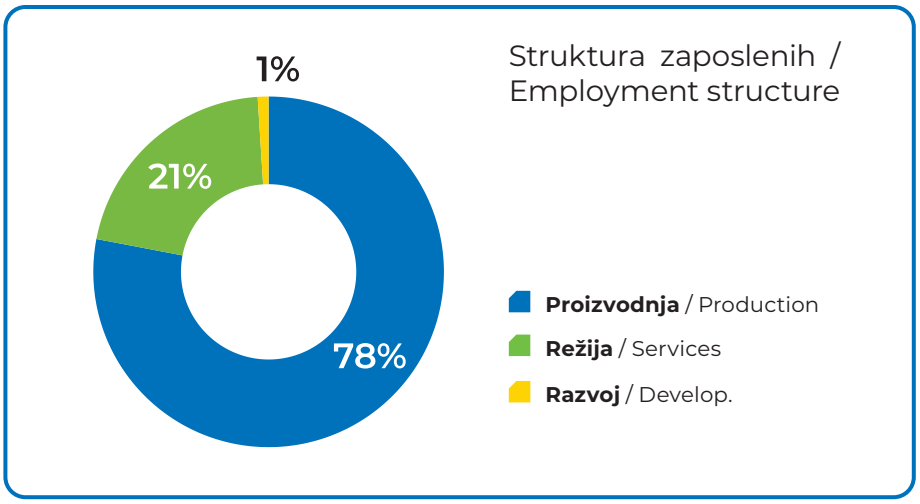


ORGANIGRAM **DRUŽBE TBP D.D.**



Datum/Date:
08.01.2025, Ver.36

Odobril/Approved:
Direktor družbe/
General Manager TBP d.d.
Danilo ROJKO



Direktorica financ in računovodstva/ Financial director
Tatjana LORENČIČ

Direktor za kakovost in razvoj/ Quality man. and dev. dir.
Robert TIRŠ

TBP S.A. de C.V. Glej/see Priloga/Enclosure P3a PK/QM

Vodja vzdrževanja/ Head of Mainten.
Vojko ROŽMAN

Vodja tehnologije/ Head of Proces. dev.
Danijel ZORČIČ

Vodja računovodstva/ Head of Accounting
Monita SPASOVSKI

Vodja kadrovske/ Head of HR
Danica HIŽMAN

Vodja razvoja/ Head of Development
Gorazd VAJNGERL

Vodja Kakovosti/ Head of Quality
Slavica GREGOREC

Vodja informatike/ Head of IT
Matjaž KOROŠEC

24 + 8
Vzdrževanje/ Maintenance
D. Perko, T. Zlatnik, M. Golob, S. Rojs, I. Šauperl, M. Leben, B. Vogrin, B. Rukav, M. Vadlja, A. Vuk, M. Žuran, G. Zorec, S. Kranvogel, R. Kmetič, M. Lorber, U. Klobasa, B. Dobaja, M. Pavalec, S. Fras, S. Herega, D. Aljić, U. Leben, S. Sabo, M. Kretič

10 + 4
Tehnologija/ Proces develop.
M. Verle, F. Kuri, M. Drevenšek, R. Dibelčar, A. Rauter, J. Kralj, Z. Tomažič, M. Kosednar, A. Varga, G. Dobaja

7
Računovodstvo/ Accounting
D. Ploj, S. Breznik, L. Klajnošek, M. Rajter, S. Ajlec, Samo Loncner

5
Kadri_Pravo/ HR
K. Gregorec

Varnost pri delu/ Work safety
Gordan ŠKERLEC

Varnostna služba/ Security
S. Horvat, A. Merkužič, M. Grah

Čistilni servis/ Cleaning service

Kuhinja/ Kitchen

5
Razvoj/ Development
G. Oder, K. Kolarič, M. Dibelčar, M.Horvat, Ž. Smej

4
Tehnolog kakovosti/ Quality technologist
K. Peras

Procesna kontrola/ Process contr. insp.
B. Pernek, L. Betlehem, B. Fridl

7
Tehnolog kakovosti/ Quality technologist
K. Peras

Vhodna kontrola/ Incoming insp.
Albert Mlasko

1
Informatika/ IT
B. Flisar

Orodjarna/ Tool workshop
J. Vogrinec, D. Leopold, J. Zadravec, S. Horvat, R. Zorko, T. Mlinarič, S. Kaučič, E. Senekovič

Strojegradnja/ Machinebuilding
B. Muršec, B. Vuk, M. Klobasa, J. Janžekovič

Poenterka
M. Zorko

Legenda / Legend:
***Ime** / Name // **Priimek** / Last name primary responsible from TBP d.d. to comunicate / perform activities for TBP S.A. de C.V.

ORGANIZATION CHART **TBP S.A. DE C.V.**

Direktor general
General Manager
TBP S.A. de C.V.
1
MILAN PARADIZ PLATOVNJAK

PVK/QM - CRISTIAN RAMIREZ BAEZ
PVO/EM - CRISTIAN RAMIREZ BAEZ

Calidad
Quality

Gerente de Calidad
Quality Manager
1
OSCAR CUELLAR
(MX-710)

Ingeniero de CalidadQuality Engineer
2
JAZMIN CALDERON
MONICA DOMINGUEZ
(MX-710)

Control de Proceso
Process control
3
VERONICA MOTE OLVERA
JESIKA HERNANDEZ
MIRIAM DOMINGUEZ
(MX-710)

Control de Proceso
Control Shipping
6
6 (MX-710)

Production
Production

Production Manager
Gerente de production
1
OLIVER CORTES VARGAS
(MX-400)

Supervisor de produccion
Production supervisor
2
GONZALO MARQUEZ ARROYO
JOSE EMMANUEL HERNANDEZ
(MX-400)

Semi-producto/
Semi-product
Trabajadores/
Employees
26
MX-614 (5)
MX-645 (8)
MX-652 (3)
MX-654 (3)MX-655 (4)
MX-659 (3)

Supervisor de produccion
Production supervisor
3
LUIS SILVACARLOS ZEMPOALTECAABSALON AGUILAR
(MX-400)

Produccion BROSE/
Production BROSE
Trabajadores/ Employees
56
MX-105 (9)
MX-111 (36)
MX-111 (12)

Supervisor de produccion
Production supervisor
1
OMAR MOTE
(MX-400)

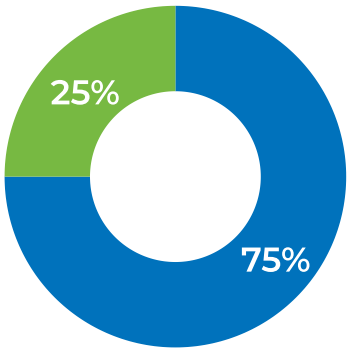
Produccion Audi/
Production Audi
Trabajadores/
Employees
7
MX-135 (7)

Produccion VW/
Production VW
Trabajadores/
Employees
24
MX-120 (9)
MX-130 (4)
MX-140 (12)

Supervisor de Mantenimiento
Maintenance supervisor
1
JOSE ESTEBAN CALLEJAS
(MX-420)

Mecanico/
Mechanic
5
CESAR GABRIEL RIVERA
JOSE JAVIER GONZALEZ
ALFREDO GUTIERREZ
VICTOR SANCHEZ
EMELI ESTEFANIA VASQUEZ
MX-420

Estructura Organizacional / Employment structure



Produccion / Production

Servicios / Services

Commerce
Comercio

Administracion
Administration

1 **Ventas, Logistica**
Sales, Logistics
MARTIN MONTES
(MX-830)

1 **Compras,**
Purchasing
MANUEL CASTRO
(MX-820)

1 **Administracion**
Administration
ANGELICA RODRIGUEZ
(MX-920)

1 **Almacén**
Warehouse
MIGUEL ANGEL MUÑOZ
MX-840

1 **R.H. y medio ambiente**
HR and Enviroment
ROSA ROSAS
(MX-910)

2 **Asistente de contabilidad/**
Accounting assistant
KAREN ADRIANA MUÑOZ
KARLA YAMILEY ELIZALDE
(MX-910)

1 Chofer / Driver
JOSE ADRIAN POZOS
MX-910

1 Chofer / Driver
EDWIN ALEXIS
FLORES
MX-830

1 Limpieza / Cleanliness
MARIA GUADALUPE
MOTA
MX-420

1 Vigilancia /
Surveillance
DANIEL MOTA
MX-420

2

POROČILO UPRAVE

Uprava TBP deluje kot dirigent, ki usklajuje tempo in poudarke med različnimi oddelki, trgi in cilji. Naša vloga ni v tem, da igramo vsako noto, temveč da postavimo jasen ritem, ki omogoča, da vsak del sistema deluje zanesljivo. V svetu industrije štejeta tako odločnost kot občutek – zato gradimo okolje, kjer vodstvo temelji na jasni strategiji in dolgoročnih usmeritvah.



»Skladba potrebuje vodstvo. Naš ton določa tempo odgovornosti.«

PISMO UPRAVE IN DIREKTORJA DRUŽBE

SPOŠTOVANI DELNIČARJI, POSLOVNI PARTNERJI, ZAPOSLENI IN DRUGI DELEŽNIKI

Leto 2024 je bilo za družbo TBP d.d. leto številnih izzivov, a tudi pomembnih dosežkov. V obdobju, ki ga še naprej zaznamujejo geopolitične napetosti, in hitre spremembe v dobavnih verigah, smo uspeli ohraniti stabilno poslovanje, okrepiti konkurenčnost ter nadaljevati s ciljno usmerjenimi vlaganji v razvoj in digitalno preobrazbo.

Razmere v avtomobilski industriji so v letu 2024 krojili številni dejavniki, kot so zapozneli učinki pandemije, tehnološke spremembe in geopolitični vplivi. Globalna gospodarska situacija je imela močan vpliv na tržne razmere v avtomobilski industriji. Največji proizvajalci avtomobilov so imeli številne izzive kako zaustaviti padec prodaje, racionalizirati stroške poslovanja in se osredotočiti na nove razvojne trende na področju elektro mobilnosti. Razmere so še dodatno poslabšali širjenje kitajskih proizvajalcev avtomobilov na evropski trg s poceni in všečnimi modeli, nove tehnologije ter trendi za varovanje okolja. Zaveze k zmanjševanju emisij, ki jih je evropska politika pred leti potrdila brez upoštevanja realnih možnosti za njihovo uresničevanje in jim svet zunaj Evrope (več) ne sledi, le še poglabljajo krizo, ne samo v evropski avtomobilski industriji, temveč nasploh v evropskem gospodarstvu.

Evropski proizvajalci avtomobilov so morali za svoje preživetje v letu 2024 re-definirati strategijo in razvoj električnih vozil ter novih tehnologij in znižati cene električnih vozil. Ranljivosti v globalnih dobavnih verigah, ki je prišla do izraza zlasti med in po pandemiji COVID-19, so proizvajalce avtomobilov usmerile v optimizacijo svojih dobavnih verig in zagotavljanje boljše odpornosti na prihodnje krize. To se je v družbi TBP d.d. odražalo v zmanjšanju povpraševanja na oddaljenih azijskih trgih. Pričakovati je, da se bo ta trend nadaljeval tudi na ameriškem trgu. Seveda pa so na zmanjšanje povpraševanja vplivale tudi spremembe v potrošniških preferencah. Na spremenjene želje in potrebe potrošnikov so imeli močan vpliv ekološki, tehnološki in gospodarski dejavniki, kar je vodilo do sprememb v tržnih strategijah proizvajalcev avtomobilov po celotnem svetu.

Kljub zahtevnim razmeram na trgu smo v letu 2024 izboljšali učinkovitost proizvodnih procesov. Posebno pozornost smo namenili razvoju novih tehnoloških rešitev. Pomemben poudarek smo namenili tudi trajnostnemu razvoju. Naši cilji na področju zmanjševanja ogljičnega odtisa, odgovorne rabe virov in zagotavljanja visoke stopnje varnosti ter zadovoljstva zaposlenih so bili tudi v tem letu temelj naših poslovnih odločitev. Verjamemo, da uspešnost podjetja ni le v finančnih kazalnikih, temveč tudi v odgovornem ravnanju do družbe in okolja, v katerem delujemo. V letu 2024 smo:

- optimizirali proizvodne procese in s tem izboljšali njihovo učinkovitost,
- nadaljevali razvoj produktov z višjo dodano vrednostjo,
- uspešno izvedli več investicij usmerjenih v avtomatizacijo in trajnostno proizvodnjo,
- utrdili organizacijsko kulturo, ki temelji na znanju, sodelovanju in odgovornosti.

Posebej smo ponosni na napredek na področju trajnostnega razvoja. Z zmanjševanjem ogljičnega odtisa, odgovorno rabo energetskih in drugih virov izpolnjujemo pričakovanja trga, kupcev in družbe in hkrati gradimo temelje za dolgoročno uspešnost.

V letu 2024 nam je uspelo urediti cenovno politiko s kupci, ki je v veliki meri sledila rasti proizvodnih stroškov. Nadaljevali smo z zastavljenim programom LEAN prihranki in zmanjševali stroške poslovanja na vseh ravneh. Poseben poudarek je bil tudi na racionalizaciji porabe energentov, zlasti električne energije.

Leto 2024 si bomo zapomnili tudi po krepitvi korporativne kulture, ki temelji na sodelovanju, inovativnosti in medsebojnem zaupanju. Zahvala za uspešno poslovanje gre predvsem našim zaposlenim, ki s svojo predanostjo, znanjem in prilagodljivostjo omogočajo, da ostajamo zanesljiv in prepoznaven partner.

Leto 2025 je začrtano z jasnimi cilji, to je z nadaljnjo krepitvijo konkurenčne prednosti, strateški razvoj produktnega portfelja, trajnostno naravnanostjo in ustvarjanje vrednosti za vse deležnike.

Izzivi, ki so pred nami bodo terjali odločne korake in udejanjanje zamujenih priložnosti iz preteklosti,

saj bomo le tako ostali konkurenčni na vse bolj zahtevnem in negotovem avtomobilskem trgu. V letu 2025 bo družba TBP d.d. morala narediti še odločnejše korake k realizaciji dodatnega proizvodnega stebra. Ta bo temeljil na do sedaj pridobljenih znanjih in izkušnjah, nadgrajenih z kreativnostjo in inovativnostjo.

Z zmernim optimizmom zremo v prihodnost. Naši strateški cilji ostajajo usmerjeni v rast, trajnost in inovacije. Verjamemo, da bomo z odgovornim vodenjem in dolgoročnim razmišljanjem tudi v prihodnje ustvarjali dodano vrednost za vse deležnike družbe TBP d.d.

Zahvaljujem se vsem za zaupanje in podporo v skupnem soustvarjanju uspešne zgodbo tudi v prihodnjih letih.

POSLOVNI KAZALCI V LETU 2024

V letu 2024 je evropski avtomobilski trg beležil rahlo rast prodaje. V tem letu je bilo v Evropski uniji registriranih 10,6 milijona novih vozil več v primerjavi z letom 2023, kar pomeni 0,8% rast prodaje novih vozil. Hkrati pa so v letu 2024 precejšen upad prodaje beležili evropski proizvajalci avtomobilov, kar je posledica različnih dejavnikov, med katerimi izstopajo gospodarska negotovost kot posledica visokih obrestnih mer, inflacija, spremenjena ameriška trgovinska politika, zmanjšano povpraševanjem po električnih vozilih in močna konkurenca kitajskih proizvajalcev avtomobilov.

Porasla je prodaja hibridnih avtomobilov, ki so bili edini segment z letno rastjo registracij, kar kaže na povečano zanimanje potrošnikov za tovrstna vozila. Svoj delež so povečale kitajske avtomobilske znamke, kot je BYD, medtem ko je znamka TESLA utrpela znaten upad prodaje v Evropi, kar je posledica povečane konkurence in drugih dejavnikov.

Čeprav se je rast prodaje električnih vozil v letu 2024 nekoliko upočasnila, analitiki pričakujejo izboljšanje v letu 2025, predvsem zaradi uvajanja cenovno dostopnejših modelov in izboljšanja infrastrukture za polnjenje.

Poslovni kazalci in poročila izvršilnih direktorjev so podana v nadaljevanju letnega poročila. Z najrazličnejšimi ukrepi smo v letu 2024 uspeli stabilizirati poslovanje. Na podlagi poslovanja in doseganja kazalnikov v se ocenjuje, da je bilo poslovno leto 2024 uspešno.

Zastavljeni poslovni, kakovostni in okoljski cilji so bili v veliki meri doseženi. Za doseganje poslovnih kazalnikov (KPI) smo v letu 2024 izvajali številne aktivnosti, med katerimi predvsem izstopajo:

- nadaljevanje digitalizacije,
- uvedba organizacijskih spremembe pri vodenju procesov,
- spodbujanje in nagrajevanje nadpovprečne uspešnosti,
- uvajanjem alternativnih dobaviteljev,
- izboljšanjem izkoriščenosti in tehnološke opreme,
- nadaljevanje vzpostavljanja dodatnega proizvodnega programa.

Z nadaljevanjem digitalizacije proizvodnih procesov se je izboljšala učinkovitost in izkoriščenost tehnološke opreme, kar pa je imelo posledično tudi vpliv na zmanjšanje porabe energentov in lažjo organizacijo dela v proizvodnji. V letu 2024 so se izvajale tudi naložbe v širitev proizvodnih površin ter proizvodnih kapacitet z uvajanjem robotiziranih montažnih celic.

TRAJNOSTNI VIDIKI RAZVOJ IN INOVATIVNOST

Družba TBP d.d. kot proizvajalec komponent za avtomobilsko industrijo, zlasti kinematičnih poteznih mehanizmov, brizganih plastičnih delov in sklopov sledi razvojnim trendom in ustvarja konkurenčno prednost, ki temelji na dolgoletni tradiciji, kakovosti in zmožnosti prilagajanja zahtevam mednarodnih naročnikov. Prav tako družba TBP d.d. zasleduje trajnostne vidike razvoja in inovativnosti:

- okoljski,
- družbeni,
- ekonomski in
- tehnološki vidik.



1. OKOLJSKI VIDIK

- **Zmanjševanje ogljičnega odtisa:** Izvajajo se ukrepi za večjo energetsko učinkovitost v proizvodnih procesih.
- **Uporaba recikliranih materialov:** Povečuje se delež recikliranih materialov ter zmanjšujejo količino industrijskih odpadkov.
- **Zelena proizvodnja:** Sledi se načelom zelene proizvodnje (ang. green manufacturing), vključno z zmanjševanjem porabe vode in energetskih virov ter uporabo obnovljivih virov.
- **ISO standardi:** S posedovanjem ISO certifikatov, zlasti ISO 14001 (Sistem ravnanja z okoljem) se kaže zavezanost družbe TBP d.d. k trajnosti.

2. DRUŽBENI VIDIK

- **Skrb za zaposlene:** Izvajajo se aktivnosti za promocijo in izboljševanje varnosti in zdravje pri delu, redno se izvajajo usposabljana zaposlenih ter spodbujajo vključevanje v delovno okolje.
- **Lokalna skupnost:** Sodeluje se z izobraževalnimi ustanovami v regiji in spodbuja zaposlovanje lokalnih kadrov.
- **Etika in korporativna odgovornost:** Spoštujejo se načela poslovne etike, pravičnosti in transparentnosti.

3. EKONOMSKI VIDIK

- **Dolgoročna konkurenčnost:** Družba je zavezana k trajnostnem razvoju, ki je ključ do dolgoročne stabilnosti in prepoznavnosti na zahtevnih avtomobilskih trgih.
- **Sodelovanje z mednarodnimi partnerji:** Z trajnostnimi praksami se izboljšuje podoba podjetja v očeh globalnih proizvajalcev vozil (OEM).
- **Investicije v energetsko učinkovite tehnologije:** Z vlaganji v trajnostne tehnologije se zagotavlja tudi dolgoročna finančna stabilnost družbe.

4. TEHNOLOŠKI VIDIK

a) Tehnološke inovacije

- **Razvoj novih produktov:** Razvijajo se rešitve po meri za avtomobilsko industrijo, kot so napredni kinematično-potezni mehanizmi, brizgani plastični deli in sklopi potezni, ipd.
- **Digitalizacija proizvodnje:** Uvajajo se digitalna orodja za nadzor in optimizacijo proizvodnje.
- **Industrija 4.0:** Vlaga se v avtomatizacijo in robotizacijo linij, s čimer povečujejo učinkovitost in sledljivost.

b) Procesne inovacije

- **Lean proizvodnja:** Z uvajanjem lean metod se izboljšujejo produktivnost in zmanjšujejo izgube.
- **Raziskave in razvoj (R&D):** Razvojno-tehnološki center tesno sodeluje z kupci pri razvoju prototipov in izboljšav.

c) Inovacije v poslovnih modelih

- **Custom-made rešitve:** Izdelki so pogosto prilagojeni naročniku, kar omogoča višjo dodano vrednost in krepi konkurenčnost.
- **Sodelovanje v grozdih in projektih:** družba sodeluje z avtomobilskimi grozdi, kot je ACS Slovenija, kar spodbuja prenos znanja in inovacij.

V družbi TBP d.d. želimo povezovati trajnost in inovativnost kot ključni komponenti svojega razvoja. S svojo strategijo zmanjševanja vplivov na okolje, vlaganji v tehnološki napredek in družbeno odgovornost gradimo dolgoročno konkurenčnost v globalni avtomobilski industriji. Rezultat trajnostnega vidika razvoja in inovativnosti družbe je zmanjšanje tehnološkega odpada za 6%, intenzivno izvajanje določenih segmentov energetskega managementa in zmanjšanje porabe električne energije za 30% ter zmanjšanje obsega tiskanja in porabe papirja z uvajanjem brez papirnatega poslovanja.

CILJ V LETU 2025

Na leto 2025 gledamo s precejšnjo zaskrbljenostjo, saj je prodaja avtomobilov evropskih znamk v upadu. Ne le v Evropi, ampak tudi zunaj nje, še zlasti na kitajskem trgu. K temu se je pridružila še negotovost z uvajanjem visokih carin za uvoz izdelkov v Združene države Amerike, ki je najpomembnejša gospodarska partnerica Evropske unije.

Napovedi poslovanja za leto 2025 kažejo na nekoliko zmanjšan obseg poslovanja v primerjavi z letom 2024 v matični družbi in dvig prihodkov v hčerinski družbi v Mehiki.

Družba v Mehiki je v preteklem obdobju pridobila tudi posle, nekateri izmed njih začnejo s serijsko proizvodnjo že v letu 2025. S spremembo v vodenju podjetja, kjer je ob koncu meseca julija preteklo leto vodenja družbe prevzel g. Milan Paradiž, ter s spremembo strategije vodenja družbe, ki temelji optimizaciji stroškov ter povečanju produktivnosti in dobičkonosnosti družbe, se pričakuje nadaljnji pozitiven razvoj hčerinskega podjetja.

Z nekaterimi spremembami želimo v letu 2025 v družbi TBP d.d. še izboljšati in nadgraditi zadovoljstvo in učinkovitost zaposlenih ter varnost pri delu. Posebna pozornost bo posvečena ustvarjanju zaposlenim prijaznega delovnega okolja in aktivni vključenosti zaposlenih v športne in kulturne dogodke v okolju v katerem družba deluje. Vsekakor pa bomo morali v letu 2025 postati izrazito inovativni, razširiti svoje poslovanje na nove kupce in izvesti aktivnosti za selitev dela proizvodnega programa na področja z nižjimi stroški dela. Nadaljevati bo potrebno z optimizacijo poslovnih procesov, dvigom učinkovitosti in racionalizacijo števila zaposlenih.

S spoštovanjem,

Uprava TBP d.d.
Direktor družbe
Dr. Danilo Rojko



IZJAVA O UPRAVLJANJU TBP
TOVARNA BOVDENOV IN PLASTIKE D.D.

Skladno s določbo 5. odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21 in 18/23 – ZDU-1O) družba TBP Tovarna bovdenov in plastike d.d. (v nadaljevanju: »TBP d.d.«) kot del poslovnega dela Letnega poročila podaja naslednjo izjavo o upravljanju, katere zakonsko predpisana vsebina se nanaša na obdobje poslovnega leta 2024, to je od 1.1.2024 do 31.12.2024. Od zaključka poslovnega leta do objave izjave ni prišlo do sprememb na področju upravljanja družbe. TBP d.d. pri svojem poslovanju uveljavlja pregleden sistem vodenja in upravljanja, pri čemer upošteva dobre poslovne prakse in visok standard poslovnih načel. Priporočila notranjih kontrol in revizorjev so upoštevana in dajejo dobro osnovo za učinkovito ter kakovostno odločanje.

Uprava družbe izjavlja, da je bilo upravljanje družbe v letu 2024 skladno z zakoni, s Statutom družbe ter zahtevami in pričakovanji deležnikov družbe.

1.) SPLOŠNE ZNAČILNOSTI DRUŽBE TBP D.D. LENART IN ZNAČILNOSTI OSNOVNEGA KAPITALA

Osnovna dejavnost poslovanja družbe TBP d.d. po standardni klasifikaciji dejavnosti je proizvodnja drugih delov in opreme za motorna vozila in njihove motorje (C 29.320). Vodenje in upravljanje temelji na pozitivni zakonodaji, Statutu družbe, internih aktih ter dobri poslovni praksi. Upravljanje družbe dodatno temelji na priporočilih Kodeksa upravljanja za nejavne družbe ter poteka po dvotirnem sistemu upravljanja z upravo in nadzornim svetom, med katerima poteka stalen dialog in sodelovanje.

Družba v pravnoorganizacijski obliki (nejavne) delniške družbe deluje od leta 1995, njen osnovni kapital pa znaša 418.638,81 EUR in je razdeljen na 100.393 navadnih, prenosljivih imenskih kosovnih delnic. Vsaka kosovna delnica ima enak delež in pripadajoč znesek v osnovnem kapitalu; imetnikom pa dajejo:

- pravico do udeležbe pri upravljanju družbe (ena delnica, en glas),
- pravico do dela dobička (dividende) in
- pravico do ustreznega dela preostalega premoženja po likvidaciji ali stečaju družbe.

Z namenom krepitve mednarodne konkurenčnosti ter globalizacije je v Mehiki zaživela hčerinska družba TBP S.A. de C.V. (TBP, Sociedad Anonima de Capital de Variable). TBP d.d. postavlja strateške usmeritve in operativne cilje ter spremlja uresničevanje načrtov; obenem pa prek načela funkcijskega vodenja, kjer poslovna funkcija v obvladujoči družbi usmerja in nadzoruje poslovno funkcijo v odvisni družbi, na operativni ravni zagotavlja uresničevanje zastavljenih ciljev.

Nadzor poslovanja odvisnih družb poteka prek rednega poročanja, hkrati pa so zaradi načela funkcijskega pokrivanja strokovni sodelavci obvladujoče družbe aktivno v stikih s sodelavci v hčerinski družbi.

1.1. OMEJITVE GLASOVALNIH PRAVIC TER POJASNILA O VSAKEM IMETNIKU VREDNOSTNIH PAPIRJEV, KI ZAGOTAVLJAJO POSEBNE KONTROLNE PRAVICE

Vse izdane delnice družbe so enakega razreda in imajo enake glasovalne pravice: ena delnica, en glas. Ne obstajajo nobene omejitve glasovalnih pravic na določen delež ali določeno število glasov; obenem ne obstajajo roki za izvajanje glasovalnih pravic (glej tudi točko 2.).

Družba prav tako ni izdala vrednostnih papirjev, ki bi zagotavljali posebne kontrolne pravice.

1.2. DOGOVORI MED DELNIČARJI, KI LAHKO POVZROČIJO OMEJITVE PRENOSA VREDNOSTNIH PAPIRJEV ALI GLASOVALNIH PRAVIC

Družba s tovrstnimi dogovori ni uradno seznanjena.

1.3. DELNIŠKA SHEMA ZA DELAVCE

Družba nima delniške sheme za delavce.

1.4. POMEMBNO NEPOSREDNO IN POSREDNO PRAVNO LASTNIŠTVO VREDNOSTNIH PAPIRJEV DRUŽBE V SMISLU DOSEGANJA KVALIFICIRANEGA DELEŽA, KOT GA DOLOČA ZAKON, KI UREJA PREVZEME

Delnice so na dan 31.12.2024 v imetništvu 37-ih delničarjev, vključno z družbo samo. Zakonsko določenega prevzemnega praga (1/3 delež glasovalnih pravic) ne dosega nihče izmed delničarjev; imetniki kvalificiranega deleža s petodstotnim deležem glasovalnih pravic pa so na podlagi 77. člena Zakona o prevzemih bili na zadnji dan koledarskega leta naslednji delničarji:

Delničar	Število delnic	Delež v osnovnem kapitalu	Narava imetništva
IMP PUMPS INVEST d.o.o.	25.099	25,00%	Neposredni imetnik
Bogdan Šavli	15.384	15,32%	Neposredni imetnik
Hilda Marija Gjerkeš	7.153	7,12%	Neposredni imetnik
Zlatko Titan	6.688	6,66%	Neposredni imetnik
Dragi Spasovski	6.017	5,99%	Neposredni imetnik

1.5. POOBLASTILA ČLANOV POSLOVODSTVA ZA IZDAJO ALI NAKUP LASTNIH DELNIC

Na podlagi sprejetih skupščinskih sklepov s 30. redne skupščine delničarjev v letu 2024 je uprava družbe v letu 2024 razpolagala z veljavnim pooblastilom za nakup lastnih delnic.

2.) SKUPŠČINA

Delničarji uresničujejo svoje pravice iz delnic izdajatelja TBP d.d. Lenart na zasedanjih skupščine. Skupščino skliče uprava družbe ali na lastno pobudo ali na zahtevo nadzornega sveta ali pa na zahtevo delničarjev družbe, ki predstavljajo vsaj 20% osnovnega kapitala družbe.

Skupščina se skliče vsaj mesec dni pred sejo in sicer bodisi z objavo v dnevnem časopisju, osebnim vročanjem, priporočenim pismom, vročanjem preko povratnice vsem delničarjem, sklic pa se objavi tudi na spletni strani družbe. V objavi oziroma vabilu se navede dnevni red, kraj in čas seje ter sporočila za delničarje.

Udeležbo na skupščini in uresničevanje glasovalne pravice imajo tisti delničarji, ki so imetniki delnic na zakonsko določen presečni dan pred zasedanjem skupščine ter so se hkrati prijavili vsaj tri dni pred sejo skupščine.

Skupščina veljavno odloča, če na seji prisostvujejo delničarji katerih glasovalna pravica predstavlja vsaj 15% zastopanega osnovnega kapitala (prvi sklic). V primeru, da na prvem sklicu ni dosežena sklepčnost skupščine, se v roku ene ure skliče nova seja skupščine z istim dnevnim redom, na kateri se odloča na glede na višino zastopanega kapitala, na kar je potrebno v vabilu posebej opozoriti (drugi sklic).

Glasovalna pravica delničarjev se uresničuje glede na nominalne zneske delnic. Skupščina odloča z večino oddanih glasov, razen v primerih, kjer se v skladu z zakonom oziroma Statutom družbe zahteva kvalificirana večina.

Pristojnosti skupščine in pravice delničarjev so navedene v zakonu in Statutu družbe ter se uveljavljajo na način, kakršnega določa Statut družbe in predsedujoči skupščine – skupščina tako odloča o:

- sprejemu letnega poročila,
- uporabi bilančnega dobička,
- podelitvi razrešnice članom nadzornega sveta in upravi,
- spremembah statuta,
- ukrepih za povečanje in zmanjšanje kapitala,
- imenovanju revizorja,
- nagradah članov nadzornega sveta,
- prenehanju družbe in statusnih spremembah (spojitev, pripojitev)
- drugih zadevah, ki so določene s statutom ali zakonom.

Na zahtevo uprave lahko odloča tudi o vprašanjih povezanih z vodenjem poslov.

V letu 2024 so se delničarji sestali enkrat, in sicer na 30. redni skupščinski seji, ki je potekala 20.09.2024.

3.) PODATKI O SESTAVI IN DELOVANJU ORGANOV VODENJA IN NADZORA

3.1. UPRAVA

V skladu s Statutom družbe TBP d.d., lahko ima uprava družbe najmanj enega in največ štiri člane in jo imenuje nadzorni svet za mandatno obdobje petih let, z možnostjo ponovnega imenovanja. Z dnem 01.06.2024 je za nov petletni mandat bila imenovana enočlanska uprava, katero predstavlja glavni direktor Dr. Danilo Rojko. Glavni direktor družbe zastopa in predstavlja družbo brez omejitev, dolžan pa je voditi družbo samostojno, na lastno odgovornost in v dobro družbe. Uprava sprejema odločitve v obliki sklepov, kateri so posredovani ustreznim organizacijskim enotam v realizacijo. S strani uprave so bili za obdobje petih let ponovno imenovani tudi naslednji izvršilni direktorji, kateri po 19. členu Statuta družbe tvorijo svet direktorjev družbe: direktorica financ in računovodstva – Tatjana Lorenčič, direktor komerciale – Peter Potočnik in direktor za kakovost in razvoj – Robert Tirš.

3.2. NADZORNI SVET

Nadzorni svet imenuje skupščina delničarjev z navadno večino glasov navzočih delničarjev.

Pristojnosti Nadzornega sveta določata zakonodaja ter Statut družbe. Podrobnejša ureditev, način in pogoji za delo pa so urejeni s Poslovnikom o delu Nadzornega sveta; kateri opredeljuje tudi pravne posle in aktivnosti Uprave družbe, za katere je predvideno soglasje Nadzornega sveta.

Skladno s Statutom je nadzorni svet pet članski in so načeloma imenovani za obdobje štirih let z možnostjo ponovne izvolitve. Z dnem 18.09.2022, je na podlagi skupščinskega sklepa z 28. redne skupščine delničarjev s štiriletnim mandatom nastopil novi Nadzorni svet v sestavi:

Bogdan Šavli

Damir popovič

Hilda Marija Gjerkeš

Dragi Spasovski

Zlatko Titan

Nadzorni svet v letu 2024 ni imenoval komisij v smislu 279. člena ZGD-1.

3.3. PRAVILA DRUŽBE O ZAMENJAVI ČLANOV ORGANOV VODENJA ALI NADZORA IN PRAVILA DRUŽBE O SPREMEMBAH STATUTA DRUŽBE

Upravo družbe lahko predčasno odpokliče nadzorni svet v primerih in pod pogoji določenimi v 13. členu Statuta.

Skupščina družbe lahko pred iztekom mandata z ¾ večino oddanih glasov odpokliče enega ali več članov nadzornega sveta v skladu in pod pogoji iz 26. člena Statuta.

Za spremembo statuta je potreben sklep skupščine. O spremembah statuta družbe odloča skupščina s ¾ večino vseh delnic.

3.4. OPIS POLITIKE RAZNOLIKOSTI, KI SE IZVAJA V ZVEZI Z ZASTOPANOSTJO V ORGANIH VODENJA IN NADZORA DRUŽBE

Medtem, ko je uprava družbe enočlanska, pa je v pet članskem nadzornem svetu ena predstavnica ženskega spola, ga. Hilda Marija Gjerkeš. Vsi člani nadzornega sveta so starejši od 50 let ter imajo medsebojno primerljivo stopnjo izobrazbe. Na ta način so v družbi omogočene možnosti izražanja interesov različnih skupin deležnikov podjetja.

Družba TBP d.d. formalno nima sprejete politike raznolikosti v zvezi z zastopanostjo v organih vodenja in nadzora družbe. Pred samo izvolitvijo oziroma imenovanjem v omenjena organa družba tako nima predpisanih posebnih kriterijev, kvote in pogojev za člane organov, ki bi zagotavljali raznolikost

v sestavi organov. Kandidiranje za članstvo je tako omogočeno vsakemu posamezniku, ki izrazi interes in dosega zakonske ter zastavljene kriterije. Morebitne kvote ali druge pogoje za zagotovitev raznolikosti zastopanja v organih vodenja in nadzora družbe, lahko sprejme skupščina delničarjev. V politiki upravljanja družbe je zaveza o preprečevanju diskriminacije, ki družbi narekuje spoštovanje načela enakega obravnavanja oseb, ne glede na raso ali narodnost, upošteva splošne okvire enakega obravnavanja pri zaposlovanju in delu, spoštuje določila o uresničevanju načela enakih možnosti ter enakega obravnavanja moških in žensk pri zaposlovanju ter poklicnem delu.

4.) SKLICEVANJE NA KODEKS

TBP d.d. je pri svojem poslovanju v letu 2024 sledila priporočenim standardom Kodeksa upravljanja za nejavne družbe, ki so ga izdale: Gospodarska zbornica Slovenije, Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo ter Združenje nadzornikov Slovenije, v mesecu maju 2016. Ker v skladu z zakonodajo spada družba TBP d.d. med velike gospodarske družbe se uporabljajo priporočila tako osnovne kot tudi napredne ravni.

Kodeks je javno dostopen na spletni strani https://www.gzs.si; posebnih drugih kodeksov pa TBP d.d. ni sprejel. Upravljanje in delovanje družbe tako poleg priporočil kodeksa temelji na pozitivni zakonodaji, Statutu družbe, internih aktih, dobri poslovni praksi ter mednarodnih standardih: vodenja kakovosti ISO 9001, sistema vodenja kakovosti v avtomobilski industriji IATF 16949, sistema ravnanja z okoljem ISO 14001, sistema vodenja varnosti in zdravja pri delu ISO 45001 ter sistemu informacijske varnosti v avtomobilski industriji po TISAX.

5.) ODSTOPANJE OD PRIPOROČIL KODEKSA

TBP d.d. je pri upravljanju v letu 2024 spoštoval priporočila Kodeksa iz prejšnje točke, odstopa pa od naslednjih priporočil pod točkami Kodeksa:

OKVIR KORPORATIVNEGA UPRAVLJANJA

Točki 2.1.1. in 2.7.1.

Sam namen in ključni cilji družbe v Statutu niso posebej izpostavljeni. Temeljni namen družbe je hkrati bistvo samega obstoja kapitalskih gospodarskih družb – pridobivanje dobička na trgu. Posledično so tudi aktivnosti in cilji družbe usmerjeni oz. zastavljeni v dolgoročen obstoj družbe, povečevanje vrednosti družbe in nadaljnje opravljanje dejavnosti s pridobitnim namenom. Vizija družbe TBP d.d. ter njeni poglavitni cilji izhajajo tudi iz sprejete politike kakovosti (katera je vsakoletno vsebovana knjižici »Cilji družbe TBP d.d.« ter dostopna tudi na spletni strani družbe). Vizija podjetja je biti konkurenčen v vseh pogojih poslovanja ter pri tem doseči optimalen poslovni rezultat z upoštevanjem načel »Sistema Operativnega Vodenja« in stalnim zadovoljevanjem pričakovanj kupcev, zaposlenih, lastnikov in okolja. Zastavljeni cilj pa je povečanje produktivnosti, nenehno izboljševanje kakovosti in ravnanja z okoljem ter preprečevanja onesnaženja z nadzorovano porabo in koriščenjem naravnih virov.

Točka 2.1.2.

Statut ne opredeljuje načinov reševanja morebitnih sporov med ustanovitelji in/ali družbeniki. V primeru morebitnega spora se tako lahko naknadno sklene arbitražni dogovor oziroma dogovor o mediaciji, lahko se pa spor razreši tudi po sodni poti.

Statut tudi posebej ne opredeljuje postopka izločitve delničarja, opredeljuje pa postopek prenosa delnic v primeru odplačnega in neodplačnega prenosa.

Točka 2.4. in 2.9.

Statut ni objavljen na spletni strani družbe, je pa javno dostopen na spletnih straneh AJPES-a ter v fizični obliki v kadrovsko-pravni službi, ter se na ta način zagotavlja javna dostopnost le-tega. Izmed organov sta svoj poslovnik sprejela Nadzorni svet in Uprava, katera pa nista objavljena na spletni strani družbe.

Točke 2.5.4. in 2.5.5., 4.6.3., 5.7.1., 5.7.13.

Družba do sedaj ni pridobila posebnih izjav od članov nadzornega sveta in uprave, s katerim bi se le ti opredelili do kriterijev neodvisnosti. Prav tako v njihovem delu in v okvirju njihovih pooblastil ni bilo zaznati določenih vplivov in nasprotij interesov, ki bi izključevali ali vsaj posegali v kriterij neodvisnosti, zato tudi ni bilo sprejetih nadaljnjih ukrepov in postopanj.

Člani nadzornega sveta in uprave so bili imenovani skladno z veljavnimi zakonskimi določili in določbami Statuta; ob sami izvolitvi na 23. redni skupščini pa so člani nadzornega sveta izpolnili tudi izjavo, da ni okoliščin, ki bi po določbah 255. in 273. člena ZGD-1 nasprotovale imenovanju za člana nadzornega sveta.

RAZMERJE MED DRUŽBO IN DRUŽBENIKI

Točka 3.4.1.

Statut družbe v 8. členu določa, da lahko uprava družbe v primeru, ko ugotovi, da mora zaščititi interese družbe pred špekulativnim trgovanjem z delnicami posameznih delničarjev, predlaga nadzornemu svetu, da uvede za določeno obdobje izdajo soglasja k prenosu delnic. Prav zaradi nejavne ter zaprte strukture delničarjev se njihov interes kaže v vnosu navedene določbe ter opredelitev predkupne pravice sklada lastnih delnic in že obstoječih delničarjev v 9. členu Statuta.

Točka 3.6.

V skladu s 10. členom Poslovnika nadzornega sveta o prejemkih uprave odloča nadzorni svet. Ta z upravo sklene individualno pogodbo, v kateri se konkretno opredelijo vrste prejemkov, njihova sestava, način izplačevanja ter pogoji.

SESTAVA ORGANA NADZORA

Točka 4.5.4.

Kljub morebitni spremembi dnevnega reda seje Nadzornega sveta pa se v skladu z 23. členom poslovnika nadzornega sveta o posameznih vprašanjih, ki niso na dnevnem redu seje nadzornega sveta, veljavno sprejemajo sklepi le, če so prisotni vsi člani nadzornega sveta in nihče temu ne ugovarja.

Točka 4.7.

Sam postopek izbire kandidatov za člane nadzornega sveta vnaprej ni oblikovan. Kandidiranje, objava kandidatur v dnevnem redu gradiva za skupščino, dopolnitev oziroma sprememba dotične točke dnevnega reda ter izvolitev članov nadzornega sveta na skupščini poteka neposredno po zakonskih določilih.

Točke 4.7.1., 4.7.2. in 4.7.3.

Postopki kandidiranja, predlaganja posameznih kandidatov oziroma kandidatne liste ter posebne zahteve, ki bi jih naj člani nadzornega sveta morali izpolnjevati, v družbi TBP d.d. niso posebej opredeljeni. Navedeno se tako opira in izvaja v skladu z zakonskimi določili pri čemer se upoštevajo tudi zakonsko opredeljeni posebni pogoji za člane nadzornega sveta.

DELOVANJE IN PREJEMKI ORGANA NADZORA

Točka 5.7.2

Poslovnik nadzornega sveta zajema večino priporočil Kodeksa, razen natančnejših kriterijev in sistema uvajanja novih članov organa nadzora; postopkov pri izbiri in predlaganju kandidatov za nadzor na skupščini; oblikovanju komisij organov nadzora ter natančnejših meril presoje nasprotij interesov članov organa nadzora in postopkov ob mogočih nasprotjih interesov.

Točka 5.7.8.

Način komuniciranja z javnostjo v poslovniku nadzornega sveta ni posebej opredeljen, določa pa, da je za nastopanje in dajanje izjav javnosti pristojen predsednik nadzornega sveta. Odločitev o obveščanju javnosti ter načinu obveščanja se načeloma sprejme za vsako relevantno zadevo posebej na seji, na kateri je bila sprejeta oziroma na seji, na kateri se potrdi zapisnik.

SESTAVA ORGANA VODENJA

Točki 6.1.1. in 6.5.

Uprava družbe TBP d.d. je enočlanska, dopušča pa Statut družbe največ štiričlansko upravo. V primeru, da gre za več člansko upravo, mora le-ta imeti najmanj tri člane, izmed katerih se eden imenuje za predsednika uprave.

Glavni direktor družbe zastopa in predstavlja družbo brez omejitev, dolžan pa je voditi družbo samostojno, na lastno odgovornost in v dobro družbe. (11. člen Statuta).

Uprava družbe, ob svoji izvolitvi, imenuje izvršilne direktorje, kateri tvorijo svet direktorjev družbe. (19. člen Statuta)

Točka 6.5.2.

Glavni direktor družbe in člani sveta direktorjev (izvršilni direktorji) se tedensko sestajajo na sestankih, kjer se obravnavajo glavne aktivnosti, tekoče zadeve, spremembe, ipd. iz področij, za katera so pristojni. Obenem se začrtajo tudi predvidene aktivnosti in politika dela za naprej. Po potrebi se dnevno sestanejo tudi posamezni člani sveta direktorjev z upravo družbe.

PREJEMKI ČLANOV ORGANA VODENJA

Točka 8.4.

Variabilni del prejemkov članov organa vodenja in pogoji so opredeljeni v individualni pogodbi, katero je v imenu Nadzornega sveta sklenil predsednik Nadzornega sveta z Upravo družbe.

6.) GLAVNE ZNAČILNOSTI SISTEMOV NOTRANJIH KONTROL IN UPRAVLJANJA TVEGANJ V DRUŽBI V POVEZAVI S POSTOPKOM RAČUNOVODSKEGA POROČANJA

Z namenom zagotavljanja večje transparentnosti, učinkovitosti ter odgovornega poslovanja ima družba vzpostavljen delujoč sistem notranjih kontrol in upravljanja s tveganji preko organizacijske strukture družbe, standarda vodenja kakovosti ISO 9001, sistema vodenja kakovosti v avtomobilski industriji IATF 16949, sistema ravnanja z okoljem ISO 14001, sistema vodenja varnosti in zdravja pri delu ISO 45001, sistema informacijske varnosti v avtomobilski industriji po TISAX ter internih aktov družbe z izdelanim sistemom poročanja po posameznih organizacijskih enotah.

Pomembno vlogo pri zagotavljanju kakovostnih računovodskih informacij z vidika uporabe sodobne tehnologije predstavlja enoten informacijski sistem SAP, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno, obdelovanje podatkov.

Sistem notranjih kontrol in upravljanja tveganj je zastavljen kot skupek računovodskih in drugih kontrol, ter zajema politike in postopke, ki omogočajo pravočasno, resnično in pošteno poročanje o finančnem stanju, gibanju sredstev in obveznosti ter poslovnem izidu družbe. Notranje kontrole imajo pomembno vlogo pri odkrivanju in preprečevanju goljufij ter zaščiti tako premoženja kot ugleda družbe. Sistem notranjih kontrol tako vključene postopke, ki so namenjeni obvladovanju tveganj in zagotavljajo, da:

- so poslovni dogodki evidentirani na osnovi verodostojnih knjigovodskih listin, na osnovi katerih so poslovni dogodki evidentirani točno, ločeno in pošteno ter dajejo jamstvo, da družba pošteno razpolaga s svojim premoženjem,
- so poslovni dogodki evidentirani in računovodski izkazi izdelani v skladu z veljavno zakonodajo,
- se prepreči oziroma pravočasno zazna morebitna nepooblaščena pridobitev, uporaba in razpolaganje s premoženjem družbe, ki bi imela pomemben vpliv na računovodske izkaze,
- se v skladu z zakonodajo, ki ureja področje preprečevanja pranja denarja in financiranja terorizma ter ureja nedovoljena korupcijska dejanja, poslovni dogodki analizirajo, sproti preprečujejo in prijavljajo, v kolikor gre za sum kršenja zakonodaje. V okvirju navedenega gre razumeti predvsem preverbo bonitetne ocene, vpisanih organov in družbenikov, dejanskih lastnikov, finančnih podatkov ter plačilne sposobnosti preko spletnega portala AJPES oziroma primerljivih portalov pri novih poslovnih partnerjih ter tistih, s katerimi le občasno sodelujemo.

Tveganja, ki se pojavljajo pri računovodskem poročanju, zmanjšujemo tudi z dobrim notranjim informiranjem, obveščanjem in izobraževanji; z jasnimi računovodskimi usmeritvami in njihovo dosledno uporabo; z obsežnimi razkritji in pojasnili ter s pravočasno pripravo, ustrezno podrobno obravnavo in vsebinsko zasnovo izkazov, ki so podlaga za poslovno odločanje.

Poleg tega se tudi preko zunanje revizije, katere namen je povečati stopnjo zaupanja uporabnikov računovodskih informacij, z ustreznimi revizijskimi postopki in metodami preveri računovodske izkaze in izrazi mnenje o tem, ali so v vseh pomembnih pogledih sestavljeni v skladu s primernim okvirom računovodskega poročanja. Tako se vsakoletno v sodelovanju z zunanjo revizijsko družbo zagotovi vsebinski, periodičen in nepristranski nadzor nad sistemom notranjega nadzora, kateri je prilagojen dejavnosti in obsegu poslovanja družbe.

Sistem notranjih kontrol je predstavljen v letnem poročilu.

7.) POROČILO O TRAJNOSTI IN DRUŽBENA ODGODVORNOST

Družba TBP d.d. za leto 2024 ni zavezanec k pripravi poročila trajnosti v skladu s 70.c členom ZGD-1, se pa (delno) do svojega delovanja na okoljskem, socialnem in kadrovskem področju opredeljuje v drugih delih poslovnega poročila/izjave o upravljanju družbe oziroma je le-to zaokroženo predstavljeno v družbeni odgovornosti.

Pri svojem poslovanju želimo v največji možmi meri slediti načelom trajnostnega razvoja in družbene odgovornosti, to pa razumemo kot uravnoteženo delovanje na področjih:

- družbene skrbnosti (ta vključuje kadrovske in širše družbene vidike našega poslovanja),
- varovanja okolja,
- skrb za varnost in zdravje pri delu,
- informacijske varnosti ter
- ekonomske racionalnosti ter vzdržnosti.

Definicija odgovornosti do naravnega okolja je v središču naše okoljske politike, katero uresničujemo preko vzpostavljenega sistema ravnanja z okoljem ISO 14001, v okvirih katerega ustrezno ravnamo z naravnimi viri ter v preprečujemo oziroma omejujemo naš vpliv v okolje. Hkrati preko standarda vodenja kakovosti ISO 9001 ter sistema vodenja kakovosti v avtomobilski industriji IATF 16949 sodelujemo z dobavitelji in zagotavljamo kakovost izdelkov za kupce; skrbimo za urejene in varne delovne razmere v podjetju preko priznanega sistema vodenja varnosti in zdravja pri delu ISO 45001, v okvirju katerega je v sistem vključen tudi predstavnik delavcev ter pozornost posvečamo informacijski varnosti.

Z zaposlenimi komuniciramo na različne načine, praviloma pa preko srečanj in rednih sestankov; skrbimo pa tudi za redno obveščanje na internih straneh, internih glasil in knjižic ter projektu vizualizacije. Prav tako so zaposleni preko delovanja reprezentativnega sindikata Skei aktivno vključeni v delovanje družbe, uprava družbe in sindikat pa preko rednih konstruktivnih srečanj in sestankov vzajemno sodelujeta.

Družba ima hkrati sprejet Kodeks obnašanja zaposlenih, Protikorupcijsko politiko in postopek ravnanja v primeru etične eskalacije, kateri so del (širše) družbene odgovornosti ter v ozaveščanje zainteresirane javnosti objavljeni tudi na spletni strani družbe - https://www.tbp.si/.

Zavedamo se tudi pomena aktivni podpori lokalnega in družbenega okolja v katerem delujemo ter obenem z veseljem odpremo vrata našega podjetja otrokom ter mladini, ter na ta način prispevamo pri razvoju razumevanja pomena medsebojnega sodelovanja ter odnosov do okolja. S sponzorstvi in donacijami pomagamo društvom in organizacijam na področju kulture, športa, varstva pred požarom in podobno; naši sodelavci pa sodelujejo tudi v različnih strokovnih, lokalnih in ostalih združenjih.

Tudi v letu 2024 smo si, enako kot tudi naprej, prizadevali, da bi naše celotno delovanje ter delo vseh procesov in oddelkov odražalo odgovornost do zaposlenih, okolja in deležnikov ter se krepil položaj družbe v poslovnem ter lokalnem okolju.

Uprava družbe TBP d.d.
Direktor družbe
Dr. Danilo Rojko



DRUŽBENA ODGOVORNOST DRUŽBE TBP D.D.

Družbena odgovornost, kot del trajnostnega razvoja podjetja, predstavlja skupek vsakodnevnih poslovnih dejavnostih družbe TBP d.d., s katerimi si ta z odgovornim, dostojanstvenim in pravičnim poslovanjem prizadeva upoštevati družbene in okoljske potrebe. Odraža se v razmerju do vseh deležnikov, s katerimi ima podjetje, posredno ali neposredno, opravka - to so zaposleni, dobavitelji, kupci, lokalno prebivalstvo, lokalna skupnost, lastniki, investitorji, itd..

Z odgovornim poslovanjem se tako zasleduje cilj odgovornega obnašanja do okolja, vodenja pravične zaposlitvene politike, spoštovanja človekovih pravic, lastnikov, skrb za zaposlene in zagotavljanje njihovega primernega ter varnega delovnega okolja, spoštovanja intelektualne lastnine in poslovnega okolja (kupcev, dobaviteljev, konkurentov); razumemo pa družbeno odgovornost tudi kot trajnostno zavezo sodelovanja z okoljem, kjer poslujemo. Ker pri svojem poslovanju stremimo k preseganju pričakovanj deležnikov, poslujemo tudi po standardih za sisteme vodenja, katere imamo v družbi tudi vpeljane ter certificirane:

- ISO 9001 (sistem vodenja kakovosti)
- IATF 16949 (upravljanje kakovosti v avtomobilski industriji)
- ISO 14001 (sistema ravnanja z okoljem)
- ISO 45001 (sistem vodenja varnosti in zdravja pri delu)
- TISAX (sistem informacijske varnosti v avtomobilski industriji)

Vpeljane standarde imamo implementirane v poslovanje družbe, zaokrožuje pa jih enotna Politika kakovosti.

I.) SODELAVCI

Družba TBP d.d. spada med največje zaposlovalce v regiji in spada med velike gospodarske družbe.

Pri zaposlovanju stremimo k temu, da nudimo zaposlitvene možnosti najširšemu krogu ljudi, pri čemer nudimo enake zaposlitvene možnosti vsem kandidatom. Nove delavce privabljamo v podjetje prek javnih razpisov in objav na spletnih straneh, sodelujemo s šolami in fakultetami in se tudi predstavljamo na kadrovskih sejmih.

Spoštujemo temeljne človekove pravice in podpiramo mednarodno vpeljane norme o prepovedi opravljanja prisilnega ali obveznega dela, katerega namen je izkoriščanje, ter prepovedi dela otrok, mlajših od 15 let. Prav tako ne omogočamo opravljanja dela brez ustrezne pravne podlage ali neprostovoljne vključitve v delovni proces.

Pri zaposlovanju ter v času opravljanja dela zagovarjamo enako obravnavo ne glede na narodnost, raso ali etnično poreklo, nacionalno in socialno poreklo, spol, barvo kože, zdravstveno stanje, invalidnost, vero ali prepričanje, starost, spolno usmerjenost, družinsko stanje, članstvo v sindikatu, premoženjsko stanje ali drugo osebno okoliščino, predpisi o uresničevanju načela enakega obravnavanja in predpisi o enakih možnostih žensk in moških.

RAZVOJ KADROV

Stremimo k odgovornemu, ustvarjalnemu, proaktivnemu, ambicioznemu in kompetentnemu kadru, ki prispeva k rasti in razvoju družbe. Gradimo na dolgoročnem sodelovanju in dobrih medsebojnih odnosih, ki bodo prispevali k učinkovitejšemu delu in večjemu zadovoljstvu zaposlenih, zato vlagamo tudi v svoje zaposlene na področju usposabljanja in izobraževanja, team-buldingov, skrbimo za njihovo varnost in zdravje ter vključenosti v športne in kulturne dogodke ipd., s čimer se zasleduje cilj motiviranosti, povečanja lojalnosti zaposlenih, kakovostnih medsebojnih odnosov ter ugleda blagovne znamke delodajalca. TBP d.d. znanja ne pridobiva le z zaposlovanjem novih sodelavcev, ampak tudi s sistemom izobraževanja in usposabljanja, aktivno pa spodbujamo ustvarjalnost in inovativnost ter jo tudi nagrajujemo. Motiviranost zaposlenih izboljšujemo z določenimi cilji in fleksibilnim nagrajevanjem.

VKLJUČEVANJE DIJAKOV IN ŠTUDENTOV

V podjetju omogočamo in spodbujamo opravljanje obvezne šolske prakse dijakov in študentov, ter na ta način predstavljamo delo, znanje in izkušnje potencialnim bodočim sodelavcem. Dijake in študente predvsem vključujemo na področja strokovnih režijskih služb, od smeri izobraževanja pa delno tudi v proizvodne procese, da celoviteje spoznajo celotno povezanost delovnih procesov med seboj.

Prav tako nudimo opravljanje (počitniškega) študentskega dela dijakom in študentom, kar prinaša pomoč podjetju, udeležencem počitniškega dela pa zaslužek in izkušnje.

USTVARJALNOST IN INOVATIVNOST

Da bi še spodbudili inovativnost in željo, da po svojih močeh doprinesejo k hitrejšemu razvoju in še boljši kakovosti postopkov dela in produkta, smo v družbi TBP d.d. vzpostavili sistem LEAN PSI, to je proces stalnih izboljšav, vključen v vitko organizacijo in Shop Floor Management (SFM). Tega smo razširili še na spodbujanje in nagrajevanja inovativnosti preko t.i. Lean PSI teamov za inovacije, ki vključuje interdisciplinarni pristop. Tako imajo vsi zaposleni možnost evidentiranega podajanja predlogov izboljšav, tudi zelo kompleksnih, ki se preučijo, ovrednotijo s stališča prihrankov in tudi finančno nagradijo. Prav tako pa je določen team za njihovo implementacijo.

UGODNOSTI

Preko aktivnosti s področja promocije zdravja na delovnem mestu nudimo svojim zaposlenim številne možnosti za kakovostno preživljanje prostega časa. Tako je zaposlenim omogočena udeležba na športnih aktivnostih, ki jih so-organizira podjetje (npr. smučanje, fitnes, tekaški treningi, kolesarski maraton, joga, ipd.) kot tudi na kulturnih prireditvah, v katere je tudi preko sofinanciranja vključeno podjetje.

Zaposlenim se prva tako zagotavlja krepitev medsebojnih odnosov na raznih team-buildingih, izletih ter zaključnih zabavah, ki jih organizira podjetje.

ZDRUŽENJA DELAVCEV

V družbi TBP d.d. deluje reprezentativni sindikat SKEI, preko katerega so zaposleni vključeni in imajo vpogled v poslovanjem ter tekočimi zadevami podjetja. Včlanjevanje v sindikat je svobodno, podjetje pa zagotavlja reprezentativnemu sindikatu podatke o vprašanjih, ki jih ta potrebuje za primere sodelovanja pri odločanju o kolektivnih pravicah delavcev. Predvsem gre izpostaviti tudi vključenost članov sindikata/delavskih zaupnikov v sistem varnosti in zdravja pri delu.

Sindikat ter Uprava družbe se redno sestajata ter obravnavata tekoče zadeve, predloge zaposlenih in druga vprašanja, potrebna za informiranost in nemoteno sindikalno dejavnost.

Za vse zaposlene v družbi TBP d.d. (redno zaposlene, delavce ki svoje delo opravljajo preko agencije za posredovanje delovne sile, delavce preko javnih del, dijake in študente na praktičnem usposabljanju pri delu ali drugem delu, preko centra za socialna delo in vse, ki delo v TBP opravljajo na kakršnikoli drugi podlagi) velja:

a) Kodeks obnašanja zaposlenih

Zavedamo se, da kodeks pripomore k oblikovanju poslovne kulture in poslovne odličnosti ter je hkrati zelo pomembno orodje za etično in trajnostno rast poslovanja.

Obnašanje zaposlenih odraža podobo, uspeh in ugled podjetja v javnosti, zato upoštevamo osnovna pravila poslovnega bontona. Navedeno je v TBP d.d. nedvomno nematerialna vrednost družbe in predstavlja vrednostno oceno ljudi o primernem ravnanju podjetja, njihove izkušnje z njim ter sprejeta sporočila o podjetju. Zaposleni v podjetju pri opravljanju nalog s svojim delom in vedenjem krepimo ugled podjetja, ravnaje v skladu s smernicami za ohranjanje pozitivnega ugleda podjetja pa je naloga in odgovornost vsakega zaposlenega. Tako vodstvo družbe kot tudi njeni zaposleni si prizadevamo, da najdemo ravnovesje med ravnanji in obnašanjem zaposlenih na eni strani ter zadovoljevanju pričakovanj kupcev, zaposlenih, lastnikov in okolja na drugi saj se le tako lahko gradi in vzdržuje ugled podjetja.

Ker že samo delovno okolje neposredno vpliva na ugled podjetja v poslovnem in družbenem okolju smo primarno sami dolžni zagotavljati takšno delovno okolje, v katerem noben delavec ne bo izpostavljen spolnemu in drugemu nadlegovanju ali trpinčenju s strani delodajalca, predpostavljenih ali sodelavcev; v okvirju tega pa se je vsak posameznik dolžan v odnosu do dela ter v interakciji do drugih obnašati vsaj po osnovnem bontonu in nepisanih pravilih medčloveških odnosov. Ne dopuščamo konfliktnega komuniciranja med zaposlenimi, obenem pa se obenem zavedamo, da so manjši spori in konflikti med

sodelavci na delovnem mestu vedno lahko prisotni in so del medsebojnih odnosov v kolektivu a skladno notranjimi pravili družbe je potrebno na konflikt ustrezno reagirati z namenom, da se le-ta odpravi. Pri medsebojnem komuniciranju spoštujemo vrednote TBP d.d. in vrednote zaposlenih vodimo odprto in dobronamerno komunikacijo, znamo poslušati in se spoštljivo odzivamo tako na pozitivne kot negativne informacije.

Tako se kot temeljna pravila obnašanja na delovnem mestu in v odnosu do dela razumejo predvsem: točnost prihoda na delovno mesto; vsak prihod in odhod iz delovnega mesta evidentiramo na predpisan način; v primeru zamude ali odsotnosti obvestimo nadrejenega in sporočimo razlog zamujanja ali odsotnosti; pravilno uporabljamo in vzdržujemo delovna sredstva in delovno okolje; ne uporabljamo kletvic, žaljivk in visokih tonov ter ne komuniciramo tako, da bi koga prizadeli ali poniževali; v podjetju in zunaj njega ne govorimo neprimerno o sodelavcih; alkohola in drugih psihoaktivnih snovi ne prinašamo in ne uživamo na delovnem mestu; zunaj podjetja ne govorimo o zadevah, za katere nismo pooblaščeni in podobno. Kršitve in sankcioniranje le-teh podrobneje urejajo notranji akti družbe. Prav tako stremimo k temu, da se zaposleni v medsebojni interakciji med seboj prijazno pozdravljamo; se tikamo le, če se s tem strinjajo; pri vstopih v pisarno sodelavcev, predhodno potrkamo; če ob vstopu v pisarno sodelavec telefonira, se umaknemo iz prostora in vstopimo le, če nam sodelavec nakaže, da lahko vstopimo; se medsebojno vedemo olikano in spoštljivo; ipd.

Pri ravnanju »navzven«, torej ob stikih s strankami, dobavitelji in ostalimi tretjimi osebami spoštujemo načela poslovnega komuniciranja. Tako imamo vedno spoštljiv odnos do strank in upoštevamo njihov različni način komuniciranja; vsako reklamacijo razumemo kot priložnost za lastne izboljšave; na sestanke in srečanja se pripravimo in sodelujemo v razpravi; na javne nastope, kjer sodelujemo, se dobro pripravimo; na srečanjih se spoštljivo vedemo in ne uporabljamo neprimernih komentarjev; v družabnih omrežjih ne širimo neresnic in nestrpnosti, spoštujemo pravice posameznikov. Tudi v odnosu do javnosti in medijev le-tem zagotavljamo jasne, točne in pravočasne informacije o svojem delovanju, medije pa podpiramo v njihovi vlogi objektivnega poročanja in pravice do informiranosti, zato z njimi skrbno gradimo odgovorne, načrtovane in proaktivne odnose, ki prispevajo k zadovoljevanju potreb zainteresirane javnosti po informacijah; pri odnosu z njimi pa upoštevamo dogovorjena interna pravila komunikacije. V sodelovanju zaposlenih v razmerju do predstavnikov javnih institucij, pravosodnih organov, organov javnega reda in miru, uradnih oseb in nadzornih organov z inšpekcijskimi pooblastili pri katerem koli drugem organu javne uprave zahtevamo polno spoštovanje ustreznih zakonskih določil in največjo možno razpoložljivost ter sodelovanje zaposlenih v razmerju do teh predstavnikov.

Postopki notranjega in zunanjega področnega komuniciranja ter pooblastila za dajanje informacij so podrobneje urejeni v točki 5.3. sprejetega Poslovnika kakovosti.

Ta kodeks ne daje odgovorov na vsa vprašanja. Poznati je potrebno tudi vsebino internih aktov in zakonodaje ter jih pri delu spoštovati. Zavedati se moramo, da lahko kršitve ali opustitve pravil kodeksa pomenijo tudi kršitev internih predpisov ali zakonodaje in povzročijo disciplinsko ter odškodninsko ali celo kazensko odgovornost posameznika. Prav v izogib tega je potrebno spoštovati spodnja načela:

Zakonitost

Vsak zaposlen je dolžan opravljati zadane delovne naloge v skladu z zakonodajo ter internimi predpisi podjetja.

Strokovnost

Vsak zaposlen mora imeti zahtevano znanje, ga izpopolnjevati in tako zagotoviti strokovno opravljanje zadanih nalog družbe.

Odgovornost

Pri opravljanju svojega dela se mora prav vsak zaposlen zavedati posledic svojega ravnanja in je dolžan s svojim dosledno opravljenim delom ustvarjati, krepiti in ohranjati ugled družbe. Vzdrževati mora urejeno delovno okolje ter red in disciplino na delovnem mestu.

Enakost

Vsak zaposlen mora vse sodelavce kakor tudi poslovne stranke pri izpolnjevanju svojih obveznosti obravnavati enako in jih ne sme diskriminirati, žaliti ali privilegirano obravnavati.

Pretok informacij

Vsak zaposlen je dolžan podajati informacije svojim sodelavcem v družbi, ki jih potrebujejo pri opravljanju svojega dela.

Gospodarnost

Vsak zaposlen si mora prizadevati, da nenehno odkriva in uveljavlja gospodarne in učinkovite načine izvajanja svojega dela.

Tajnost

Vsi podatki, ki jih zaposleni pridobijo pri opravljanju svojega dela, kakor tudi podatki, ki jih zaposleni dobijo od poslovnih partnerjev, so tajni, razen če ni z zakonom ali predpisi družbe določeno drugače.

Izvajanje načel kodeksa

Vsi zaposleni v družbi TBP d.d. moramo navedena načela nenehno uporabljati pri svojem delu, jih razvijati in bogatiti ter s svojim osebnim zgledom vzbujati k temu tudi druge sodelavce in poslovne partnerje družbe

b) Protikorupcijska politika družbe TBP d.d.

Družba TBP d.d. Lenart v okvirju svojega poslovanja in delovanja z uvedbo protikorupcijske politike sledi mednarodnim trendom in dobri poslovni praksi, hkrati pa smiselno spoštuje zakonodajo ter določila mednarodnega standarda IATF 16949. Naša politika je vodenje celotnega poslovanja na pošten in etičen način. Do podkupovanja in korupcije zavzemamo pristop nične tolerance. Naša obveza je, da pri vseh naših podjetniških poslih in razmerjih ravnamo profesionalno, pravično in pošteno, kjer koli delujemo, ter izvajamo in uveljavljamo učinkovit sistem preprečevanja podkupovanja.

Prepovedano za vse osebe, ki opravljajo delo v družbi TBP d.d. je tako neposredno ali posredno zase ali za koga drugega zahtevati ali sprejeti nagrado, darilo ali kakšno drugo korist ali obljubo oziroma ponudbo take koristi, da bi v mejah svojih delovnih obveznosti in pristojnosti opravil dejanje, ki ga ne bi smel opraviti, ali da ne bi opravil dejanja, ki bi ga moral ali smel opraviti ali kako drugače zlorabiti svoj položaj. Prav tako je prepovedana vsaka kršitev dolžnega ravnanja odgovornih oseb, kot tudi ravnanje oseb, ki so pobudniki kršitev ali oseb, ki se s kršitvijo lahko okoristijo, zaradi neposredno ali posredno obljubljene, ponujene ali dane oziroma zahtevane, sprejete ali pričakovane koristi zase ali za drugega.

Prepovedano je tudi kakršnokoli sodelovanje pri takšnem postopanju.

Navedeno je tako načeloma konkretizirano v prepovedi neposrednega ali posrednega dajanja, ponujanja ali sprejemanja: podkupnin; daril in pogostitev; ter prispevkov za politiko, dobrodelne namene ali nedovoljene koristi pod krinko kakšnega drugega posla (donacije, sponzorstva, ipd.) za katere bi pričakovali kakršnokoli nedovoljeno premoženjsko ali nepremoženjsko korist ali prednost.

Izjemoma se med poslovnimi partnerji dovoli sprejemanje in dajanje t.i. priložnostnih poslovnih daril, katera ne presegajo vrednosti 25 EUR in niso izplačana v denarju oziroma ne predstavljajo kakšne ugodnosti, ki presega vrednost 100 EUR; hkrati pa se v zameno ne pričakuje kakršnokoli ravnanje, korist ali zaveza ter ne vpliva na poslovne odločitve.

Upoštevati pa je potrebno tudi, da je praksa dajanja poslovnih daril v vsaki državi in regiji drugačna, ob tem pa presoditi, ali sta darilo, pogostitev ali kakšna druga ugodnost v vseh okoliščinah smiselna in upravičena. Vedno je treba presojati, ali je darilo dano z določenim namenom. V kolikor ni primerno odkloniti ponudbe darila, ki presega prej omenjeno vrednost, ga lahko sprejmemo pod pogojem, da ga nato prijavimo nadrejenemu in podarimo v dobrodelne namene oziroma razstavimo v prostorih družbe.

c) Ravnanje v primeru etične eskalacije

V družbi TBP d.d. je omogočeno vsakomur, ki pri svojem delu zazna kršitev zakonodaje ali internih predpisov družbe, pogodbenih in/ali drugih obveznosti iz delovnega razmerja oziroma se pojavi sum, da bi kršitev lahko bila storjena, da predstavniku delodajalca oziroma od njega pooblaščeni osebi poda prijavo. Tako imamo preko internih predpisov vzpostavljen tudi sistem zaščite prijaviteljev (»žvižgačev«), kadar ti prijavijo kršitve veljavnih predpisov, ki se nanašajo na njihovo delovno okolje. Nepravilna ravnanja v delovnem okolju se lahko kažejo kot na primer korupcija, goljufije, strokovne napake in malomarnost, zato prijavitelji, ki prijavijo ali razkrijejo informacije o teh ravnanjih, pomembno prispevajo k preprečevanju škode in odkrivanju groženj, ki bi sicer lahko ostale neodkrite.

Prijava se načeloma lahko poda v kadrovsko-pravni službi, nadrejenim osebam oziroma upravi družbe. V kolikor prijava ni bila podana oziroma posredovana v vednost kadrovsko-pravni službi, jo prejemnik naslovi na kadrovsko-pravno službo, ki nato vodi nadaljnji postopek; razen v primeru, ko se podana prijava nanaša na same zaposlene v kadrovsko-pravni službi – v tem primeru jo obravnava glavni direktor družbe.

Kadrovsko-pravna služba, po presoji okoliščin kršitve oziroma na zahtevo prijavitelja presodi, ali je v konkretnem primeru smiselno zagotavljati anonimnost prijavitelja, da le-ta ne bi bil izpostavljen negativnim in neželenim posledicam podane prijave. Prav tako se obravnavajo tudi prijave, katere so podane anonimno, v kolikor iz prijave ne izhaja očitna neutemeljenost le-te. V primeru, da se zaznana prijavljena kršitev izkaže za utemeljeno, se zoper kršitelja v skladu z zakonodajo in internimi predpisi po presoji vseh relevantnih dejstev ustrezno ukrepa – bodisi z uvedbo disciplinskega postopka, izdaje opozorila pred redno odpovedjo pogodbe o zaposlitvi iz krivdnega razloga, uvedbe postopka izredne ali

redne odpovedi, zahtevanja odškodninske odgovornosti oziroma izbire blažjega neformalnega ukrepa. V kolikor bi zaznana kršitev vsebovala znake kaznivega dejanja oziroma druge elemente, kateri zahtevajo podajo prijave javnim institucijam, pravosodnim organom, organom javnega reda in miru, uradnim osebam in nadzornim organom z inšpekcijskimi pooblastili pa se zadeva le-tem nemudoma posreduje ter se z njimi polno sodeluje.

V primeru, da se podana prijava izkaže za neutemeljeno pa družba zagotavlja, da prijavitelj ni sankcioniran oziroma ni deležen ostalih negativnih posledic, če je prijavo podal v dobri veri ali je določeno kršitev v praksi napačno zaznal.

Ker se v poslovni praksi lahko pojavijo tudi nestrinjanja v razmerju do raznih poslovnih partnerjev, strank, obiskovalcev ter delničarjev družbe, lahko tudi te zainteresirane strani sprožijo pritožbeni postopek.

II.) LOKALNO OKOLJE

Zavedamo se tudi pomena aktivni podpori lokalnega in družbenega okolja v katerem delujemo ter obenem z veseljem odpremo vrata našega podjetja otrokom ter mladini, ter na ta način prispevamo pri razvoju razumevanja pomena medsebojnega sodelovanja ter odnosov do okolja. S sponzorstvi in donacijami pomagamo društvom in organizacijam na področju kulture, športa, varstva pred požarom in podobno; naši sodelavci pa sodelujejo tudi v različnih strokovnih, lokalnih in ostalih združenjih.

Zavedamo se, da je lokalno okolje bistveno doprineslo k nastanku in razvoju našega podjetja, zato je odgovornost do družbe in okolja, v katerem ustvarjamo in večinoma tudi živimo, naše temeljno poslanstvo. Kot največji zaposlovalec v našem lokalnem okolju se zavedamo odgovornosti do le-tega, kar je tudi vzvod za moralno podporo in finančna sredstva, s katerimi pomagamo različnim organizacijam in društvom. S sponzorskimi in donatorskimi sredstvi podpiramo aktualne pobude in raznotere enkratne dogodke.

Konstruktivno sodelujemo tudi z organi lokalne samouprave ter upravnimi organi, prav tako tudi z izobraževalnimi in vzgojno-varstvenimi ustanovami.

III.) VARNOST IN ZDRAVJE, POŽARNA VARNOST

Varnost in zdravje pri delu je področje, ki sega na vsa delovna mesta v podjetju. Vsaka služba, vsaka delovna skupina in vsak posameznik mora pri organiziranju dela upoštevati pravila glede varnega dela. Področje je proaktivni delovni proces preprečevanja, odpravljanja in obvladovanja nevarnosti pri delu, ozaveščanja in usposabljanja delavcev, z ustrezno organizacijo in materialnimi sredstvi.

V letu 2019 smo pridobili tudi certifikat sistema vodenja varnosti in zdravja pri delu ISO 45001. V okviru tega smo nadgradili sisteme raziskave nezgod in ostalih incidentov pri delu, dodatno razvili področje z imenovanjem Teama za VZD, večjo vključenostjo zaposlenih v sistem varnosti in zdravja pri delu ter sistemskega obravnavanja in ocenjevanja tveganj. Varnosti na delovnem mestu tako namenjamo posebno pozornost in jo nenehno izboljšujemo. Tveganja periodično ocenjujemo, jih s primernimi varstvenimi ukrepi obvladujemo na sprejemljivi ravni in tako dolgoročno vplivamo na nenehno izboljševanje delovnih razmer. Poleg tega naše sodelavce na različne načine nenehno ozaveščamo in spodbujamo k zdravemu načinu življenja. Zastavljene imamo cilje glede nezgod pri delu ter bolniške odsotnosti, katere sproti spremljamo ter izvajamo ukrepe.

Podrobneje so tveganja, njihovo obvladovanje, organiziranost področja, pristojnosti, naloge in obveznosti ipd. razdelane v Izjavi o varnosti z oceno tveganja ter Požarnem redu družbe, tekoče se pa področje sistemsko obravnava preko Teama za VZD. Pri sprejemanju in izvajanju ukrepov varnega in zdravega dela spoštujemo temeljna načela, ki med drugim določajo vrstni red ukrepov, s tem, da dajejo prednost splošnim varnostnim ukrepom pred posebnimi ter kolektivnim varnostnim ukrepom pred individualnimi. Obveznost delodajalca, da mora nevarnosti obvladovati pri viru, izpeljuje načelo, da je treba v prvi vrsti in najprej obravnavati in z ukrepi urediti oziroma sanirati delovno mesto in delovno okolje.

Zaposlene usposabljamo iz postopkov poznavanja nudenja prve pomoči, preko sistema podajanja predlogov pa jih spodbujamo k aktivni vključenosti v izboljšanje stopnje varnega opravljanja dela in nadgradnje delovnega okolja. Obenem poudarek namenjamo tudi ergonomij delovnih mest ter podporno vključujemo lokalno medicino dela.

Razvili smo program varnosti in promocije zdravja pri delu. Ta med drugim obsega obravnavanje nezgod pri delu, proučevanje bolniške odsotnosti, vse pomembne ugotovitve, ocene tveganja in ergonomije delovnih mest, zakonske in druge zahteve, tehnološke vidike delovanja posameznih procesov, poročila oziroma mnenja medicine dela.

Delovno opremo pregledujemo in odpravljamo njene pomanjkljivosti. Preko sistemov notranjih kontrol pregledujemo urejenost delovnih mest ter delovnega okolja ter odpravljamo morebitne zaznane pomanjkljivosti. Pri delih, kjer z organizacijskimi in tehničnimi ukrepi ni možno popolnoma izključiti nevarnosti, zaposleni uporabljajo osebno varovalno opremo, katere uporabo tudi nadziramo. Osebno varovalno opremo zagotavljamo delavcem brezplačno, njen namen pa je prilagojen samim tveganjem in virom nevarnosti (delovna oprema, delovni prostori, narava dela ipd.).

Redno pregledujemo tudi delovno okolje in razmere v le-tem, predvsem preko zunanjih strokovnih izvajalcev izvajamo meritve mikroklime, hrupa na delovnih mestih, zaprašenosti prostorov in osvetljenosti delovnih mest.

Nevarne snovi, katere uporabljamo pri delu oziroma v povezavi z delom, ustrezno skladiščimo ter preprečujemo nepooblaščene dostope. Kjer se nahajajo so nameščena tudi navodila za varno rokovanje s tovrstnimi snovmi, varnostni listi ter razlaga označb na embalaži.

Kot proizvodno podjetje se zavedamo, da je velik del varnosti in zdravja pri delu povezan tudi s področjem urejenosti delovnega časa ter njegov vpliv na zaposlene. Delovni čas se prilagaja potrebam naših kupcev kot tudi naravi delovne opreme. Zasledujemo cilj čim nižjega obsega nočnega dela kot tudi morebitnega nadurnega dela; se pa delovni čas razporeja znotraj določil zakonodaje na eni strani ter v kombinaciji narave dela in potreb družinskega življenja zaposlenih na drugi.

Načela zavezanosti s področja varnosti in zdravja pri delu pomenijo zavezanost k:

- preprečevanju možnih tveganj za nastanek poškodb ali poslabšanje zdravstvenega stanja zaposlenih;
- določanju varnostnih ukrepov glede na možnosti odstranitve nevarnosti pri izvoru, zmanjšanju nevarnosti, izvedbi tehničnih in organizacijskih ukrepov ter uporabi osebne varovalne opreme;
- izvajanju posebno nevarnih del le v skladu z navodili in pod ustreznim nadzorom odgovornih oseb;
- ohranjanju pozitivnih odnosov v delovnem okolju in izvajanju varnostnih ukrepov za doseganje nenehnega zmanjševanja tveganja za nastanek poškodb ali zdravstvenih okvar;
- zagotavljanju varnega in neškodljivega delovnega okolja glede na naravo dela z uporabo ustrezne, brezhibne in ergonomske delovne opreme;
- izvajanju zdravstvenega varstva, preventivnih zdravstvenih pregledov in razporejanju zaposlenih na delovna mesta, ki ustrezajo njihovemu zdravstvenemu stanju;
- periodičnemu spremljanju, merjenju in poročanju o delovanju sistema varnosti in zdravja pri delu, vključno s cilji in programi za izboljšanje;
- sprotnemu dopolnjevanju Izjave o varnosti glede na zakonske spremembe in spremembe v delovnih procesih, organizaciji dela ter tehnične spremembe;
- nenehnemu usposabljanju ter dvigovanju zavesti zaposlenih o pomembnosti varnosti in zdravja pri delu;
- spremljanju zakonodaje, tehničnih smernic in drugih zahtev na vseh področjih, ki so povezana z varnostjo in zdravjem pri delu ter k primernemu in pravočasnemu uvajanju teh zahtev v prakso;
- sodelovanju zaposlenih (ali prek njihovih predstavnikov) v procesu odločanja o sistemu vodenja varnosti in zdravja pri delu;
- usposabljanja iz nudenja prve pomoči ter namestitev opreme za nudenje le-te;
- seznanjanju zaposlenih o pomenu varnostni in zdravja ter aktivnostih.

Del varnosti in zdravja, tako naših zaposlenih kot tudi okoliških prebivalcev, je tudi skrb za ustrezno varstvo pred požarom. Tako so v našo infrastrukturo vgrajeni sistemi aktivne požarne zaščite – kot so javljalniki požara, sistemi za odvod dima in toplote, vodna zavesa in varnostna razsvetljava. Prav tako so v vseh objektih nameščeni gasilni aparati in napeljano hidrantno omrežje. V objektih so zarisane in označene evakuacijske poti, katere vodijo proti zasilnim izhodom na varna zbirna mesta, omogočeni pa so tudi dostopi za gasilske enote. Poleg vizualnih pregledov infrastrukture izvajamo tudi meritve strelovodov ter električnih napeljav, električni vodi ter elektro omare pa so zaščitene pred nepooblaščenimi posegi.

Redno se vršijo tudi usposabljanja odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, vsakoletno pa poteka tudi praktična vaja pripravljenosti na izredne razmere oziroma vaja evakuacije.

IV.) VAROVANJE IN ZAŠČITA OKOLJA

Definicija odgovornosti do naravnega okolja je v središču našega zavezanosti k vodenju odgovornega sistema ravnanja z okoljem, kar uresničujemo preko vzpostavljenega in certificiranega sistema ravnanja z okoljem ISO 14001. V okvirih le-tega zagotavljamo učinkovit nadzor, zmanjševanje škodljivih vplivov na okolje, racionalizacijo porabe virov, spodbujanje trajnostne proizvodnje in potrošnje ter zamenjavo snovi, ki škodljivo vplivajo na zdravje ljudi in na okolje.

Naše temeljno načelo je odgovornost do varovanja okolja, preprečevanje negativnih vplivov na okolje, skladnost z zahtevami zakonodaje ter nenehno izboljševanje na področju varstva okolja.

Preko izvedenih energetskih pregledov spremljamo rabo energije oziroma energentov ter se na področju analize odločamo o možnih spremembah v sistemu učinkovitejše rabe energije. Pozornost namenjamo tudi odpadkom in ravnanju z njimi, da imajo ti čim nižji vpliv na okolje, v kolikor gre za takšne odpadke, kateri obdelava in predelava za ponovno uporabo v proizvodnem procesu več ni mogoča.

Z nevarnimi snovmi ravnamo skrbno in jih ne odlagamo v okolje, za rokovanje z njimi pa izdelujemo navodila po katerih se ravnajo zaposleni, da je zagotovljena varna uporaba.

Načela zavezanosti s področja varovanja okolja pomenijo zavezanost k:

Trajnostnemu razvoju in zmanjševanju vseh vplivov na okolje. Za uresničevanje te zaveze bomo tudi v prihodnje:

- skrb za okolje vključevali v razvojne aktivnosti in projekte;
- skrbeli za učinkovito rabo vode, energentov, surovin in ostalih virov;
- z najboljšimi razpoložljivimi tehnikami in drugimi ukrepi v največji možni meri preprečevali oziroma zmanjševali vplive na okolje naših izdelkov ter surovin, potrebnih za izdelavo le-teh;
- v tehnologijah, kjer je to možno, nevarne snovi zamenjali z manj nevarnimi;
- zmanjševali tveganje za nastanek izrednih dogodkov in izboljševali postopke za ukrepanje v takih primerih;
- redno nadzorovali vplive na okolje;
- z izobraževanjem in usposabljanjem zaposlenih povečevali njihovo zavest o varstvu okolja;
- zaposlene in ostale zainteresirane obveščali o stanju in dosežkih pri ravnanju z okoljem;
- zagotavljali skladnost z zakonskimi in drugimi zahtevami;
- vplivali na odgovoren odnos do okolja pri pogodbenih partnerjih, kolikor bo to mogoče;
- skrbeli za preprečevanje nastajanja odpadkov ter dajali prednost pripravi odpadkov za ponovno uporabo;
- s sistematičnim postavljanjem okoljskih ciljev in programov izboljševali stanje v okolju.

V.) INFORMACIJSKA VARNOST, ZAUPNOST INFORMACIJ IN VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

Informacijska varnost je odgovornost vseh zaposlenih v podjetju. Pri svojem poslovanju spoštujemo tako lastne informacije, dokumentacijo ter podatke; kot tudi naših poslovnih partnerjev. Strožja ravnanja imamo določena predvsem v zvezi z dolžnostjo varovanja podatkov v zvezi z delom in poslovanjem družbe, ki so opredeljeni kot poslovna skrivnost - predvsem podatki, ki pomenijo za družbo konkurenčno prednost, prvenstveno vezano na razvojne in konstrukcijske postopke in postopke izdelave proizvoda; pogodbene partnerje in z njimi dogovorjene pogoje; tržne analize; nabavne kanale; kalkulacije cen; sestav informacijskega sistema in ostali podatki za katere je očitno, da bi nastala škoda, če bi zanje izvedela nepooblaščena oseba. Slikanje in snemanje poslovnih / proizvodnih prostorov ter procesov in naprav brez soglasja vodstva družbe TBP d.d. ni dovoljeno.

V smislu informacijske varnosti zasledujemo:

- zagotavljanje zaupnosti podatkov - zmožnost varovanja podatkov pred nepooblaščenimi osebami,
- celovitost podatkov - zmožnost, da se preprečijo nepooblaščene ali nezaželene spremembe podatkov in
- razpoložljivost podatkov - dostopnost do podatkov, ko jih kdo potrebuje. Navedeno je še toliko bolj ak-

tualno v razmahu digitalizacije, kjer še s toliko večjo mero previdnosti ravnamo pri izmenjavi ter posredovanju podatkov; stalno pa sledimo tudi kibernetskim in drugim grožnjam ter v svojih omrežjih uvajamo učinkovite varnostne mehanizme za zagotavljanje kibernetske in informacijske varnosti.

Pozornost namenjamo tudi varovanju osebnih podatkov, s katerimi se srečujemo pri svojem poslovanju. Osebni podatki so del posameznikove zasebnosti in jih kot take varujejo uredbe, zakoni in druga pravila; tudi sami pa imamo preko notranjih ureditev vzpostavljen sistem ravnanja z osebnimi podatki delavcev, poslovnih partnerjev, kandidatov za zaposlitev ter tretjih oseb, do katerih prihajamo v stik pri svojem poslovanju. Vsi delavci so zavezani k varovanju osebnih podatkov, do katerih pri svojem delu dostopajo na podlagi pooblastil in pristojnosti, v skladu z veljavnimi predpisi in internimi akti delodajalca.

VI.) LASTNIKI

TBP d.d. je organizirana kot delniška družba, kar pomeni, da je njen osnovni kapital razdeljen med imetnike delnic (lastnike). Ti vsakoletno na skupščini odločajo o pomembnejših zadevah vezanih na poslovanje in razvoj podjetja, obenem pa prejmejo tudi informacije o dosedanjem poslovanju in poslovnih aktivnostih.

VII.) ODNOS DO POSLOVNEGA OKOLJA IN TRAJNOSTNI RAZVOJ

Naša politika je vodenje našega celotnega poslovanja na pošten in etičen način. Naša obveza je, da pri vseh naših podjetniških poslih ravnamo profesionalno, pravično in pošteno. Upoštevamo protikorupcijska določila, varstvo intelektualne lastnine, spoštujemo poslovne in osebne podatke in določila nadzora izvoza in nasprotja interesov.

V TBP d.d. imamo sprejeto Politiko kakovosti (zadovoljiti kupca, zaposlene, lastnike in okolje), katera je tudi javno objavljena na spletni strani družbe, in zavezuje vse zaposlene v družbi.

V poslovnem okolju spoštujemo sklenjene dogovore, vzpostavljano poslovno prakso, ravnamo s potrebno profesionalno skrbnostjo ter v dobri veri. Tudi kot razvojni in dobavitelj avtomobilske industrije se zavedamo odgovornosti, ki izhaja iz zakonskih zahtev za varnost proizvodov. Izdelke razvijamo, proizvajamo in zagotavljamo njihovo varnost ter optimalno kakovost glede na trenutno stanje znanosti in tehnike.

Svojo intelektualno lastnino varujemo, patentiramo ter nadgrajujemo, inovacije pa spodbujamo in nagrajujemo. Odgovorni smo do kupcev in dobaviteljev. Tako se zavedamo pomena zadovoljnega kupca, kateri pričakuje (in zahteva) količinsko in kvalitetno zadovoljevanje svojih potreb, enako pa tudi mi vzpostavljamo takšen sistem do svojih dobaviteljev. Enako kot naši kupci ocenjujejo družbo TBP d.d., kot svojega dobavitelja, in to izražajo v oceni zadovoljstva, tudi sami sproti preverjamo dobavitelje ter z njimi konstruktivno sodelujemo. Prav tako kot poslovno skrivnost varujemo vse tehnične in tehnološke podatke, izume in ostale poslovne podatke naših poslovnih partnerjev.

Konkurentov, glede na specifičnost izdelka, resda ni veliko, postopamo pa po pravilih fair-playa in pri delu nepooblaščeno ne uporabljamo tujih izumov in postopkov dela.

Kot delodajalec smo član več delodajalskih združenj, preko katerih sodelujemo v skupnih aktivnostih, izmenjujemo dobre prakse oziroma se drugače povezujemo ter vključujemo v razne projekte in razpise.

Svoje obveznosti v poslovnem okolju sproti in v rokih izpolnjujemo, v primeru morebitnih nejasnosti ali nasprotnih mnenj pa prednostno uporabimo metode mirnega reševanja sporov.

V okviru trajnostnega razvoja družba TBP d.d. deluje vse bolj odgovorno do naravnega in socialnega okolja v katerem ustvarja. Trajnostni razvoj je ključno področje, ki se nenehno razvija in prilagaja novim izzivom, ki mu družbe TBP d.d. poskuša slediti. V obdobju, ko se poudarja pomen trajnostnega razvoja v različnih sektorjih, kot so okolje, družba in gospodarstvo, je zlasti pomembno, da se kot podjetje skupaj s posamezniki osredotočamo na zmanjšanje negativnega vpliva na okolje, spodbujanje družbene odgovornosti ter ustvarjanje trajnostnih rešitev za prihodnost.

Družba TBP d.d. želimo v največji možni meri slediti načelom trajnostnega razvoja, ki zajemajo različne ključne vidike, katerih cilj je spodbujanje dolgoročne blaginje tako sedanjih kot prihodnjih generacij:

1. Varstvo okolja: Zagotavljanje ohranjanja in trajnostne rabe naravnih virov, zmanjševanje onesnaževanja ter varovanje ekosistemov in biotske raznovrstnosti.

2. Socialna pravičnost: Spodbujanje socialne vključenosti, enakosti in pravičnosti za zagotovitev, da imajo vsi posamezniki dostop do osnovnih potreb, priložnosti in virov.

3. Gospodarska blaginja: Spodbujanje gospodarske rasti, ki je vključujoča, trajnostna in koristna za vse deležnike, ob upoštevanju dolgoročnih vplivov na družbo in okolje.

4. Medgeneracijska pravičnost: Priznavanje pravic prihodnjih generacij do podedovanja zdravega planeta in zagotavljanje, da naša današnja dejanja ne ogrožajo njihove zmožnosti zadovoljevanja njihovih potreb.

5. Sodelovanje: vključevanje zainteresiranih strani, vključno s skupnostmi, podjetji, vladami in civilno družbo, v procese odločanja za spodbujanje preglednosti, odgovornosti in skupnega delovanja v smeri ciljev trajnostnega razvoja.

Uprava družbe TBP d.d.
Direktor družbe
Dr. Danilo Rojko



3

POROČILA

TBP je sestavljen iz številnih področij – kakovosti, varnosti, kadrov, okoljske odgovornosti in še več. Vsak segment je kot struna, ki mora biti natančno napeta, da lahko skupaj z drugimi ustvarja celovito melodijo. Ta del poročila kaže, kako usklajeno delujemo – z različnimi poudarki, a enotno smerjo: izboljševanjem procesov in ustvarjanjem trajne vrednosti.



»Različne strune, en namen. Skupaj ustvarjamo ritem uspeha.«

POSLOVNI USPEH TBP D.D. 2024

Poslovni uspeh	2024	2023	Plan 2024	Indeks 24/23	Indeks PLAN 2024
PRIHODKI OD PRODAJE	62.764.006	72.250.478		87	
SPREMEMBA ZALOG	727.622	-143.943		-505	
OSTALI PRIHODKI	1.736.481	3.276.943		53	
SKUPAJ PRIHODKI	**65.228.109**	**75.383.478**	**65.264.494**	**87**	**100**
SKUPAJ MAT. STR.	34.038.319	41.868.588	33.545.186	81	101
SKUPAJ STR. DELA	23.136.669	24.374.987	23.362.952	95	99
SKUPAJ FIK. IN VAR. STR.	6.503.958	8.298.160	6.083.000	78	107
SKUPAJ ODHODKI	**63.678.945**	**74.541.735**	**62.991.138**	**85**	**101**
od tega AMORTIZACIJA	3.098.943	2.812.419	2.760.000	110	
CELOTNI DOBIČEK-EBT	**1.549.164**	**841.743**	**2.273.356**	**184**	**68**
DAVEK IZ DOBIČKA	126.498	60.872	500.138	208	
ČISTI DOBIČEK -E	**1.422.666**	**780.871**	**1.773.218**	**182**	**80**
BRUTO DOBIČEK/PRIHODKI	2,37	1,12	3,48	213	68
EBIT (dobiček iz poslovanja)	**1.650.146**	**1.191.153**	**2.561.355**	**139**	
EBITDA (dobiček iz poslovanja + amortizacija)	**4.749.089**	**4.003.572**	**5.321.355**	**119**	
pov. št. zaposlenih-dejansko	820	878	800	93	103
pov.št.zap.po del.urah	807	808	800	100	101
PRIHODKI/zaposlenega	80.781	93.326	81.581	87	99
ČD/zaposlenega	1.762	967	2.217	182	79
BRUTO DOBIČEK/zaposlenega	1.919	1.042	2.842	184	68
DODANA VREDNOST	**27.885.757**	**28.378.560**	**28.000.000**	**98**	**100**
Dodana vrednost na zaposlenega	34.535	35.133	35.000	98	99
KAPITAL	16.964.298	16.361.700		104	
SREDSTVA	40.234.980	43.698.743		92	
ŠTEVILO UR PO NORMI	1.023.890	1.261.968		81	
BILANČNI DOBIČEK	11.965.397	11.293.164		106	

POUDARKI POSLOVANJA V LETU 2024

Leto 2024 je bilo polno izzivov, hkrati pa tudi leto dosežkov. Z uspešnim upravljanjem tveganj, prilagajanjem poslovnih procesov in osredotočenost na stroškovno učinkovitost smo dosegli boljše rezultate kot v letu 2023. Kljub temu, da se je za leto 2024 napovedovala krepitev BDP po podatkih Eurostata, se to ni uresničilo.

Sprememba zakonodaje je stalnica. Spremembe Zakona o dohodnini, Zakona o davku na dodano vrednost, Zakon o evidenci delovnega časa,...., ki pa noben ne prinaša razbremenitev za gospodarstvo.

Delničarji so na 30. redni skupščini sprejeli sklep, da se del bilančnega dobička nameni dividendam, ki so bile izplačane v letu 2025. Čisti dobiček leta 2024 se prenese v prenesene v prenesene dobičke preteklih let.

Okolje v katerem poslujemo je pred velikimi spremembami. Električni avtomobili zahtevajo razvoj novih tehnologij in prinašajo preoblikovanje ustaljenih načinov v proizvodnji. Naši izdelki v električnih avtomobilih ostajajo, vendar zahtevajo nove dodatne investicije, ki sledijo zahtevam naših kupcev, saj je velik poudarek na zeleni energiji in prihrankih pri porabi materiala.

ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA IN VPLIV PANDEMIJE NA POSLOVANJE

Poslovanje se ni začelo v skladu z našimi načrti. Cene vhodnih materialov so kljub iskanju najugodnejših dobaviteljev ostale visoke, prav tako so se dvignile plače za 3,4%, kar smo morali kompenzirati z boljšo produktivnostjo in organizacijo dela.

Aktivnosti smo usmerili na zagotavljanje likvidnosti, saj smo celo leto imeli pogajanja s kupci, da smo nam priznana odstopanja pri cenah tudi plačali.

PRIHODKI IZ POSLOVANJA

65.228.109 EUR so za 13% nižji v primerjavi s preteklim letom in so v skladu s plan.

ODHODKI IZ POSLOVANJA

63.678.945 EUR in so za 15% nižji v primerjavi s predhodnim letom. Največja odstopanja so pri stroških dela, saj so v masi stroškov nižji za 5%, ter pri stroških električne energije, ki prestavljajo le 47% lanskih stroškov.

EBITDA

4.749.088 EUR je od leta 2023 višji za 19 %, amortizacija je višja za 10%.

FINANČNI PRIHODKI

361.598 EUR so višji predvsem zaradi pozitivnih tečajnih razlik USD.

FINANČNI ODHODKI

426.340 EUR so nižji za 7 % zaradi nižjih stroškov financiranja.

POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA

je 1.613.906 EUR, in je višji za 38 %, zaradi optimizacije stroškov.

POSLOVNI IZID PRED DAVKI

1.549.164 EUR je višji od leta 2023, vendar še ne dosega plana.

DAVEK OD DOBIČKA

Efektivna stopnja davka je 8,16%. Zaradi spremembe zakonodaje so ostale neizkoriščene olajšave za vlaganja v opremo, saj so se lahko olajšave koristile največ do 63% osnove za davek od dobička.

DODANA VREDNOST

34.535 EUR je nekoliko nižja od leta 2023.

IZKAZ FINANČNEGA POLOŽAJA

SREDSTVA	delež v %
Nepremičnine, naprave in oprema	27,23
Neopredmetena sredstva	0,05
Dolgoročne finančne naložbe v odvisne družbe	4,98
Nekratkoročne poslovne terjatve	3,11
Druga nekratkoročna sredstva	3,48
NEKRATKOROČNA SREDSTVA	**38,86**
Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	0,95
Zaloge	19,75
Kratkoročna posojila	4,14
Kratkoročne poslovne terjatve	28,39
Kratkoročne terjatve za davek od dobička	0,00
Predujmi in druga kratkoročna sredstva	3,08
Denar in denarni ustrezniki	4,83
KRATKOROČNA SREDSTVA	**61,14**

Razmerje med nekratkoročnimi in kratkoročnimi sredstvi je v prid kratkoročnim sredstev.

Najpomembnejša postavka med nekratkoročnimi sredstvi so opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva ter dolgoročne poslovne terjatve do družbe v skupini, ter dolgoročna posojila družbi v skupini. Struktura je ostala skoraj nespremenjena.

Obratovanju kratkoročnih sredstev, ki predstavljajo 61 % sredstev posvečamo veliko pozornosti. Obseg obratnih sredstev vpliva na zadolževanje tako pri dobaviteljih kot pri bankah. V strukturi se je povečal delež zalog in kratkoročnih posojil družbi v skupini.

Razmerje med kapitalom in dolgoročnimi viri v primerjavi z dolgoročnimi sredstvi se izboljšuje v primerjavi s preteklim letom.

VIRI SREDSTEV:

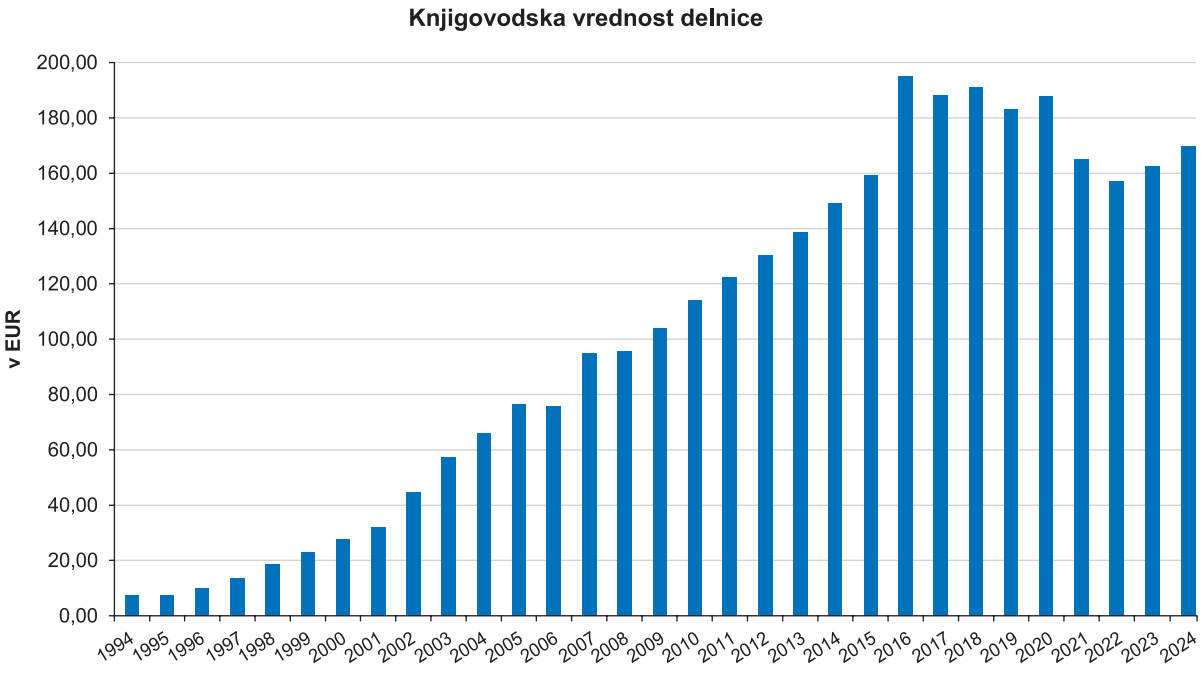
KAPITAL IN NEKRATKOROČNE OBVEZNOSTI	
Osnovni kapital	1,04
Kapitalske rezerve	2,21
Rezerve iz dobička	9,09
Rezerve za pošteno vrednost	0,09
Preneseni čisti poslovni izid	26,20
Čisti poslovni izid poslovnega leta	3,54
KAPITAL	**42,16**
Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	5,34
Finančne obveznosti	5,22
Obveznosti iz najemov	0,35
NEKRATKOROČNE OBVEZNOSTI	**10,91**
Kratkoročne finančne obveznosti	17,70
Kratkoročne obveznosti iz najemov	2,30
Kratkoročne poslovne obveznosti	20,16
Kratkoročne poslovne obv. do družb v skupini	0,00
Obveznosti za davek od dobička	0,15
Druge kratkoročne obveznosti	6,61
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	**46,93**

Družba ima 100.393 delnic, od tega 3.772 lastnih delnic. Delničarji so zaposleni, bivši zaposleni z 71,24% in družba IMP PUMPS INVEST d.o.o., z 25,00%+1 delnico. Na dan 31.12.2024 je bilo 37 delničarjev.

Čisti poslovni izid na delnico (EPS) je znašal 14,72 EUR/delnico. Dividendni donos je bil v letu 2024 3,90%, Lastniška struktura kapitala se v letu 2024 ni spremenila.

Ljubljanska borza je tudi uvrstila 06.03.2017 naše delnice večstranski trgovalni sistem (MTF), trg SI ENTER, ki je večstranski trgovalni sistem, na segment Trga delnic- Eneter Basic, vendar ni bilo trgovanja.

Knjigovodska vrednost delnice je višja in znaša 169,10 EUR za delnico.



Na 31. redni skupščini delnicarjev se bo odločalo o delitvi bilančnega dobičak. Predlog uprave in nadzornega sveta je da se del bilančnega dobička deli za dividende. O višini še niso sprejeli sklepa.

V letu 2024 ni bilo nakupov ali prodaje delnic iz sklada lastnih delnic.

Število delnic v lasti članov nadzornega sveta in uprave 31.12.2024

PRIIMEK IN IME	Funkcija	Število delnic	Delež v kapitalu
IMP PUMPS INVEST D.O.O.	Damir Popovič-dejanski lastnik in podpredsednik nadzornega sveta	25.099	25,00
ŠAVLI BOGDAN	predsednik nadzornega sveta	15.384	15,32
GJERKEŠ HILDA MARIJA	Članica nadzornega sveta	7.153	7,12
TITAN ZLATKO	član nadzornega sveta	6.688	6,66
SPASOVSKI DRAGI	član nadzornega sveta	6.017	5,99
ROJKO DANILO	uprava družbe	300	0,30

REZERVE ZA LASTNE DELEŽE

Na zadnji dan leta 2024 je družba imela 3.772 lastnih delnic oziroma 3,76% registriranega osnovnega kapitala.

LETO	Št.delnic udeležene	Bruto dividenda	Bruto dividenda na delnico	Datum skupščine
2013	96.046	1.371.536,88	14,28	25.04.2014
2014	95.846	1.490.405,30	15,55	24.04.2015
2015	95.846	1.821.074,00	19,00	22.04.2016
2016	95.046	3.516.702,00	37,00	16.06.2017
2017	95.046	2.661.288,00	28,00	6.07.2018
2018	95.046	2.851.380,00	30,00	7.06.2019
2019	95.096	2.164.535,00	0,00	25.09.2020
2020	95.096	0,00	0,00	17.09.2021
2021	95.346	0,00	0,00	16.09.2022
2022	96.621	0,00	0,00	6.10.2023
2023	96.621	637.698,60	6,60	20.09.2024

Za leto 2024 še ni prikazanih podatkov, saj zaradi širitve na nove trge uprva in nadzorni svet pripravlata predlog za skupščino.

TVEGANJA

Po oceni tveganj so najpomembnejša in najverjetnejša tveganja cenovno in količinsko, valutno, kreditno in likvidnostno. Tveganje okolja, med katera štejemo politično tveganje, tveganje gospodarskega okolja, tveganje finančnega okolja, tveganje zakonodaje in regulative in tveganje katastrof, menimo da je tveganje zakonodaje in regulative največje.

TBP d.d. je izpostavljena finančnim tveganjem, med katere štejemo kreditno tveganje, likvidnostno tveganje, valutno tveganje, obrestno tveganje in cenovna in količinska tveganja.

Likvidnostno tveganje upravlja tako, da vzdržuje ustrezne rezerve, bančne aranžmaje in posojilne aranžmaje iz rezerv, s sprotnim spremljanjem napovedi in dejanskih denarnih tokov in z usklajevanjem profilov zapadlosti finančnih sredstev in obveznosti.

Likvidnostni položaj skupine TBP ostaja trden, saj s primerno sktrukturo dolgoročnih ki kratkoročnih kreditnih linij nemotene zagotavljamo likvidnostno usteznost. Tveganje obvladujemo z razpršenim portfeljem kreditnih linij, rednimi pregledi tržnih razmer na trgu financiranja, ustreznimi procesi finančnega načrtovanja in skrbnim planiranjem naložb.

Skupina sicer nima skupnega centralnega upravljanja z denarnimi sredstvi, vendar matična družba odobrava podaljšanje zapadlih obveznosti, če odvisna družba nima dovolj likvidnih sredstev. V letu 2024 nismo imeli nobenega refinanciranja in smo vse zapadle obveznosti poplačali.

Tveganja spremembe deviznih tečajev je zmerno, saj usklajujemo prilive in odlive v istih denarnih valutah, tako da ne prihaja do presežkov tujih valut. Večjemu valutnemu tveganju je izpostavljena hčerinska družba, ki ima prodajo in tudi nabavo večine materialov v USD, katere tečaj se je v letu 2023 zelo spreminjal.

	Končni tečaj		Povprečni tečaj	
ENOT VALUTE ZA 1 EUR	31.12.2024	31.12.2023	2024	2023
USD	1,0389	1,1050	1,0823	1,0813
MXN	21,5504	18,723	19,831	19,183

Tveganje sprememb obrestnih mer je glede na to, da se je začel šest mesečni EURIBOR povečevati, tudi tveganje povečuje, vendar imamo vezavo EURIBORja samo pri revolving kreditih.

Nov dolgoročni kredit v letu 2022 ima fiksno obrestno mero, tako da je tukaj malo tveganje za spremembo obrestne mere.

Kreditno tveganje je, če bi utrpeli finančno izgubo, če stranka ali pogodbenica, vključena v pogodbo, odloži plačilo in kasneje svojih obveznosti ne plača v celoti ali jih sploh ne poravna. Kreditno tveganje nastane predvsem iz naslova terjatev do kupcev. V skladu s sprejeto politiko se za vsako novo stranko izvede analiza njene kreditne sposobnosti, preden se dogovorimo za standardne pogoje plačila. Proces obvladovanja kreditnega tveganja poteka z ocenjevanjem kupcev. Nato v procesu kreditne kontrole redno dinamično spremljamo plačilno disciplino kupcev. V informacijskem sistemu je kontrola zapadlih terjatev, ter se vsak mesec posredujejo opomini z zapadlimi računi k kupcu.

Kreditna kontrola zagotavlja stalno kontrolo kakovosti portfelja terjatev do kupcev. Rezultat procesa kreditne kontrole je nizek odstotek odpisov in slabitev terjatev. Nizka vrednost odpisov in slabitev terjatev je tudi posledica strukture kupcev, saj gre večinoma za velike koncerne v avtomobilski industriji, ki pa imajo sistem dobropisov in gre za elektronsko izmenjavo podatkov.

TBP d.d. je med poslovnimi partnerji znana po plačilni disciplini, majhni zadolženosti in stabilnih denarnih tokovih.

Zavarovanje premoženja, odgovornosti, proizvajalčeve odgovornosti, odpoklic proizvodov in obratovalnega zastoja ima TBP zavarovano. Pri izbiri zavarovalnic upoštevamo načelo kakovosti kritij, višino premij in reference. Prizadevamo si, da vlagamo v preprečevanje škodnih dogodkov, saj objekte načrtujemo tako, da je njihova ogroženost čim manjša. Organiziramo redne preventivne preglede in požarne straže. Zaposlene teoretično in praktično usposabljamo za pravilen odziv ob izrednih dogodkih. Zaradi vsega navedenega, je obseg premoženjskih škod majhen, vsi zavarovalni zahtevki pa so bili sproti rešeni.

Leto 2025 ne bo nič manj nenavadno, velik poudarek dajemo znižanju stroškov in optimizaciji proizvodnje, ter tudi iskanju novih produktov ter širitvi na nove trge.

Direktorica financ in računovodstva
Tatjana Lorenčič

LETNO POROČILO MARKETINŠKIH DEJAVNOSTI V LETU 2024

1. PRODAJA

Prva štiri leta novega desetletja so bila v avtomobilski industriji zaznamovana z ekstremnimi vplivi. Največji je zagotovo bil v letih 2020 in 2021 vpliv pandemije, ki je povzročila ogromna nihanja v prodaji posameznih proizvajalcev avtomobilov, posledično pa tudi nihanja po celotni dobaviteljski verigi.

Tudi zaradi raznih vplivov kot je vojna v Ukrajini in regulativnih pritiskov je sedem od desetih največjih avtomobilskih proizvajalcev v letu 2024 prodalo manj vozil kot leto poprej.

Največji upad proizvodnje ima z 8,6% Japonska avtomobilska industrija, 6,2 % upad žal beleži EU, od koder prihajajo naši največji kupci, sledi Severna Amerika z 3,2% upadom. Po drugi strani Južna Amerika in predvsem Kitajska dvigujeta proizvodnjo, slednja ima tako že 35,4% delež v svetovnem merilu.

Čeprav statistika leta 2024 ni v prid avtomobilskim proizvajalcem pa ima avtomobilski sektor še naprej ključno vlogo v gospodarskih dejavnostih, saj zagotavlja poleg ogromnega števila direktno in indirektno ustvarjenih delovnih mest, tudi tehnološke inovacije na področjih čiste energije, umetne inteligence in pametnih sistemov mobilnosti.

Družbi TBP d.d. in TBP SA de CV kot proizvajalki avtomobilskih komponent, delita širšo usodo avtomobilske industrije. Čeprav je proizvodni program širok in so produkti prisotni skoraj v skoraj vsakem proizvedenem vozilu, se je prodajna realizacija v skladu z pričakovanji v letu 2024 znižala. Zraven prej omenjenih eksternih dejavnikov so bili v preteklem letu zaključeni tudi nekateri projekti, novi pa zaradi prestavitev terminov pričetka proizvodnje vrzeli niso mogli zapolniti.

Kljub temu lahko samo poslovanje kakor tudi ohranitev tržnega položaja obeh družb v danih razmerah ocenimo kot dobro.

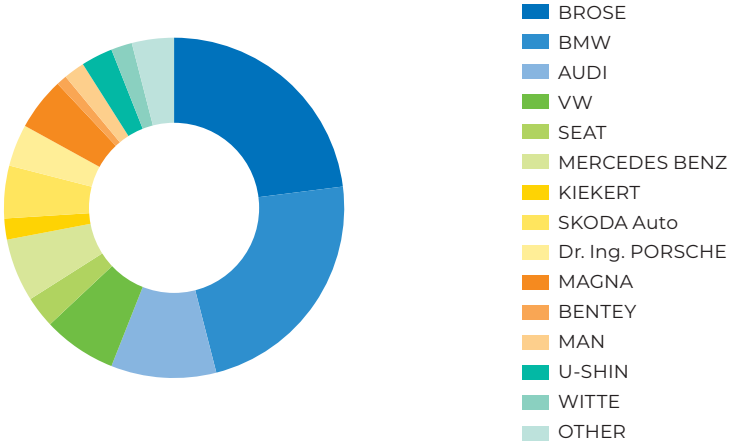
Z optimizmom navdaja tudi srednjeročni, pa tudi dolgoročni vidik razvoja obeh družb saj so bili pridobljeni oz. so v zaključni fazi pridobivanja številni projekti od katerih jih je veliko razvojnih.

To razumemo kot potrditev naših dosedanjih prizadevanj, ki bazirajo na kakovosti, spoštovanju rokov, fleksibilnosti in prilagodljivosti ter strokovnosti.

Kot pomembnega obe družbi identificirata tudi vidik razvoja procesov, preko katerih podpirata ključne poslovne cilje, dvigujeta konkurenčnost in znižujeta stopnjo tveganja za deležnike.

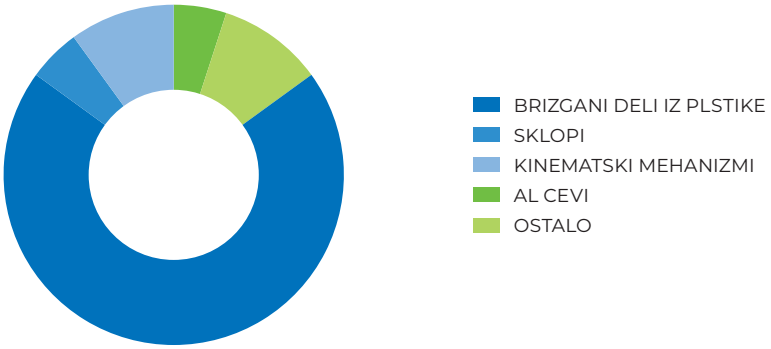
Lasten razvoj procesov in to ne samo na področju avtomatizirane izdelave kinematskih sklopov nam omogoča postopno širitev v industrije izven že tradicionalno avtomobilske in daje odlično podlago za trajno in raznoliko rast. Na tej osnovi, v prihodnjih letih pričakujemo spremembo strukture kupcev oz. delni odmik od glavne dejavnosti družb.

Graf 1: struktura kupcev TBP d.d. v letu 2024



Glavna dejavnost družb TBP d.d. in TBP SA de CV predstavlja proizvodnja kinematskih sklopov za vgradnjo v vozila in na tem področju smo med pomembnejšimi proizvajalci, sploh na evropskem trgu, v porastu pa je dejavnost brizganja izdelkov iz plastičnih mas in avtomatizirana sestava le-teh v sklope.

Graf 2: Struktura izdelkov v 2024



Obe družbi sta v svojih politikah zavezani k izboljševanju trajnostnih vidikov, kar pomeni, da se aktivno in dolgoročno zavzemata za iskanje rešitev, ki zmanjšujejo negativne vplive na okolje, prispevajo k večji družbeni odgovornosti in spodbujanju ekonomske vzdržnosti.

Uvajanje okolju prijaznih materialov in tehnologij, optimiranje ravnanja z odpadki in zmanjševanje porabe virov so samo ene izmed aktivnosti za doseganje okoljske trajnosti.

Spoštovanje človekovih pravic, ustvarjanje varnih pogojev za delo, spodbujanje raznolikosti, vključenosti in enakosti ter prispevki v lokalno okolje so vrednote na katerih gradimo družbene vidike trajnosti.

Na osnovi prej zapisanega je mogoče tudi razumeti, da obe družbi poslujeta odgovorno in dolgoročno vzdržno ob vlaganju v inovacije in tehnologije, kar ob odgovornem upravljanju tveganj vodi k ekonomski trajnosti.

Vsi trije vidiki imajo opredeljene kvantificirane cilje kateri se redno spremljajo in analizirajo.

POROČILO NABAVE ZA TBP D.D. ZA LETO 2024

V letu 2024 smo v procesu nabave v okviru SFM nivojev bili primarno odgovorni za 4 cilje. Vse cilje smo dosegli.

Najpomembnejši je cilj znižanja cen materialov in sestavnih delov. Glede na cene konec leta 2023 smo cene v letu 2024 znižali za slabe 4%. Uspelo nam je znižati cene nekaterim večjim strateškim materialom, nekatere smo uspeli znižati šele v drugem polletju. K temu so pripomogle tudi za nabavo ugodnejše tržne razmere, kot so bile v preteklih letih. Že v januarju 2024 nam je uspelo v serijsko proizvodnjo uvesti alternativno PP penasto cev, kar je bistveno pripomoglo h kumulativnem letnem znižanju okoli 1,1 mio EUR. Za leto 2025 predvidevamo stabilne cene z rahlimi odmiki v obe smeri. S tem v zvezi predvidevamo, da tako visoko znižanje cen, kot v 2024, v prihodnosti ni realno.

Seveda se bomo še naprej trudili uvesti nove alternativne materiale in / ali zamenjati nekonkurenčne dobavitelje. Pri tem je treba posebno pozornost posvetiti kakovosti alternativnih materialov in / ali dobaviteljev, da si z uvedbo le-teh ne poslabšamo produktivnosti v proizvodnji, velik vpliv pa ima tudi učinkovitost drugih procesov, povezanih z uvajanjem alternativnih materialov ali dobaviteljev.

Uspešni smo bili tudi pri cilju zniževanja zalog, kar ima bistven vpliv na likvidnost podjetja. To smo dosegli tudi zaradi uspeha pri zniževanju cen materialov in sestavnih ter kljub podaljšanim transportnim časom za materiale iz Daljnega vzhoda.

Potrebe po sestavnih delih in materialih se kreirajo preko SAP MRP v odvisnosti od kupčevih naročil in nastavitev na posameznih gotovih izdelkih, polizdelkih ter materialih in sestavnih delih. Nabava je tako odvisna od vhodnih podatkov prodaje, proizvodnje in skladišča. Z manjšimi odstopanji, katere sproti odpravljamo, sistem deluje dobro, motnje povzroča le občasno prekomerno delo vnaprej. Pri zagotovitvi optimalnega planiranja, naročanja in nemotene pravočasne oskrbe proizvodnje, občasno še vedno naletimo na nerealne zaloge materialov, sestavnih delov in polizdelkov na vseh nivojih kosovnic na proizvodnih skladiščih, kar povzroči dodatne potrebe z izjemno kratkimi dobavnimi roki.

V letu 2024 smo nabavili za cca. 29 mio EUR materialov in sestavnih delov. Imeli smo 91 dobaviteljev materialov in sestavnih delov, katere neposredno vgrajujemo v končne izdelke. V letu 2024 so dobavitelji so dosegli zvestobo dobav blizu 96%.

Dobavitelji so v letu 2024 povzročili 28 reklamacij, kar pomeni ponoven padec števila izdanih reklamacij. To pomeni tudi, da smo dobavitelje v preteklih letih ustrezno izobrazili, da se nam konstanto delo z njimi obrestuje ter da ustrezno ocenimo tveganja pred vpeljavo novih dobaviteljev. Vpliv dobaviteljev na kakovost izdelkov kupcev sicer ni zanemarljiv, smo pa zadovoljni s potekom reševanja reklamacij ter posledično minimiziranja vplivov na kupce.

Proces nabave ocenjujemo kot učinkovit in uspešen, zaposleni v procesu pa so s(m)o primerni za opravljanje dela v procesu. Proces nabave je podporen proces za hčerinsko družbo v Mehiki, kar pomeni, da za njih zaposleni v nabavi izvajamo vso planiranje in naročanje materialov in sestavnih delov, hkrati pa iz Lenarta v nabavi pripravljamo mesečne kontejnerske odpreme materialov in sestavnih delov.

POROČILO NABAVE ZA TBP SA DE CV ZA LETO 2024

Planiranje, naročanje in odpremo večine materialov in sestavnih delov za TBP SA de CV izvajamo mesečno v TBP d.d. preko SAP MRP sistema z upoštevanjem vseh možnih zamikov oz. zamud pri dostavi. Hkrati za mehiški obrat planiramo in naročamo tudi materiale in sestavne dele, kateri so direktno dobavljeni iz Kitajske, J. Koreje, Japonske, Vietnama in Češke.

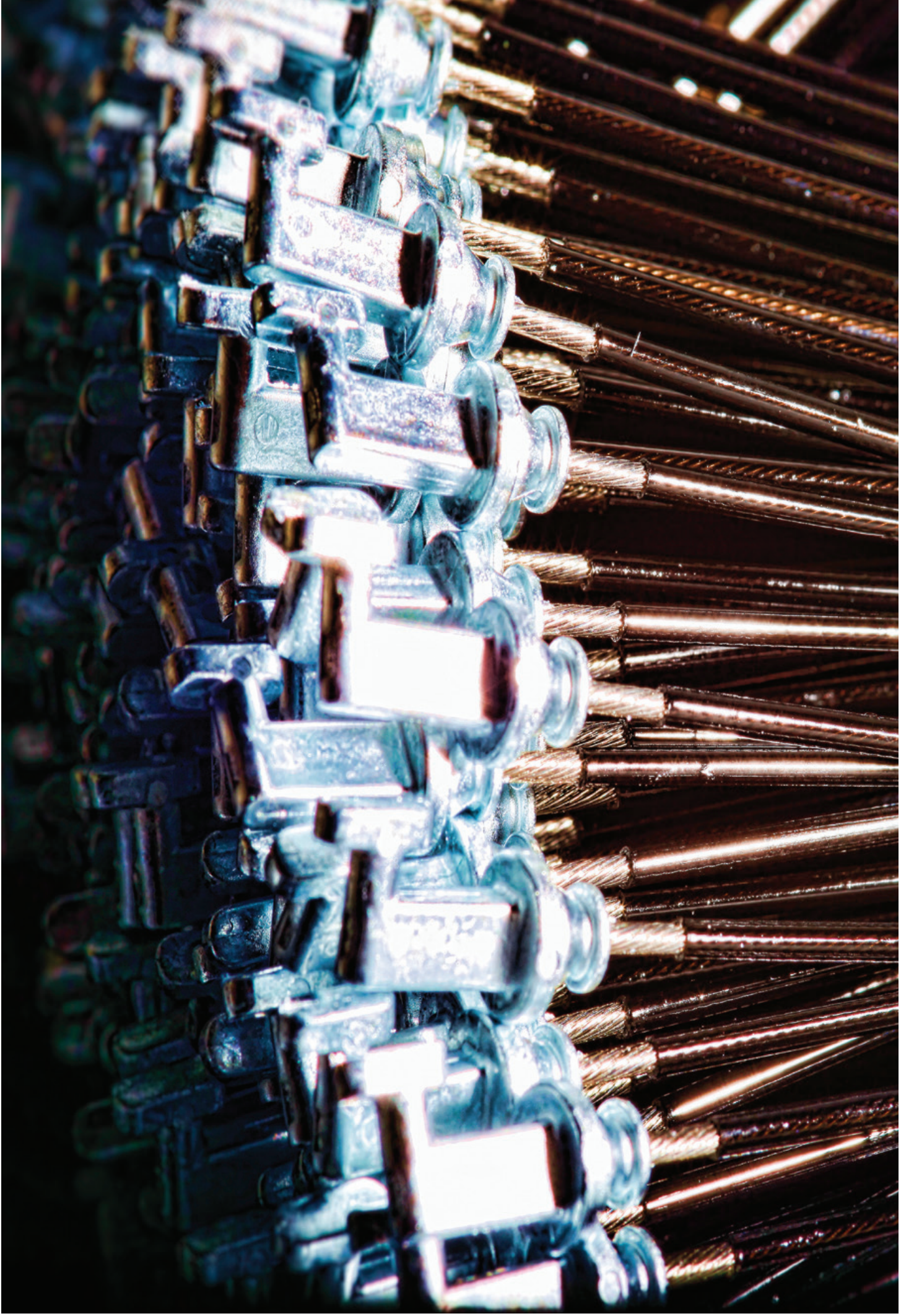
Realno stanje zalog na proizvodnih skladiščnih lokacijah v mehiškem obratu se je v zadnjih letih bistveno izboljšalo, kar precej olajša planiranje materialov in sestavnih delov. Občasno se še vseeno pojavijo odstopanja, katere je treba urediti z izrednimi prevozi.

V letu 2023 je TBP SA de CV nabavil za okoli 4,3 mio EUR materialov in sestavnih delov. Imeli s(m)o 8 dobaviteljev materialov in sestavnih delov, katere neposredno vgrajujejo v končne izdelke.

Zadovoljni smo z novim sodelavcem v nabavi, kar bistveno pripomore k uspešnosti in učinkovitosti procesa nabave v TBP SA de CV.

Poročilo sestavila:
Direktor komerciale
Peter Potočnik

Vodja nabave
Peter Fekonja



TEHNIČNO POROČILO

LETNO POROČILO-PROIZVODNJA LENART 2023-2024

1. POSLOVANJE TEHNIČNEGA SEKTORJA V MATIČNI DRUŽBI

1.1 REALIZACIJA PROIZVODNJE

V letu 2024 je poslovanje tehničnega sektorja v matični družbi potekalo v zahtevnejših tržnih razmerah, kar se je odrazilo v nekoliko nižjih proizvodnih količinah v primerjavi s predhodnim letom. Skupna kosovna realizacija je dosegla 92 % obsega iz leta 2023. Največji vpliv na zmanjšanje so imela nihanja naročil v prvi polovici leta, predvsem s strani kupcev iz koncerna VW, kjer je bilo znižanje naročil izrazitejše.

Nekateri programi, predvsem za kupce iz skupin Brose, Fiat, MAN in Jaguar, so uspeli preseči rezultate prejšnjega obdobja ali pa so jih ohranili na primerljivi ravni.

Tehnični sektor je nadaljeval z izboljšavami organizacije dela in nadgradnjo procesov digitalizacije, kar se je odrazilo v učinkovitejši izkoriščenosti kapacitet in optimizaciji stroškov. Nadaljevali smo z razvojem profitnih centrov v proizvodnji in okrepili podporo pri izvajanju vitkih metod vodenja. V okviru teh aktivnosti smo še dodatno zmanjšali odvisnost od nihanj v vhodnih materialih ter povečali fleksibilnost pri izvajanju naročil.

Poseben poudarek je bil tudi v letu 2024 namenjen večji avtomatizaciji montažnih linij in izboljšavam na področju brizganja plastičnih delov. S temi ukrepi smo uspeli povečati izkoriščenost tehnološke opreme in nekoliko zmanjšati število izvedenih delovnih ur v neposredni proizvodnji glede na predhodno leto.

Uvajanje sistema informacijske varnosti TISAX, katerega implementacijo smo zaključili v začetku leta, je še dodatno dvignilo raven zaupanja pri ključnih kupcih in ostalih poslovnih partnerjih.

1.2 TRAJNOSTNI RAZVOJ IN INOVATIVNOST

V letu 2024 smo na področju trajnostnega razvoja in inovativnosti dodatno nadgradili ukrepe, ki smo jih začrtali že v preteklem obdobju. V primerjavi z letom 2023 so bile aktivnosti še bolj strukturirane, saj smo morali zaradi uveljavitve zahtev direktive CSRD vzpostaviti naprednejše sisteme zbiranja in obdelave podatkov s področja trajnosti. Ta sprememba je vplivala na še bolj celostno integracijo trajnostnih praks v vse ravni delovanja podjetja.

Na področju okoljskega upravljanja smo nadgradili aktivnosti v okviru standarda ISO 14001, pri čemer smo zmanjšali delež tehnološkega odpada in optimizirali ločevanje ter obvladovanje odpadkov. V primerjavi z letom 2023 smo dosegli dodatno zmanjšanje količine odpadkov in izboljšali kazalnike energetske učinkovitosti z usmerjenimi ukrepi na ravni posameznih proizvodnih enot.

Na področju kakovosti smo v skladu z zahtevami standarda IATF 16949 nadaljevali s krepitvijo sistemov za obvladovanje procesnih tveganj, sledljivosti materialov in izboljševanjem kakovosti končnih izdelkov. Posebna pozornost je bila namenjena izvajanju projektov za povečanje stabilnosti procesov in zmanjševanje števila neskladnih izdelkov, kar je v primerjavi s prejšnjim letom pokazalo pozitivne trende.

Varovanje zdravja in varnost pri delu smo nadgradili v okviru sistema ISO 45001. V letu 2024 smo povečali število notranjih usposabljanj, uvedli dodatne preventivne ukrepe ter okrepili sistem spremljanja tveganj na posameznih delovnih mestih. Tako smo glede na leto 2023 dosegli večje zavedanje zaposlenih o varnem delu in zmanjšali število nesreč na delovnem mestu.

Ob povečani potrebi po trajnostnem poročanju smo v letu 2024 uvedli več novih indikatorjev za spremljanje vplivov podjetja na okolje, družbo in gospodarstvo, kar nam omogoča boljše načrtovanje nadaljnjih izboljšav. Usklajenost z direktivo CSRD nas je spodbudila k razširitvi notranjih postopkov poročanja ter k večji vključitvi zainteresiranih deležnikov v proces oblikovanja ciljev trajnostnega razvoja.

Na družbenem področju smo še naprej spodbujali inovativnost zaposlenih z nagrajevanjem nadpov-

prečnih dosežkov in s podporo interdisciplinarnim projektom v okviru Lean PSI timov. V primerjavi s predhodnim letom se je število implementiranih izboljšav povečalo, kar dokazuje, da kultura inovativnosti postaja čedalje bolj vpeta v vsakodnevno delo.

Na področju družbene odgovornosti smo še okrepili sodelovanje z lokalnimi skupnostmi ter nadaljevali s podporo izobraževalnim in kulturnim projektom v širši regiji, kar nadgrajuje naše prizadevanje za trajnostni in odgovorni razvoj poslovanja.

Zaradi vseh teh aktivnosti ocenjujemo, da smo v letu 2024 dosegli pomemben premik od posameznih trajnostnih pobud k sistemski vgradnji trajnostnih in inovacijskih načel v samo jedro poslovanja podjetja.

PREGLED SKUPINE V MEHIKI

2. POSLOVANJE TEHNIČNEGA SEKTORJA V HČERINSKI DRUŽBI V MEHIKI

2.1 ANALIZA USPEŠNOSTI POSLOVANJA TEHNIČNEGA SEKTORJA V DRUŽBI V MEHIKI

Hčerinsko podjetje v Mehiki je v letu 2024 nadaljevalo s pozitivnim trendom rasti. Skupna kosovna proizvodnja se je glede na leto 2023 povečala za 8 %, pri čemer je bilo največjo rast zaznati na programih za kupca Brose.

Kljub nekaterim krajšim nestabilnostim v prvih mesecih leta so rezultati v drugi polovici pokazali okrepitev naročil in boljšo izkoriščenost proizvodnih kapacitet. Rast kosovne realizacije se je odražala tudi v izboljšanju finančnih kazalnikov, kjer smo dosegli 8-odstotno povečanje prihodkov v primerjavi s preteklim letom.

Izvedene so bile nadaljnje investicije v polavtomatske montažne linije, kar je pripomoglo k večji produktivnosti in znižanju stroškov proizvodnje na enoto izdelka. Organizacijske spremembe, usmerjene v krepitev vodstvenih struktur in izboljšanje operativne odličnosti, so omogočile tudi boljšo prilagodljivost na spremembe v strukturi naročil.

3. ZAKLJUČEK

Leto 2024 je bilo za tehnični sektor podjetja zaznamovano s prilagajanjem na spremenjene tržne razmere, ohranjanjem stabilnosti proizvodnih količin ter nadgradnjo obstoječih sistemov v smeri večje avtomatizacije, digitalizacije in trajnostne usmerjenosti.

Kljub določenim zunanjim izzivom, ki so vplivali na zmanjšanje naročil pri posameznih kupcih, smo s pravočasnimi prilagoditvami organizacije dela in vlaganji v tehnološki razvoj uspeli ohraniti konkurenčnost podjetja. Še naprej bomo usmerjali aktivnosti v povečevanje avtomatizacije, nadaljnjo krepitev trajnostnega razvoja ter dvig kompetenc naših zaposlenih, kar nam bo omogočilo uspešno poslovanje tudi v prihodnjih letih.

Tehnični direktor
Tadej JURIČ

POROČILO O KAKOVOSTI, RAZVOJU IN INFORMATIKI

KAKOVOST

1. 1. PREGLED DOGAJANJ LETA 2024

V letu 2024 smo na področju kakovosti med drugim:

- uvedli 2D optično merjenje sestavnih delov na 2D optičnem merilnem sistemu Keyence IM-8000 s čimer smo skrajšali čase izvajanja meritev.

2. GLAVNI POSLOVNI KAZALCI IN AKTIVNOSTI V LETU 2024

Glavni procesni kazalci so bili:

- Reklamacije kupcev (ppm),
- Umerjanje meril (%),
- Interna presoja procesa & RIČ (%),
- Stroški zunanjih neskladij (%),
- Proces stalnih izboljšav (točk / skupino),
- Reklamacije dobaviteljem (%),
- Interna presoja sistema vodenja kakovosti,
- Interna presoja sistema ravnanja z okoljem (SRO),
- Interna presoja sistema varnosti in zdravja pri delu (VZD),
- Interna presoja sistema upravljanja informacijske varnosti (SUIV).

Cilji so bili večinoma doseženi, trend doseganja večinoma pozitiven oz. nespremenjen.

Glavne aktivnosti v 2024 so bile:

- Ukrepanje na zaznane neskladnosti (reklamacije kupcev, interne reklamacije, interne/ zunanje presoje...),
- Podpora razvojnim aktivnostim v smislu planiranja kakovosti, izvajanje preskušanj, meritev, statistične kontrole procesov,
- Sodelovanje na področju nabave v smislu obvladovanja kakovosti vhodnih materialov,
- Nadzor izvajanja procesne kontrole v proizvodnji polizdelkov in gotovih izdelkov,
- Stalno izboljševanje,
- Izvajanje internih presoj.

Pri notranjih in zunanjih vprašanjih relevantnih za sistem vodenja kakovosti v TBP d.d. oz. tako imenovanem kontekstu organizacije nismo ugotovili večjih sprememb razen:

- Pomanjkanje kompetentne delovne sile na trgu,
- Premajhna kompetentnost delovne sile,
- Povečanje stroškov surovin, storitev in energentov zaradi inflacije in vojn.

Pri zahtevah relevantnih zainteresiranih strani nismo zaznali sprememb.

V letu 2024 smo v TBP d.d. s strani kupcev prejeli manj reklamacij kot v l.2023.

V hčerinski družbi TBP S.A. de C.V. je bilo v 2024 podobno število reklamacij kot v 2023.

Skladnost izdelka se kaže preko reklamacij/ppm. Število ppm se je v l.2024 glede na 2023 povečalo, število reklamacij je glede na 2023 manjše.

Stroški reklamacij v l. 2024 so se glede na l. 2023 zmanjšali.

Reševanje reklamacij se izvaja teamsko preko 8D oz. v skladu z zahtevami kupca. V TBP d.d. je bilo v 2024 izstavljenih manj 8D kot v 2023.

Nosilci 8D so v nekaj primerih zamujali s poročanjem, prav tako je v nekaj primerih zamujalo izvajanje korektivnih ukrepov.

V 2024 smo v okviru vitke organizacije na SFM/ Plan akcij LOP procesa reševali interne probleme, ki jih moderirajo vodje proizvodnih enot.

V 2024 je bilo 17 dobaviteljem izstavljenih 28 reklamacij, kar je manj kot v 2023.

Skupni stroški reklamacij dobaviteljev so v 2024 bili večji od skupnih stroškov reklamacij dobaviteljev v 2023.

Reklamacije dobaviteljev so se reševale preko 8D metode.

Presoja procesa po VDA 6.3 je bila v 2024 opravljena pri 2 dobaviteljih.

Cilj stroškov zunanjih neskladnosti je bil v 2024 dosežen, trend pozitiven.

Cilj s področja int. presoj procesa 6 RIČ v 2024 je bil dosežen, trend pa je bil pozitiven.

Pri internih oz. zunanjih presojah sistema kakovosti oz. procesa oz. izdelka smo dosegli podobne rezultate kot leto prej. V primeru negativnih rezultatov smo izvajali eskalacijo, ki je delno dosegla svoj namen.

Izvajali smo analize sposobnosti procesov:

- na varnostnih karakteristikah A in D oz. TLD (Cpk ≥1,67),
- na pomembnih merah/silah spoja po zahtevah kupca (Cpk ≥1,33),
- ob prvih vzorcih se je izdelala glede na specifično zahtevo kupca kratkoročna (Ppk≥1,67 ali Pm/Pmk zahteva glede na število merjenih kosov) ali dolgoročna sposobnost procesa (Cpk≥1,33).

Za posamezne procese, so bili že v okviru razvoja izdelka/procesa oz. kasneje uvedeni ukrepi, kot so:

- 100% kontrola karakteristik, za katere sposobnost ni zagotovljena v okviru posamezne operacije oz. 100% končne kontrole.

V 2024 smo izvajali manj ocen izvedljivosti kot v 2023, ki jih izvajamo kot sledi:

- v okviru pregleda pogodbe pri novih izdelkih,
- v okviru sprememb izdelkov,
- v okviru spremenjenih procesnih korakov, novih naprav, opreme.

V 2024 smo uvedli manj sprememb z obvestili o spremembi kot v 2023, interdisciplinarna ocena izvedljivosti je bila pozitivna.

Iz servisa je bilo v 2024 skupno reklamiranih 1.283 kos (v 2023 1.078 kos), kar pomeni okoli 17 ppm in je povečano glede na 2023.

Iz servisa smo dobili vrnjenih v analizo okoli 2 ppm kosov glede na celotno izdelano število kosov v l.2024. Pri analiziranih kosih je bila v posameznih primerih ugotovljena odgovornost za napako na strani TBP.

Skupni stroški garancij v l.2024 so bili za okoli 3% višji kot v l.2023.

V letu 2025 moramo, kjer je možno še znižati tehnični faktor, pridobiti več reklamiranih izdelkov za analizo in uvesti ukrepe za zmanjšanje števila izpadov v eksploataciji.

V 2024 je v procesu stalnih izboljšav sodelovalo manjše število sodelavcev kot v 2023, v 2024 je bilo realiziranih več prihrankov kot v 2023.

Cilj zadovoljstvo kupca je bil v 2024 dosežen bolje kot v 2023. Kupci so v l.2024 bili nezadovoljni predvsem zaradi:

- 1 kupec zaradi zaostankov dobav,
- 2 kupca zaradi izrednih prevozov,
- 1 kupec večjega števila neskladnih kosov (ppm) oz. reklamacij,
- 1 kupec zaradi ostalih razlogov.

V 2024 smo dobavljali 58 kupcem. 5 kupcev nas je ocenilo z manj kot 85%, kar je bolje kot v 2023.

Pri pregledu kupčevih ocen na njihovih portalih v 2024 ugotavljamo:

- večina kupcev je ocenila dobavitelja TBP d.d. kot pretežno ustreznega,
- pri večini kupcev je trend ocenitev dobavitelja TBP d.d. pozitiven.

3. GLAVNE SMERNICE ZA LETO 2025

V letu 2025 bomo:

- zmanjšali stroške reklamacij in garancij.

RAZVOJ

1. PREGLED DOGAJANJ LETA 2024

V letu 2024 je bilo razvojno aktivnih 38 razvojnih projektov s preko 130 novimi pozicijami.

V 2024 smo zaključili oz. uvedli v serijsko proizvodnjo podobno število razvojnih projektov kot v 2023.

Tako smo v TBP d.d. v 2024 v serijsko proizvodnjo uvedli projekte kot sledi:

- BMW ročice in bovden potegi,
- Mercedes-Benz bovden potegi drsnih vrat,
- BMW TIO/TAG bovden potegi,
- BROSE žičke,
- SEAT bovden potegi pokrova motorja/ vrat,
- IMP Pumps brizganje delov,
- BROSE drsniki, sklopi,
- LAMBORGHINI zasilni bovden poteg.

2. GLAVNI PROCESNI KAZALCI IN AKTIVNOSTI V LETU 2024

V procesu razvoja smo spremljali in uspešno dosegali cilje:

- Izvedenost projektov je v okviru zastavljenega cilja 98%,
- Stroške razvojnih projektov smo obvladovali v mejah zadanega cilja,
- Z intenzivnim sodelovanjem s kupci v vseh fazah predvsem pa v razvojni fazi, smo prispevali k izpolnitvi cilja Zadovoljstvo kupca
- Z razvojnimi predlogi sodelujemo pri razvoju novih komponent vozil pri BMW, Volkswagen, Brose, Porsche, Mercedes-Benz.

Proces Razvoja je deloval uspešno, saj smo sproti izpolnjevali pričakovanja kupcev in ostalih zainteresiranih strani.

V letu 2024 se je intenzivneje pričelo širjenje proizvodnega programa na področju predelave plastičnih mas in možnosti sestave sklopov predvsem pri kupcu Brose. Za tega kupca je največ plastičnih kompo-

nent za mehanizme dviga stekel, novo pa je izdelava nosilcev blažilcev. Posegamo v področje elementov, mehanizmov za podiranje sedežev, kjer so še priložnosti za sodelovanje pri ostalih kupcih. Pri obstoječih kupcih, največ sodelujemo pri razvoju novih električnih ključavnic s kupcem BMW.

3. GLAVNE SMERNICE PROCESA RAZVOJA ZA LETO 2025

V letu 2025 v TBP d.d. razvijamo podobno število razvojnih projektov kot v 2024, z nekaj večjo realizacijo kot v 2024. Začetek serijske proizvodnje novih pozicij bo v letih 2025, 2026, 2027 oz. 2028.

Gre predvsem za dele za avtomobilsko industrijo:

- bovden potege za odpiranje vrat, prtljažnika, pokrovov motorja, pomik stekel, podiranje sedežev,
- plastične dele oz. sklope,
- vodilne cevi.

Večina projektov se bo proizvajala na proizvodni lokaciji v TBP d.d.

Najpomembnejši kupci v prihodnjih letih 2025-2028 na področju razvoja novih izdelkov ostajajo BMW in Brose.

Glavna področja pri delu Razvoja v 2025 bodo:

- BMW ostaja pomemben kupec na novih pozicijah bovden potegov Z njim že usklajujemo in pripravljamo predloge za nove generacije vozil, za katere bomo dobavljali bovden potege.
- Kot razvojni dobavitelj nadaljujemo intenzivno sodelovanje s VW.
- S sistemskim dobaviteljem Brose sodelujemo na področju razvoja raznih sistemov za odpiranje / zapiranje vrat, dvigovanje in spuščanje stekel ipd.
- Vzpostavitev strateškega razvoja, ki se bo ukvarjal s področjem razvoja novih izdelkov s katerimi bomo vzpostavili novi proizvodni steber,
- Pridobivanje nepovratnih sredstev na področju razvojnih in raziskovalnih aktivnostih samostojno in skupaj s partnerji.

INFORMATIKA

1. PREGLED DOGAJANJ LETA 2024

V informatiki sta v letu 2024 delovala 2 sodelavca:

- vodja informatike in
- informatik.

Področje delovanja procesa informatike je usmerjeno na :

- vzdrževanje programske in strojne opreme (pri uporabnikih),
- vzdrževanje programske in strojne opreme na strežnikih,
- vzdrževanje in nemoteno delovanje omrežne infrastrukture in opreme,
- zagotavljanje kibernetske varnosti,
- razvoj v SAP okolju (transakcije in reporti),

V letu 2024 smo:

- obnavljali strojno opremo,
- izvedli segmentacijo omrežja in zamenjali omrežna stikala,
- zamenjali stikala in NAS strežnik v TBP S.A. de C.V.

2. GLAVNI PROCESNI KAZALCI IN AKTIVNOSTI V LETU 2024

Proces Informatike je v 2024 uspešno izvajal aktivnosti s področja vzdrževanja programske in strojne opreme, pomagal uporabnikom, skrbel za nemoteno delovanje omrežne strukture in zagotavljal stabilne povezave s kupci in ostalimi zainteresiranimi stranmi.

Cilj procesa »Delovanje IT sistema« je bil v letu 2024 dosežen podobno kot v 2023.

Cilj procesa IT »Rekl.kupcev-manjka izh.IT dok. (št.)« je bil v letu 2024 dosežen podobno kot v 2023.

Cilj procesa »Stroški varnostnih incidentov« je bil v letu 2024 dosežen podobno kot v 2023.

Cilj procesa »Povprečni čas odprave varnostnega incidenta« je bil v letu 2024 dosežen podobno kot v 2023.

V letu 2024 smo pridobili certifikat sistema upravljanja informacijske varnosti po VDA ISA oz. TISAX.

3. GLAVNE SMERNICE PROCESA ZA LETO 2025

V letu 2025 bomo na področju IT oz. informacijske varnosti:

- Uvedli avtentikacijo ob priklopu v omrežje,
- Uvedli Cisco DUO dvojno verifikacijo,
- Zamenjali požarne zidove za NGFW požarne zidove,
- Zamenjali strežnik v TBP S.A. de C.V.,
- Uvedli rešitev za napredno zaznavanje in odzivanje na kibernetske napade na napravah – XDR,
- Uvedli rešitev za upravljanje varnostnih informacij in dogodkov v omrežju - SIEM.

Direktor za razvoj in kakovost

Robert Tirš





ZERTIFIKAT ◆ CERTIFICATE ◆ 認證證書 ◆ СЕРТИФИКАТ ◆ CERTIFICADO ◆ CERTIFICAT

Management Service

CERTIFICATE

The Certification Body
of TÜV SÜD Management Service GmbH
certifies that

TBP Tovarna bovdenov in plastike d.d.
Gradiška 3 • 2230 Lenart
Republic of Slovenia

has established and applies
an Occupational Health and Safety Management System for

Design, production and sale of
bowden cables and plastic parts.

An audit was performed, Order No. **70001573**.
Proof has been furnished that the requirements
according to

DIN ISO 45001:2018

are fulfilled.
The certificate is valid from **2023-01-08** until **2026-01-07**.
Certificate Registration No.: **12 117 6197 TMS**.

Head of Certification Body
Munich, 2022-12-14

TÜV SÜD Management Service GmbH • Zertifizierungsstelle • Ridlerstrasse 57 • 80339 München • Germany
www.tuev-sued.de/certificate-validity-check



ZERTIFIKAT ◆ CERTIFICATE ◆ 認證證書 ◆ СЕРТИФИКАТ ◆ CERTIFICADO ◆ CERTIFICAT

Management Service

CERTIFICATE

Certificate Registration No.: **12 111 6197/01 TMS** / IATF Certificate No.: **0514754**

IATF USI: **PHFGXF**

The Certification Body
of TÜV SÜD Management Service GmbH

certifies that the organization

TBP Tovarna bovdenov in plastike d.d.
Gradiška 3
2230 Lenart
Republic of Slovenia

for the scope

Design and Production of bowden cables and plastic parts
(with Product Design as per Chapter 8.3)

has established and applies a Quality Management System.

An audit was performed and has furnished proof
that the requirements according to

IATF 16949
First Edition 2016-10-01

are fulfilled.

Issue date: **2024-05-03**

Expiry date: **2027-05-02**

Part of the certificate is an appendix.

Fred Wenke
Head of Certification Body
Munich, 2024-05-06

Page 1 of 2

TÜV SÜD Management Service GmbH • Zertifizierungsstelle • Ridlerstrasse 57 • 80339 München • Germany
www.tuvsud.com/de-certificate-validity-check

TÜV®



ZERTIFIKAT ◆ CERTIFICATE ◆ 認證證書 ◆ СЕРТИФИКАТ ◆ CERTIFICADO ◆ CERTIFICAT

Management Service

CERTIFICATE

Certificate Registration No.: **12 111 6197/02 TMS** / IATF Certificate No.: **0500501**

IATF USI: **YKY4KG**

The Certification Body
of TÜV SÜD Management Service GmbH

certifies that the organization

TBP S.A. de C.V.
Ciudad Industrial Xicohtencatl III, Calle central Manzana III Fracc. B
Lote 1, Carretera Federal Apizaco-Tlaxco km 17.5
90250 Tlaxco, Tlaxcala C.P.
Mexico

for the scope

Design and Production of bowden cables
(with Product Design as per Chapter 8.3)

has established and applies a Quality Management System.

An audit was performed and has furnished proof
that the requirements according to

IATF 16949
First Edition 2016-10-01

are fulfilled.

Issue date: **2024-02-12**

Expiry date: **2027-02-11**

Part of the certificate is an appendix.

Fred Wenke
Head of Certification Body
Munich, 2024-02-29

Page 1 of 2

TÜV SÜD Management Service GmbH • Zertifizierungsstelle • Ridlerstrasse 57 • 80339 München • Germany
www.tuvsud.com/de-certificate-validity-check

TÜV®

MS-01-07/2023



ZERTIFIKAT ◆ CERTIFICATE ◆ 認證證書 ◆ СЕРТИФИКАТ ◆ CERTIFICADO ◆ CERTIFICAT

Management Service

CERTIFICATE

Certificate Registration No.: **12 100 6197/01 TMS** / Order No.: **MS201000036**

The Certification Body
of TÜV SÜD Management Service GmbH
certifies that the organization

TBP Tovarna bovdenov in plastike d.d.
Gradiška 3
2230 Lenart
Republic of Slovenia

for the scope

Development, production and sale of
bowden cables and plastic parts

has established and applies a Quality Management System.
An audit was performed and has furnished proof
that the requirements according to

DIN EN ISO 9001:2015

are fulfilled.

The certificate is valid from **2024-05-03** until **2027-05-02**.

Fred Wenke
Head of Certification Body
Munich, 2024-05-06

TÜV SÜD Management Service GmbH • Zertifizierungsstelle • Ridlerstrasse 57 • 80339 München • Germany
www.tuvsud.com/de-certificate-validity-check



ZERTIFIKAT ◆ CERTIFICATE ◆ 認證證書 ◆ СЕРТИФИКАТ ◆ CERTIFICADO ◆ CERTIFICAT

Management Service

CERTIFICATE

Certificate Registration No.: **12 100 6197/02 TMS** / Order No.: **70759954**

The Certification Body
of TÜV SÜD Management Service GmbH

certifies that the organization

TBP S.A. de C.V.
Ciudad Industrial Xicohtencatl III, Calle central Manzana III Fracc. B
Lote 1, Carretera Federal Apizaco-Tlaxco km 17.5
90250 Tlaxco, Tlaxcala C.P.
Mexico

for the scope

Production and sale of bowden cables

has established and applies a Quality Management System.

An audit was performed and has furnished proof
that the requirements according to

DIN EN ISO 9001:2015

are fulfilled.

The certificate is valid from **2024-02-12** until **2027-02-11**.

Fred Wenke
Head of Certification Body
Munich, 2024-02-29

TÜV SÜD Management Service GmbH • Zertifizierungsstelle • Ridlerstrasse 57 • 80339 München • Germany
www.tuvsud.com/de-certificate-validity-check



ZERTIFIKAT ◆ CERTIFICATE ◆ 認證證書 ◆ СЕРТИФИКАТ ◆ CERTIFICADO ◆ CERTIFICAT

Management Service

CERTIFICATE

Certificate Registration No.: **12 104 6197 TMS** / Order No.: **70001573**

The Certification Body
of TÜV SÜD Management Service GmbH

certifies that the organization

TBP Tovarna bovdenov in plastike d.d.
Gradiška 3
2230 Lenart
Republic of Slovenia

for the scope

Development, production and sale of
bowden cables and plastic parts

including the sites see enclosure

has established and applies an Environmental Management System.

An audit was performed and has furnished proof
that the requirements according to

DIN EN ISO 14001:2015

are fulfilled.

The certificate is valid from **2025-04-28** until **2028-04-27**.

Fred Wenke
Head of Certification Body
Munich, 2025-04-23

Page 1 of 2

TÜV SÜD Management Service GmbH • Zertifizierungsstelle • Ridlerstrasse 57 • 80339 München • Germany
www.tuvsud.com/de-certificate-validity-check

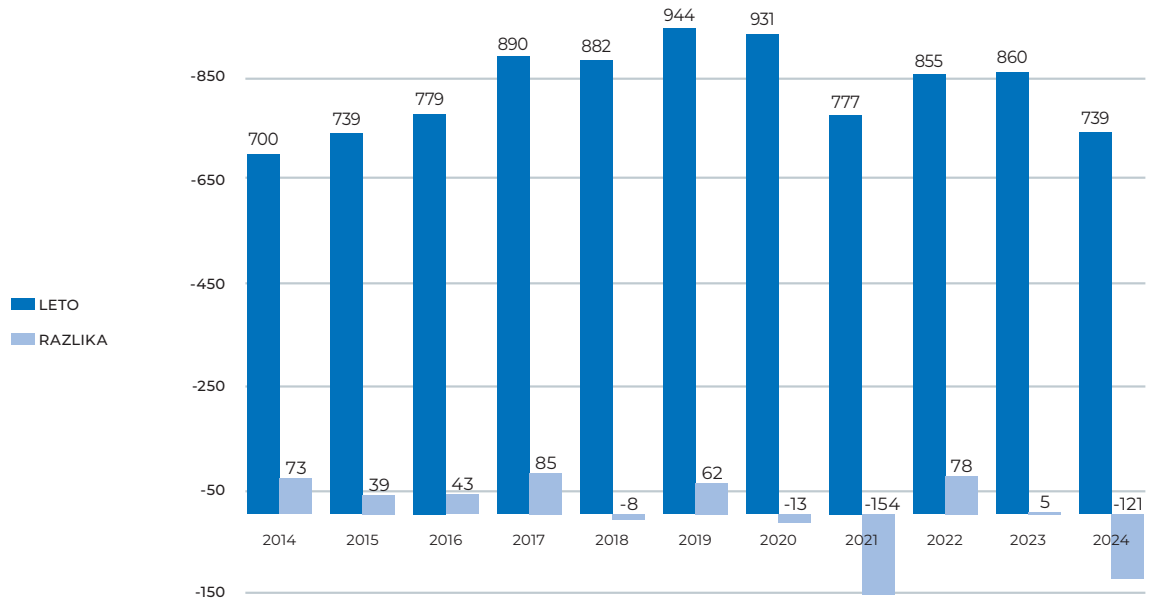
POROČILO O KADRIH

ZAPOSLOVANJE IN FLUKTUACIJA

»V letu 2024 se je število zaposlenih (na dan 31.12.) zmanjšalo za 121 delavcev na 739 v primerjavi z 31.12.2023 (860), kar predstavlja zmanjšanje za 16,74%.

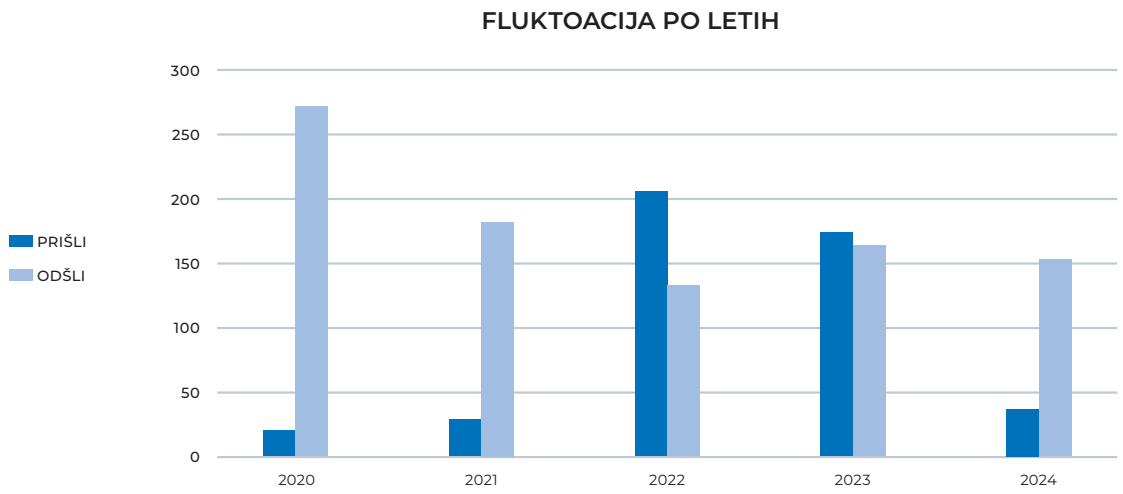
Fluktuacija števila neposredno zaposlenih je sestavljena iz 37 prihodov in 155 odhodov (v število odhodov sta prišteta tudi dva zaposlena, katera sta z delovnim razmerjem zaključila z 31.12.2024). Izpostaviti gre tudi, da je število odhodov sestavljeno iz 56-ih odhodov zaposlenih, kateri so bili zaposleni za nedoločen čas. Izmed teh je bilo 22 upokojitev, 34 danih rednih odpovedi s strani delavcev ter 13 rednih odpovedi s strani delodajalca.«

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
PRIŠLI (DELOVNO RAZM.)	**26**	**106**	**76**	**77**	**203**	**149**	**218**	**29**	**206**	**175**	**37**
PRIŠLI (agencijski)	/	/	/	/	/	/	122	0	21	35	0
ODŠLI	**33**	**37**	**34**	**100**	**146**	**165**	**274**	**183**	**134**	**165**	**155**
ODŠLI V POKOJ	/	2	3	3	6	8	10	12	8	18	22
ODŠLI - negativna ocena	5	10	15	6	8	31	31	5	28	32	30
ODŠLI - smrt	/	/	/	2	1	3	0	0	0	0	0
ODŠLI - OSTALO	15	21	19	23	84	104	124	166	98	115	103
ODŠLI (agencijski)	/	/	/	/	/	56	98	24	6	22	0
RAZLIKA DO PREDHODNEGA LETA	**73**	**39**	**43**	**85**	**-8**	**62**	**-13**	**-154**	**78**	**5**	**-121**
v %	11,61%	5,29%	5,58%	14,25%	-0,89%	7,03%	-1,38%	-16,54%	10,04%	0,58%	-16,74%
SKUPAJ ZAPOSLENI	**700**	**739**	**779**	**890**	**882**	**944**	**931**	**777**	**855**	**860**	**739**



FLUKTUACIJA PO LETIH

LETO	PRIŠLI	ODŠLI
2020	21	274
2021	29	183
2022	206	134
2023	175	165
2024	37	155



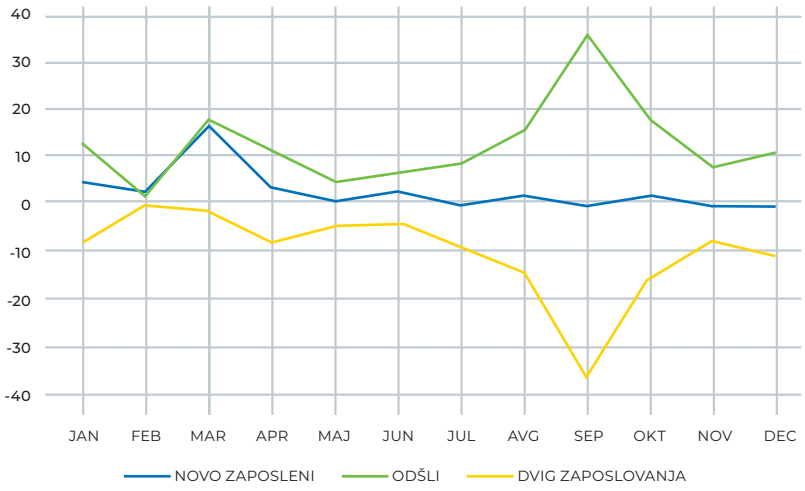
GIBANJE ŠTEVILA ZAPOSLENIH PO MESECIH

"Cilj družbe v letu 2024 je bilo število zaposlenih (vključno z agencijskimi delavci) ≤ 800, kar bi po predvidenih planih naj predstavljalo ""optimalno število zaposlenih"". Tveganje v primeru, da število zaposlenih ni optimalno lahko rezuiltira v: nezmožnosti izagotavljanja nemotenega delovnega procesa v primeru pomanjkanja kadrov; stroškovni neracionalnosti oz. neustrezni organizaciji dela v primeru presežka kadrov. Metodo za dosego optimalnega števila zaposlenih predstavlja sprotno in pravočasno planiranje delovnih procesov z analizo potrebnega števila kadrov ter pravočasnost doseganja predvidenih kapacitet."

Cilj števila zaposlenih je bil presežen.

	JAN	FEB	MAR	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
NOVO ZAPOSLENI	5	3	17	4	1	3	0	2	0	2	0	0
ODŠLI	13	2	18	12	5	7	9	16	36	18	8	11
DVIG ZAPOSLOVANJA	**-8**	**1**	**-1**	**-8**	**-4**	**-4**	**-9**	**-14**	**-36**	**-16**	**-8**	**-11**

MESEČNA FLUKTOACIJA

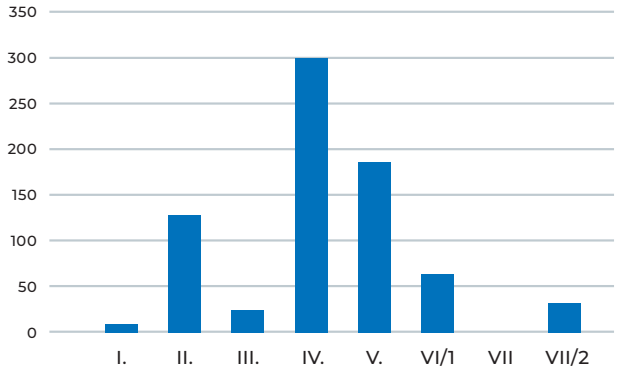


IZOBRAZBENA STRUKTURA

Izobrazbena struktura v primerjavi s preteklimi leti ostaja dokaj podobna, kar gre pripisati temu, da je največ zaposlovanja bilo v procesu proizvodnje, kjer se ne zahtevajo posebna specifična znanja ter izobrazba.

IZOBRAZBA									
nedokončana OŠ	osnovna šola	nižje poklicno izobraževanje (dvoletno)	srednje poklicno izobraževanje (triletno)	gimnazijsko; srednje poklicno-tehniško izobraževanje; srednje tehniško oz. drugo strokovno izobraževanje	višješolski program (do 1994); višješolski strokovni program	specializacija po višješolskem programu; visokošolski strokovni programi	specializacija po visokošolskem strokovnem programu; univerzitetni program	specializacija po univerzitetnem programu; magisterij znanosti	doktorat znanosti
						visokošolski strokovni in univerzitetni program (1. bol. st)	magisterij stroke (2. bol. st.)		doktorat znanosti (3. bol. st.)
I.	**II.**	**III.**	**IV.**	**V.**	**VI/1**	**VI/2**	**VII**	**VIII/1**	**VIII/2**
8	**127**	**24**	**301**	**185**	**63**		**30**	**0**	**1**

IZOBRAZBENA STRUKTURA - 31.12.2024

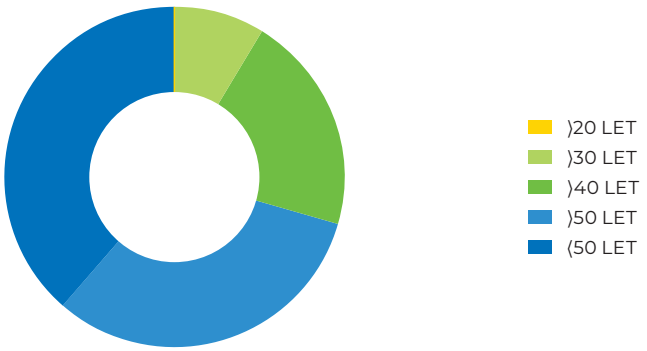


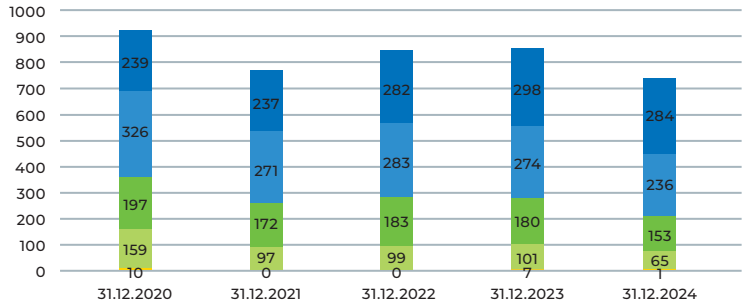
STAROSTNA STRUKTURA

V letu 2024 smo imeli največ zaposlenih starih nad 50 let.
Ponoven dvig povprečne starosti zaposlenih: v letu 2024 znaša 44,76 let; pri čemer je pri ženskah znašala 45,47 let, povprečna starost moških pa 43,40 let / tako se pojavlja širši obseg omejitev pri delovnem času (npr. delo v manj ugodnem delovnem času le s soglasjem delavca), večji je riziko bolniških odsotnosti vpliva pa lahko starost tudi na kvalitativni in kvantitativni obseg dela.

	STAROSTNA STRUKTURA				
DATUM	**DO 20 LET**	**DO 30 LET**	**DO 40 LET**	**DO 50 LET**	**NAD 50 LET**
31.12.2020	10	159	197	326	239
31.12.2021	0	97	172	271	237
31.12.2022	8	99	183	283	282
31.12.2023	7	101	180	274	298
31.12.2024	**1**	**65**	**153**	**236**	**284**
31.12.2020	1,1%	17,1%	21,2%	35,0%	25,7%
31.12.2021	0,0%	12,5%	22,1%	34,9%	30,5%
31.12.2022	0,9%	11,6%	24,4%	33,1%	33,0%
31.12.2023	0,8%	11,7%	20,9%	31,9%	34,7%
31.12.2024	**0,1%**	**8,8%**	**20,7%**	**31,9%**	**38,4%**

STAROSTNA STRUKTURA V % - 31.12.2024

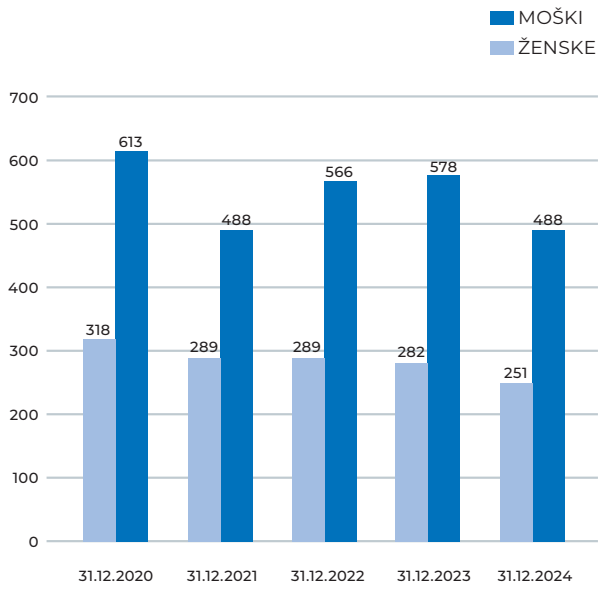




ŠTEVILO ZAPOSLENIH PO SPOLU

V strukturi zaposlenih smo imeli 66,04% žensk, kar je posledica narave dela - lažja fizična dela z zahtevanimi ročnimi spretnostmi.
Razmerje med moškimi in ženskami se je v letu 2024 povečalo v korist moških.

	MOŠKI	ŽENSKE
31.12.2020	318	613
31.12.2021	289	488
31.12.2022	289	566
31.12.2023	282	578
31.12.2024	**251**	**488**
31.12.2020	34,16%	65,84%
31.12.2021	37,19%	62,81%
31.12.2022	33,80%	66,20%
31.12.2023	32,80%	67,20%
31.12.2024	**33,96%**	**66,04%**



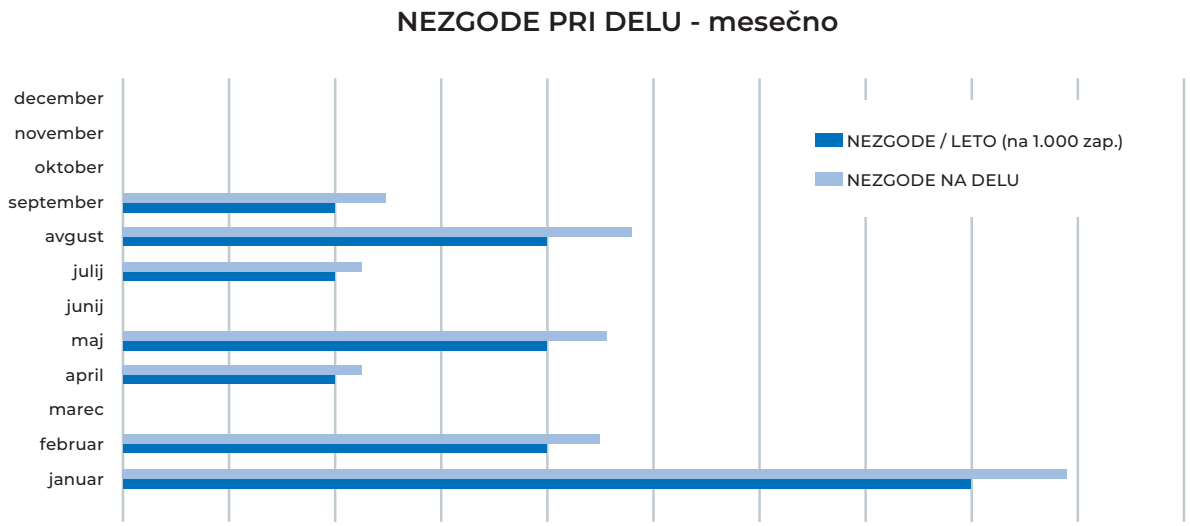
NEZGODE PRI DELU PO MESECIH

V letu 2024 smo zabeležili skupno 13 nezgod, katere so vse vezane na opravljanje dela. Ugotovimo lahko, da za nastanek nesreč ni skupnih ključnih dejavnikov.

Cilj družbe je pravilno in varno opravljanje dela vseh zaposlenih, saj so tveganja v nasprotnem primeru lahko: finančne in druge posledice za družbo; večja stopnja bolniških odsotnosti; nevarnost motenega procesa dela; varnostno neustrezna delovna sredstva in predmeti dela. Cilj ≤ 10 (na 1000 zaposlenih) nesreč na delu v letu 2024 je bil presežen.

Metoda oz. aktivnosti za zmanjšanje števila nesreč pri delu je varnostno pregledovanje delovnih sredstev in predmetov dela; periodično izvajanje izpita iz varstva pri delu in požarne varnosti, opozarjanje in sankcioniranje nepravilnega izvajanja dela ter izvajanje promocije zdravja na delovnem mestu.

LETO 2024	JANUAR	FEBRUAR	MAREC	APRIL	MAJ	JUNIJ	JULIJ	AVGUST	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER	SKUPAJ NA 1000 ZAPOSLENIH
NESREČE NA DELU	4	2	0	1	2	0	1	2	1	0	0	0	**13**
Nesreče / leto (na 1.000 zap.)	4,45	2,25	0,00	1,13	2,28	0,00	1,14	2,40	1,24	0,00	0,00	0,00	**14,89**

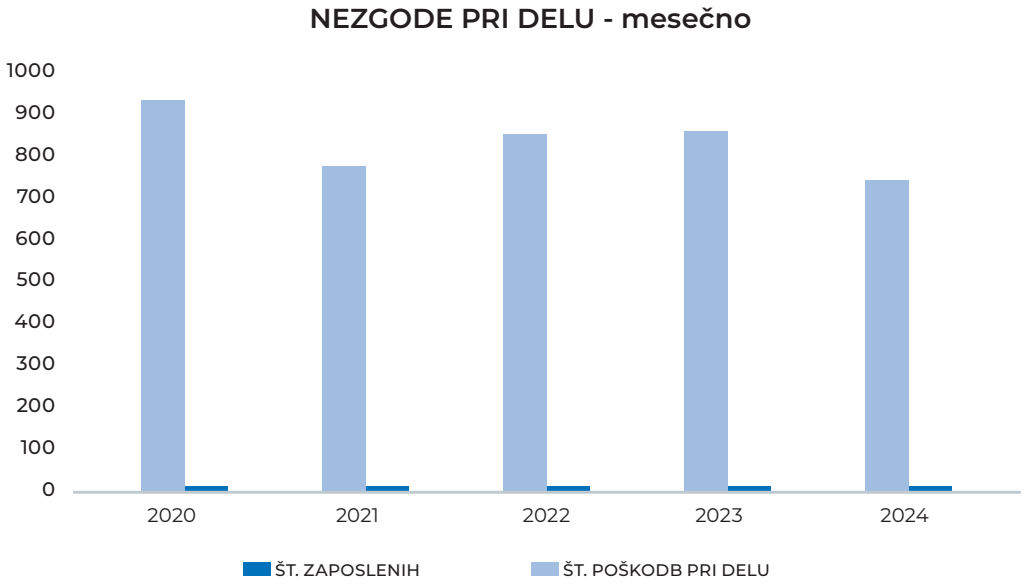


NEZGODE PRI DELU PO LETIH V TBP D.D / PET LETNI PRIKAZ

»V letu 2024 smo beležili 131 nezgod pri delu oz. končno število izven okvirja zadanega cilja. Večina nezgod je za posledico imela manjše stiske prstov rok.

Beležiti smo pričeli tudi kazalnik LTIR (Lost Time Injury Rate), katerega izračunavamo po formuli: LTIR (Lost Time Injury Rate)= (število nezgod pri delu z bolniškim staležem *200.000) / število vseh opravljenih delovnih ur. V letu 2022 je kazalnik LITR znašal 1,98«

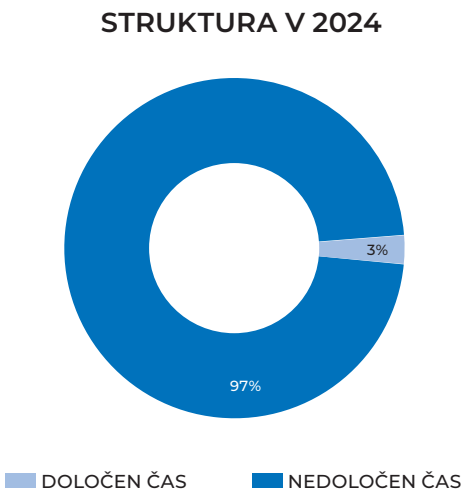
LETO	2020	2021	2022	2023	2024
ŠT. ZAPOSLENIH	931	777	855	860	739
ŠT. POŠKODB PRI DELU	9	11	15	11	13
% NESREČ PRI DELU na 1000 zaposlenih	**9,52%**	**12,27%**	**17,55%**	**12,54%**	**14,89%**

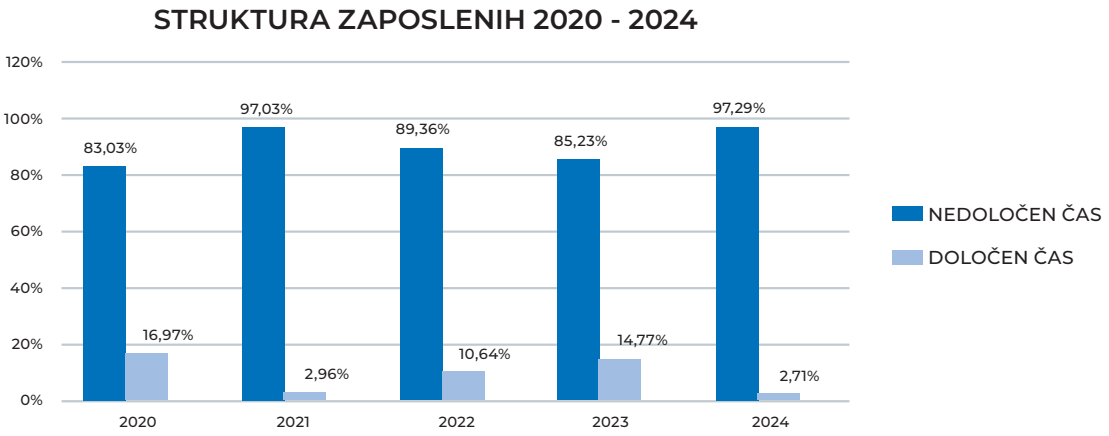


NEDOLOČEN ČAS - DOLOČEN ČAS

V družbi je od skupnega števila 739 neposredno zaposlenih na dan 31.12.2024, 721 delavcev bilo zaposlenih za nedoločen čas in 207 delavcev za določen čas.

LETO	DOLOČEN ČAS	NEDOLOČEN ČAS	SKUPAJ
2020	158	773	**931**
	16,97%	83,03%	
2021	23	754	**777**
	2,96%	97,03%	
2022	91	764	**855**
	10,64%	89,36%	
2023	127	733	**860**
	14,77%	85,23%	
2024	20	719	**739**
	2,71%	97,29%	

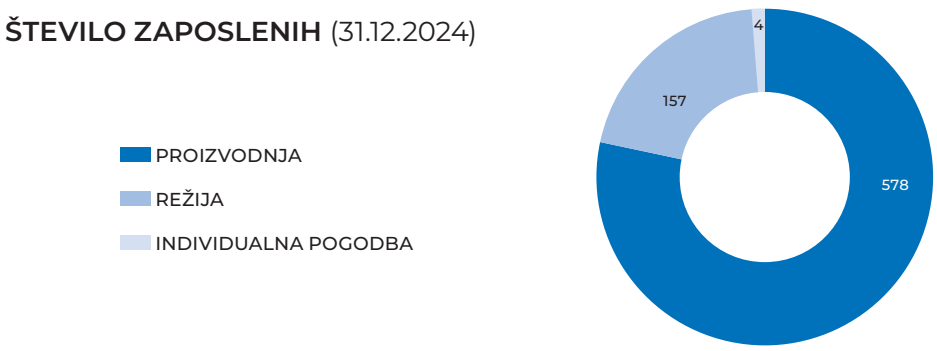




RAZMERJE MED ZAPOSLENIMI V PROIZVODNJI IN V REŽIJSKIH SLUŽBAH

Od skupaj 739 zaposlenih na dan 31.12.2024 je bilo proizvodnih delavcev 578, 157 je bilo zaposlenih v režijskih službah, 4 osebe pa opravljajo delo po individualnih pogodbah.

31.12.2024	Proizvodnja	Režija	individualna pogodba
Št. zaposlenih	578	157	4
v %	78,21%	21,24%	0,54%

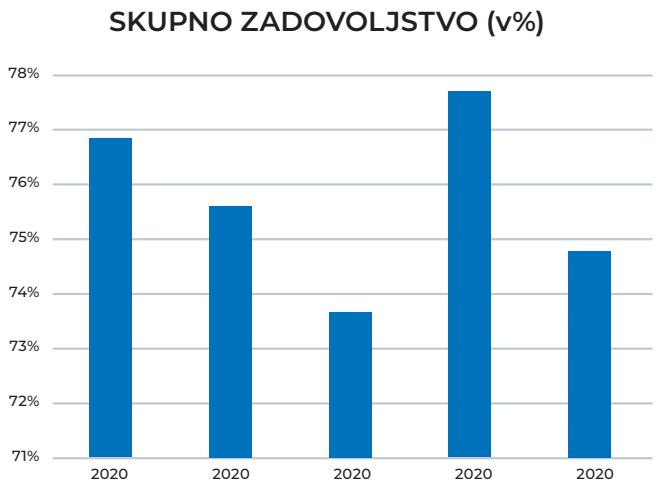


PRIKAZ SKUPNE OCENE ZADOVOLJSTVA V DRUŽBI TBP D.D. PO LETIH

Zastavljena stopnja ocene zadovoljstva zaposlenih je v obdobju do vključno 2024 postavljena pri vrednosti 70 %.

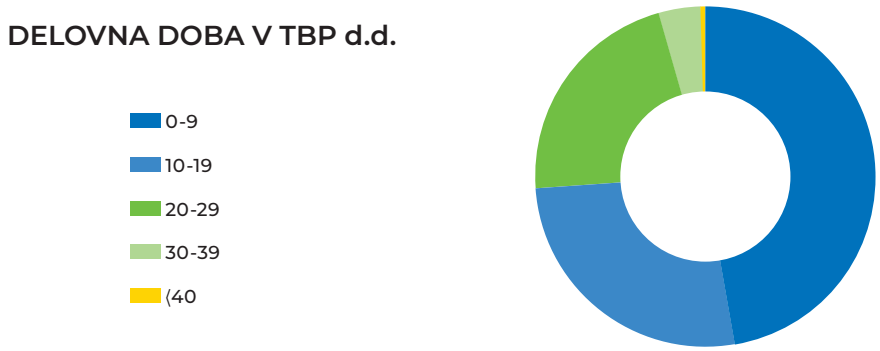
Ta cilj je bil v zadnjih petih letih dosežen - nazadnje ni bil dosežen v letu 2018.

LETO	2020	2021	2022	2023	2024
SKUPNO ZADOVOLJSTVO (v %)	76,84%	75,58%	73,67%	77,69%	**74,75%**



DELOVNA DOBA V PODJETJU

ŠTEVILO LET V PODJETJU	ŠTEVILO ZAPOSLENIH	ODSTOTEK ZAPOSLENIH
0 - 9	352	47,63%
10 - 19	198	26,79%
20 - 29	164	22,19%
30 - 39	25	3,38%
< 40	0	0,23%



PLAN POSLOVANJA 2025

TBP d.d.	2025
Čisti prihodki od prodaje	**54.914.426,00**
Drugi poslovni prihodki	**665.574,00**
Finančni prihodki	**20.000,00**
SKUPAJ PRIHODKI	**55.600.000,00**
Stroški blaga, materiala in storitev	**28.851.320,00**
Stroški dela	**20.294.000,14**
Amortizacija	**2.940.000,00**
Finančni odhodki	**480.000,00**
Drugi odhodki	**36.000,00**
SKUPAJ ODHODKI	**52.601.320,14**
Izid prid pred davki	**2.998.679,87**
DOBIČEK NA PRIHODKE	**5,39**
EBITDA	**6.398.679,87**
ŠT. ZAPOSLENIH	**660**
EBITDA	**6.418.679,87**
EBITDA mrža	**11,54**
DV/zaposlenega	**39.746,48**

POROČILO NADZORNEGA SVETA TBP D.D.
ZA POSLOVNO OBDOBJE 2024

UVODNI DEL

Funkcija Nadzornega sveta družbe TBP d.d., je potekala v skladu z 281. členom ZGD-1 in 282 členom. Spremljanje poslovanja je potekalo na osnovi mesečnih informacij, ki jih je uprava družbe posredovala predsedniku in podpredsedniku nadzornega sveta. Informacije nadzora so se združevala in so se nato prenašala na seje nadzornega sveta. V letu 2024 je bilo 6 rednih sej in 2 izredni seji. Vse seje so bile zelo dinamične glede na dobro poznavanje vseh članov nadzornega sveta o dejavnosti družbe. Sekretar nadzornega sveta je vodil zapisnike, kakor tudi vse sprejete sklepe nadzornega sveta.

Sestava nadzornega sveta:

Bogdan Šavli – predsednik

Damir Popović – podpredsednik

Hilda Marija Gjerkeš – članica

Zlatko Titan – član

Dragi Spasovski – član

Lastniška struktura družbe TBP je tudi v letu 2024 bila stabilna. V sestavi lastništva je še vedno 37 delničarjev, od tega je IMP PUMPS INVEST d.o.o. s 25% deležem največji delničar. Vidna stabilnost lastništva je dokaz, da ima družba TBP d.d. v lastnikih veliko zaupanje, ki se tudi reflektira na zaposlenih.

A. OSREDNO POROČILO POSLOVANJA MATIČNE DRUŽBE TBP D.D. IN HČERINSKE DRUŽBE

- Družbeno življenje in zadovoljstvo zaposlenih je potekalo v skladu z akti družbe.
- Plače so se izplačevale redno, kakor tudi regres, božičnica. Nagrajevanje oziroma izplačila plač, so bila v skladu z uspešnostjo poslovanja, ki se je reguliralo mesečno in trimesečno.
- Medsebojni odnosi zaposlenih so zadovoljivi, oziroma zelo dobri glede na prejšnja obdobja. To je ocena nadzornega sveta, saj niso bile zabeležene pismene pripombe.
- Uspešnost trženja se je izboljšala. Na splošno težko stanje v avtomobilski industriji lahko ocenimo, da je dobro.
- Organizacija proizvodnje z vodenjem procesov, logistiko in stroškov, se je v letu 2024 izboljšalo. Uvedba treh profitnih centrov, je dala pozitivne rezultate. Poseben poudarek se mora podati na profitni center 3 – brizganje plastičnih mas. S tem profitnim centrom, bi se lahko v prihodnje dosegla višja dodana vrednost in to po oceni 60.000 EUR na zaposlenega.

V nadaljevanju podajam zbirne podatke za zaposlovanje v letu 2024. Rezultati še niso na nivoju poslovnih ciljev in poslovnega načrta, vendar so glede na težko situacijo v avto industriji dobri. Nadzorni svet ocenjuje, da so v rasti za naslednje leto 2025 in 2026.

B. POSLOVNI USPEH GLEDANO IZ VIDIKA MATIČNE DRUŽBE TBP D.D.

TBP D.D.	2024	2023	Indeks
skupni prihodki	**65.228.109**	**75.383.478**	**87**
skupni odhodki	**63.678.945**	**74.541.735**	**85**
amortizacija	**3.098.943**	**2.812.419**	**110**
EBITDA (izid pred davki, obrestmi, amortizacijo in odpisi)	**4.749.089**	**4.003.572**	**119**
EBIT (poslovni izid)	**1.650.146**	**1.191.153**	**139**
Čisti dobiček	**1.422.666**	**780.871**	**182**
Bruto profitabilnost družbe	**2,53%**	**1,58%**	**160**
Čista dobičkonosnost sredstev (ROA)	**3,54%**	**1,79%**	**198**
Čista dobičkonosnost kapitala (ROE)	**8,39%**	**4,77%**	**176**
Bruto dodana vrednost na zaposlenega	**34.535**	**35.133**	**98**

C. POSLOVANJE DRUŽBE TBP D.D.

Glede na vse negativne in pozitivne procese, je družba TBP d.d. poslovno leto 2024 po videnju in spremljanju prodaje- prihodkov, stroškov in močnega zniževanja količin v avtomobilski industriji, izvlekla dokaj dober poslovni rezultat.

- Prihodek je bil dosežen 65.228.109 EUR, kar je 87% v primerjavi z letom 2023.
- Amortizacija 3.098.943 EUR, se je povišala za 10% v primerjavi z letom 2023.
- Poslovni izid 1.650.146 EUR, se je povečal za 39% v primerjavi z letom 2023.
- EBITDA 4.749.089, se je povečal za 19%.
- Bruto dodana vrednost, je sicer za 2% nižja v primerjavi z letom 2023.

Zadolženost družbe TBP d.d. je še vedno v mejah stabilizacije poslovanja družbe. Iz tega izhaja:

- Finančne obveznosti do bank dolgoročne 2.100.000
- Finančne obveznosti do bank kratkoročne 7.122.989
- Skupne finančne obveznosti do bank 9.222.989

Zelo pomembno je, da družba TBP d.d. redno servisira dane kredite do bank.

D. ZAKLJUČEK POVZETKA POSLOVANJA DRUŽBE TBP D.D.

Brez hčerinske družbe TBP S.A. de C.V. Mehika, je bilo poslovanje iz vidika Nadzornega sveta v letu 2024 dobro, z upoštevanim dejstvom, da so glavni kupci, to je avtomobilska industrija Evrope v procesih zmanjševanja proizvodnje. Uprava družbe s svetom direktorjev in ostalih strokovnih služb, kakor tudi zaposlenih v procesih proizvodnje, povečuje učinkovitost v vseh oblikah poslovanja družbe. Pričakuje se, da bo za učinek iz leta 2024, prenašal tudi v letu 2025. Uprava družbe TBP d.d. s podporo Nadzornega sveta, naj ostaja zvesta osnovni dejavnosti. Prioriteto mora dati razvoju, inovacijam in osvajanju novih proizvodnih programov s čim višjo dodano vrednostjo. Ocena, ki jo daje Nadzorni svet, bi morala biti preko 60.000 EUR. Nadzorni svet podpira upravo, da se izvršijo prenosi nekaterih proizvodov iz področja bovden potegov, ki ne zagotavljajo profitanosnosti v matičnem podjetju. Nadzorni svet sledi postopku in izračunom prenosa v Srbijo. Realizacija fizičnega in poslovnega prenosa, se bo pričela v II. polovici leta 2025. Načrtovano dobro poslovanje je bilo predstavljeno od uprave in strokovnih služb, za kar je bilo izdano pozitivno mnenje.

E. ZAKLJUČEK IN MNENJE NADZORNEGA SVETA

- Družba TBP d.d., je v letu 2024 izboljšala poslovanje od predhodnega leta, kar daje stabilnost družbi.
- Nadzorni svet je svojo funkcijo nadzora dopolnjeval v obliki svetovanja in pomoči pri usmerjanju izboljševanja poslovanja s podpredsednikom mag. Damirjem Popović, tudi ostali člani nadzornega sveta so imeli svoj doprinos, ki ni bil samo nadzorni.
- Uprava s svetom direktorjev in vodstvom proizvodnje mora v prihodnje dajati poudarek na:

- Kadrovsko krepitev v razvoj, marketing in organizacijo proizvodnje.
- Nadaljevati z diverzifikacijo programov, predvsem z novo proizvodnjo v Srbiji.
- Poslovanje hčerinske družbe TBP S.A. de C.V. v letu 2024 ni dajalo pričakovanih rezultatov, ki so planirani v letnih poslovnih načrtih. Z zamenjavo vodstva, se je pokazal trend izboljšanja, iz tega izhaja, da uprava družbe, ki je nadrejena hčerinski družbi, izvaja sprotni nadzor in poveča strokovno pomoč.

F. OCENA NADZORNEGA SVETA ZA UPRAVO IN SVET DIREKTORJEV

Trud, ki so ga vlagali v vodenje družbe TBP d.d. Lenart in posredno v hčerinsko družbo TBP S.A. de C.V. Mehika, je bil na področju zakonitosti poslovanja ter zagotavljanju manjkajočih finančnih sredstev, dober. Uprava – direktor družbe Dr. Danilo Rojko, s člani direktorija, nam dajejo nadaljnje zaupanje v dobrem poslovanju in perspektivo TBP d.d. s hčerinskimi družbami.

V Lenartu, 25. 1. 2025

Predsednik Nadzornega sveta

Bogdan ŠAVLI



VALUTA družba za revizijo d.o.o., Slovenska ulica 39, Maribor, tel.: (02) 234 24 80, fax: (02) 234 24 81, e-mail: info@valuta.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

SKUPŠČINI DRUŽBE
TBP tovarna bovdenov in plastike d.d., Gradiška cesta 3, Lenart v Slov.goricah

Mnenje

Revidirali smo računovodske izkaze gospodarske družbe TBP tovarna bovdenov in plastike d.d., Lenart v Slov. goricah, ki vključujejo izkaz finančnega položaja na dan 31. decembra 2024 ter izkaz poslovnega izida in izkaz drugega vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj družbe TBP tovarna bovdenov in plastike d.d., Lenart v Slov. goricah na dan 31. decembra 2024 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, ki jih je sprejela Evropska Unija (MSRP kot jih je sprejela EU).

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila družbe TBP tovarna bovdenov in plastike d.d., Lenart v Slov. goricah, vendar ne vključujejo računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v z MSRP kot jih je sprejela EU in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR-ji, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, kadar ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter veljajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR-ji uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ta tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitve ali izogibanje notranjim kontrolam;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnimi za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom, izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo poslovodstvo;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujajo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje,

sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;

- ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo in vsebino računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revizije in bistvenih revizijskih ugotovitvah vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med revizijo.

VALUTA, družba za revizijo d.o.o.
Slovenska ulica 39, 2000 Maribor

Aleksandra Adorjan
Pooblaščena revizorka
Direktorica

VALUTA d.o.o.
2000 MARIBOR

V Mariboru, dne 8. 8. 2025

4

RAČUNOVODSKO POROČILO

2024

Vsaka skladba zahteva strukturo – ritem, takt, matematično natančnost. Tudi v poslovanju številke ne lažejo – prav s skrbnim beleženjem, analiziranjem in interpretiranjem finančnih podatkov ustvarjamo trdno podlago za prihodnje odločitve. Naše računovodsko poročilo ni le formalnost – je refleksija urejenosti, preglednosti in odgovornega odnosa do sredstev, ki jih upravljamo.



»Ko številke zvenijo usklajeno. To je naš ton odgovornosti.«

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Uprava družbe TBP d.d. je odgovorna za pripravo računovodskih izkazov TBP d.d. za leto 2024 s pripadajočimi usmeritvami in pojasnili, ki po njenem najboljšem mnenju vključujejo pošten prikaz razvoja in izidov poslovanja ter njenega finančnega položaja.

Uprava potrjuje, da so bile pri izdelavi računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane pošteno in premišljeno ter v skladu z načeli previdnosti in dobrega gospodarjenja in da konsolidirani računovodski izkazi predstavljajo resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2024.

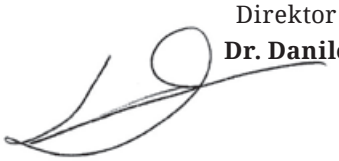
Uprava je odgovorno tudi za ustrezno vodenje računovodstva, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in drugih sredstev ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti ter potrjuje, da so konsolidirani računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, kot jih je sprejela Evropska unija.

Uprava družbe sprejema in potrjuje računovodske izkaze s pripadajočimi usmeritvami in pojasnili za TBP d.d. za leto 2024.

Davčne oblasti lahko v petih letih po poteku leta, v katerem je bilo treba odmeriti davek, kadarkoli preverijo poslovanje družbe. To lahko povzroči dodatne obveznosti za plačilo davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova davka od dohodkov pravnih oseb ali drugih davkov in dajatev. Uprava družbe ni seznanjena z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

Lenart, 26.03.2025

Uprava TBP d.d.
Direktor družbe
Dr. Danilo Rojko



IZKAZ FINANČNEGA POLOŽAJA

v EUR	Pojasnilo	31.12.2024	31.12.2023
SREDSTVA			
Nepremičnine, naprave in oprema	6	10.957.680	12.106.281
Neopredmetena sredstva	7	21.816	25.570
Dolgoročne finančne naložbe v odvisne družbe		2.003.163	2.003.163
Dolgoročna posojila družbam v skupini		1.251.891	2.879.305
Druga nekratkoročna sredstva		1.400.234	
NEKRATKOROČNA SREDSTVA		**15.634.783**	**17.014.319**
Sredstva na podlagi pogodb s kupci	8	381.571	244.336
Zaloge	9	7.947.314	7.951.002
Kratkoročna posojila		1.667.196	778.245
Kratkoročne poslovne terjatve	10	11.421.222	14.291.923
Kratkoročne terjatve za davek od dobička		0	0
Predujmi in druga kratkoročna sredstva	11	1.239.893	1.542.900
Denar in denarni ustrezniki	12	1.943.000	1.876.018
KRATKOROČNA SREDSTVA		**24.600.196**	**26.684.424**
SKUPAJ SREDSTVA		**40.234.979**	**43.698.743**
KAPITAL IN OBVEZNOSTI			
Osnovni kapital		418.639	418.639
Kapitalske rezerve		887.707	887.707
Rezerve iz dobička		3.656.944	3.656.944
Rezerve za pošteno vrednost		35.612	105.245
Prevedbene rezerve			
Preneseni čisti poslovni izid		10.542.731	10.512.293
Čisti poslovni izid poslovnega leta		1.422.666	780.871
Kapital, ki pripada lastnikom obvladujoče družbe			
Neobvladujoči deleži			
KAPITAL	**13**	**16.964.298**	**16.361.699**
Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade, ter nekratkoročne pasivne časovne razmejitve	14	2.147.808	2.008.150
Finančne obveznosti	15	2.100.000	3.500.000
Obveznosti iz najemov	16	141.425	595.956
Nekratkoročne poslovne obveznosti		0	0
NEKRATKOROČNE OBVEZNOSTI		**4.389.233**	**6.104.106**
Kratkoročne finančne obveznosti	15	7.122.989	5.923.241
Kratkoročne obveznosti iz najemov	16	925.148	375.183
Kratkoročne poslovne obveznosti	17	8.112.619	11.826.495
Kratkoročne poslovne obveznosti do družb v skupini		0	0
Obveznosti za davek od dobička		61.889	42.996
Druge kratkoročne obveznosti	18	2.658.803	3.065.023
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		**18.881.447**	**21.232.938**
SKUPAJ OBVEZNOSTI		23.270.680	27.337.044
SKUPAJ KAPITAL IN OBVEZNOSTI		**40.234.979**	**43.698.743**

Pojasnila so sestavni del teh računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

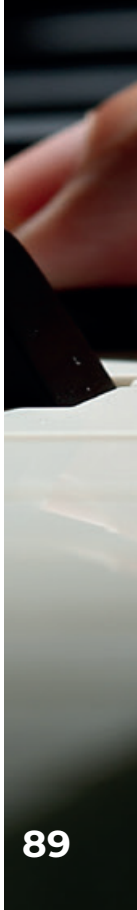
v EUR	Pojasnilo	2024	2023
PRIHODKI IZ POGODB S KUPCI	19	63.059.439	72.812.947
SPREMEMBA VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE		727.622	-143.943
USREDSTVENI LASTNI PROIZVODI		0	0
STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	21	-36.932.995	-46.828.836
STROŠKI DELA	22	-23.136.669	-24.374.987
AMORTIZACIJA	23	-3.098.943	-2.812.419
SLABITVE IN ODPISI		0	0
DRUGI POSLOVNI PRIHODKI	20	1.079.449	2.584.251
DRUGI POSLOVNI ODHODKI	24	-83.998	-68.097
POSLOVNI IZID IZ POSLOVANJA		**1.613.906**	**1.168.915**
FINANČNI PRIHODKI		361.598	130.223
FINANČNI ODHODKI		-426.340	-457.395
FINANČNI IZID	**25**	**-64.742**	**-327.172**
POSLOVNI IZID PRED DAVKI		**1.549.164**	**841.743**
DAVEK IZ DOBIČKA	26	-126.498	-60.872
ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA		**1.422.666**	**780.871**
OSNOVNI IN POPRAVLJENI DOBIČEK NA DELNICO	**27**	**14,72**	**8,08**

Glej izkaz gibanja kapitala

Pojasnila so sestavni del teh konsolidiranih računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

v EUR		2024	2023
POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA		**1.422.666**	**780.871**
Drugi vseobsegajoči donos			
Postavke, ki pozneje ne bodo prerazvrščene v poslovni izid		**-60.889**	**-76.465**
Aktuarski dobički/izgube	15	-60.889	-76.465
Postavke, ki bodo lahko pozneje prerazvrščene v poslovni izid		**-69.634**	**-68.083**
Delež v drugem vseobsegajočem donosu pridruženih podjetij			
Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v tujini		-69.634	-68.083
Drugi vseobsegajoči donos poslovnega leta		**-130.523**	**-144.548**
Skupaj vseobsegajoči donos poslovnega leta		**1.292.143**	**636.323**
Celotni vseobsegajoči donos, ki pripada - lastnikom obvladujoče družbe		1.289.559	635.051

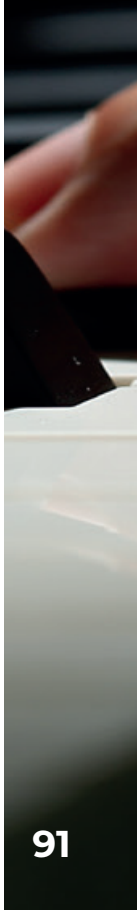


IZKAZ DENARNIH TOKOV

v EUR	2024	2023
DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
Čisti poslovni izid/net result	**1.422.666**	**186.740**
Prilagoditve za:		
Amortizacija opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin/Depreciation	3.081.391	2.994.114
Amortizacija neopredmetenih sredstev	17.552	390.469
(Dobiček)/izguba pri prodaji neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin		1.545
Oslabitev, odpis//odprava oslabitve) sredstev/imapirment		
Neto (zmanjšanje)/oblikovanje rezervacij za zaslužke zaposlencev/ Provisions	139.658	123.227
Neto (zmanjšanje)/oblikovanje drugih rezervacij in dolgoročno odloženih prihodkov		200.229
Neto (zmanjšanje)/oblikovanje popravkov vrednosti terjatev		
Neto finančni (prihodki)/odhodki/Net financial result	-10.831	220.974
Slabitev naložb		2.094
Sprememba odloženih terjatev za davek/Deffered Taxes		
Denarni tok iz poslovanja pred spremembami obratnega kapitala	**4.650.436**	**4.119.392**
Sprememba stanja poslovnih terjatev/Operating receivables	2.930.463	-2.088.908
Sprememba stanja odloženih stroškov in drugih sredstev	-1.409.839	-331.989
Sprememba stanja zalog/Stocks	2.438	23.340
Sprememba stanja sredstev za odtujitev	-137.236	874.950
Sprememba stanja poslovnih dolgov/Operating Liabilities	-4.041.890	177.705
Sprememba stanja kratkoročno odloženih prihodko, vračunanih stroškov in rezervacij	-102.377	0
Spremembe čistih obratnih sredstev	**-2.758.442**	**-1.344.902**
Denarni tokovi pri poslovanju/Operating Cash Flow	**1.891.994**	**2.774.490**
Izdatki za obresti	0	
Izdatki za davek od dohodka/Tax	-56.015	-60.871
Čisti denarni tok iz poslovanja/Net operating Cash Flow	1.835.978	2.713.619

DENARNI TOKOVI PRI NALOŽBENJU/Investment Cash Flow	2024	2023
Prejemki od dobljenih obresti	80.097	462
Prejete dividende		
Prejeti delež v dobičku pridruženega podjetja		
Prejemki od prodaje nepremičnin, naprav in opreme	99.454	
Prejemki od prodaje naložbenih nepremičnin		
Prejemki od prodaje finančnih naložb/Financial investments	185.044	
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-13.798	
Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev/Tangible assets	-2.371.059	-964.536
Izdatki za pridobitev finančnih naložb		
Investment Cash flow	**-2.020.262**	**-964.074**
DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU/Financial cash flow		
Prejemki od prejetih posojil/recieved loans inflows	29.401.901	20.520.000
Izdatki za obresti, ki se nanašajo na financiranje	-342.332	
Izdatki za odplačila finančnih obveznosti/Repayment of financial liabilities	-28.756.818	-22.169.389
Izplačane dividende	-51.486	-66.813
Čisti denarni tok iz financiranja/Net financial cash flow	**251.265**	**-1.716.202**
Čisto povečanje/-zmanjšanje denarnih sredstev in njihovih ustreznikov/ Net cash changes		
Denarna sredstva in njihovi ustrezniki na začetku leta/cash beginning of the year	1.876.018	2.378.174
Tečajne razlike		
Denarna sredstva pridobljena z nakupom družb		
Povečanje /- zmanjšanje/Increas/decrease	66.982	36.697
Končno stanje denarnih sredstev in njihovih ustreznikov/Cash end of the year	**1.943.000**	**2.414.871**

Pojasnila so sestavni del teh konsolidiranih računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.



IZKAZ GIBANJA KAPITALA OD 1.1.2023 DO 31.12.2023

		Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Revalori-zacijske rezerve	Rezerve, nastale zaradi vredno-tenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
		Osnovni kapital	Nevpo-klicani kapital		Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	Lastne delnice in lastni poslovni deleži (kot odbitna postavka)	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička			Preneseni čisti dobi-ček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovne-ga leta	Čista izguba poslovne-ga leta	
A.1.	**Stanje 31/12-2022**	**418.639**	**0**	**887.707**	**162.537**	**1.029.130**	**(1.029.130)**	**0**	**3.494.407**	**0**	**173.328**	**10.438.509**	**0**	**202.886**	**0**	**15.778.013**
a)	Preračuni za nazaj (popravek napak)															**0**
b)	Prilagoditve za nazaj (spremembe računovodskih usmeritev)															0
A.2.	**stanje 1/1-2023**	**418.639**	**0**	**887.707**	**162.537**	**1.029.130**	**(1.029.130)**	**0**	**3.494.407**	**0**	**173.328**	**10.438.509**	**0**	**202.886**	**0**	**15.778.013**
B.1.	**Spremembe lastniškega kapitala-transakcije z lastniki**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(52.637)**	**0**	**0**	**0**	**(52.637)**
a)	Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala (vplačila kapitala)															0
b)	Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala															0
c)	Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala															0
č)	Vnos dodatnih vplačil kapitala															0
d)	Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev															
e)	Odtujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev															0
f)	Vračilo kapitala															0
g)	Izplačilo dividend															0
h)	Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzornemu svetu											(52.637)				(52.637)
i)	Druge spremembe lastniškega kapitala															0
B.2.	**Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(68.083)**	**(76.465)**	**0**	**780.872**	**0**	**636.324**
a)	Vnos čistega poslovnega izida poročevalskega obdobja													780.872		780.872
b)	Sprememba presežka iz prevrednotenja neo-predmetenih osnovnih sredstev															0
c)	Sprememba presežka iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev															0
č)	Sprememba presežka iz prevrednotenja finančnih naložb															0
d)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja										(68.083)	(76.465)				(144.548)
B.3.	**Spremembe v kapitalu**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**202.886**	**0**	**(202.886)**	**0**	**0**
a)	Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala											202.886		(202.886)		0
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzornega sveta															0
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine															0
č)	Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala															0
d)	Oblikovanje rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala															0
e)	Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže in razporeditev na druge sestavine kapitala															0
f)	Druge spremembe v kapitalu															0
C.	**Končno stanje poročevalskega obdobja 31/12-2023**	**418.639**	**0**	**887.707**	**162.537**	**1.029.130**	**(1.029.130)**	**0**	**3.494.407**	**0**	**105.246**	**10.512.293**	**0**	**780.871**	**0**	**16.361.700**
	BILANČNI DOBIČEK / IZGUBA											**10.512.293**	**0**	**780.871**	**0**	**11.293.164**

Pojasnila so sestavni del teh konsolidiranih računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

IZKAZ GIBANJA KAPITALA OD 1.1.2024 DO 31.12.2024

		Vpoklicani kapital		Kapitalske rezerve	Rezerve iz dobička					Revalorizacijske rezerve	Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	Preneseni čisti poslovni izid		Čisti poslovni izid poslovnega leta		Skupaj
		Osnovni kapital	Nevpoklicani kapital		Zakonske rezerve	Rezerve za lastne delnice in lastne poslovne deleže	Lastne delnice in lastni poslovni deleži	Statutarne rezerve	Druge rezerve iz dobička			Preneseni čisti dobiček	Prenesena čista izguba	Čisti dobiček poslovnega leta	Čista izguba poslovnega leta	
A1.	**Končno stanje 31/12-2023**	**418.639**	**0**	**887.707**	**162.537**	**1.029.130**	**(1.029.130)**	**0**	**3.494.407**	**0**	**105.246**	**10.512.293**	**0**	**780.871**	**0**	**16.361.700**
a)	Preračuni za nazaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
b)	Prilagoditve za nazaj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A2.	**Začetno stanje 01/01-2024**	**418.639**	**0**	**887.707**	**162.537**	**1.029.130**	**(1.029.130)**	**0**	**3.494.407**	**0**	**105.246**	**10.512.293**	**0**	**780.871**	**0**	**16.361.700**
B1.	**Spremembe lastniškega kapitala**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(689.544)**	**0**	**0**	**0**	**(689.544)**
a)	Vpis vpoklicanega osnovnega kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
b)	Vpis nevpoklicanega osnovnega kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
c)	Vpoklic vpisanega osnovnega kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
č)	Vnos dodatnih vplačil kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d)	Nakup lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
e)	Odtujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
f)	Vračilo kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
g)	Izplačilo dividend	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(637.699)	0	0	0	(637.699)
h)	Izplačilo nagrad organom vodenja in nadzora	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(51.846)	0	0	0	(51.846)
i)	Druge spremembe lastniškega kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0
B2.	**Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**(69.634)**	**(60.889)**	**0**	**1.422.666**	**0**	**1.292.143**
a)	Vnos čistega poslovnega izida	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.422.666	0	1.422.666
c)	Sprememba revalorizacijskih rezerv iz prevrednotenja opredmetenih osnovnih sredstev	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
č)	Sprememba rezerv, nastalih zaradi vrednotenja finančnih naložb po pošteni vredsnoti	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d)	Druge sestavine vseobsegajočega donosa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	(69.634)	(60.889)	0	0	0	(130.523)
B3.	**Spremembe v kapitalu**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**780.871**	**0**	**(780.871)**	**0**	**0**
a)	**Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
b)	Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0		0	0
c)	Razporeditev dela čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine	0	0	0	0	0	0	0	0	0		780.871	0	(780.871)	0	0
č)	Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d)	Oblikovanje rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže iz drugih sestavin kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
e)	Sprostitev rezerv za lastne delnice in lastne poslovne deleže ter razporeditev na druge sestavine kapitala	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
f)	Druge spremembe v kapitalu	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0	0	0
C.	**Končno stanje 31/12-2024**	**418.639**	**0**	**887.707**	**162.537**	**1.029.130**	**(1.029.130)**	**0**	**3.494.407**	**0**	**35.612**	**10.542.730**	**0**	**1.422.666**	**0**	**16.964.298**
	BILANČNI DOBIČEK / IZGUBA											**10.542.730**		**1.422.666**		**11.965.396**

Pojasnila so sestavni del teh konsolidiranih računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

1. POROČEVALSKA DRUŽBA

TBP d.d. je obvladujoča družba skupine TBP s sedežem Gradiška cesta 3, 2230 Lenart v Slovenskih goricah. Računovodski izkazi družbe TBP se nanašajo na leto, ki se je končalo 31.decembra 2024.

Družba TBP se ukvarja s proizvodnjo, razvojem trženjem in prodajo izdelkov za avtomobilsko industrijo.

2. PODLAGE ZA SESTAVLJANJE RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

A. IZJAVA O SKLADNOSTI

Računovodski izkazi TBP d.d. so sestavljeni v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja (MSRP), kot jih je sprejela Evropska unija, ter s pojasnili, ki jih sprejema Odbor za pojasnjevanje mednarodnih standardov računovodskega poročanja (OPMSRP) in jih je sprejela tudi Evropska unija, in v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).

Na dan izkaza finančnega položaja glede na proces potrjevanja standardov v Evropski uniji v računovodskih usmeritvah TBP d.d. ni razlik med uporabljenimi MSRP in MSRP, ki jih je sprejela Evropska unija.

Uprava družbe TBP d.d. je računovodske izkaze odobrila dne 26.03.2025.

B. PODLAGE ZA MERJENJE

Računovodski izkazi so pripravljeni ob upoštevanju izvirnih vrednosti. TBP d.d. nima finančnih instrumentov, ki bi jih merila po pošteni vrednosti.

Metode, uporabljene pri merjenju poštene vrednosti za namen razkrivanja so opisane v pojasnilu 4.

C. FUNKCIJSKA IN PREDSTAVITVENA VALUTA

Računovodski izkazi so sestavljeni in predstavljeni v evrih, ki je funkcijska valuta obvladujoče družbe. Vse računovodske informacije, predstavljene v evrih, so zaokrožene na eno enoto. Zaradi zaokroževanja lahko v računovodskih izkazih in pojasnilih k njim prihaja do zaokroževalnih razlik.

D. TUJE VALUTE

Posli v tuji valuti

Posli (transakcije in stanja), izraženi v tuji valuti, se preračunajo v ustrezno funkcijsko valuto družbe po menjalnem tečaju na dan posla. Denarna sredstva in obveznosti, izražene v tuji valuti ob koncu poslovnega leta, se preračunajo v evre po takrat veljavnem menjalnem tečaju. Nedenarna sredstva in obveznosti, izražene v tuji valuti in izmerjene po pošteni vrednosti, se pretvorijo v funkcionalno valuto po menjalnem tečaju na dan, ko je določena višina poštene vrednosti. Nedenarne postavke, izražene v tuji valuti in izmerjene po izvirni vrednosti, se pretvorijo v funkcijsko valuto po menjalnem tečaju na dan posla. Tečajne razlike se pripoznajo v izkazu poslovnega izida kot finančni prihodek ali odhodek.

Računovodski izkazi družbe v tujini

Sredstva in obveznosti družbe v tujini se preračunajo v evre po tečaju ECB, ki velja na datum poročanja. Prihodki in odhodki družbe v tujini se preračunajo v evre po povprečnem letnem tečaju. Tečajne razlike, ki nastanejo pri preračunu, se pripoznajo v drugem vseobsegajočem donosu – prevedbenih rezervah. Pri delni ali celotni odtujitvi družbe v tujini na način, da ne obstaja več obvladovanje, se pripadajoči znesek v prevedbeni rezervi prenese v izkaz poslovnega izida.

E. POMEMBNOST

Pomembne postavke v izkazu finančnega položaja so tiste, ki na bilančni datum presegajo 1 odstotek vrednosti sredstev, kar na dan 31. 12. 2024 znaša 402.350 EUR (na 31. 12. 2023 znaša 436.987 EUR). Pomembne postavke izkaza poslovnega izida so tiste, ki presegajo 1 odstotek vrednosti prihodkov od prodaje v poslovnem letu, kar za leto 2024 znaša 630.594EUR, (za leto 2023 pa 728.129 EUR)

F. UPORABA POMEMBNIH OCEN IN PRESOJ

Poslovodstvo TBP d.d. v skladu z MSRP pri sestavi računovodskih izkazov uporablja presoje, ocene in predpostavke, ki vplivajo na uporabo usmeritev, na izkazane vrednosti sredstev, obveznosti, prihodkov in odhodkov. Ocene in predpostavke temeljijo na prejšnjih izkušnjah in drugih dejavnikih, ki se v danih okoliščinah razumejo kot utemeljeni in na podlagi katerih poslovodstvo presoja o knjigovodski vrednosti sredstev in obveznosti. Ocene in navedene predpostavke se redno pregledujejo. Popravki računovodskih ocen se pripoznajo le za obdobje, v katerem se ocena popravi, če vpliva zgolj na to obdobje. Lahko se pripoznajo za obdobje popravka in prihodnja leta, če popravek vpliva tako na tekoče, kot na prihodnja leta.

Ocene in predpostavke so prisotne predvsem pri naslednjih presojah:

- **Doba koristnosti neopredmetenih sredstev, nepremičnin, naprav in opreme**

Poslovodstvo mora določiti oceno dobe koristnosti. Ocenjena doba koristnosti sredstva, podvrženega amortiziranju, predstavlja ocenjena doba, v kateri se bo to sredstvo uporabljajo. TBP d.d. pri ocenjevanju dobe koristnosti sredstev upošteva pričakovano fizično izrabljanje, tehnično staranje, gospodarsko staranje ter pričakovane zakonske in druge omejitve uporabe. TBP d.d. letno preverja dobo koristnosti za primer, če bi prišlo do spremenjenih okoliščin in bi bila potrebna sprememba dobe koristnosti in s tem sprememba stroškov amortizacije.

- **Prihodki iz pogodb s kupci**

Pri prihodkih iz pogodb s kupcu TBP d.d. sprejema naslednje presoje, ki pomembno vplivajo na določitev zneska in trenutka pripoznavanja prihodkov iz pogodb s kupci:

  - Določitev trenutka izpolnitve izvršitvenih obvez –TBP d.d. pripozna prihodke v trenutku prenosa obvladovanja nad proizvodi, kot ta izhaja iz posamezne pogodbe s kupcem.

- **Popravki vrednosti terjatev**

Popravek vrednosti kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev družbe v TBP d.d. oblikujejo na podlagi ocenjene plačilne sposobnosti kupca in pričakovani kreditni izgubi oziroma verjetnosti neplačil terjatev v naslednjih 12 mesecih in zavarovanja individualno za vsakega kupca.

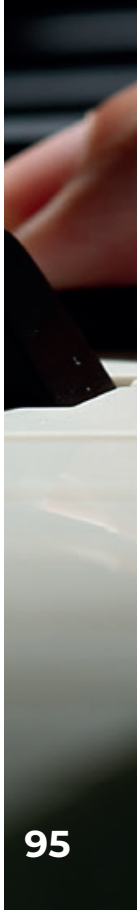
Izgube zaradi oslabitve v zvezi s finančnim sredstvom, izkazanim po odplačni vrednosti, se izračuna kot razlika med neodpisano vrednostjo sredstva in pričakovanimi bodočimi denarnimi tokovi, ki vključujejo pričakovane denarne pritoke iz naslova zavarovanj, razobrestenih po izvirni efektivni obrestni meri. Izgube se pripoznajo v poslovnem izidu in izkažejo v kontu popravka vrednosti posojil in terjatev. Tako se obresti od oslabljenega sredstva še nadalje pripoznavajo. Ko se zaradi kasnejših dogodkov (npr. poplačilo dolga s strani dolžnika) znesek izgube zaradi oslabitve zmanjša, se to zmanjšanje izgube zaradi oslabitve odpravi skozi poslovni izid.

- **Rezervacije**

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi se oblikujejo na podlagi aktuarskega izračuna, ki temelji na različnih predpostavkah, kot so diskontna stopnja, stopnja fluktuacije, ocena rasti plač in nagrad. Ocena se ob spremembi teh predpostavk in dolgoročnosti v prihodnosti lahko spremeni in vodi do povečanja ali zmanjšanja rezervacij iz tega naslova. Več o predpostavkah, uporabljenih pri izračunu rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi ter knjigovodski vrednosti je navedeno v razkritju .

- **Odloženi davki**

Ob sestavitvi izkaza finančnega položaja TBP d.d. ponovno oceni prej nepripoznane terjatve za odloženi davek in jih pripozna, če gre za pomemben znesek in če je verjetno, da bo prihodnji obdavčljivi dobiček omogočil uporabo terjatev za odloženi davek. TBP d.d. zmanjša knjigovodsko vrednost terjatev za odloženi davek, če ni več verjetno, da bo na razpolago dovolj obdavčljivega dobička. Vsako takšno zmanjšanje se odpravi, če postane verjetno, da bo na razpolago zadosten obdavčljivi dobiček.



G. SPREMEMBE RAČUNOVODSKIH USMERITEV, OCEN IN POPRAVKI NAPAK

Družba TBP uporablja enake računovodske usmeritve vsa obdobja, ki so prikazana v priloženih računovodskih izkazih.

TBP D.D. je v skladu z novim računovodskim standardom MSRP 16 v letu 2019 spremenila način izkazovanja učinkov iz najemnih pogodb, razen v primerih kratkoročnih najemov, najemov manjše vrednosti in najemov, ki so zaradi predmeta najema izvzeti iz standarda MSRP 16 in za pripoznavanje in merjenje vseh najemov uporabila enoten pristop.

TBP D.D. je upoštevala posebne prehodne zahteve standarda MSRP 16 in izkoristila praktične rešitve, ki jih ta omogoča.

Pravico do uporabe sredstev je TBP D.D. pripoznala v znesku, ki je v višini 416.026 EUR obveznosti iz najemnin, prilagojen za morebitna predhodno pripoznana preplačila in plačila najemnin. Na dan prve uporabe standarda so obveznosti iz najemnin pripoznane po sedanji vrednosti preostalih plačil najemni, diskontirani z uporabo predpostavljene obrestne mere sposojanja.

TBP D.D. je uporabila tudi razpoložljive praktične rešitve, pri čemer:

- Je za kratkoročne najeme z obdobjem trajanja 12 mesecev od datuma prve uporabe standarda, uporabila izjemo, ki jo omogoča standard,
- Je na datum prve uporabe standarda iz merjenja pravice do uporabe sredstev izločila začetne neposredne stroške,
- Je pri odločanju obdobja trajanja pogodbe z opcijo podaljšanja ali odpovedi uporabila spoznanja, ki jih je pridobila potem, ko so se dogodki že zgodili.

Z 31.12.2024 je prišlo do sporazumen prekinitve najemne pogodbe za poslovne prostore.

H. NOVO SPREJETI STANDARDI IN POJASNILA, KI SO ZAČELI VELJATI S 1.1.2024

Uporabljene računovodske usmeritve in metode izračunavanja so enake kot pri zadnjem letnem poročanju, izjema so novi standardi in pojasnila. Oboji so navedeni v nadaljevanju in so bili upoštevani pri pripravi računovodskih izkazov, če je imela družba TBP navedene dogodke za poročano obdobje.

Družba v izkazu finančnega položaja obveznosti in sredstev razdeli glede na ročnost, in sicer med nekratkoročne in kratkoročne.

Družba sredstva razvrsti kot kratkoročna, če:

- pričakuje, da bo realizirala, ali ga namerava prodati ali porabiti v normalnem poslovnem ciklu (12 mesecev)
- je namenjeno predvsem za trgovanje,
- pričakuje, da bo realizirala v 12 mesecih po obdobju poročanja,
- je sredstvo denar ali denarni ustreznik (v skladu z MRS 7), razen če ga je v najmanj 12 mesecih po obdobju poročanja prepovedno zamenjati ali uporabiti za ponovno obveznost.

Vsa druga sredstva družba razvrsti kot nekratkoročna.

Družba obveznosti razvrsti kot kratkoročna, če:

-pričakuje, da bo poravnala v normalnem poslovnem ciklu (12 mesecev)

-je namenjena predvsem za trgovanje,

-jo je treba poravnati v 12 mesecih po obdobju poročanja,

-na koncu obdobja poročanja nima pravice do odložitve poravnave obveznosti za najmanj 12 mesecev po obdobju poročanja.

Vse druge obveznosti družba razvrsti med nekratkoročne.

Poslovodstvo je ocenilo vpliv dopolnitev na računovodske izkaze in meni, da nanje niso pomembno vplivale.

I. NOVO SPREJETI RAČUNOVODSKI STANDARDI IN POJASNILA, KI ŠE NISO V VELJAVI

V nadaljevanju so predstavljeni standardi, dopolnitve in pojasnila, ki do priprave računovodskih izkazov družbe še niso začeli veljati. Družba jih bo upoštevala pri pripravi svojih računovodskih izkazov ob njihovi uveljavitvi. Družba ni sprejela nobenega od navedenih standardov, dopolnitev in pojasnil pred začetkom njihove uveljavitve.

- **Sprememba MRS 21 Učinki sprememb deviznih tečajev: Nezamenljivost**

Spremembe veljajo za letna obdobja, ki se začne 1. januarja 2025 ali kasneje. Zgodnja uporaba je dovoljena

Družba pregleduje vpliv dopolnitev standarda in meni, da nanjo ne bodo vplivale, saj devizne tečaje pri preračunavanju transakcij v tuji valuti uporablja promtni menjalni tečaj.

- **MSRP 9 in MSRP 7 Spremembe razvrščanja in merjenja finančnih instrumentov**

Spremembe veljajo za letna obdobja, ki se začne 1. januarja 2026 ali kasneje. Zgodnja uporaba je dovoljena.

Poravnava obveznosti prek elektronskih plačilnih sistemov

V praksi so se pojavljale razlike glede časa in odprave pripoznanja finančnih sredstev in finančnih obveznosti, zlasti kadar so se poravnavali prek elektronskega plačilnega sistema. Spremembe MSRP 9 pojasnjujejo, kdaj se finančno sredstvo ali finančna obveznost pripozna in kdaj se pripoznanje odpravi.

Družba v skladu s spremembami pripoznanje svoje poslovne obveznosti odpravi na datum poravnave. Običajno je to datum, ko je plačilo zaključeno.

Spremembe predvidevajo neobvezno izjemo, ki podjetju omogoča, da pripoznanje svoje poslovne obveznosti odpravi prej kot na datum poravnave, tudi na datum, ko se plačilo začne in ga ni mogoče preklicati. Izjema je mogoča, če podjetje uporablja elektronski plačilni sistem, ki izpolnjuje naslednja merila:

- Ni možnosti za umik, ustavitev ali preklic plačilnega navodila,
- Ni možnosti dostopa do gotovine, s katero se poravna plačilno navodilo,
- Tveganje poravnave, povezano z elektronskim plačilnim sredstvom, je nepomembno.

V MSRP 9 ni bilo jasno, ali so pogodbeni denarni tokovi nekaterih finančnih sredstev z elementi, povezanimi s trajnostnostjo, predstavljali SPPI, ker je pogoj za merjenje po odplačni vrednosti.to bi lahko povzročilo, da bi se finančna sredstva z elementi, povezanimi s trajnostnostjo, merila po pošteni vrednosti skozi poslovni izid.

Spremembe uvajajo test SPPI za finančna sredstva s pogojnimi značilnostmi, ki niso neposredno povezna s spremembo osnovnih posojilnih tveganj ali stroškov, na primer kadar se denarni tokovi spreminjajo glede na to, ali posojilojemalec izpolnjuje trajnostni cilj, naveden v posojili pogodbi.

V skladu s spremembami bi nekatera finančna sredstva, tudi tista z elementi, povezanimi s trajnostnostjo, lahko izpolnjevala merila SPPI, če se njihovi denarni tokovi bistveno ne bi razlikovali od enega finančnega sredstva brez takšnega elementa.

Družba ocenjuje da nanjo ne bodo pomembno vplivale.

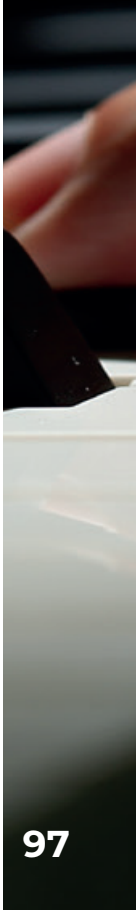
MSRP 18 Predstavitev in razkritje v računovodskih izkazih.

Spremembe veljajo za letna obdobja, ki se začnejo 1. januarja 2027 ali kasneje. Zgodnja uporaba je dovoljena.

MSRP 18 nadomešča MRS 1 Predstavitev računovodskih izkazov. Glavne spremembe so povzete v nadaljevanju.

Bolj strukturiran izkaz poslovnega izida

MSRP 18 uvaja na novo opredeljeni vmesni vsoti – poslovni izid iz poslovanja ter poslovni izid pred financiranjem in davkom iz dobička. Uvaja tudi zahtevo, da se prihodki in odhodki razporedijo v tri kategorije na podlagi glavnih poslovnih dejavnosti podjetja: poslovanje, vlaganje in financiranje.



Podjetja v skladu z MSRP 18 poslovnih odhodkov ne smejo več razlikovati samo v pojasnilih. Predstaviti jih morajo glede na najuporabnejši strukturirani povzetek svojih odhodkov:

- Po vrsti
- Po funkciji ali
- Z mešano predstavitvijo.

Če so poslovni odhodki predstavljeni po funkciji, veljajo nova razkritja.

MPM Razkrivanje in predmet revizije

MSRP 18 opredeljuje tudi, da se v računovodskih izkazih poroča o nekaterih nesplošnih računovodskih merilih. Uvaja natančnejša pojasnila za poslovodska merila uspešnosti (MPM), za katera se zahteva da:

- predstavljajo vmesni skupni znesek prihodkov in odhodkov,

- se uporabljajo v javnih sporočilih zunaj računovodskih izkazov in

- se odražajo v stališču poslovodstva glede finančne uspešnosti.

Podjetja morajo za vsako predstavljeno MPM v pojasnilu k računovodskim izkazom navesti, zakaj zagotavljajo koristne informacije in kako je izračunano, ter ga uskladiti z zneskom, določenim v skladu z MSRP.

Večja razčlenjenost informacij

Novi standard vsebuje izboljšanja navodila o tem, kako podjetja uskupinjajo informacije v računovodskih izkazih del tega je razlaga o tem, ali so informacije vključene v izvirne računovodske izkaze ali pa so dodatno navedene v pojasnilih.

Podjetjem se odsvetuje označevanje postavk z drugo. Če jih še naprej označujejo, morajo rakriti več informacij.

Druge spremebe, ki veljajo za izvirne računovodske izkaze

MSRP 18 poslovi izid iz poslovanja določa kot izhodišče za posredno metodo predstavitve denarnih tokov iz poslovanja in odpravlja možnost razvrstitve denarnih tokov iz obresti in dividend kot poslovnih dejavnosti v izkazu denarnih tokov (to je drugače za podjetja z določenimi glavnimi dejavnostmi). Prav tako zahteva, da je dobro ime nova postavka v bilanci stanja.

Prehod

Podjetje mora v svojih letnih računovodskih izkazih, pripravljenih za obdobje, v katerem se novi standard uporabi prvič, za primerjalno obdobje neposredno pred njim za vsako postavko v izkazu poslovnega izida razkriti uskladitev med:

-preračunanimi zneski, predstavljenimi v skladu z MSRP 18 in

- zneski, ki so bili predhodno predstavljeni v skladu z MRS1

Družba je ocenila vliv sprememb na računovodske izkaze in jih bo uporabila ob uveljavitvi.

MSRP 19 Odvisne družbe brez javne odgovornosti

Spremembe veljajo za letna obdobja, ki se začnejo 1 januarja 2027 ali kasneje. Zgodnja uporaba je dovoljena.

MSRP 19 upravičenim odvisnim družbam omogoča uporaba računovodskih standardov z manjšimi zahtevani po razkritju iz MSRP 19.

Odvisna družba se lahko v svojih konsolidiranih, ločenih ali posameznih računovodskih izkazih odloči za uporabo novega standarda, če na datum poročanja:

- Nima javne odgovornosti,

- Njena obvladujoča družba pripravlja konsolidirane računovodske izkaze z MSPR

Odvisna družba, ki uporablja MSRP 19, mora v svoji izjavi o skladnosti z računovodskimi standarsi MSRP jasno in brez pridržkov navesti, da je bil sprejet MSRP 19.

Družba ocenjuje, da spremembe na računovodske izkaze ne bodo pomembno vplivale.

Letne izboljšave MSRP sklop 11

Izboljšave veljajo za letna obdobja, ki se začnejo 1. januarja 2027 ali kasneje. Zgodnja uporaba je dovoljena. Spremembe o odpravi pripoznanja obveznosti iz najema se uporablja samo za obveznosti iz najema, ki prenehajo na začetku ali po začetku letnega poročevalskega obdobja, v katerem se sprememba uporabi prvič.

V teh izboljšavah Upravni odbor za mednarodne računovodske standarde (UOMRS) uvaja manjše spremembe v MSRP 9- Finančni instrumenti in še v štirih računovodskih standardih (MSRP 1- Prava uporaba Mednarodnih standardov računovodskega poročanja, MSRP –Finančni inštrumenti, MSRP 10+-Konsolidirani računovodski izkazi, MRS7 – Izkaz denarnih tokov)

Spremembe MSPR 9 zahtevajo, da podjetja na začetku opredelijo poslovno terjatev brez pomembne sestavine financiranja v znesku, določenem v skladu z MSRP 15. Pojasnjujejo tudi, da se pri odpravi pripoznanja obveznosti iz jajema po MSRP 9 razlika med knjigovodsko vrednostjo in plačanim nadomestilom pripozna v poslovnem izidu.

Družba je ocenila vpliv sprememb na računovodske izkaze in meni, da nanje ne bodo pomembno vplivale.

Spremembe MSRP 10 in MRS 28 Prodaja ali prispevanje sredstev med vlagateljem in njegovo pridruženo družbo ali skupnim podvigom

Datum veljavnosti te spremembe je odložen za nedoločen čas. Neobvezno se lahko uporabi v celotnih računovodskih izkazih po MSRP. Evropska komisija se je odločila, da bo odobritev spremembe odločila za nedoločen čas, verjetnost, da jo bo v bližnji prihodnosti potrdila, je mala.

Spremembe pojasnjujejo, da je obseg pripoznanja dobička ali izgube pri poslu s pridruženo družbo ali skupnim podvigom odvisen od tega, ali prodana oziroma vložena sredstev predstavljajo poslovni subjekt:

- dobiček ali izguba se pripozna v celoti, če se posel med vlagateljem in pridruženo družbo ali skupnim podvigom nanaša na prenos spredstav ali sredstev, ki predstavljajo poslovni skupjekt (lo je v lasti odvisne družbe ali ne).
- dobiček ali izguba se pripozna delno, če se posel med vlagateljem in drudruženo družbo ali skupnim podvigom nanaša na prenos sredstev ali sredstev, ki ne predstavljajo poslovnega subjekta (tudi če so v lasti odvisne družbe)

Družba je ocenila vpliv sprememb na računovodske izkaze in meni, da nanje ne bodo pomembno vplivale

3. POVZETEK POMEMBNIH RAČUNOVODSKIH USMERITEV

TBP d.d. je dosledno uporabila spodaj opredeljene računovodske usmeritve za vsa obdobja, ki so predstavljena v priloženih računovodskih izkazih. Družba TBP d.d. uporablja enotne računovodske usmeritve, ki so bile po potrebi spremenjene in prilagojene usmeritvam TBP d.d.

Uporabljene računovodske usmeritve in metode izračunavanja so enaka kot pri zadnjem letnem poročanju, izjema so na novo sprejeti standardi in pojasnila. Oboji so navedeni v nadaljevanju in so bili upoštevani pri pripravi računovodskih izkazov, če je imela družba navedene dogodke za poročano obdobje.

A. OSNOVE ZA RAČUNOVODSKE IZKAZE

Računovodski izkazi TBP d.d. vključujejo računovodske izkaze v skladu s MSRP.

B. NEOPREDMETENA SREDSTVA

Neopredmetena sredstva se ob začetnem pripoznanju izkažejo po nabavni vrednosti.

Neopredmetena sredstva s končno dobo koristnosti se po začetnem pripoznanju izkažejo po nabavni vrednosti, zmanjšani za nabrani amortizacijski popravek vrednosti in izgubo zaradi oslabitve. Dolgoročne premoženjske pravice so sredstva s končnimi dobami koristnosti.

TBP d.d. spremlja in letno preverja dobe koristnosti in preostalo vrednost pomembnejših neopredmetenih sredstev ter jih, če so pričakovanja pomembno drugačna od ocen amortizacijske stopnje, preračuna za sedanje in bodoča obdobja. Učinek take spremembe TBP d.d. predstavi v pojasnilih za poslovno leto, v katerem je prišlo do nje.

Amortizacija neopredmetenih sredstev se obračunava na podlagi enakomernega časovnega amortiziranja skozi celotno ocenjeno dobo koristnosti sredstva.

	Metoda amortiziranja	Stopnja amortizacije	Doba koristnosti
Računalniška programska oprema	Enakomerna časovna	20%-50%	2-5 let

C. NEPREMIČNINE, NAPRAVE IN OPREMA

Nepremičnine, naprave in oprema se ob pridobitvi izkažejo po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se vključijo vsi stroški, ki jih je mogoče neposredno pripisati usposobitvi sredstev za nameravano uporabo.

Nabavna vrednost nepremičnin, naprav in opreme, zgrajenih ali izdelanih v TBP d.d. vključuje stroške materiala, neposredne stroške dela in ustrezen del splošnih stroškov. Stroški gradnje ali izdelave, ki so vključeni v nabavno vrednost, se pripoznajo kot usredstveni lastni proizvodi in storitve.

Deli nepremičnin, naprav in opreme, ki imajo različne dobe koristnosti, so obravnavani kot posamezna sredstva, ki se amortizirajo v ocenjeni dobi koristnosti. Zemljišča so obravnavana ločeno in se ne amortizirajo.

Stroški izposoje

Stroški izposojanja, ki jih je mogoče neposredno pripisati nakupu, gradnji ali proizvodnji sredstva v pripravi, povečujejo nabavno vrednost takega sredstva. Usredstvovanje stroškov izposojanja kot dela nabavne vrednosti sredstva v pripravi se začne, ko nastanejo izdatki za sredstvo, ko nastanejo stroški izposojanja in ko se začnejo dejavnosti, ki so potrebne za pripravo sredstva za nameravano uporabo ali prodajo.

Amortizacija

Amortizljiva sredstva se amortizirajo posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in v dobah koristnosti, ki jih določijo odgovorne osebe v družbi glede na tehnične značilnosti in pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva.

TBP d.d. spremlja in letno preverja dobe koristnosti in preostalo vrednost pomembnejših sredstev ter jih, če so pričakovanja pomembno drugačna od ocen amortizacijske stopnje, preračuna za sedanje in bodoča obdobja. Učinek take spremembe TBP d.d. predstavi v pojasnilih za poslovno leto, v katerem je prišlo do nje.

V nadaljevanju je podan pregled osnovnih dob koristnosti oziroma amortizacijskih stopenj pomembnejših skupin amortizirljivih sredstev:

	Metoda amortiziranja	Stopnja amortizacije	Doba koristnosti
Nepremičnine, naprave in oprema	Enakomerna časovna	3%-50%	2-33 let

Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih, umetniških delih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo.

Dobe koristnosti za pomembnejša osnovna sredstva se preverjajo letno (zgradbe, proizvajalno opremo).

Kasnejši stroški

TBP d.d. v knjigovodski vrednosti nepremičnin, naprav in opreme ob nastanku pripoznava tudi stroške zamenjave posameznega dela tega sredstva, če je verjetno, da bodo prihodnje gospodarske koristi, povezane s sredstvom, pritekale v TBP d.d. in če je nabavno vrednost mogoče zanesljivo izmeriti. Pripoznane knjigovodske vrednosti zamenjanega dela se odpravi. Vsi ostali stroški so v poslovnem izidu ob nastanku pripoznani kot odhodki, takoj ko do njih pride.

Dobiček ali izguba ob odtujitvi nepremičnin, naprav in opreme se določi kot razlika med prihodki od odtujitve sredstva in njegovo knjigovodsko vrednostjo in izkaže v izkazu poslovnega izida med drugimi poslovnimi prihodki oziroma med drugimi poslovnimi odhodki.

D. SREDSTVA, PREJETA ALI DANA V POSLOVNI NAJEM

Najem je razvrščen kot finančni najem, če se s pogoji najema pomembna tveganja in koristi lastništva prenesejo na najemnika. Drugi najemi se obravnavajo kot poslovni najemi, pri katerih se najeta sredstva (najem sredstev) ali dolgoročne finančne terjatve (sredstva, dana v najem) ne pripoznajo v izkazu finančnega položaja.

- Poslovni najem

Najemnina iz poslovnega najema se pripozna kot strošek (najeta sredstva) oziroma prihodek (v najem dana sredstva) v izkaz poslovnega izida na podlagi enakomernega časovnega razmejevanja.

E. FINANČNI INSTRUMENTI

Finančni instrumenti vključujejo naslednje postavke:

- neizpeljana finančna sredstva (denar in denarni ustrezniki, finančne naložbe, posojila in terjatve);
- neizpeljane finančne obveznosti (poslovne in finančne obveznosti);

TBP d.d. na začetku pripozna posojila in terjatve ter vloge oz. depozite na dan njihovega nastanka. Finančne naložbe se na začetku pripoznajo na datum menjave oz. ko TBP d.d. postane stranka v pogodbenih določilih instrumenta. Ob zaključku poslovnega leta, če je to dovoljeno in primerno, TBP d.d. posamezno nekratkoročno ali kratkoročno sredstvo ustrezno prerazvrsti v drugo skupino.

TBP d.d. odpravi pripoznanje finančnega sredstva, ko ugasnejo pogodbene pravice do denarnih tokov iz tega sredstva ali ko TBP d.d. prenese pravice do pogodbenih denarnih tokov iz finančnega sredstva na podlagi posla, v katerem se prenesejo vsa tveganja in koristi iz lastništva finančnega sredstva.

Neizpeljana finančna sredstva se po začetnem pripoznanju razvrstijo v eno od naslednjih skupin:

1. finančno sredstvo po pošteni vrednosti preko poslovnega izida (TBP d.d. jih trenutno nima);
2. finančno sredstvo po odplačni vrednosti (denarna sredstva, terjatve, posojila)
3. finančno sredstvo po pošteni vrednosti preko drugega vseobsegajočega donosa (TBP d.d. jih trenutno nima).

Klasifikacija je odvisna od namena, za katerega je bil inštrument pridobljen.

TBP d.d. sredstva in obveznosti glede na izračun njihove poštene vrednosti uvršča v tri ravni:

- 1. raven – sredstva po tržni ceni,
- 2. raven – sredstva, ki se ne uvrščajo v 1. raven, njihova vrednost pa je določena neposredno ali posredno na podlagi primerljivih tržnih podatkov in
- 3. raven – sredstva, katerih vrednosti ni mogoče pridobiti iz tržnih podatkov.

Tiste dolgoročne finančne naložbe in terjatve, ki zapadejo v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe in kratkoročne terjatve.

Pri obračunavanju običajnega nakupa finančnega sredstva se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja tako finančno sredstvo pripozna z upoštevanjem datuma poravnave. Enako velja za obračunavanje običajne prodaje finančnega sredstva.

DANA POSOJILA IN DEPOZITI

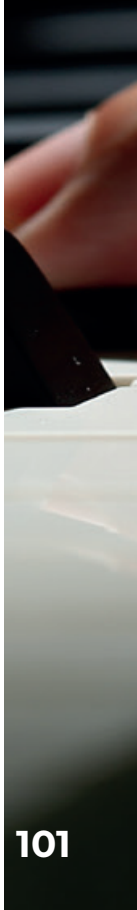
Finančna sredstva, razvrščena v 2. in 3. skupino, so vrednotene po odplačni vrednosti. Odplačna vrednost je znesek, s katerim se finančno sredstvo izmeri ob začetnem pripoznanju, zmanjšan za odplačila glavnice, povečan oziroma zmanjšan za amortizacijo diskonta oziroma premije (po metodi veljavnih obresti) in zmanjšan za morebitne oslabitve.

TERJATVE DO KUPCEV IN DRUGE TERJATVE

Terjatve se glede na ročnost delijo na nekratkoročne in kratkoročne terjatve.

Nekratkoročnih terjatev ni.

Kratkoročne poslovne terjatve se delijo na kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (domačih in tujih), dane predujme (dani predujmi za zaloge, opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena sredstva), kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun, kratkoročne poslovne terjatve povezane s finančnimi prihodki in druge kratkoročne poslovne terjatve.



Terjatve, ki niso poravnane v rednem roku zapadlosti, se opredelijo kot dvomljive, če se zaradi njih začne sodni postopek, pa kot sporne terjatve. Z rednim rokom je mišljen rok, dogovorjen v skladu s pogodbo oziroma drugo ustrezno listino.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje terjatev zaradi njihove oslabitve ali prevrednotenje terjatev zaradi odprave njihove oslabitve. Opravlja se med letom pri pripravi mesečnih računovodskih izkazov na podlagi izkustveno vkalkuliranih popravkov vrednosti. Ob zaključku poslovnega leta se stanje oblikovanih popravkov vrednosti terjatev preveri glede na v nadaljevanju opisano politiko oblikovanja popravkov vrednosti terjatev.

Pri terjatvah, ki so izražene v tuji valuti in pri katerih se po njihovem prvem pripoznanju spremeni valutni tečaj ali je med pogodbenima strankama dogovorjeno prevrednotenje z namenom ohranjanja njihove realne vrednosti, zmanjšanje terjatev za tečajne razlike povečuje finančne odhodke, povečanje terjatev za tečajne razlike pa povečuje finančne prihodke.

Terjatve se oslabijo v višini pričakovane kreditne izgube iz naslova neplačila kupcev. Ocena slabitev temelji na verjetnosti neplačila v obdobju celotnega trajanja finančnega sredstva. Pričakovane kreditne izgube predstavljajo razliko med pogodbenimi denarnimi tokovi, ki so zapadli po pogodbi in vsemi denarnimi tokovi, za katere TBP d.d. pričakuje, da jih bo prejela.

Med drugimi terjatvami TBP d.d. izkazuje tudi kratkoročno odložene stroške oziroma kratkoročno odložene odhodke, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu dni in katerih nastanek je verjeten.

DENAR IN DENARNI USTREZNIKI

Denarna sredstva so gotovina, knjižni denar in denar na poti. Med denarna sredstva uvrščamo tudi denarne ustreznike, ki predstavljajo naložbe, ki jih je mogoče hitro oziroma v bližnji prihodnosti pretvoriti v vnaprej znani znesek denarnih sredstev in pri katerih je tveganje spremembe vrednosti nepomembno. Mednje uvrščamo kratkoročne depozite z zapadlostjo do treh mesecev in vloge v bankah ter podobne naložbe, ki so namenjene zagotavljanju plačilne sposobnosti. Denarno sredstvo se izkazuje v znesku, ki izhaja iz ustrezne listine. Denarno sredstvo, izraženo v tuji valuti, se prevede v domačo valuto po referenčnem tečaju Evropske centralne banke, iz utemeljenih razlogov pa se lahko uporabi tudi ustrezen tečaj poslovne banke. Tečajna razlika, ki se pojavi pri tem, lahko poveča ali zmanjša prvotno izkazano vrednost denarnih sredstev in se pojavi finančni prihodek ali finančni odhodek v zvezi z denarnimi sredstvi.

Negativna stanja oziroma prekoračitve na transakcijskih računih se izkazujejo kot prejeta posojila.

NEIZPELJANE FINANČNE OBVEZNOSTI

Finančne obveznosti so na začetku pripoznane na datum trgovanja oz. ko TBP d.d. postane pogodbena stranka v zvezi z instrumentom. TBP d.d. odpravi pripoznanje finančne obveznosti, če so obveze, določene v pogodbi, izpolnjene, razveljavljene ali zastarane. Neizpeljane finančne obveznosti se na začetku izkazujejo po pošteni vrednosti, povečani za stroške, ki se neposredno pripisujejo poslu. Po začetnem pripoznanju se finančne obveznosti izmerijo po odplačni vrednosti po metodi veljavnih obresti.

Neizpeljane finančne obveznosti so lahko nekratkoročne in kratkoročne, finančne in poslovne. Nekratkoročne obveznosti so obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, katerih rok zapadlosti je več kot leto dni od nastanka oziroma datuma izkaza finančnega položaja.

Kratkoročne obveznosti so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba poravnati najkasneje v letu dni.

Neizpeljane finančne obveznosti se merijo po odplačni vrednosti po metodi veljavnih obresti. Če se pomembni zneski obveznosti ne obrestujejo, se izkazujejo po diskontirani vrednosti, pri čemer se upošteva povprečna obrestna mera, ki jo v primerljivih poslih dosega družba . Če se dejanska oziroma dogovorjena obrestna mera ne razlikuje pomembno od efektivne obrestne mere, se v bilanci izkazujejo po začetni pripoznani vrednosti, zmanjšani za odplačila.

Druge obveznosti zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma odhodke in kratkoročno odložene prihodke, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu dni in katerih nastanek je verjeten. Vnaprej vračunani stroški oziroma vnaprej vračunani odhodki nastajajo na podlagi enakomernega obremenjevanja dejavnosti ali poslovnega izida ali zalog. Le-ti se nanašajo tudi na inženiring projekte. Kratkoročno odloženi prihodki nastajajo, če še niso opravljene, vendar zaračunane ali plačane storitve. Prav tako nastajajo, če je upravičenost do priznanja prihodkov v poslovnem izidu v trenutku prodaje dvomljiva.

F. ZALOGE

Zaloga materiala se vrednotijo po izvirni vrednosti ali nižji čisti iztržljivi vrednosti. Izvirna vrednosti nabavljenega materiala in trgovskega blaga je nabavna cena, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene popuste. Med nevračljive nakupne dajatve se všteva tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne. Ob vsaki novi nabavi materiala se izračuna nova povprečna cena enote v zalogi. Poraba zalog se obračunava sproti po metodi povprečnih drsečih cen.

Zaloge gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje se vrednotijo po proizvajalnih stroških, ki vključujejo neposredne stroške materiala, dela, storitev, amortizacije.

Čista iztržljiva vrednost je prodajna vrednost na datum poročanja, zmanjšana za prodajne in morebitne druge stroške, ki so običajno povezani s prodajo. Znesek zmanjšanja vrednosti zalog nedokončane proizvodnje in gotovih izdelkov zaradi oslabitve se knjiži v dobro spremembe vrednosti zalog.

G. OSLABITEV SREDSTEV

NEFINANČNA SREDSTVA

TBP d.d. na dan vsakega poročanja oceni, ali je kako znamenje, da utegne biti nefinančno sredstvo oslabljeno. Če je kakršnokoli tako znamenje, mora TBP d.d. oceniti nadomestljivo vrednost sredstva.

Kot nadomestljiva vrednost se šteje poštena vrednost, zmanjšana za stroške prodaje ali vrednost pri uporabi, odvisno od tega, katera je večja. Ocenjevanje vrednosti pri uporabi obsega ocenjevanje prejemkov in izdatkov, ki bodo izhajali iz nadaljnje uporabe sredstva in njegove končne odtujitve ter uporabo ustrezne razobrestovalne (diskontne) mere pri teh prihodnjih denarnih tokovih. Vrednost pri uporabi se lahko ugotavlja tudi za denar ustvarjajočo enoto, to je najmanjšo določljivo sredstev, katerih nenehna uporaba je vir denarnih prejemkov, večinoma neodvisnih od denarnih prejemkov iz drugih sredstev ali skupin sredstev. Samo če je nadomestljiva vrednost sredstva manjša od njegove knjigovodske vrednosti, se njegova knjigovodska vrednost zmanjša na njegovo nadomestljivo vrednost. Takšno zmanjšanje je izguba zaradi oslabitve. Izguba zaradi oslabitve sredstva, ki se meri po modelu nabavne vrednosti, se pripozna v izkazu poslovnega izida.

Izgube zaradi oslabitve, pripoznane pri sredstvu v prejšnjih obdobjih, je treba razveljaviti, kadar in zgolj kadar se je spremenila ocena, uporabljena za ugotovitev nadomestljive vrednosti sredstva, potem ko je bila pripoznana zadnja izguba zaradi oslabitve. V takšnem primeru je treba knjigovodsko vrednost sredstva povečati na njegovo nadomestljivo vrednost. Takšno povečanje je razveljavitev izgube zaradi oslabitve. Pri razveljavitvi izgube zaradi oslabitve sredstva pa povečana knjigovodska vrednost ne sme presegati knjigovodske vrednosti, ki bi bila ugotovljena (po odštetju amortizacijskega popravka vrednosti), če pri njem v prejšnjih letih ne bi bila pripoznana izguba zaradi oslabitve, razen če je takšno povečanje posledica prevrednotenja. Razveljavitev izgube zaradi oslabitve sredstva, ki se meri po modelu nabavne vrednosti, se pripozna v izkazu poslovnega izida. Če je bila izguba zaradi oslabitve istega prevrednotenega sredstva pripoznana v izkazu poslovnega izida, je treba razveljavitev takšne izgube zaradi oslabitve prav tako pripoznati v izkazu poslovnega izida.

NEIZPELJANA FINANČNA SREDSTVA

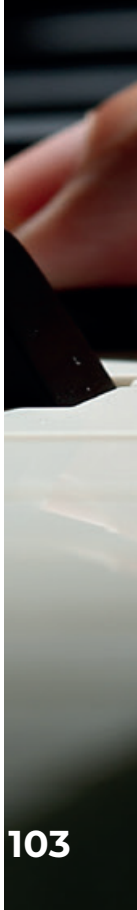
Na datum vsakega poročanja TBP d.d. oceni, ali obstajajo nepristranski dokazi o morebitni oslabljenosti finančnega sredstva. V kolikor taki razlogi obstajajo, jih je treba oceniti in določiti vrednost izgube zaradi oslabitve. Le-ta se izmeri kot razlika med knjigovodsko vrednostjo finančnega sredstva in sedanjo vrednostjo diskontiranih pričakovanih denarnih tokov

Posojila in terjatve

Pri posojilih in terjatvah, ki so izkazane po odplačni vrednosti, se izguba zaradi oslabitve odpravi, če je naknadno povečanje nadomestljive vrednosti sredstva mogoče nepristransko povezati z dogodkom, ki je nastal po pripoznanju oslabitve. Izguba zaradi oslabitve se odpravi prek poslovnega izida. Znesek izgube se izmeri kot razlika med knjigovodsko vrednostjo sredstva in sedanjo vrednostjo pričakovanih prihodnjih denarnih tokov, ki so diskontirani po izvirni veljavni obrestni meri finančnega sredstva (to je, po veljavni obrestni meri, izračunani pri začetnem pripoznanju).

Popravek vrednosti terjatev do kupcev se oblikuje za dvomljive ali sporne terjatve posamično. Pri drugih terjatvah se prevrednotenje zaradi oslabitve obravnava posamično.

Kasnejši odpis posamezne terjatve se po utemeljitvi z listino pokrije v breme tako oblikovanega popravka vrednosti terjatev.



H. REZERVACIJE ZA ODPRAVNINE IN JUBILEJNE NAGRADE

TBP d.d. je v skladu z zakonskimi predpisi in kolektivnimi pogodbami zavezana k izplačilu jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi. Rezervacije so oblikovane na podlagi izračuna, ki ga pripravi pooblaščeni aktuar. Oblikovane so v višini ocenjenih prihodnjih izplačil, diskontiranih na dan izkaza finančnega položaja. Izračun je narejen za vsakega zaposlenega ob uporabi metode projicirane enote. Pačila za odpravnine ob upokojitvi in izplačila jubilejnih nagrad zmanjšujejo oblikovane rezervacije.

V izkazu poslovnega izida se pripoznajo stroški dela in stroški obresti, aktuarski dobički ali izgube iz naslova odpravnin pa se pripoznajo v drugem vseobsegajočem donosu v kapitalu.

I. DRUGE REZERVACIJE

Rezervacije se pripoznajo, če ima TBP d.d. zaradi preteklega dogodka pravne ali posredne obveze, ki jih je mogoče zanesljivo oceniti in je verjetno, da pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo gospodarske koristi.

TBP d.d. nima oblikovanih drugih rezervacij.

Med drugimi rezervacijami tudi ni rezervacij za kočljive pogodbe iz naslova obveznosti vloženih tožb iz preteklih let.

J. PRIHODKI IZ POGODB S KUPCI

Prihodki iz pogodb s kupci se pripoznajo ob prenosu obvladovanja blaga ali storitev na kupca v znesku, ki odraža nadomestilo, za katerega TBP d.d. meni, da je do njega upravičena v zameno za to blago ali storitev: Prihodki iz pogodb s kupci se pripoznajo po pošteni vrednosti prejetega nadomestila, zmanjšani za vračila in popuste, rabate in količinske popuste. Prihodki se pripoznajo ko je kupec prevzel obvladovanje nad blagom oziroma koristi od dobavljene storitve.

Prihodki od prodaje blaga

Prihodki od prodaje blaga se pripoznajo ko TBP d.d. kupcu preda obvladovanje nad blagom kupcu, kupec je blago sprejel, izterljivost terjatve pa je razumno zagotovljena. V kolikor ima kupec pravico, da vrne blago, TBP d.d. oceni vrednost možnih vračil blaga in odloži prihodke kar izkaže kot Obveznosti iz pogodb s kupci.

Prihodki od prodaje storitev

Prihodki od prodaje storitev se pripoznajo v obračunskem obdobju, v katerem se opravijo storitve, glede na zaključek posla, ocenjenega na podlagi dejansko opravljene storitve kot sorazmernega dela storitev, ki se opravijo.

Sredstva iz pogodb s kupci

Sredstvo iz pogodbe s kupci je pravica do nadomestila v zameno za blago ali storitve, ki so prenesene na kupca. Med sredstvi iz pogodb s kupci TBP d.d. izkazuje blago, katerega vračilo pričakuje od kupcev ter nezaračunane prihodke za dobavljeno blago in storitve kupcem.

Obveznosti iz pogodb s kupci

Obveznost iz pogodbe s kupci je obveznost prenosa blaga ali storitev na kupca v zameno za nadomestilo, ki ga je TBP d.d. prejela od kupca. V okviru obveznosti iz pogodb s kupci TBP d.d. izkazuje obveznosti iz naslova možnega vračila blaga ter odobrenih popustov. Obveznosti iz pogodb s kupci se pripoznajo kot prihodki, ko TBP d.d. izpolni svojo izvršitveno obvezo po pogodbi.

K. DRŽAVNE PODPORE

Prihodki od državnih podpor se v začetku pripoznajo, ko obstaja sprejemljivo zagotovilo, da bo TBP d.d. prihodke prejela in da bo izpolnila pogoje v zvezi z njimi. Prihodki, prejeti za kritje stroškov se pripoznajo kot prihodki v obdobjih, v katerih nastajajo stroški, ki naj bi jih ti prihodki nadomestili. S sredstvi povezani prihodki se v izkazu poslovnega izida pripoznavajo dosledno med drugimi prihodki iz poslovanja v dobi koristnosti posameznega sredstva.

V letu 2023 smo prejeli 1.400.233,69 eur subvencije za blažitev stroškov energentov, za katere je nastal spor s Spirit. Zato smo znesek sredstev, ki smo jih dobili prenesli na druga nekratkoročna sredstva, saj smo prepričani, da so pridobljena sredstva upravičena.

L. ODHODKI

Odhodke oziroma stroške TBP d.d. pripozna v obdobju, v katerem nastanejo. Razvrščeni so v skladu s svojo naravo. Družba jih razkriva po naravnih vrstah. Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga, in če je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

M. FINANČNI PRIHODKI IN FINANČNI ODHODKI

Finančni prihodki predstavljajo obresti od naložb, finančnih najemov, prihodke od dividend, prihodke od odsvojitve finančnih sredstev, ki so na razpolago za prodajo, spremembe poštene vrednosti finančnih sredstev po pošteni vrednosti skozi poslovni izid ter pozitivne tečajne razlike in dobičke od instrumentov za varovanje pred tveganjem, ki se pripoznajo v izkazu poslovnega izida. Prihodki od obresti se pripoznajo ob njihovem nastanku z uporabo metode veljavne obrestne mere.

Finančni odhodki predstavljajo stroške izposojanja, negativne tečajne razlike, spremembe poštene vrednosti finančnih sredstev po pošteni vrednosti skozi poslovni izid, izgube zaradi oslabitve vrednosti finančnih sredstev in izgube od instrumentov za varovanje pred tveganjem, ki se pripoznajo v izkazu poslovnega izida. Stroški izposojanja se v izkazu poslovnega izida pripoznajo po metodi veljavne obrestne mere razen tistih, ki se pripišejo nepremičninam, opremi in napravam v gradnji ali pripravi.

Prihodki in odhodki iz naslova tečajnih razlik se izkazujejo po neto vrednosti, in sicer kot finančni prihodki oziroma odhodki. V primeru, da so ti prihodki in odhodki bistveni, jih TBP d.d. predstavi ločeno.

N. DAVEK IZ DOBIČKA

Davek iz dobička poslovnega leta vključuje odmerjeni davek.

Davek od dobička se izkaže v poslovnem izidu, razen v delu v katerem se nanaša na poslovne združitve ali postavke, ki se izkazujejo neposredno v kapitalu in se zato izkazuje med kapitalom ali drugem vseobsegajočem donosu.

Odmerjeni davek je davek, za katerega se pričakuje, da bo plačan od obdavčljivega dobička za poslovno leto, ob uporabi davčnih stopenj, uveljavljenih ali v bistvu uveljavljenih na datum poročanja, in morebitne prilagoditve davčnih obveznosti v povezavi s preteklimi poslovnimi leti.

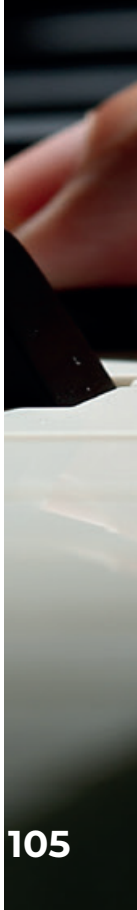
Odloženi davki se izkažejo z uporabo metode obveznosti po bilanci stanja za vse začasne razlike, ki se pojavijo med knjigovodskimi in davčnimi vrednostmi sredstev in obveznosti. Znesek odloženega davka se ugotovi na osnovi pričakovanega načina plačila oziroma poravnave knjigovodske vrednosti sredstev in obveznosti z uporabo davčnih stopenj, veljavnih na dan izkaza finančnega položaja.

Odložene terjatve za davek za davčno priznane začasne razlike, neuveljavljene davčne izgube in davčne dobropise se pripoznajo, če je verjetno, da se bo pojavil zadosten obdavčljivi dobiček v breme katerega bo mogoče uporabiti odbitne začasne razlike. Odložene terjatve za davek se zmanjšajo za znesek, za katerega ni več verjetno, da bo mogoče uveljaviti davčno olajšavo, povezano s sredstvom

4. DOLOČANJE POŠTENE VREDNOSTI

Glede na računovodske usmeritve in zahtevana razkritja je potrebno določiti pošteno vrednost posameznih finančnih in nefinančnih sredstev in obveznosti. Poštena vrednost je znesek, s katerim je mogoče prodati sredstvo ali zamenjati obveznost med dobro obveščenima in voljnima strankama v premišljenem poslu. TBP d.d. pri določanju poštene vrednosti finančnih instrumentov upošteva naslednjo hierarhijo ravni določanja poštene vrednosti po MSRP 13:

- 1. raven zajema kotirane cene na delujočih trgih za enaka sredstva ali obveznosti,
- 2. raven zajema vrednosti, ki niso enake kotiranim cenam v smislu prve ravni, a jih je kljub temu mogoče pridobiti neposredno s trga (cene za enaka ali podobna sredstva ali obveznosti na manj aktivnih ali neaktivnih trgih) ali posredno (npr. vrednosti, ki so izpeljane iz kotiranih cen na aktivnem trgu, na podlagi obrestnih mer in krivulj donosa, implicitnih nestanovitnosti in kreditnih razponov),
- 3. raven zajema vhodne podatke za sredstvo ali obveznost, ki ne temeljijo na zaznavnih tržnih podatkih, pri tem pa morajo neopazovani podatki izražati predpostavke, ki bi jih udeleženci na trgu uporabili pri določanju cene sredstva ali obveznosti, vključno s predpostavkami o tveganjih.



Kot osnovo za pošteno vrednost finančnih instrumentov TBP d.d. uporablja kotirane cene. Če finančni instrument ne kotira na organiziranem trgu oz. se trg ocenjuje kot nedelujoč, TBP d.d. za oceno poštene vrednosti finančnega instrumenta uporabi vhodne podatke druge in tretje ravni.

Metode določanja poštene vrednosti posameznih sredstev za potrebe merjenja ali za potrebe poročanja so opisane v nadaljevanju. Kjer so potrebna dodatna pojasnila v zvezi s predpostavkami za določitev poštenih vrednosti, so ta navedena v razčlenitvah k posameznim postavkam sredstev oziroma obveznosti.

- Terjatve in dana posojila

Poštena vrednost kratkoročnih terjatev in kratkoročnih posojil se skladno z MSRP 7 ne izračunava, saj je knjigovodska vrednost razumen približek poštene vrednosti. Poštena vrednost nekratkoročnih terjatev se izračuna kot sedanja vrednost prihodnjih denarnih tokov, razobrestenih po tržni obrestni meri ob koncu poročevalskega obdobja. Ocena upošteva kreditno tveganje teh finančnih sredstev.

- Neizpeljane finančne obveznosti

Poštena vrednost nekratkoročnih finančnih obveznosti se za potrebe poročanja izračuna na podlagi sedanje vrednosti prihodnjih izplačil glavnice in obresti, diskontiranih po tržni obrestni meri ob koncu poročevalskega obdobja. Poštena vrednost kratkoročnih finančnih in poslovnih obveznosti se skladno z MSRP 7 ne izračunava, saj je knjigovodska vrednost razumen približek poštene vrednosti.

5. IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je za del, ki se nanaša na poslovanje, sestavljen po posredni metodi.

6. NEPREMIČNINE, NAPRAVE IN OPREMA

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Zemljišča	589.219	589.219
Zgradbe	2.709.396	3.099.237
Proizvajalne naprave in stroji	5.267.195	5.656.172
Druge naprave in oprema	2.230.157	2.149.923
NNO v gradnji in izdelavi	161.713	611.730
Skupaj	**10.957.680**	**12.106.281**

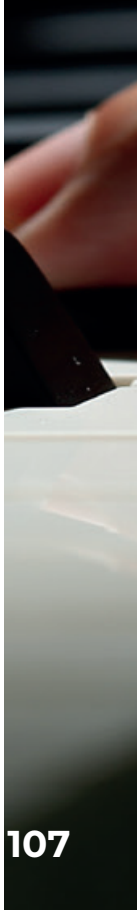
Vse nepremičnine, naprave in oprema so na dan 31.12.2024 v lasti TBP d.d. Zgradbe so zastavljene za zavarovanje dolgoročnega kredita, ki smo ga najeli pri INTESA SANPAOLO d.o.o. in oprema v višini 3.522.988,77 EUR in revolving kredita v višini 1.500.000 EUR.

Odpisali smo za 399.778,13 EUR opreme in neopredmetenih sredstev, ki je bila brez sedanje vrednosti, gre za zastarelo opremo, ki ni več uporabna v proizvodnem procesu. (v 2023: 192.255.369 EUR). Prekinili smo pogodbo o dolgoročnem poslovnem najemu proizvodnih prostorov s podjetjem Marovt d.o.o, zato se je naredila izločitev v vrednosti 363.948,82 EUR in izločitev popravka vrednosti v višini 231.603,80 EUR.

Prav tako je bilo prodanih za 69.933,40 EUR opreme, ki je ob prodaji imela sedanjo vrednost 8.056,78 EUR (v 2023: 100,00 EUR), ter smo s tem ustvarili za 47.603,72 EUR, ki predstavljajo iztržek nad knjigovodsko vrednostjo.

Prikaz gibanja vrednosti nepremičnin, naprav in opreme v letu 2024:

	Zemljišča	Zgradbe	Oprema in nadomestni deli	Druge naprave in oprema	Opredmetena osnovna sredstva v izdelavi	Skupaj:
NABAVNA VREDNOST						
Stanje 01/01-2024	**589.219**	**11.442.031**	**34.799.834**	**4.826.572**	**611.729**	**52.269.385**
Pridobitve		390.247	1.897.187	383.157	2.670.954	5.341.545
Odtujitve			(442.910)	(20.898)	(3.120.970)	(3.584.778)
Prevrednotenje						
Stanje 31/12-2024	**589.219**	**11.832.278**	**36.254.111**	**5.188.830**	**161.713**	**54.026.151**
POPRAVEK VREDNOSTI						
Stanje 01/01-2024		**8.714.452**	**29.143.662**	**2.676.649**		**40.534.763**
Pridobitve		49.256				49.256
Odtujitve			(434.853)	(20.898)		(455.751)
Amortizacija		359.174	2.278.107	302.922		2.940.203
Oslabitev						
Stanje 31/12-2024		**9.122.882**	**30.986.916**	**2.958.673**	**0**	**43.068.471**
Neodpisana vrednost 01/01-2024	**589.219**	**2.727.579**	**5.656.172**	**2.149.923**	**611.729**	**11.734.622**
Neodpisana vrednost 31/12-2024	**589.219**	**2.709.396**	**5.267.195**	**2.230.157**	**161.713**	**10.957.680**



Nabavna vrednost	Amortizacija	Sedanja vrednost
207.655,70	-83.062,28	124.593,42
202.875,64	-81.150,26	121.725,38
190.325,64	-76.015,36	114.310,28
161.508,66	-64.603,46	96.905,20
195.534,98	-78.214,00	117.320,98
70.339,95	-56.271,96	14.067,99
11.511,05	-5.947,38	5.563,67
21.546,62	-10.773,30	10.773,32
56.433,73	-28.216,87	28.216,86
89.529,77	-43.272,71	46.257,06
33.709,47	-15.731,08	17.978,39
1.240.971,21	**-543.258,66**	**697.712,55**

Prikaz gibanja vrednosti nepremičnin, naprav in opreme v letu 2023:

	Zemljišča	Zgradbe	Oprema in nado-mestni deli	Druge naprave in oprema	Opredme-tena osnovna sredstva v izdelavi	Skupaj:
NABAVNA VREDNOST						
Stanje 01/01-2023	**589.219**	**11.414.800**	**32.099.119**	**3.649.220**	**688.541**	**48.440.899**
Pridobitve		27.231	2.557.057	1.284.661	3.995.489	7.864.437
Odtujitve			(69.072)	(107.309)	(4.072.301)	(4.248.682)
Prevrednotenje						
Stanje 31/12-2023	**589.219**	**11.442.031**	**34.587.104**	**4.826.572**	**611.729**	**52.056.654**
POPRAVEK VREDNOSTI						
Stanje 01/01-2023		**8.400.326**	**27.060.370**	**2.571.239**		**38.031.935**
Pridobitve						
Odtujitve			(69.072)	(107.225)		(176.298)
Amortizacija		314.126	1.920.733	212.782		2.447.641
Oslabitev						
Stanje 31/12-2023		**8.714.452**	**29.082.267**	**2.676.649**		**40.473.368**
Neodpisana vrednost 01/01-2023	**589.219**	**3.014.474**	**5.038.749**	**1.077.981**	**688.541**	**10.408.964**
Neodpisana vrednost 31/12-2023	**589.219**	**2.727.579**	**5.504.837**	**2.149.923**	**611.729**	**11.583.286**

Med opremo so tudi prikazana osnovna sredstva, ki smo jih pridobili na osnovi leasinga.

Po stanju na dan 31. 12. 2024 je imela TBP d.d. za 2,099.999,86 EUR (2023: 3.499.999,94 EUR) nekratkoročnih finančnih obveznosti za osnovna sredstva pridobljenih na podlagi sklenjenih pogodb za nakup nepremičnin, naprav in opreme. Ter del dolga kratkoročnih finančnih obveznosti 1,400.000,04 00 EUR (2023: 1.400.000,00 EUR) ki je del nekratkoročnih finančnih obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2025.

Prikaz gibanja pravice do uporabe v letu 2024:

Pri prikazu gibanja pravice do uporabe so zajeti najeti prostori, ki so vzeti v najem, kakor najeta oprema. Neodpisana vrednost na dan 31.12.2023 znaša 0,00 EUR (2023: 264.6900 EUR). Zaradi optimizacije in zmanjšanega obsege poslovanja, smo prekinili sporazumno najemno pogodbo.

	Pravica do uporabe sredstva - gradbeni objekti v najemu
NABAVNA VREDNOST	
Stanje 01/01-2024	**363.949**
Pridobitve	
Odtujitve	(363.949)
Prevrednotenje	
Stanje 31/12-2024	**0**
POPRAVEK VREDNOSTI	
Stanje 01/01-2024	**99.259**
Pridobitve	
Odtujitve	(239.689)
Amortizacija	140.430
Oslabitev	
Stanje 31/12-2024	**0**
Neodpisana vrednost 01/01-202	**264.690**
Neodpisana vrednost 31/12-2024	**0**

Prikaz gibanja pravice do uporabe v letu 2023:

	Pravica do uporabe sredstva - gradbeni objekti v najemu	Pravica do uporabe sredstva - gradbeni objekti v najemu	Pravica do uporabe sredstva - gradbeni objekti v najemu
NABAVNA VREDNOST			
Stanje 01/01-2023	**485.100**	**212.731**	**697.831**
Pridobitve	363.949	0	363.949
Odtujitve	(485.100)	0	(485.100)
Prevrednotenje			0
Stanje 31/12-2023	**363.949**	**212.731**	**576.679**
POPRAVEK VREDNOSTI			
Stanje 01/01-2023	**339.570**	**18.849**	**358.419**
Pridobitve			
Odtujitve	(363.825)		(363.825)
Amortizacija	123.514	42.546	166.060
Oslabitev			
Stanje 31/12-2023	**99.259**	**61.395**	**160.654**
Neodpisana vrednost 01/01-2023	**145.530**	**193.882**	**339.412**
Neodpisana vrednost 31/12-2023	**264.690**	**151.336**	**416.026**

Med opremo je tudi prikazano osnovno sredstvo, ki smo ga pridobili na osnovi leasinga.

7. NEOPREDMETENA SREDSTVA

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami TBP d.d. izkazuje pravice za računalniško programsko opremo, pomembna postavka je informacijski sistem SAP.

Odpisanih je bilo za 5.778 EUR neopredmetenih sredstev (2022: 15.975 EUR).

Prikaz gibanja neopredmetenih sredstev:

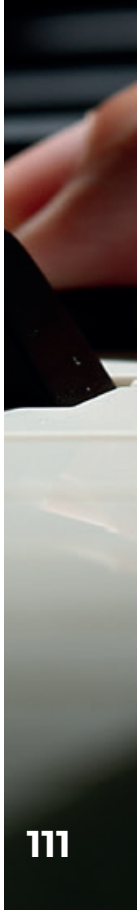
Neopredmetena sredstva	2024	2023
NABAVNA VREDNOST		
Stanje 1.1.	626.088	642.063
Nove pridobitve	13.797	
Odtujitve	-5.778	-15.975
Tečajne razlike		
Stanje 31.12.	634.107	626.088
NABRANI POPRAVEK VREDNOSTI		
Stanje 1.1.	600.517	596.706
Amortizacija	17.552	19.786
Odtujitve	-5.778	-15.975
Tečajne razlike		
Stanje 31.12.	612.291	600.517
NEODPISANA VREDNOST		
Stanje 1.1.	25.571	45.357
Stanje 31.12.	21.816	25.571

Izkazana neopredmetena sredstva so last TBP d.d. in so bremen prosta.

97 % vseh neopredmetenih sredstev, ki so bila v uporabi 31.12.2024, je bilo v celoti amortiziranih 2022:96 %).

Pomembno postavko predstavlja informacijski sistem SAP, katerega nabavna vrednost je 309.154,00 EUR in ima dobo koristnosti 5 let, ter predstavlja 50% vseh neopredmetenih sredstev.

Neopredmetenih osnovnih sredstev, ki bi presegale 5% neodpisane knjigovodske vrednosti na dan poročanja ni.



Naložbe

	Delnice in deleži v družbah v skupini
NABAVNA VREDNOST	
Stanje 01/01-2024	**2.003.163**
Pridobitve	0
Zmanjšanja	
Prevrednotenje	
Stanje 31/12-2024	**2.003.163**
SLABITVE	
Stanje 01/01-2024	**0**
Povečanje	
Zmanjšanje	
Prevrednotenje	
Stanje 31/12-2024	**0**
Vrednost 01/01-2024	**2.003.163**
Vrednost 31/12-2024	**2.003.163**

Vrednost naložb se ni spremenila.

Dolgoročna posojila družbam v skupini

	Dolgoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb organizacijam v skupini, vključno z dolgoročnimi terjatvami iz finančnega najema
NABAVNA VREDNOST	
Stanje 01/01-2024	**3.008.024**
Povečanje obresti	62.395
Prenos na kratkoročna posojila obresti	-288.991
prenos na kratkoročna glavnica	-1.258.934
prenos iz kratkoročnih	
prenos iz kratkoročnih obresti	
plačilo	-141.884
Stanje 31/12-2024	**1.380.610**
SLABITVE	
Stanje 01/01-2024	**128.719**
Povečanje	
Zmanjšanje	
Prevrednotenje	
Stanje 31/12-2024	**128.719**
Vrednost 01/01-2024	**2.879.305**
Vrednost 31/12-2024	**1.251.891**

Kratkoročna posojila družbam v skupini

	Kratkoročna posojila, dana na podlagi posojilnih pogodb organizacijam v skupini
NABAVNA VREDNOST	
Stanje 01/01-2024	**778.245**
Povečanje obresti	17.703
Prenos na dolgoročna posojila obresti	0
prenos na dolgoročna glavnica	0
prenos iz dolgoročnih glavnica	1.258.934
prenos iz dolgoročnih obresti	288.991
Plačilo glavnice	-676.677
prenos na popravke	
Stanje 31/12-2024	**1.667.196**
SLABITVE	
Stanje 01/01-2024	
Povečanje	
Zmanjšanje	
Prevrednotenje	
Stanje 31/12-2024	**0**
Vrednost 01/01-2024	**778.245**
Vrednost 31/12-2024	**1.667.196**

Druga nekratkoročna sredstva

V drugih nekratkoročnih sredstvih so zajeta sredstva, ki smo jih prejeli za pomoč na podlagi ZPGOPEK, v letu 2023 in je Javna agencija Republike Slovenije za spodbujanje investicij neutemeljeno ugotovila, da družba ni opravičena do teh sredstev. Sredstva smo vrnili po odločbi, vendar na osnovi pravnega mnenja pričakujemo pričakujemo da nam bo državna pomoč vrnjena.

8. SREDSTVA NA PODLAGI POGODB S KUPCI

Sredstva za prodajo predstavljajo orodja, ki jih kupujemo in nato prodamo kupcu. Orodja sicer ostajajo pri nas, vendar je lastnik teh orodij kupec. Stanje na dan 31.12.2024 je 381.571,17 EUR (2023: 244.335,62 EUR). Vrednost se je glede na preteklo leto povečala, vsa orodja, ki so bila sproščena so bila tudi prodana. Povečali so se tudi dani predujmi in znašajo 783.601.,89 EUR (2023: 502.066,52 EUR), saj je v izdelavi veliko orodij, ki še niso dokončana, ter bodo dokončana v letu 2025.

9. ZALOGE

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Material	**4.712.503**	**5.443.813**
Nedokončana proizvodnja	1.574.213	1.414.124
Proizvodi	1.660.599	1.093.065
	7.947.314	**7.951.002**

Odpisi in popravki vrednosti zalog so v letu 2024 ni bilo. (2023: 0,00 EUR).

Pri popisu so bile ugotovljene inventurne razlike 2.764,35 EUR manjkov in 220,29 EUR viškov. Od manjkov je bil obračunan 22% DDV v višini 608.16 EUR.

TBP d.d. ne razpolaga z zalogami, ki bi bile dane kot jamstvo za obveznosti TBP d.d.

10. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev v skupini	4.134.638	3.522.082
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	6.491.951	9.276.059
Popravek vrednosti terjatev do kupcev	-85.233	-85.233
Terjatve do državnih in drugih institucij	879.867	1.579.015
Kratkoročne poslovne terjatve	**11.421.222**	**14.291.923**
Druge kratkoročne terjatve-za davek	0	0
Terjatve	**11.421.222**	**14.291.923**

Popravek terjatev prestavlja 75% zapadlih terjatev do kupca PAZTIR v višini 85.233 EUR . (leto 2023: 85.233 EUR).

11. PREDUJMI IN DRUGA KRATKOROČNA SREDSTVA

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Dani kratkoročni predujmi in varščine	**1.066.003**	**1.378.615**
Kratkoročno odloženi stroški	173.891	164.285
	1.239.894	**1.542.900**

Dani predujmi so predujmi v skladu z pogodbami za avtomatizacijo in so tudi zavarovani z bančnimi garancijami, ali pa so avtomati v postopku testiranja, v višini 144.108,03 eur, orodja, ki se plačujejo po delih izgradnje v višini 911.368,41 eur in material v višini 10.526,56 eur.

Med kratkoročno odloženimi stroški so evidentirane razne naročnine, licence in članarine, ter zavarovalne premije, ki se nanašajo na naslednje poslovno leto 2025.

Črpanje kratkoročno odloženih stroškov	Stanje
STANJE 31.12.2023	**164.285**
Črpanje v 20224 poraba	-164.285
Stanje	**0**
Novo oblikovanje v 2024	**161.420**
DDV od prejetih predujmov	12.471
SKUPAJ KRATKOROČNO ODLOŽENI STROŠKI	**173.891**

12. DENAR IN DENARNI USTREZNIKI

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Denarna sredstva na TRR	**1.943.000**	**1.876.018**
Depoziti na odpoklic	0	0
	1.943.000	**1.876.018**

TBP d.d. nima odobrenih nobenih samodejnih zadolžitev na transakcijskih računih.

13. KAPITAL

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Vpoklicani kapital	418.639	418.639
Kapitalske rezerve	887.707	887.707
Rezerve iz dobička	3.656.944	3.656.944
Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti	35.612	105.246
Preneseni čisti dobiček	10.542.731	10.512.292
Čisti dobiček poslovnega dleta	1.422.666	780.871
	16.964.298	**16.361.699**

Vpoklicani kapital

Osnovni kapital družbe TBP d.d. znaša 418.639 EUR in je razdeljen na 100.393 navadnih imenskih delnic, ki so v lasti 37 delničarjev in sklada lastnih delnic. Lastniška struktura se je v letu 2024 ni spremenila.

Knjigovodska vrednost delnice znaša 168,98 EUR. (v letu 2023 162,98 EUR)

Kapitalske rezerve

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Vplačani presežek kapitala	0	0
Vplačila nad knjigovodsko vrednostjo pri odtujitvi lastnih delnic	116.524	116.524
Zneski iz poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala in zneski zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom delnic	152.564	152.564
Splošni prevrednotovalni popravek kapitala	618.619	618.619
	887.707	**887.707**

Ni bilo sprememb.

Rezerve iz dobička

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Zakonske rezerve	162.537	162.537
Rezerve za lastne delnice	1.029.130	1.029.130
Lastne delnice	-1.029.130	-1.029.130
Druge rezerve iz dobička	3.494.407	3.494.407
	3.656.944	**3.656.944**

Rezerve iz dobička so ostale nespremenjene.

Sklad lastnih delnic se v letu 2024 ni spremenil.

datum nakupa	število delnic
2005	2.723
29.05.2006	10
28.06.2006	755
23.08.2006	859
3.09.2014	200
3.05.2017	800
18.08.2020	**-50**
16.06.2021	**-250**
9.02.2022	**23.824**
22.06.2022	**-25.099**
stanje delnic 31.12.2024	**3.772**

Druge rezerve iz dobička se lahko uporabijo v skladu s Statutom družbe in zakonodajo.

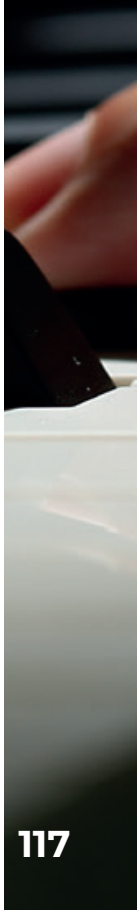
Preneseni čisti poslovni izid

V letu 2024 ni bilo izplačila dividend in nagrad upravi in direktoriju. Po sklepu skupščine je bilo za delo nadzornega sveta izplačanih 51.845,72 eur. Prav tako je bilo po sklepu skupščine določeno za izplačilo dividend v višini 637.698,60 eur, ki pa je bilo izplačano v letu 2025.

Preneseni čisti poslovni izid se je zmanjšal zaradi aktuarskega izračuna.

Čisti poslovni izid poslovnega leta

Čisti poslovni izid za leto 2024 znaša1.422.665,93 EUR (2023:780.871,28 EUR). Predlog uprave je, da se čisti poslovni izid ostane nerazporejen.



14. REZERVE NA POŠTENO VREDNOST

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	**1.527.450**	**1.390.176**
Rezervacije za jubilejne nagrade	620.358	617.974
Prejete državne podpore	0	0
	2.147.808	**2.008.150**

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade ter dolgoročne časovne razmejitve

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade so evidentirane na osnovi aktuarskih izračunov.

V okviru obvez za pozaposlitvene zaslužke zaposlenih je evidentirana sedanja vrednost odpravnin ob upokojitvi. Pripoznane so na podlagi aktuarskih izračunov, ki temeljijo na predpostavkah in ocenah, veljavnih v času nastanka izračunov in se zaradi sprememb v prihodnje lahko razlikujejo od dejanskih predpostavk, ki bodo veljale takrat. To se nanaša predvsem na določitev diskontne stopnje, ocene fluktuacije zaposlenih, ocene smrtnosti in ocene rasti plač. Obveze za zaposlitvene zaslužke zaposlenih so zaradi kompleksnosti aktuarskega izračuna in dolgoročnega značaja postavke občutljive za spremembe navedenih ocen.

Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2024:

v EUR	1.01.2024	Oblikovanje	črpanje	Odprava	31.12.2024
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	1.390.175	250.509	111.741	1.493	1.527.450
Rezervacije za jubilejne nagrade	617.975	69.938	47.099	20.456	620.358
	2.008.150	**320.448**	**158.840**	**21.949**	**2.147.808**

Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2023:

v EUR	1.01.2023	Oblikovanje	črpanje	Odprava	31.12.2023
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	1.261.644	255.305	117.415	9.359	1.390.175
Rezervacije za jubilejne nagrade	546.276	101.783	26.276	3808	617.975
	1.807.920	**357.088**	**143.691**	**13.167**	**2.008.150**

Izračun rezervacij je pripravil pooblaščeni aktuar.

Uporabljene predpostavke pri aktuarskem izračunu so bile:

tablice umrljivosti: modificirane slovenske tablice umrljivosti 2007 mešano,
letni procent rasti plač v podjetju v višini 1 %,
letni procent rasti plač zaradi napredovanj zaposlencev v podjetju v višini 0 %,
diskontna stopnja za izračun sedanje vrednosti bodočih obveznosti podjetja v višini 3%
fluktuacija zaposlenih 7,55%

Analiza občutljivosti

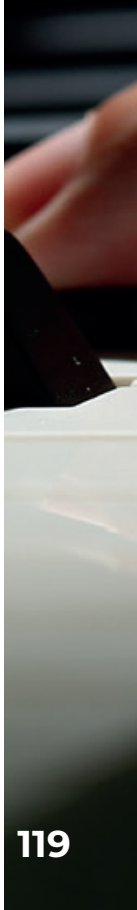
obdobje	predpostavka	Odmik	Odpravnine	Jubilejne	Skupaj
01.01.2024-31.12.2024	Oblikovanje rezervacije	0,00%	1.527.450	620.357	2.147.806
01.01.2024-31.12.2024	Sprememba diskontne obr. mere	-0,50%	1.611.906	645.920	2.257.826
01.01.2024-31.12.2024	Sprememba diskontne obr. mere	0,50%	1.449.314	596.549	2.045.863
01.01.2024 -31.12.2024	Sprememba rasti plač	-0,50%	1.448.132	595.586	2.043.718
01.01.202-31.12.2024	Sprememba rasti plač	0,50%	1.612.499	646.753	2.259.252

15. FINANČNE OBVEZNOSTI

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Nekratkoročne finančne obveznosti	2.100.000	3.500.000
Kratkoročne finančne obveznosti	7.122.989	5.923.241
Finančne obveznosti do finančnih inštitucij	**9.222.989**	**9.423.241**
Finančne obveznosti do lastnikov	**0**	**0**
Finančne obveznosti	**9.222.989**	**9.423.241**

Družba je v letu 2022 najela dolgoročni kredit v višini 7,000.000,00 EUR pri banki. Kredit zapade v plačilo 30.06.2027. Dolgoročni kredit je zavarovan z nepremičninami in opremo. Kratkoročne finančne obveznosti so iz naslova dolgoročnega kredita, ki ga je družba najela in zapadejo obroki v plačilo v letu 2025 v višini 1,422.988,91 EUR glavnica z obrestmi in iz naslova delno črpanega revolving kredita v višini 5,700.000 EUR. (Odobreni znesek kredita je 6.500.000,00 eur).

Finančne obveznosti do lastnikov ni bilo.



16. DRUGE FINANČNE OBVEZNOSTI

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Nekratkoročne obveznosti iz najemov	141.425	595.956
Kratkoročne obveznosti iz najemov	287.449	375.183
Kratkoročne obveznosti v zvezi z razdelitvijo poslovnega učinka	637.699	0
Drugi finančne obveznosti	**1.066.573**	**971.139**

Dolgoročne najemna pogodba so bila sklenjena za brizgalne stroje, prezračevalne sisteme in proizvodne prostore. Najemna pogodba za proizvodnje prostore smo s 31.12.2024 prekinili, saj smo z racionalizacijo pridobili potrebne prostor v naših prostorih.

Vse obroke smo plačevali v skladu s pogodbami.

17. KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	7.202.506	10.748.951
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev v skupini	0	0
Kratkoročne poslovne obveznosti za nezaračunano blago	390.866	233.975
Prejeti predujmi od kupcev	504.571	843.569
Kratkoročne poslovne obveznosti	**8.097.943**	**11.826.495**

v EUR	31.12.2024	31.12.2023	Odpravnine	Jubilejne
	bruto vrednost	**popravek vrednosti**	**bruto vrednost**	**popravek vrednosti**
nezapadlo	6.204.493		9.203.536	
do 60 dni	1.760.686		2.273.374	
61-210 dni	52.567		57.468	
211-365 dni	3.206		147.322	
zapadle več kot 365 dni	76.992	0	144.796	
Skupaj	**8.097.943**	**0**	**11.826.495**	**0**

Obveznosti do 60 dni so večinoma obveznosti, ki so le kratek rok čez zapadlost. Obveznosti, ki so starejše več kot 61 dni, so pa obveznosti, ki so v postopku reševanja in niso bile poravnane zaradi nerešene situacije.

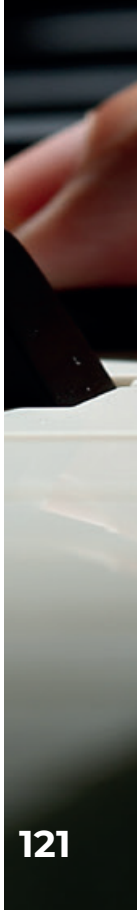
18. DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Obveznosti za davek od dobička	61.889	42.996
Obveznosti za davek od dobička	**61.889**	**42.996**

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Druge kratkoročne obveznosti - plače	1.584.498	1.723.746
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	19.830	39.584
DDV v danih predujmih in DDV obveznosti	208.724	362.487
Rezervacije in vr.str. neizkoriščenega dopusta 2024	851.759	918.516
Rezervacije za nezaračunane obveznosti po pogodbi	8.669	13.515
Rezervacije EUREKA		7.175
Druge kratkoročne obveznosti	**2.673.479**	**3.065.023**

Izkaz gibanja drugih rezervacij	Stanje
STANJE PČR 31.12.2023	**1.186.137**
Črpanje v 2024,poraba	-1.186.137
Črpanje v 2024 odprava	
Stanje	**0**
Novo oblikovanje v 2024	**860.428**
DDV od danih predujmov	191.404
SKUPAJ KRATKOROČNE PČR	**1.051.832**

Druge kratkoročne obveznosti za plače predstavljajo obveznosti za plače za mesec december, ki so bile poravnane 17.1.2025. Rezervacije za vračunane stroške neizkoriščenega dopusta predstavljajo obveznosti za neizkoriščene dopuste za leto 2024. Rezervacije za nezaračunane obveznosti po pogodbi pa predstavljajo vračunani stroški revizorskih storitev po pogodbi za leto 2024.



19. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE

Prihodki od prodaje se nanašajo na prihodke iz pogodb s kupci.

Prihodki od prodaje po vrstah

v EUR	2024	2023
Prihodki od prodaje proizvodov	57.305.969	66.170.739
Prihodki od prodaje materiala in blaga	5.476.148	6.189.175
Prihodki od opravljenih storitev	277.322	453.033
	63.059.439	**72.812.947**

Prihodki od prodaje po trgih

v EUR	2024	2023
Domači trg	448.924	500.948
Tuji trg	62.610.515	72.311.999
	63.059.439	**72.812.947**

Razmerje domači trg: tuji trg ostaja nespremenjen, saj tuji trg predstavlja več kot 99% prihodkov.

20. DRUGI PRIHODKI

v EUR	2024	2023
Odprava rezervacij	21.950	13.167
Odpis poslovnih dolgov	16.937	41.468
Prejete odškodnine	119.474	59.304
prejete subvencije za novo zaposlene	43.234	31.411
subvencije COVID, razlika do minimalne plače		
refundacija plač(bolniška, izolacija, karantena, višja sila, ..)	920.899	897.855
Subvencije EKO sklad, subvenicija elektrike	-43.052	1.540.234
Ostali poslovni prihodki	7	812
	1.079.449	**2.584.251**

Največjo postavko drugih prihodkov predstavljajo subvencije iz naslova bolniške odsotnosti. Prejete odškodnine so prejemki od zavarovalnic za poravnano škodo, ki je nastala.

Odpisane so bile obveznosti od dobavitelja iz leta 2021, ker jih dobavitelj ni terjal in smo prekinili poslovni odnos v višini 16.937 EUR.

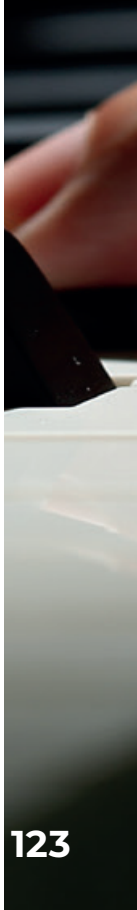
21. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

v EUR	2024	2023
Nabavna vrednost prodanega blaga	4.868.042	5.306.385
Stroški materiala	29.170.277	36.562.203
Stroški storitev	2.894.676	4.960.248
	36.932.995	**46.828.836**

22. STROŠKI DELA

v EUR	2024	2023
Stroški plač	12.798.391	13.836.235
Stroški pokojninskih zavarovanj	4.129.439	4.308.885
Stroški drugih zavarovanj	2.736.167	2.461.075
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	78.281	72.908
Rezervacije za jubilejne nagrade	51.399	85.394
Drugi stroški dela	3.342.992	3.610.490
	23.136.669	**24.374.987**

Povprečna bruto plača je bila v letu 2024 1.752,08 (2023: 1.694,20 eur in je bila višja v primerjavi z letom 2023, saj se je minimalna plača dvignila. Povprečno število zaposlenih na osnovi ur je bilo 807,47 (2023:807,74).



23. AMORTIZACIJA

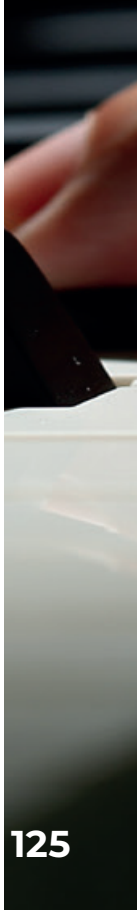
v EUR	2024	2023
Amortizacija neopredmetenih sredstev	17.552	19.787
Amortizacija nepremičnin, naprav in opreme	2.940.961	2.669.118
Amortizacija iz najema	140.430	123.514
	3.098.943	**2.812.419**

24. DRUGI POSLOVNI ODHODKI

v EUR	2024	2023
Nadomestilo za stavbo zemljišče, taksa za vodo	37.493	38.329
Nagrade dijakom, študentom na delovni praksi	6.765	5.306
Ostali stroški	3.493	1.412
Donacije za šport, kulturne in humanitarne namene	18.180	21.484
Drugi poslovni odhodki	18.067	1.566
	83.998	**68.097**

25. FINANČNI PRIHODKI IN ODHODKI

v EUR	2024	2023
Finančni prihodki iz drugih naložb		0
Finančni prihodki iz poslovnih obveznosti-skonto	12.810	18.481
Prihodki za obresti od posojil	80.097	83.566
Prihodki od tečajnih razlik	268.691	28.176
Skupaj drugi finančni prihodki	**361.598**	**130.223**
Odhodki iz oslabitve finančnih naložb	0	0
Odhodki za obresti iz poslovnih obveznosti	2.062	2.406
Odhodki za obresti iz finančnih obveznosti	286.814	198.055
Odhodki za obresti za najeme	22.704	24.172
Odhodki za obresti za leasing	32.814	32.660
Stroški obresti za aktuarske izračune	60.244	54.237
Odhodki za tečajne razlike	21.702	145.865
Skupaj finančni odhodki	426.340	457.395
Finančni izid	**-64.742**	**-327.172**



26. DAVEK IZ DOBIČKA

v EUR	2024	2023
Obračunani davek	126.498	60.872
Odloženi davek		0
	126.498	**60.872**

v EUR	2024	2023
Dobiček pred davkom	1.549.164	841.743
Davek, obračunan po 22 -odstotni davčni stopnji (2023: 19-odstotni)	340.816	159.931
Davek od povečanja odhodkov	-2.414	-1.251
Davek od davčno nepriznanih odhodkov	35.315	33.220
Davek od davčnih olajšav	-215.388	-103.646
Sprememba računovodskih usmeritev	-31.830	-27.383
Povečanje davčne osnove		
Drugo		
Davek iz dobička skupaj	**126.498**	**60.871**
Efektivna davčna stopnja	**8,17**	**7,23**

V letu 2024 družba ni mogla koristiti vseh davčno priznanih olajšav, saj je imela več olajšav, kot jih lahko v tekočem letu koristi.

Družba ni pripoznala terjatev za odloženi davek iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, ker znesek ni pomemben za družbo.

27. OSNOVNI IN POPRAVLJENI DOBIČEK NA DELNICO

v EUR	2024	2023
Čisti poslovni izid	1.422.666	780.871
Število izdanih delnic	100.393	100.393
Število lastnih delnic na začetku leta	3.772	3.772
Število lastnih delnic na koncu leta	3.772	3.772
Tehtano povprečno število izdanih navadnih delnic	96.621	96.621
Osnovni in popravljeni dobiček/-izguba na delnico	**14,72**	**8,08**

Osnovni dobiček na delnico je izračunan ob upoštevanju dobička, ki pripada delničarjem družbe in tehtanega povprečnega števila delnic. Lastne delnice so pri izračunu ne upoštevajo. Vse delnice so navadne delnice, zato je popravljeni dobiček na delnico enak osnovnemu dobičku na delnico.

Osnovni dobiček na delnico je izračunan tako, da se čisti dobiček lastnikov deli s tehtanim povprečnim številom navadnih delnic, pri čemer se izključijo navadne delnice, ki jih ima družba v lasti.

28. POGOJNE OBVEZNOSTI IN ZAVEZE

Družba ima pogojnih obveznost iz naslova zavarovanja kratkoročnega kredita z menicami v višini 4.200.000,00 EUR in 3522.988,77 EUR iz naslova zavarovanja dolgoročnega kredita, ter 1.500.000,00 EUR iz naslova zavarovanja kratkoročnega kredita z hipoteko na nepremičnine in menicami.

Družba ima zavarovane dana posojila z zastavo na premoženju (stroji in oprema) v višini 2.919.086,25 EUR.

Sklenjene so bile pogodbe za nakupe, za katere bodo nastale obveznosti šele v letu 2025 v znesku

404.548,89 EUR (v letu 2023 704.304,52 eur), saj gre za nakupe opreme, katera še ni dobavljena in se plačujejo obveznosti po prevzemu opreme.

29. NAJEMI

Poslovni najemi

- Družba kot najemojemalec

Družba kot najemojemalec je v letu 2019 imela v poslovnem najemu proizvodne prostore.

V letu 2023 je družba sklenila novo najemno pogodbo za proizvodne prostore, do 31.12.2026, ki pa je bila 31.12.2024 sporazumno prekinjena.

v EUR	1.01.2024	pridobitve	izločitve	amortizacija	31.12.2024
vrednost najetega objekta	363.949		-363.949		0
popravek vrednosti-amortizacija	99.259		-239.689	140.430	0
neodpisana vrednost PUS	**264.690**		**-132.345**	**132.345**	**0**

v EUR	1.01.2023	pridobitve	izločitve	amortizacija	31.12.2023
vrednost najetega objekta	485.100	363.949	-485.100		363.949
popravek vrednosti-amortizacija	339.570		-363.825	123.514	99.259
vrednost najema opreme	212.731				212.731
popravek vrednosti-amortizacija	18.849			42.546	61.395
neodpisana vrednost PUS	**339.412**	**363.949**	**-848.925**	**166.060**	**416.026**

30. FINANČNI INSTRUMENTI IN FINANČNA TVEGANJA

Izpostavljenost družbe posamezni vrsti tveganja kot tudi cilji, politike obvladovanja in postopek obvladovanja so predstavljeni ločeno za vsako vrsto tveganja.

Tveganje sprememb deviznih tečajev

Valutno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnih instrumentov nihala zaradi spremembe deviznih tečajev. Pred valutnimi tveganji se družba varuje tako, da usklajuje terjatve in obveznosti v istih valutah.

v EUR	EUR	USD	Skupaj
Stanje na dan 31.12.2024			
Nekratkoročne poslovne terjatve			0
Kratkoročna posojila	1.667.196		1.667.196
Terjatve do kupcev	7.039.148	3.502.208	10.541.356
Denar in denarni ustrezniki	1.214.436	728.564	1.943.000
Kratkoročne poslovne obveznosti	-7.938.870	-159.074	-8.097.943
Izpostavljenost izkaza finančnega položaja (neto)	**1.981.909**	**4.071.698**	**6.053.608**

v EUR	EUR	USD	Skupaj
Stanje na dan 31.12.2023			
Nekratkoročne poslovne terjatve	0		0
Kratkoročna posojila	778.245		778.245
Terjatve do kupcev	9.311.581	3.401.327	12.712.908
Denar in denarni ustrezniki	1.511.281	364.737	1.876.018
Kratkoročne poslovne obveznosti	-11.538.632	-287.863	-11.826.495
Izpostavljenost izkaza finančnega položaja (neto)	**62.475**	**3.478.201**	**3.540.676**

V obdobju so veljali naslednji pomembni devizni tečaji:

	Končni tečaj		povprečni tečaj	
enot valute za 1 EUR	31.12.2024	31.12.2023	2024	2023
USD	1,0389	1,1050	1,0823	1,0813

Analiza občutljivosti

Sprememba deviznega tečaja zgoraj navedenih valut, glede na evro na dan 31.12., bi čisti poslovni izid spremenila za spodaj prikazane vrednosti. Analiza je pripravljena na predpostavki, da vse spremenljivke, predvsem obrestne mere, ostanejo nespremenjene. Pri izračunu vpliva spremembe tečajev navedenih valut je upoštevano stanje terjatev in obveznosti ter posojil, ki so nominirani v lokalnih valutah.

	Vpliv na poslovni izid pred davki			
	2024		2023	
Sprememba navedene valute za	10,00%	-10,00%	10,00%	-10,00%
USD	370.154	452.411	316.200	386.467

Obrestno tveganje

Obrestno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnega instrumenta nihala zaradi spremembe tržnih obrestnih mer kot tudi višjih obrestnih mer na trgu denarja in kapitala. Obrestno tveganje je zelo malo, saj imamo samo revolving kredit s spremenljivo obrestno mero, to je 6 mesečni EURIBOR. Dolgoročni kredit je s fiksno obrestno mero.

Analiza občutljivosti denarnega toka pri inštrumentih z variabilno obrestno mero je zanemarljiva, saj revolving kredit koristimo po potrebi v krajših časovnih obdobjih.

Vpliva spremembe obrestne mere na dan poročanja na poslovni izid pred obdavčitvijo ob spremeni 0,5% 6 mesečnega EURIBOR bi bil 28.5000 EUR, če bi stanje revolving kredita bilo celo letno nespremenjeno.

Kreditno tveganje

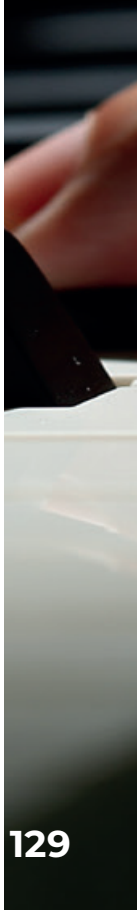
Kreditno tveganje je tveganje, da stranka, vključena v pogodbo o finančnem instrumentu, ne bo izpolnila obveznosti in bo skupini povzročila finančno izgubo. Proces obvladovanja kreditnega tveganja poteka z ocenjevanjem kupcev. Nato v procesu kreditne kontrole redno dinamično spremljamo plačilno disciplino kupcev. V informacijskem sistemu je kontrola zapadlih terjatev, ter se vsak mesec posredujejo opomini z zapadlimi računi k kupcu.

Kreditna kontrola zagotavlja stalno kontrolo kakovosti portfelja terjatev do kupcev. Rezultat procesa kreditne kontrole je nizek odstotek odpisov in slabitev terjatev. Nizka vrednost odpisov in slabitev terjatev je tudi posledica strukture kupcev, saj gre večinoma za velike koncerne v avtomobilski industriji.

Največja izpostavljenost kreditnemu tveganju predstavlja knjigovodska vrednost finančnih sredstev, ki na dan izkaza finančnega položaja znaša:

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Nekratkoročne poslovne terjatve	0	0
Kratkoročne poslovne terjatve	10.770.065	12.970.205
Kratkoročne dani predujmi	1.055.476	1.369.339
Kratkoročne terjatve za davek -DDV	651.157	1.321.718
Skupaj sredstva	**12.476.699**	**15.661.262**

Najvišjo izpostavljenost kreditnemu tveganju predstavljajo kratkoročne terjatve do kupcev.



Analiza starosti terjatev do kupcev na datum poročanja

v EUR	31.12.2024		31.12.2023	
	bruto vrednost	popravek vrednosti	bruto vrednost	popravek vrednosti
nezapadlo	6.095.856		8.804.204	
do 60 dni	946.303		1.021.539	
61-210 dni	1.123.903		1.595.321	
211-365 dni	1.372.053		827.211	
zapadle več kot 365 dni	1.088.474	-85.233	549.866	-85.233
Skupaj	**10.626.589**	**-85.233**	**12.798.141**	**-85.233**

Gibanje popravka vrednosti terjatev do kupcev v letu 2024

v EUR	Začetno stanje pop. vrednosti	Plačila	Odpisi	Novo oblikov. pop. vrednosti	Končno stanje pop. vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	85.233	0	0		85.233

Gibanje popravka vrednosti terjatev do kupcev v letu 2023

v EUR	Začetno stanje pop. vrednosti	Plačila	Odpisi	Novo oblikov. pop. vrednosti	Končno stanje pop. vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	85.233	0	0		85.233

V letu 2024 nismo delali popravkov terjatev, saj so vse izterljive.

Zavarovanja terjatev nimamo vendar smo v dogovoru z zavarovalnicami in pridobivamo ponudbe.

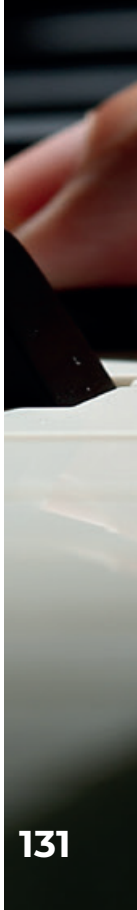
Plačilno sposobnostno tveganje

Plačilno sposobnostno tveganje je tveganje, da bo podjetje imelo težave pri zbiranju finančnih sredstev, potrebnih za izpolnitev finančnih obveznosti. Likvidnostno tveganje družbe v skupini aktivno upravljamo z osnovnimi orodji, ki jih uporabljamo za uravnavanje likvidnostnih tveganj: načrt denarnih tokov, likvidnostna rezerva, uravnavanje ročnosti sredstev in obveznosti, razpršenost virov financiranja in sprotno plačevanje terjatev.

v EUR	31.12.2024	31.12.2023	Odpravnine	Jubilejne
	bruto vrednost	popravek vrednosti	bruto vrednost	popravek vrednosti
nezapadlo	6.204.492		9.203.536	
do 60 dni	1.760.686		2.273.374	
61-210 dni	55.772		57.468	
211-365 dni	23.807		147.322	
zapadle več kot 365 dni	53.185	0	144.796	
Skupaj	**8.097.943**	**0**	**11.826.495**	**0**

		Pogodbeni denarni tokovi		
v EUR	Knjigovodska vrednost	Skupaj	do pol leta	pol leta do 1 leto
Stanje na dan 31.12.2024				
Kratkoročne poslovne obveznosti brez predujmov, obveznosti do države in zaposlencev	7.593.430	7.593.430	7.537.679	55.751
Skupaj	**7.593.430**	**7.593.430**	**7.537.679**	**55.751**

		Pogodbeni denarni tokovi		
v EUR	Knjigovodska vrednost	Skupaj	do pol leta	pol leta do 1 leto
Stanje na dan 31.12.2023				
Kratkoročne poslovne obveznosti brez predujmov, obveznosti do države in zaposlencev)	10.983.798	10.983.798	10.983.798	
Skupaj	**10.983.798**	**10.983.798**	**10.983.798**	**0**



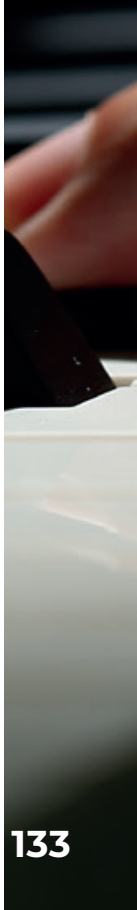
v EUR	Knjigovodska vrednost	Poštena vrednost	1. raven	2. raven	3. raven
Stanje 31.12.2024					
Sredstva					
Druga nekratkoročna sredstva	**1.400.234**	**1.400.234**		**1.400.234**	
Nekratkoročne finančne terjatve	1.251.891	1.251.891			1.251.891
Kratkoročna posojila	1.667.196	1.667.196		1.667.196	
Kratkoročna terjatve	11.421.222	11.421.222			11.421.222
Denar in denarni ustrezniki	1.943.000	1.943.000			1.943.000
Obveznosti					
Nekratkoročne finančne obveznosti	-2.241.425	-2.241.425			-2.241.425
Kratkoročna posojila	-8.048.137	-8.048.137			-8.048.137
Obveznosti do dobaviteljev	-9.781.480	-9.781.480			-9.781.480
Skupaj	**-2.387.499**	**-2.387.499**	**0**	**3.067.430**	**-5.454.929**

v EUR	Knjigovodska vrednost	Poštena vrednost	1. raven	2. raven	3. raven
Stanje 31.12.2023					
Sredstva					
Nekratkoročne finančne terjatve	**2.879.305**	**2.879.305**			**2.879.305**
Kratkoročna posojila	778.245	778.245		778.245	
Kratkoročna terjatve	14.291.923	14.291.923			14.291.923
Denar in denarni ustrezniki	1.876.018	1.876.018			1.876.018
Obveznosti					
Nekratkoročne finančne obveznosti	-4.095.956	-4.095.956			-4.095.956
Kratkoročna posojila	-5.923.241	-5.923.241			-5.923.241
Obveznosti do dobaviteljev	-12.201.678	-12.201.678			-12.201.678
Skupaj	**-2.395.384**	**-2.395.384**	**0**	**778.245**	**-3.173.629**

Upravljanje s kapitalom

Ključni namen upravljanja s kapitalom je zagotoviti kapitalsko ustreznost ter njeno čim večjo finančno stabilnost, dolgoročno plačilno sposobnost za potrebe financiranja poslovanja kot tudi z vidika družbenikov povečati vrednost družbe.

Družba se večinoma financira z lastniškim kapitalom, v letu 2024 ni najemala novih kratkoročnih kreditov, je pa obnovila revolving kredite.



31. POSLI S POVEZANIMI OSEBAMI

Posli z delničarji in člani nadzornega sveta:

1. Bogdan Šavli-lastnik 15,32 % TBP d.d., predsednik nadzornega sveta TBP d.d., je prejel:
   - Sejnine v višini 3.912,19 EUR bruto, oziroma neto 2.864,00 EUR
   - Nagrado za delo v nadzornem svetu 12.976,90 EUR bruto, oziroma neto 9.500,00 EUR
2. Damir Popovič – 25% lastnik TBP d.d., preko podjetja IMP PUMPS INVESTIT d.o.o., katerega lastnik je IMP PUMPS d.o.o., je prejel:
   - Sejnine v višini 3.278,38 EUR bruto, oziroma neto 2.400,00 EUR
   - Nagrado za delo v nadzornem svetu 12.976,90 EUR bruto, oziroma neto 9.500,00 EUR
3. Hilda Marija Gjerkeš – lastnica 7,12 % TBP d.d., podpredsednica nadzornega sveta TBP d.d., je prejela:
   - Sejnine v višini 3.278,38 EUR bruto, oziroma neto 2.400,00 EUR
   - Nagrado za delov nadzornem svetu 8.195,94 EUR bruto, oziroma neto 6.000,00 EUR
4. Dragi Spasovski – lastnik 5,99 % TBP d.d., član nadzornega sveta, je prejel:
   - Sejnine v višini 3.278,38 EUR bruto, oziroma neto 2.400,00 EUR
   - Nagrado za delo v nadzornem svetu 6.829,95 EUR bruto, oziroma neto 5.000,00 EUR
5. Titan Zlatko – lastnik 6,66% TBP d.d. član nadzornega sveta TBP d.d., je prejel:
   - Sejnine v višini 3.278,38 EUR bruto, oziroma neto 2.400,00 EUR
   - Nagrado za delo v nadzornem svetu 6.829,95 EUR bruto, oziroma neto 5.000,00 EUR.
6. Poslovanje s IMP PUMPS INVEST d.o.o. ima v lasti 25,0% delnic TBP D.D. . Podjetju nismo ničesar zaračunali, niti ničesar kupili.
7. Poslovanje s IMP PUMPS d.o.o. je 100% lastnik IMP PUMPS INVEST d.o.o. Kupili smo obtočne črpalke v vrednosti 964,95 EUR (z DDV) po tržni ceni. Podjetje je naročilo izdelavo izdelkev, skupni znesek prodaje je bil 98.492,05 EUR (z DDDV) Prodaja je po tržni vrednosti.
8. TBP S.A. de C.V. katerega 99,8% lastnica je družba TBP d.d. je v letu 2024 prodaja po tržnih cenah za 2.402.193,03 eur in od nje kupila za 102,65 eur.
9. CARTEX d.o.o je v lasti 25 % Jasama d.o.o, te pa je 75% lastnik Bogdan Šavli. Prodali smo material v vrednosti 1.217.195,90 eur in kupili nazaj oplemeniteni material v vrednosti 1.507.925,74 EUR. Vse transakcije so po tržni cenah.

Podatki o prejemkih uprave na osnovi individualne pogodbe v letu 2024:

Priimek in ime	Plača I. bto	Nagrada	Regres	Drugi stroški	Ugodnosti- bonitete
Rojko Danilo	138.306		1.720	1.985	1.655
Lorenčič Tatjana	94.582		1.720	1.549	
Potočnik Peter	84.785		1.720	1.406	459
Tirš Robert	93.307		1.720	2.708	
	410.980	0	6.880	7.648	2.114

Podatki o prejemkih uprave v letu 2023:

Priimek in ime	Plača I. bto	Nagrada	Regres	Drugi stroški	Skupaj
Rojko Danilo	120.141		1.650	2.183	123.974
Lorenčič Tatjana	81.101		1.650	1.504	84.255
Potočnik Peter	81.101		1.650	1.334	84.086
Tirš Robert	81.101		1.650	1.516	84.267
	363.444	0	6.600	6.537	376.582

V letu 2024 ni bilo vkalkuliranih nagrad uprave in direktorija (2023: 0,00 EUR).Danilo Rojko boniteto za službeno vozilo za privatne namene.

32. IZOBRAZBENA STRUKTURA ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2024

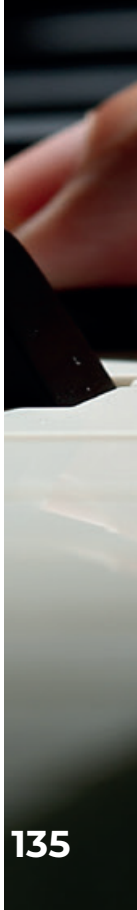
Število zaposlenih v poslovnem letu glede na izobrazbo na dan 31.12.2024:	Število:
IX. stopnja	1
VII. stopnja	30
VI/I. in VI/II. stopnja	63
V. stopnja	185
IV. stopnja	301
III. stopnja	24
II. stopnja	127
I. stopnja	8
Skupaj	**739**

33. POSLI Z REVIZORSKO DRUŽBO

Pogodbena vrednost storitev revidiranja računovodskih izkazov družbe TBP v letu 2024 je bila 18.085,00 EUR (v letu 2023 18.085,00 EUR)

34. DOGODKI PO DATUMU RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Potekajo aktivnosti za delno selitev proizvodnje na cenovno ugodnejše trge, kakor tudi zaradi tega, ker kupci zahtevajo diverzifikacijo zaradi tveganja.



5

KONSOLIDIRANO POROČILO

Konsolidirano poročilo je kot partitura, v kateri so zapisani vsi glasovi skupine. Vsak poslovni subjekt je edinstven, a v celoti nastopa kot del enotne harmonije. Z usklajenostjo podatkov, procesov in ciljev ustvarjamo jasno sliko našega skupnega delovanja. Naš ton je sinhron, prepoznaven in zavezan dolgoročni vzdržnosti.



»En orkester, en ritem. Konsolidirano za jasen zvok uspeha.«

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

Uprava družbe TBP d.d. je odgovorna za pripravo konsolidiranih računovodskih izkazov Skupine TBP za leto 2024 s pripadajočimi usmeritvami in pojasnili, ki po njenem najboljšem mnenju vključujejo pošten prikaz razvoja in izidov poslovanja ter njenega finančnega položaja.

Uprava potrjuje, da so bile pri izdelavi konsolidiranih računovodskih izkazov dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve, da so bile računovodske ocene izdelane pošteno in premišljeno ter v skladu z načeli previdnosti in dobrega gospodarjenja in da konsolidirani računovodski izkazi predstavljajo resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja skupine in izidov njenega poslovanja za leto 2024.

Uprava je tudi za ustrezno vodenje računovodstva, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja in drugih sredstev ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti ter potrjuje, da so konsolidirani računovodski izkazi skupaj s pojasnili izdelani na podlagi predpostavke o nadaljnjem poslovanju Skupine ter v skladu z veljavno zakonodajo in Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, kot jih je sprejela Evropska unija.

Uprava družbe sprejema in potrjuje računovodske izkaze s pripadajočimi usmeritvami in pojasnili za Skupino TBP za leto 2024.

Davčne oblasti lahko v petih letih po poteku leta, v katerem je bilo treba odmeriti davek, kadarkoli preverijo poslovanje družbe. To lahko povzroči dodatne obveznosti za plačilo davka, zamudnih obresti in kazni iz naslova davka od dohodkov pravnih oseb ali drugih davkov in dajatev. Uprava družbe ni seznanjena z okoliščinami, ki bi lahko povzročile morebitno pomembno obveznost iz tega naslova.

Lenart, 31.05.2025

Uprava družbe TBP d.d.
Direktor družbe
Dr. Danilo Rojko

VALUTA družba za revizijo d.o.o., Slovenska ulica 39, Maribor, tel.: (02) 234 24 80, fax: (02) 234 24 81, e-mail: info@valuta.si

POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA

SKUPŠČINI DRUŽB
TBP tovarna bovdenov in plastike d.d., Gradiška cesta 3, Lenart v Slov. goricah

Mnenje

Revidirali smo skupinske računovodske izkaze gospodarske družbe TBP tovarna bovdenov in plastike d.d., Lenart v Slov. goricah, ki vključujejo skupinski izkaz finančnega položaja na dan 31. decembra 2024 ter skupinski izkaz poslovnega izida in skupinski izkaz drugega vseobsegajočega donosa, skupinski izkaz gibanja kapitala in skupinski izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi skupinski računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj skupine družb TBP tovarna bovdenov in plastike d.d., Lenart v Slov. goricah na dan 31. decembra 2024 ter njeno skupinsko finančno uspešnost in skupinske denarne tokove za tedaj končano leto v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja, ki jih je sprejela Evropska Unija (MSRP kot jih je sprejela EU).

Podlaga za mnenje

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja. Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku Revizorjeva odgovornost za revizijo skupinskih računovodskih izkazov. V skladu z Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake (Kodeks IESBA) ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo skupinskih računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše mnenje.

Druge informacije

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del skupinskega letnega poročila družbe TBP tovarna bovdenov in plastike d.d., Lenart v Slov. goricah, vendar ne vključujejo skupinskih računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih.

Naše mnenje o skupinskih računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo skupinskih računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi, ali so druge informacije pomembno neskladne s skupinskimi računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembna napačna navedba drugih informacij, moramo o takih okoliščinah poročati. V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi skupinskimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja družbe in njenega okolja, ki smo ga pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

Odgovornost poslovodstva in pristojnih za upravljanje za skupinske računovodske izkaze

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh skupinskih računovodskih izkazov v skladu z MSRP kot jih je sprejela EU in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo skupinskih računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

Poslovodstvo je pri pripravi skupinskih računovodskih izkazov družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Pristojni za upravljanje so odgovorni za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja družbe.

Revizorjeva odgovornost za revizijo skupinskih računovodskih izkazov

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so skupinski računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR-ji, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, kadar ta obstaja. Napačne navedbe, lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter veljajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh skupinskih računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR-ji uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v skupinskih računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ta tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitve ali izogibanje notranjim kontrolam;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnimi za revizijo z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom, izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo poslovodstvo;

- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbujajo dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v skupinskih računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo in vsebino skupinskih računovodskih izkazov, vključno z razkritji, in ali skupinski računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

S pristojnimi za upravljanje med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revizije in bistvenih revizijskih ugotovitvah vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med revizijo.

VALUTA, družba za revizijo d.o.o.
Slovenska ulica 39, 2000 Maribor

Aleksandra Adorjan
Pooblaščena revizorka
Direktorica

VALUTA d.o.o.
2000 MARIBOR

V Mariboru, dne 8. 8. 2025

KONSOLIDIRANI IZKAZ FINANČNEGA POLOŽAJA

v EUR	Pojasnilo	31.12.2024	31.12.2023	Prilagoditve 31.12.2024	Prilagoditve 1.1.2024
SREDSTVA					
Nepremičnine, naprave in oprema	6	12.450.327	14.147.921	12.522.898	14.147.921
Neopredmetena sredstva	7	24.059	31.598	24.059	31.598
Dolgoročno odloženi stroški		1.438.407	43.938	1.438.407	43.938
Nekratkoročne poslovne terjatve		43.223	40.101	43.223	40.101
NEKRATKOROČNA SREDSTVA		**13.956.016**	**14.263.558**	**14.028.587**	**14.263.558**
Sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo	8	381.571	244.336	381.571	244.336
Zaloge	9	9.897.768	10.101.371	9.897.768	10.101.371
Kratkoročna posojila		2.074	2.121	2.074	2.121
Kratkoročne poslovne terjatve	10	8.573.868	12.154.751	8.573.868	12.154.751
Kratkoročne terjatve za davek od dobička		0	0	0	0
Predujmi in druga kratkoročna sredstva	11	1.565.076	1.916.987	1.565.076	1.916.987
Denar in denarni ustrezniki	12	2.329.698	2.414.872	2.329.698	2.414.872
KRATKOROČNA SREDSTVA		**22.750.055**	**26.834.438**	**22.750.055**	**26.834.438**
SKUPAJ SREDSTVA		**36.706.071**	**41.097.996**	**36.778.642**	**41.097.996**

KAPITAL IN OBVEZNOSTI					
Osnovni kapital		422.379	418.639	422.379	418.639
Kapitalske rezerve		887.707	887.707	887.707	887.707
Rezerve iz dobička		3.656.944	3.656.944	3.656.944	3.656.944
Rezerve za pošteno vrednost		35.612	105.246	35.044	105.246
Prevedbene rezerve		-1.228.949	842.303	-1.244.050	842.303
Preneseni čisti poslovni izid		7.267.428	6.406.512	7.267.428	6.396.677
Čisti poslovni izid poslovnega leta		1.318.486	187.358	1.315.848	187.358
Kapital, ki pripada lastnikom obvladujoče družbe		12.364.725	12.508.241	12.346.418	12.498.406
Neobvladujoči deleži		-5.118	-3.532	-5.118	-3.532
KAPITAL	**13**	**12.359.607**	**12.504.709**	**12.341.300**	**12.494.874**
Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade	14	2.147.808	2.008.150	2.162.166	2.017.985
Dolgoročne finančne obveznosti	15	2.100.000	3.500.000	2.100.000	3.500.000
Obveznosti iz najemov	16	141.425	672.476	141.425	672.476
Nekratkoročne poslovne obveznosti		0	0	0	0
NEKRATKOROČNE OBVEZNOSTI		**4.389.233**	**6.180.626**	**4.403.591**	**6.190.461**
Kratkoročne finančne obveznosti	15	7.760.688	5.923.241	7.760.688	5.923.241
Kratkoročne obveznosti iz najemov	16	287.449	521.643	363.969	521.643
Kratkoročne poslovne obveznosti	17	8.684.181	12.433.122	8.684.181	12.433.122
Obveznosti za davek od dobička		61.889	42.996	61.889	42.996
Druge kratkoročne obveznosti	18	3.163.024	3.491.659	3.163.024	3.491.659
KRATKOROČNE OBVEZNOSTI		**19.957.231**	**22.412.661**	**20.033.751**	**22.412.661**
SKUPAJ OBVEZNOSTI		**24.346.464**	**28.593.287**	**24.437.342**	**28.603.122**
SKUPAJ KAPITAL IN OBVEZNOSTI		**36.706.071**	**41.097.996**	**36.778.642**	**41.097.996**

Pojasnila so sestavni del teh računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

KONSOLIDIRANI IZKAZ POSLOVNEGA IZIDA

v EUR	Pojasnilo	2024	2023	Prilagoditve 2024
Čisti prihodki od prodaje	**19**	**68.856.615**	**77.855.927**	**68.856.615**
Sprememba vrednosti zalog proizvodov in nedokončane proizvodnje		725.513	-53.554	725.513
Usredstveni lastni proizvodi in lastne storitve		0	0	0
Drugi poslovni prihodki	20	1.062.819	2.544.397	1.062.819
Stroški blaga, materiala in storitev	21	-40.512.125	-50.117.758	-40.353.170
Stroški dela	22	-24.976.359	-25.954.871	-24.980.049
Amortizacija	23	-3.539.442	-3.384.583	-3.684.583
Slabitve in odpisi	24	-799	-1.545	-799
Drugi poslovni odhodki	25	-129.191	-146.943	-129.191
Poslovni izid iz poslovanja		**1.487.031**	**741.070**	**1.497.155**
Finančni prihodki		484.007	100.453	484.007
Finančni odhodki		-526.054	-593.294	-538.816
Finančni izid	**26**	**-42.047**	**-492.841**	**-54.809**
Poslovni izid pred davki		**1.444.984**	**248.229**	**1.442.346**
Davek iz dobička	27	-126.498	-60.871	-126.498
Čisti poslovni izid poslovnega leta		**1.318.486**	**187.358**	**1.315.848**
Čisti poslovni izid leta, ki pripada:				
- lastnikom obvladujoče družbe		1.320.713	186.740	1.317.457
- neobvladujočim deležem		-2.227	618	-1.609
Osnovni in popravljeni dobiček na delnico	28	13,65	1,94	13,66

Pojasnila so sestavni del teh računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

KONSOLIDIRANI IZKAZ DRUGEGA VSEOBSEGAJOČEGA DONOSA

v EUR		2024	2023
Poslovni izid poslovnega leta		**1.315.848**	**186.740**
Drugi vseobsegajoči donos			
Postavke, ki pozneje ne bodo prerazvrščene v poslovni izid		**-60.889**	**-76.465**
Aktuarski dobički/izgube	13	-60.889	-76.465
Postavke, ki bodo lahko pozneje prerazvrščene v poslovni izid		**-69.634**	
Delež v drugem vseobsegajočem donosu pridruženih podjetij			
Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov podjetij v skupini		-649.355	415.656
Drugi vseobsegajoči donos poslovnega leta		**-779.878**	**492.121**
Skupaj vseobsegajoči donos poslovnega leta		**535.970**	**678.861**
Celotni vseobsegajoči donos, ki pripada			
- lastnikom obvladujoče družbe		537.556	678.243
- neobvladujočim deležem		-1.586	618

Pojasnila so sestavni del teh konsolidiranih računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

v EUR	2024	2023
DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU		
Čisti poslovni izid	1.315.848	186.740
Prilagoditve za:		
Amortizacija nepremičnin, naprav in opreme	3.378.207	2.994.114
Amortizacija neopredmetenih sredstev	20.805	390.469
(Dobiček)/izguba pri prodaji neopredmetenih sredstev, opredmetenih osnovnih sredstev in naložbenih nepremičnin		1.545
Oslabitev, odpis//odprava oslabitve) sredstev		
Neto (zmanjšanje)/oblikovanje rezervacij za zaslužke zaposlencev	144.181	123.227
Neto (zmanjšanje)/oblikovanje drugih rezervacij in dolgoročno odloženih prihodkov	0	200.229
Neto (zmanjšanje)/oblikovanje popravkov vrednosti terjatev		
Neto finančni (prihodki)/odhodki	9.724	220.974
Slabitve naložb		2.094
Sprememba odloženih terjatev za davek		
Denarni tok iz poslovanja pred spremembami obratnega kapitala	**4.868.765**	**4.119.392**
Sprememba stanja poslovnih terjatev	2.885.125	-2.088.908
Sprememba stanja odloženih stroškov in drugih sredstev	-1.409.838	-331.989
Sprememba stanja zalog in sredstev za prodajo	203.603	23.340
Sprememba stanja poslovnih obveznosti in obveznosti iz pogodb s kupci	-4.195.919	874.950
Sprememba stanja drugih kratkoročnih obveznosti	0	177.705
Spremembe čistih obratnih sredstev	**-2.517.029**	**-1.344.902**
Denarni tokovi pri poslovanju	**2.351.735**	**2.774.490**
Izdatki za obresti		
Izdatki za davek od dohodka/Tax	-126.498	-60.871
Čisti denarni tok iz poslovanja	**2.225.237**	**2.713.619**
DENARNI TOKOVI PRI NALOŽBENJU		
Prejemki od dobljenih obresti	1.231	462
Prejemki od vračila danih posojil		
Prejemki od prodaje nepremičnin naprav in opreme	99.454	
Izdatki pri danih posojilih		
Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev	-13.751	
Izdatki za pridobitev nepremičnin, naprav in opreme	-2.670.954	-964.536
Investment Cash flow	**-2.584.020**	**-964.074**
DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU		
Prejemki od prejetih posojil	29.401.901	20.520.000
Izdatki za odplačilo finančnih obveznosti in obresti	-29.076.446	-22.169.389
Izplačane dividende in nagrade	-51.846	-66.813
Čisti denarni tok iz financiranja	**273.609**	**-1.716.202**
Denarna sredstva in njihovi ustrezniki na začetku leta	2414872	2.378.174
Tečajne razlike		
Povečanje /- zmanjšanje	-85174	36.697
Končno stanje denarnih sredstev in njihovih ustreznikov	**2.329.698**	**2.414.871**

Pojasnila so sestavni del teh konsolidiranih računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

IZKAZ GIBANJA KAPITALA

KONSOLIDIRANI IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2024

V EUR	OSNOVNI KAPITAL	KAPITALSKE REZERVE	ZAKONSKE REZERVE	REZERVE ZA LASTE DELNICE	LASTNE DELNICE	DRUGE REZERVE IZ DOBIČKA	REZERVE ZA POŠTENO VREDNOST	PREVEDBENE REZERVE	PRENESENI ČISTI POSLOVI IZID	ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	SKUPAJ KAPITAL SKUPINE	NEOBVLADUJOČI DELEŽI	SKUPAJ KAPITAL
STANJE 1. JANUAR 2024	**418.639**	**887.707**	**162.537**	**1.029.130**	**-1.029.130**	**3.494.407**	**105.246**	**842.304**	**6.396.677**	**187.358**	**12.494.875**	**-3.532**	**12.498.407**
Izplačilo dobička-vračiilo kapitala									-637.699		**-637.699**		-637.699
Izplačilo nagrad nadzornemu svetu									-51.846		**-51.846**		-51.846
izplačilo nagrad											**0**		0
Izplačilo nagrad zaposlenim											**0**		0
Razporeditev prenesenega dobička po sklepu skupščine									187.358	-187.358	**0**		0
Nakup lastnih delic											**0**		0
Odtujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev											**0**		0
Transakcije z lastniki skupaj	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-502.187**	**-187.358**	**-689.545**	**0**	**-689.545**
Čisti poslovni izid tekočega leta										1.315.848	**1.315.848**		1.315.848
Preračun pozaposlitvenih zaslužkov												-1.586	0
Sprememba prevedbenih rezerv											**0**		0
Aktuarski dobički											**0**		0
Druge sestavine vseobsegajočega donosa							-69.634		-60.889		**-130.523**		-130.523
Tečajne razlike	3.740						-568	-2.086.354	1.433.827		**-649.355**		-649.355
Drugi vseobsegajoči donos v letu skupaj (po davku)	**3.740**	**0**	**0**	**0**	**0**		**-70.202**	**-2.086.354**	**1.372.938**	**1.315.848**	**535.970**	**-1.586**	**535.970**
Razporeditev čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine											0		0
Spremembe v kapitalu	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Celotni vseobsegajoči donos	**3.740**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-70.202**	**-2.086.354**	**870.751**	**1.128.490**	**535.970**	**-1.586**	**537.556**
STANJE 31. DECEMBRA 2024	**422.379**	**887.707**	**162.537**	**1.029.130**	**-1.029.130**	**3.494.407**	**35.044**	**-1.244.050**	**7.267.428**	**1.315.848**	**12.341.300**	**-5.118**	**12.346.418**

Pojasnila so sestavni del teh konsolidiranih računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

KONSOLIDIRANI IZKAZ GIBANJA KAPITALA ZA LETO 2023

V EUR	OSNOVNI KAPITAL	KAPITALSKE REZERVE	ZAKONSKE REZERVE	REZERVE ZA LASTNE DELNICE	LASTNE DELNICE	DRUGE REZERVE IZ DOBIČKA	REZERVE ZA POŠTENO VREDNOST	PREVEDBENE RE-ZERVE	PRENESENI ČISTI POSLOVI IZID	ČISTI DOBIČEK POSLOVNEGA LETA	SKUPAJ KAPITAL SKUPINE	NEOBVLADUJOČI DELEŽI	SKUPAJ KAPITAL
STANJE 1. JANUAR 2023	**418.639**	**887.707**	**162.537**	**1.029.130**	**-1.029.130**	**3.494.407**	**173.328**	**-164.256**	**6.901.598**	**-45.568**	**11.828.763**	**-371**	**11.828.392**
Izplačilo dobička-vračiilo kapitala											**0**		0
Izplačilo nagrad nadzornemu svetu									-52.637		**-52.637**		-52.637
izplačilo nagrad											**0**		0
Izplačilo nagrad zaposlenim									-14.176		**-14.176**		-14.176
Razporeditev prenesenega dobička po sklepu skupščine									-45.568	45.568	**0**		0
Nakup lastnih delic											**0**		0
Odtujitev oziroma umik lastnih delnic in lastnih poslovnih deležev											**0**		0
Transakcije z lastniki skupaj	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-112.381**	**45.568**	**-66.813**	**0**	**-66.813**
Čisti poslovni izid tekočega leta										187.358	**187.358**		187.358
Preračun pozaposlitvenih zaslužkov											**3.161**	-3.161	0
Sprememba prevedbenih rezerv											**0**		0
Aktuarski dobički											**0**		0
Druge sestavine vseobsegajočega donosa							-68.083		-76.465		**-144.548**		-144.548
Tečajne razlike							1	1.006.560	-306.240		**700.321**		700.321
Drugi vseobsegajoči donos v letu skupaj (po davku)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-68.082**	**1.006.560**	**-382.705**	**187.358**	**746.292**	**-3.161**	**743.131**
Razporeditev čistega dobička za oblikovanje dodatnih rezerv po sklepu skupščine											**0**		0
Spremembe v kapitalu	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Celotni vseobsegajoči donos	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**-68.082**	**1.006.560**	**-495.086**	**232.926**	**679.479**	**-3.161**	**676.318**
STANJE 31. DECEMBRA 2023	**418.639**	**887.707**	**162.537**	**1.029.130**	**-1.029.130**	**3.494.407**	**105.246**	**842.304**	**6.406.512**	**187.358**	**12.508.242**	**-3.532**	**12.504.710**

Pojasnila so sestavni del teh konsolidiranih računovodskih izkazov in jih je treba brati v povezavi z njimi.

POJASNILA K RAČUNOVODSKIM IZKAZOM

1. POROČEVALSKA DRUŽBA

TBP Tovarna bovdenov in plastike d.d. (v nadaljevanju »družba«) in njena odvisna družba ki predstavlja Skupino TBP (v nadaljevanju »Skupina«).

TBP d.d je delniška družba s sedežem Gradiška cesta 3, 2230 Lenart v Slovenskih goricah, Slovenija, ustanovljena in delujoča v Sloveniji.

Glavne dejavnosti Skupine so proizvodnja delov za avtomobilsko industrijo.

Skupino v letu 2024 in 2023 sestavljata obvladujoča družba in odvisna družba TBP S.A. de C.V, Calle Central Lote 1, Manzana 1, Cuidad Industrial Xicehtencatll 3, Carretera Apizaco Tlaxco km 17,5, Tlaxco, Tlaxcala, Mehika. Delež v kapitalu in glasovalnih pravicah odvisne družbe znaša 99,8% in je nespremenjen v primerjavi z letom 2023.

2. PODLAGE ZA SESTAVLJANJE RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

IZJAVA O SKLADNOSTI

Konsolidirani računovodski izkazi skupine so sestavljeni v skladu z Mednarodnimi standardi računovodskega poročanja (MSRP), kot jih je sprejela Evropska unija, ter s pojasnili, ki jih sprejema Odbor za pojasnjevanje mednarodnih standardov računovodskega poročanja (OPMSRP) in jih je sprejela tudi Evropska unija, in v skladu z določili Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1).

Na dan izkaza finančnega položaja glede na proces potrjevanja standardov v Evropski uniji v računovodskih usmeritvah skupine ni razlik med uporabljenimi MSRP in MSRP, ki jih je sprejela Evropska unija.

Uprava družbe TBP d.d. je konsolidirane računovodske izkaze odobrila dne 31.05.2025.

PODLAGE ZA MERJENJE

Konsolidirani računovodski izkazi so pripravljeni ob upoštevanju izvirnih vrednosti. Skupina nima finančnih instrumentov, ki bi jih merila po pošteni vrednosti.

Metode, uporabljene pri merjenju poštene vrednosti za namen razkrivanja so opisane v pojasnilu 4.

FUNKCIJSKA IN PREDSTAVITVENA VALUTA

Konsolidirani računovodski izkazi so sestavljeni in predstavljeni v evrih, ki je funkcijska valuta skupine. Vse računovodske informacije, predstavljene v evrih, so zaokrožene na eno enoto. Zaradi zaokroževanja lahko v računovodskih izkazih in pojasnilih k njim prihaja do zaokroževalnih razlik.

TUJE VALUTE

Posli v tuji valuti

Posli (transakcije in stanja), izraženi v tuji valuti, se preračunajo v ustrezno funkcijsko valuto skupine po menjalnem tečaju na dan posla. Denarna sredstva in obveznosti, izražene v tuji valuti ob koncu poslovnega leta, se preračunajo v evre po takrat veljavnem menjalnem tečaju. Nedenarna sredstva in obveznosti, izražene v tuji valuti in izmerjene po pošteni vrednosti, se pretvorijo v funkcionalno valuto po menjalnem tečaju na dan, ko je določena višina poštene vrednosti. Nedenarne postavke, izražene v tuji valuti in izmerjene po izvirni vrednosti, se pretvorijo v funkcijsko valuto po menjalnem tečaju na dan posla. Tečajne razlike se pripoznajo v izkazu poslovnega izida kot finančni prihodek ali odhodek.

Računovodski izkazi skupine v tujini

Sredstva in obveznosti skupine v tujini se preračunajo v evre po tečaju ECB, ki velja na datum poročanja. Prihodki in odhodki skupine v tujini se preračunajo v evre po povprečnem letnem tečaju. Tečajne razlike, ki nastanejo pri preračunu, se pripoznajo v drugem vseobsegajočem donosu – prevedbenih rezervah. Pri delni ali celotni odtujitvi skupine v tujini na način, da ne obstaja več obvladovanje, se pripadajoči znesek v prevedbeni rezervi prenese v izkaz poslovnega izida.

POMEMBNOST

Pomembne postavke v izkazu finančnega položaja so tiste, ki na bilančni datum presegajo 1 odstotek vrednosti sredstev, kar na dan 31.12.2024 znaša 367.061 EUR (na 31.12.2023 znaša 408.803 EUR). Pomembne postavke izkaza poslovnega izida so tiste, ki presegajo 1 odstotek vrednosti prihodkov od prodaje v poslovnem letu, kar za leto 2024 znaša 688.566 EUR, (za leto 2023 pa 778.559 EUR)

UPORABA POMEMBNIH OCEN IN PRESOJ

Poslovodstvo skupine v skladu z MSRP pri sestavi računovodskih izkazov uporablja presoje, ocene in predpostavke, ki vplivajo na uporabo usmeritev, na izkazane vrednosti sredstev, obveznosti, prihodkov in odhodkov. Ocene in predpostavke temeljijo na prejšnjih izkušnjah in drugih dejavnikih, ki se v danih okoliščinah razumejo kot utemeljeni in na podlagi katerih poslovodstvo presoja o knjigovodski vrednosti sredstev in obveznosti. Ocene in navedene predpostavke se redno pregledujejo. Popravki računovodskih ocen se pripoznajo le za obdobje, v katerem se ocena popravi, če vpliva zgolj na to obdobje. Lahko se pripoznajo za obdobje popravka in prihodnja leta, če popravek vpliva tako na tekoče, kot na prihodnja leta.

Ocene in predpostavke so prisotne predvsem pri naslednjih presojah:

Doba koristnosti neopredmetenih sredstev, nepremičnin, naprav in opreme

Poslovodstvo mora določiti oceno dobe koristnosti. Ocenjena doba koristnosti sredstva, podvrženega amortiziranju, predstavlja ocenjena doba, v kateri se bo to sredstvo uporabljajo. Skupina pri ocenjevanju dobe koristnosti sredstev upošteva pričakovano fizično izrabljanje, tehnično staranje, gospodarsko staranje ter pričakovane zakonske in druge omejitve uporabe. Skupina letno preverja dobo koristnosti za primer, če bi prišlo do spremenjenih okoliščin in bi bila potrebna sprememba dobe koristnosti in s tem sprememba stroškov amortizacije.

Prihodki iz pogodb s kupci

Pri prihodkih iz pogodb s kupcu skupina sprejema naslednje presoje, ki pomembno vplivajo na določitev zneska in trenutka pripoznavanja prihodkov iz pogodb s kupci:

Določitev trenutka izpolnitve izvršitvenih obvez – skupina pripozna prihodke v trenutku prenosa obvladovanja nad proizvodi, kot ta izhaja iz posamezne pogodbe s kupcem.

POPRAVKI VREDNOSTI TERJATEV

Popravek vrednosti kratkoročnih poslovnih terjatev do kupcev skupine oblikujejo na podlagi ocenjene plačilne sposobnosti kupca in pričakovani kreditni izgubi oziroma verjetnosti neplačil terjatev v naslednjih 12 mesecih in zavarovanja individualno za vsakega kupca.

Izgube zaradi oslabitve v zvezi s finančnim sredstvom, izkazanim po odplačni vrednosti, se izračuna kot razlika med neodpisano vrednostjo sredstva in pričakovanimi bodočimi denarnimi tokovi, ki vključujejo pričakovane denarne pritoke iz naslova zavarovanj, razobrestenih po izvirni efektivni obrestni meri. Izgube se pripoznajo v poslovnem izidu in izkažejo v kontu popravka vrednosti posojil in terjatev. Tako se obresti od oslabljenega sredstva še nadalje pripoznavajo. Ko se zaradi kasnejših dogodkov (npr. poplačilo dolga s strani dolžnika) znesek izgube zaradi oslabitve zmanjša, se to zmanjšanje izgube zaradi oslabitve odpravi skozi poslovni izid.

REZERVACIJE

Rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi se oblikujejo na podlagi aktuarskega izračuna, ki temelji na različnih predpostavkah, kot so diskontna stopnja, stopnja fluktuacije, ocena rasti plač in nagrad. Ocena se ob spremembi teh predpostavk in dolgoročnosti v prihodnosti lahko spremeni in vodi do povečanja ali zmanjšanja rezervacij iz tega naslova. Več o predpostavkah, uporabljenih pri izračunu rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi ter knjigovodski vrednosti je navedeno v razkritju.

ODLOŽENI DAVKI

Ob sestavitvi izkaza finančnega položaja skupina ponovno oceni prej nepripoznane terjatve za odloženi davek in jih pripozna, če gre za pomemben znesek in če je verjetno, da bo prihodnji obdavčljivi dobiček omogočil uporabo terjatev za odloženi davek. Skupina zmanjša knjigovodsko vrednost terjatev za odloženi davek, če ni več verjetno, da bo na razpolago dovolj obdavčljivega dobička. Vsako takšno zmanjšanje se odpravi, če postane verjetno, da bo na razpolago zadosten obdavčljivi dobiček.

SPREMEMBE RAČUNOVODSKIH USMERITEV, OCEN IN POPRAVKI NAPAK

Skupina TBP uporablja enake računovodske usmeritve vsa obdobja, ki so prikazana v priloženih računovodskih izkazih.

Skupina TBP je v skladu z novim računovodskim standardom MSRP 16 v letu 2019 spremenila način izkazovanja učinkov iz najemnih pogodb, razen v primerih kratkoročnih najemov, najemov manjše vrednosti in najemov, ki so zaradi predmeta najema izvzeti iz standarda MSRP 16 in za pripoznavanje in merjenje vseh najemov uporabila enoten pristop.

Skupina TBP je upoštevala posebne prehodne zahteve standarda MSRP 16 in izkoristila praktične rešitve, ki jih ta omogoča.

Pravico do uporabe sredstev je skupina TBP pripoznala v znesku, ki je v višini 482.402 EUR obveznosti iz najemnin, prilagojen za morebitna predhodno pripoznana preplačila in plačila najemnin. Na dan prve uporabe standarda so obveznosti iz najemnin pripoznane po sedanji vrednosti preostalih plačil najemni, diskontirani z uporabo predpostavljene obrestne mere sposojanja.

TBP D.D. je uporabila tudi razpoložljive praktične rešitve, pri čemer:

- Je za kratkoročne najeme z obdobjem trajanja 12 mesecev od datuma prve uporabe standarda, uporabila izjemo, ki jo omogoča standard,
- Je na datum prve uporabe standarda iz merjenja pravice do uporabe sredstev izločila začetne neposredne stroške,
- Je pri odločanju obdobja trajanja pogodbe z opcijo podaljšanja ali odpovedi uporabila spoznanja, ki jih je pridobila potem, ko so se dogodki že zgodili.

Z 31.12.2024 je prišlo do sporazumen prekinitve najemne pogodbe za poslovne prostore. Tako ostaja v najemu le še poslovna zgradba v Mehiki.

NOVO SPREJETI STANDARDI IN POJASNILA, KI SO ZAČELI VELJATI S 1.1.2024

Uporabljene računovodske usmeritve in metode izračunavanja so enake kot pri zadnjem letnem poročanju, izjema so novi standardi in pojasnila. Oboji so navedeni v nadaljevanju in so bili upoštevani pri pripravi računovodskih izkazov, če je imela družba TBP navedene dogodke za poročano obdobje.

Družba v izkazu finančnega položaja obveznosti in sredstev razdeli glede na ročnost, in sicer med nekratkoročne in kratkoročne.

Družba sredstva razvrsti kot kratkoročna, če:

- pričakuje, da bo realizirala, ali ga namerava prodati ali porabiti v normalnem poslovnem ciklu (12 mesecev)
- je namenjeno predvsem za trgovanje,
- pričakuje, da bo realizirala v 12 mesecih po obdobju poročanja,
- je sredstvo denar ali denarni ustreznik (v skladu z MRS 7), razen če ga je v najmanj 12 mesecih po obdobju poročanja prepovedno zamenjati ali uporabiti za ponovno obveznost.

Vsa druga sredstva družba razvrsti kot nekratkoročna.

Družba obveznosti razvrsti kot kratkoročna, če:

- pričakuje, da bo poravnala v normalnem poslovnem ciklu (12 mesecev)
- je namenjena predvsem za trgovanje,
- jo je treba poravnati v 12 mesecih po obdobju poročanja,
- na koncu obdobja poročanja nima pravice do odložitve poravnave obveznosti za najmanj 12 mesecev po obdobju poročanja.

Vse druge obveznosti družba razvrsti med nekratkoročne.

Poslovodstvo je ocenilo vpliv dopolnitev na računovodske izkaze in meni, da nanje niso pomembno vplivale.

NOVO SPREJETI RAČUNOVODSKI STANDARDI IN POJASNILA, KI ŠE NISO V VELJAVI

V nadaljevanju so predstavljeni standardi, dopolnitve in pojasnila, ki do priprave računovodskih izkazov družbe še niso začeli veljati. Družba jih bo upoštevala pri pripravi svojih računovodskih izkazov ob njihovi uveljavitvi. Družba ni sprejela nobenega od navedenih standardov, dopolnitev in pojasnil pred začetkom njihove uveljavitve.

SPREMEMBA MRS 21 UČINKI PREMEMB DEVIZNIH TEČAJEV: NEZAMENLJIVOST

Spremembe veljajo za letna obdobja, ki se začne 1. januarja 2025 ali kasneje. Zgodnja uporaba je dovoljena

Družba pregleduje vpliv dopolnitev standarda in meni, da nanjo ne bodo vplivale, saj devizne tečaje pri preračunavanju transakcij v tuji valuti uporablja promtni menjalni tečaj.

MSRP 9 IN MSRP 7 SPREMEMBE RAZVRŠČANJA IN MERJENJA FINANČNIH INSTRUMENTOV

Spremembe veljajo za letna obdobja, ki se začne 1. januarja 2026 ali kasneje. Zgodnja uporaba je dovoljena.

Poravnava obveznosti prek elektronskih plačilnih sistemov

V praksi so se pojavljale razlike glede časa in odprave pripoznanja finančnih sredstev in finančnih obveznosti, zlasti kadar so se poravnavali prek elektronskega plačilnega sistema. Spremembe MSRP 9 pojasnjujejo, kdaj se finančno sredstvo ali finančna obveznost pripozna in kdaj se pripoznanje odpravi.

Družba v skladu s spremembami pripoznanje svoje poslovne obveznosti odpravi na datum poravnave. Običajno je to datum, ko je plačilo zaključeno.

Spremembe predvidevajo neobvezno izjemo, ki podjetju omogoča, da pripoznanje svoje poslovne obveznosti odpravi prej kot na datum poravnave, tudi na datum, ko se plačilo začne in ga ni mogoče preklicati. Izjema je mogoča, če podjetje uporablja elektronski plačilni sistem, ki izpolnjuje naslednja merila:

- Ni možnosti za umik, ustavitev ali preklic plačilnega navodila,
- Ni možnosti dostopa do gotovine, s katero se poravna plačilno navodilo,
- Tveganje poravnave, povezano z elektronskim plačilnim sredstvom, je nepomembno.

V MSRP 9 ni bilo jasno, ali so pogodbeni denarni tokovi nekaterih finančnih sredstev z elementi, povezanimi s trajnostnostjo, predstavljali SPPI, ker je pogoj za merjenje po odplačni vrednosti.to bi lahko povzročilo, da bi se finančna sredstva z elementi, povezanimi s trajnostnostjo, merila po pošteni vrednosti skozi poslovni izid.

Spremembe uvajajo test SPPI za finančna sredstva s pogojnimi značilnostmi, ki niso neposredno povezna s spremembo osnovnih posojilnih tveganj ali stroškov, na primer kadar se denarni tokovi spreminjajo glede na to, ali posojilojemalec izpolnjuje trajnostni cilj, naveden v posojili pogodbi.

V skladu s spremembami bi nekatera finančna sredstva, tudi tista z elementi, povezanimi s trajnostnostjo, lahko izpolnjevala merila SPPI, če se njihovi denarni tokovi bistveno ne bi razlikovali od enega finančnega sredstva brez takšnega elementa.

Družba ocenjuje da nanjo ne bodo pomembno vplivale.

MSRP 18 PREDSTAVITEV IN RAZKRITJE V RAČUNOVODSKIH IZKAZIH

Spremembe veljajo za letna obdobja, ki se začnejo 1. januarja 2027 ali kasneje. Zgodnja uporaba je dovoljena.

MSRP 18 nadomešča MRS 1 Predstavitev računovodskih izkazov. Glavne spremembe so povzete v nadaljevanju.

Bolj strukturiran izkaz poslovnega izida

MSRP 18 uvaja na novo opredeljeni vmesni vsoti – poslovni izid iz poslovanja ter poslovni izid pred financiranjem in davkom iz dobička. Uvaja tudi zahtevo, da se prihodki in odhodki razporedijo v tri kategorije na podlagi glavnih poslovnih dejavnosti podjetja: poslovanje, vlaganje in financiranje.

Podjetja v skladu z MSRP 18 poslovnih odhodkov ne smejo več razlikovati samo v pojasnilih. Predstaviti jih morajo glede na najuporabnejši strukturirani povzetek svojih odhodkov:

- Po vrsti
- Po funkciji ali
- Z mešano predstavitvijo.

Če so poslovni odhodki predstavljeni po funkciji, veljajo nova razkritja.

MPM Razkrivanje in predmet revizije

MSRP 18 opredeljuje tudi, da se v računovodskih izkazih poroča o nekaterih nesplošnih računovodskih merilih. Uvaja natančnejša pojasnila za poslovodska merila uspešnosti (MPM), za katera se zahteva da:

- predstavljajo vmesni skupni znesek prihodkov in odhodkov,
- se uporabljajo v javnih sporočilih zunaj računovodskih izkazov in
- se odražajo v stališču poslovodstva glede finančne uspešnosti.

Podjetja morajo za vsako predstavljeno MPM v pojasnilu k računovodskim izkazom navesti, zakaj zagotavljajo koristne informacije in kako je izračunano, ter ga uskladiti z zneskom, določenim v skladu z MSRP.

Večja razčlenjenost informacij

Novi standard vsebuje izboljšanja navodila o tem, kako podjetja uskupinjajo informacije v računovodskih izkazih del tega je razlaga o tem, ali so informacije vključene v izvirne računovodske izkaze ali pa so dodatno navedene v pojasnilih.

Podjetjem se odsvetuje označevanje postavk z drugo. Če jih še naprej označujejo, morajo rakriti več informacij.

Druge spremebe, ki veljajo za izvirne računovodske izkaze

MSRP 18 poslovi izid iz poslovanja določa kot izhodišče za posredno metodo predstavitve denarnih tokov iz poslovanja in odpravlja možnost razvrstitve denarnih tokov iz obresti in dividend kot poslovnih dejavnosti v izkazu denarnih tokov (to je drugače za podjetja z določenimi glavnimi dejavnostmi). Prav tako zahteva, da je dobro ime nova postavka v bilanci stanja.

Prehod

Podjetje mora v svojih letnih računovodskih izkazih, pripravljenih za obdobje, v katerem se novi standard uporabi prvič, za primerjalno obdobje neposredno pred njim za vsako postavko v izkazu poslovnega izida razkriti uskladitev med:

- preračunanimi zneski, predstavljenimi v skladu z MSRP 18 in
- zneski, ki so bili predhodno predstavljeni v skladu z MRS1

Družba je ocenila vliv sprememb na računovodske izkaze in jih bo uporabila ob uveljavitvi.

MSRP 19 ODVISNE DRUŽBE BREZ JAVNE ODGOVORNOSTI

Spremembe veljajo za letna obdobja, ki se začnejo 1 januarja 2027 ali kasneje. Zgodnja uporaba je dovoljena.

MSRP 19 upravičenim odvisnim družbam omogoča uporaba računovodskih standardov z manjšimi zahtevani po razkritju iz MSRP 19.

Odvisna družba se lahko v svojih konsolidiranih, ločenih ali posameznih računovodskih izkazih odloči za uporabo novega standarda, če na datum poročanja:

- Nima javne odgovornosti,
- Njena obvladujoča družba pripravlja konsolidirane računovodske izkaze z MSPR

Odvisna družba, ki uporablja MSRP 19, mora v svoji izjavi o skladnosti z računovodskimi standarsi MSRP jasno in brez pridržkov navesti, da je bil sprejet MSRP 19.

Družba ocenjuje, da spremembe na računovodske izkaze ne bodo pomembno vplivale.

LETNE IZBOLJŠAVE MSRP SKLOP 11

Izboljšave veljajo za letna obdobja, ki se začnejo 1. januarja 2027 ali kasneje. Zgodnja uporaba je dovoljena. Spremembe o odpravi pripoznanja obveznosti iz najema se uporablja samo za obveznosti iz najema, ki prenehajo na začetku ali po začetku letnega poročevalskega obdobja, v katerem se sprememba uporabi prvič.

V teh izboljšavah Upravni odbor za mednarodne računovodske standarde (UOMRS) uvaja manjše spremembe v MSRP 9- Finančni instrumenti in še v štirih računovodskih standardih (MSRP 1- Prava uporaba Mednarodnih standardov računovodskega poročanja, MSRP –Finančni inštrumenti, MSRP 10+-Konsolidirani računovodski izkazi, MRS7 – Izkaz denarnih tokov)

Spremembe MSPR 9 zahtevajo, da podjetja na začetku opredelijo poslovno terjatev brez pomembne sestavine financiranja v znesku, določenem v skladu z MSRP 15. Pojasnjujejo tudi, da se pri odpravi pripoznanja obveznosti iz jajema po MSRP 9 razlika med knjigovodsko vrednostjo in plačanim nadomestilom pripozna v poslovnem izidu.

Družba je ocenila vpliv sprememb na računovodske izkaze in meni, da nanje ne bodo pomembno vplivale.

SPREMEMBE MSRP 10 IN MRS 28 PRODAJA ALI PRISPEVANJE SREDSTEV MED VLAGATELJEM IN NJEGOVO PRIDRUŽENO DRUŽBO ALI SKUPNIM PODVIGOM

Datum veljavnosti te spremembe je odložen za nedoločen čas. Neobvezno se lahko uporabi v celotnih računovodskih izkazih po MSRP. Evropska komisija se je odločila, da bo odobritev spremembe odločila za nedoločen čas, verjetnost, da jo bo v bližnji prihodnosti potrdila, je mala.

Spremembe pojasnjujejo, da je obseg pripoznanja dobička ali izgube pri poslu s pridruženo družbo ali skupnim podvigom odvisen od tega, ali prodana oziroma vložena sredstev predstavljajo poslovni subjekt:

- dobiček ali izguba se pripozna v celoti, če se posel med vlagateljem in pridruženo družbo ali skupnim podvigom nanaša na prenos spredstav ali sredstev, ki predstavljajo poslovni skupjekt (lo je v lasti odvisne družbe ali ne).
- dobiček ali izguba se pripozna delno, če se posel med vlagateljem in drudruženo družbo ali skupnim podvigom nanaša na prenos sredstev ali sredstev, ki ne predstavljajo poslovnega subjekta (tudi če so v lasti odvisne družbe)

Družba je ocenila vpliv sprememb na računovodske izkaze in meni, da nanje ne bodo pomembno vplivale

3. POVZETEK POMEMBNIH RAČUNOVODSKIH USMERITEV

Skupina je dosledno uporabila spodaj opredeljene računovodske usmeritve za vsa obdobja, ki so predstavljena v priloženih računovodskih izkazih. Skupina uporablja enotne računovodske usmeritve, ki so bile po potrebi spremenjene in prilagojene usmeritvam skupine.

Uporabljene računovodske usmeritve in metode izračunavanja so enaka kot pri zadnjem letnem poročanju, izjema so na novo sprejeti standardi in pojasnila. Oboji so navedeni v nadaljevanju in so bili upoštevani pri pripravi računovodskih izkazov, če je imela družba navedene dogodke za poročano obdobje.

Osnove za računovodske izkaze

Računovodski izkazi skupine vključujejo računovodske izkaze v skladu s MSRP.

Neopredmetena sredstva

Neopredmetena sredstva se ob začetnem pripoznanju izkažejo po nabavni vrednosti.

Neopredmetena sredstva s končno dobo koristnosti se po začetnem pripoznanju izkažejo po nabavni vrednosti, zmanjšani za nabrani amortizacijski popravek vrednosti in izgubo zaradi oslabitve. Dolgoročne premoženjske pravice so sredstva s končnimi dobami koristnosti.

Skupina spremlja in letno preverja dobe koristnosti in preostalo vrednost pomembnejših neopredmetenih sredstev ter jih, če so pričakovanja pomembno drugačna od ocen amortizacijske stopnje, preračuna za sedanje in bodoča obdobja. Učinek take spremembe skupina predstavi v pojasnilih za poslovno leto, v katerem je prišlo do nje.

Amortizacija neopredmetenih sredstev se obračunava na podlagi enakomernega časovnega amortiziranja skozi celotno ocenjeno dobo koristnosti sredstva.

	Metoda amortiziranja	Stopnja amortizacije	Doba koristnosti
Računalniška programska oprema	**Enakomerna časovna**	**20%-50%**	**2-5 let**

NEPREMIČNINE, NAPRAVE IN OPREMA

Nepremičnine, naprave in oprema se ob pridobitvi izkažejo po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se vključijo vsi stroški, ki jih je mogoče neposredno pripisati usposobitvi sredstev za nameravano uporabo.

Nabavna vrednost nepremičnin, naprav in opreme, zgrajenih ali izdelanih v skupini vključuje stroške materiala, neposredne stroške dela in ustrezen del splošnih stroškov. Stroški gradnje ali izdelave, ki so vključeni v nabavno vrednost, se pripoznajo kot usredstveni lastni proizvodi in storitve.

Deli nepremičnin, naprav in opreme, ki imajo različne dobe koristnosti, so obravnavani kot posamezna sredstva, ki se amortizirajo v ocenjeni dobi koristnosti. Zemljišča so obravnavana ločeno in se ne amortizirajo.

STROŠKI IZPOSOJE

Stroški izposojanja, ki jih je mogoče neposredno pripisati nakupu, gradnji ali proizvodnji sredstva v pripravi, povečujejo nabavno vrednost takega sredstva. Usredstvovanje stroškov izposojanja kot dela nabavne vrednosti sredstva v pripravi se začne, ko nastanejo izdatki za sredstvo, ko nastanejo stroški izposojanja in ko se začnejo dejavnosti, ki so potrebne za pripravo sredstva za nameravano uporabo ali prodajo.

AMORTIZACIJA

Amortizljiva sredstva se amortizirajo posamično po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in v dobah koristnosti, ki jih določijo odgovorne osebe v skupini glede na tehnične značilnosti in pričakovano dobo koristnosti posameznega sredstva.

Skupina spremlja in letno preverja dobe koristnosti in preostalo vrednost pomembnejših sredstev ter jih, če so pričakovanja pomembno drugačna od ocen amortizacijske stopnje, preračuna za sedanje in bodoča obdobja. Učinek take spremembe skupina predstavi v pojasnilih za poslovno leto, v katerem je prišlo do nje.

V nadaljevanju je podan pregled osnovnih dob koristnosti oziroma amortizacijskih stopenj pomembnejših skupin amortizirljivih sredstev:

	Metoda amortiziranja	Stopnja amortizacije	Doba koristnosti
Nepremičnine, naprave in oprema	**Enakomerna časovna**	**3%-50%**	**2-33 let**

Popravek vrednosti, ki je povezan z amortizacijo, se ne ugotavlja pri zemljiščih, umetniških delih in sredstvih v gradnji ali izdelavi do njihove usposobitve za uporabo.

Dobe koristnosti za pomembnejša osnovna sredstva se preverjajo letno (zgradbe, proizvajalno opremo).

KASNEJŠI STROŠKI

Skupina v knjigovodski vrednosti nepremičnin, naprav in opreme ob nastanku pripoznava tudi stroške zamenjave posameznega dela tega sredstva, če je verjetno, da bodo prihodnje gospodarske koristi, povezane s sredstvom, pritekale vskupino in če je nabavno vrednost mogoče zanesljivo izmeriti. Pripoznane knjigovodske vrednosti zamenjanega dela se odpravi. Vsi ostali stroški so v poslovnem izidu ob nastanku pripoznani kot odhodki, takoj ko do njih pride.

Dobiček ali izguba ob odtujitvi nepremičnin, naprav in opreme se določi kot razlika med prihodki od odtujitve sredstva in njegovo knjigovodsko vrednostjo in izkaže v izkazu poslovnega izida med drugimi poslovnimi prihodki oziroma med drugimi poslovnimi odhodki.

SREDSTVA, PREJETA ALI DANA V POSLOVNI NAJEM

Najem je razvrščen kot finančni najem, če se s pogoji najema pomembna tveganja in koristi lastništva prenesejo na najemnika. Drugi najemi se obravnavajo kot poslovni najemi, pri katerih se najeta sredstva (najem sredstev) ali dolgoročne finančne terjatve (sredstva, dana v najem) ne pripoznajo v izkazu finančnega položaja.

Poslovni najem

Najemnina iz poslovnega najema se pripozna kot strošek (najeta sredstva) oziroma prihodek (v najem dana sredstva) v izkaz poslovnega izida na podlagi enakomernega časovnega razmejevanja.

FINANČNI INSTRUMENTI

Finančni instrumenti vključujejo naslednje postavke:

neizpeljana finančna sredstva (denar in denarni ustrezniki, finančne naložbe, posojila in terjatve);

neizpeljane finančne obveznosti (poslovne in finančne obveznosti);

Skupina na začetku pripozna posojila in terjatve ter vloge oz. depozite na dan njihovega nastanka. Finančne naložbe se na začetku pripoznajo na datum menjave oz. ko skupina postane stranka v pogodbenih določilih instrumenta. Ob zaključku poslovnega leta, če je to dovoljeno in primerno, skupina posamezno nekratkoročno ali kratkoročno sredstvo ustrezno prerazvrsti v drugo skupino.

Skupina odpravi pripoznanje finančnega sredstva, ko ugasnejo pogodbene pravice do denarnih tokov iz tega sredstva ali ko skupina prenese pravice do pogodbenih denarnih tokov iz finančnega sredstva na podlagi posla, v katerem se prenesejo vsa tveganja in koristi iz lastništva finančnega sredstva.

Neizpeljana finančna sredstva se po začetnem pripoznanju razvrstijo v eno od naslednjih skupin:

finančno sredstvo po pošteni vrednosti preko poslovnega izida (skupina jih trenutno nima);

finančno sredstvo po odplačni vrednosti (denarna sredstva, terjatve, posojila)

finančno sredstvo po pošteni vrednosti preko drugega vseobsegajočega donosa (skupina jih trenutno nima).

Klasifikacija je odvisna od namena, za katerega je bil inštrument pridobljen.

Skupina sredstva in obveznosti glede na izračun njihove poštene vrednosti uvršča v tri ravni:

1. raven – sredstva po tržni ceni,

2. raven – sredstva, ki se ne uvrščajo v 1. raven, njihova vrednost pa je določena neposredno ali posredno na podlagi primerljivih tržnih podatkov in

3. raven – sredstva, katerih vrednosti ni mogoče pridobiti iz tržnih podatkov.

Tiste dolgoročne finančne naložbe in terjatve, ki zapadejo v plačilo v letu dni po dnevu bilance stanja, se v bilanci stanja prenesejo med kratkoročne finančne naložbe in kratkoročne terjatve.

Pri obračunavanju običajnega nakupa finančnega sredstva se v knjigovodskih razvidih in bilanci stanja tako finančno sredstvo pripozna z upoštevanjem datuma poravnave. Enako velja za obračunavanje običajne prodaje finančnega sredstva.

DANA POSOJILA IN DEPOZITI

Finančna sredstva, razvrščena v 2. in 3. skupino, so vrednotene po odplačni vrednosti. Odplačna vrednost je znesek, s katerim se finančno sredstvo izmeri ob začetnem pripoznanju, zmanjšan za odplačila glavnice, povečan oziroma zmanjšan za amortizacijo diskonta oziroma premije (po metodi veljavnih obresti) in zmanjšan za morebitne oslabitve.

TERJATVE DO KUPCEV IN DRUGE TERJATVE

Terjatve se glede na ročnost delijo na nekratkoročne in kratkoročne terjatve.

Nekratkoročnih terjatev ni.

Kratkoročne poslovne terjatve se delijo na kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (domačih in tujih), dane predujme (dani predujmi za zaloge, opredmetena osnovna sredstva in neopredmetena sredstva), kratkoročne terjatve iz poslovanja za tuj račun, kratkoročne poslovne terjatve povezane s finančnimi prihodki in druge kratkoročne poslovne terjatve.

Terjatve, ki niso poravnane v rednem roku zapadlosti, se opredelijo kot dvomljive, če se zaradi njih zač-

ne sodni postopek, pa kot sporne terjatve. Z rednim rokom je mišljen rok, dogovorjen v skladu s pogodbo oziroma drugo ustrezno listino.

Prevrednotenje terjatev je sprememba njihove knjigovodske vrednosti. Pojavi se predvsem kot prevrednotenje terjatev zaradi njihove oslabitve ali prevrednotenje terjatev zaradi odprave njihove oslabitve. Opravlja se med letom pri pripravi mesečnih računovodskih izkazov na podlagi izkustveno vkalkuliranih popravkov vrednosti. Ob zaključku poslovnega leta se stanje oblikovanih popravkov vrednosti terjatev preveri glede na v nadaljevanju opisano politiko oblikovanja popravkov vrednosti terjatev.

Pri terjatvah, ki so izražene v tuji valuti in pri katerih se po njihovem prvem pripoznanju spremeni valutni tečaj ali je med pogodbenima strankama dogovorjeno prevrednotenje z namenom ohranjanja njihove realne vrednosti, zmanjšanje terjatev za tečajne razlike povečuje finančne odhodke, povečanje terjatev za tečajne razlike pa povečuje finančne prihodke.

Terjatve se oslabijo v višini pričakovane kreditne izgube iz naslova neplačila kupcev. Ocena slabitev temelji na verjetnosti neplačila v obdobju celotnega trajanja finančnega sredstva. Pričakovane kreditne izgube predstavljajo razliko med pogodbenimi denarnimi tokovi, ki so zapadli po pogodbi in vsemi denarnimi tokovi, za katere skupina pričakuje, da jih bo prejela.

Med drugimi terjatvami skupina izkazuje tudi kratkoročno odložene stroške oziroma kratkoročno odložene odhodke, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu dni in katerih nastanek je verjeten.

DENAR IN DENARNI USTREZNIKI

Denarna sredstva so gotovina, knjižni denar in denar na poti. Med denarna sredstva uvrščamo tudi denarne ustreznike, ki predstavljajo naložbe, ki jih je mogoče hitro oziroma v bližnji prihodnosti pretvoriti v vnaprej znani znesek denarnih sredstev in pri katerih je tveganje spremembe vrednosti nepomembno. Mednje uvrščamo kratkoročne depozite z zapadlostjo do treh mesecev in vloge v bankah ter podobne naložbe, ki so namenjene zagotavljanju plačilne sposobnosti. Denarno sredstvo se izkazuje v znesku, ki izhaja iz ustrezne listine. Denarno sredstvo, izraženo v tuji valuti, se prevede v domačo valuto po referenčnem tečaju Evropske centralne banke, iz utemeljenih razlogov pa se lahko uporabi tudi ustrezen tečaj poslovne banke. Tečajna razlika, ki se pojavi pri tem, lahko poveča ali zmanjša prvotno izkazano vrednost denarnih sredstev in se pojavi finančni prihodek ali finančni odhodek v zvezi z denarnimi sredstvi.

Negativna stanja oziroma prekoračitve na transakcijskih računih se izkazujejo kot prejeta posojila.

NEIZPELJANE FINANČNE OBVEZNOSTI

Finančne obveznosti so na začetku pripoznane na datum trgovanja oz. ko skupina postane pogodbena stranka v zvezi z instrumentom. skupina odpravi pripoznanje finančne obveznosti, če so obveze, določene v pogodbi, izpolnjene, razveljavljene ali zastarane. Neizpeljane finančne obveznosti se na začetku izkazujejo po pošteni vrednosti, povečani za stroške, ki se neposredno pripisujejo poslu. Po začetnem pripoznanju se finančne obveznosti izmerijo po odplačni vrednosti po metodi veljavnih obresti.

Neizpeljane finančne obveznosti so lahko nekratkoročne in kratkoročne, finančne in poslovne. Nekratkoročne obveznosti so obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, katerih rok zapadlosti je več kot leto dni od nastanka oziroma datuma izkaza finančnega položaja.

Kratkoročne obveznosti so pripoznane obveznosti v zvezi s financiranjem lastnih sredstev, ki jih je treba poravnati najkasneje v letu dni.

Neizpeljane finančne obveznosti se merijo po odplačni vrednosti po metodi veljavnih obresti. Če se pomembni zneski obveznosti ne obrestujejo, se izkazujejo po diskontirani vrednosti, pri čemer se upošteva povprečna obrestna mera, ki jo v primerljivih poslih dosega skupina. Če se dejanska oziroma dogovorjena obrestna mera ne razlikuje pomembno od efektivne obrestne mere, se v bilanci izkazujejo po začetni pripoznani vrednosti, zmanjšani za odplačila.

Druge obveznosti zajemajo vnaprej vračunane stroške oziroma odhodke in kratkoročno odložene prihodke, ki se bodo po predvidevanjih pojavili v letu dni in katerih nastanek je verjeten. Vnaprej vračunani stroški oziroma vnaprej vračunani odhodki nastajajo na podlagi enakomernega obremenjevanja dejavnosti ali poslovnega izida ali zalog. Le-ti se nanašajo tudi na inženiring projekte. Kratkoročno odloženi prihodki nastajajo, če še niso opravljene, vendar zaračunane ali plačane storitve. Prav tako nastajajo, če je upravičenost do priznanja prihodkov v poslovnem izidu v trenutku prodaje dvomljiva.

ZALOGE

Zaloga materiala se vrednotijo po izvirni vrednosti ali nižji čisti iztržljivi vrednosti. Izvirna vrednosti nabavljenega materiala in trgovskega blaga je nabavna cena, ki jo sestavljajo nakupna cena, uvozne in druge nevračljive nakupne dajatve ter neposredni stroški nabave. Nakupna cena se zmanjša za dobljene

popuste. Med nevračljive nakupne dajatve se všteva tudi tisti davek na dodano vrednost, ki se ne povrne. Ob vsaki novi nabavi materiala se izračuna nova povprečna cena enote v zalogi. Poraba zalog se obračunava sproti po metodi povprečnih drsečih cen.

Zaloge gotovih proizvodov in nedokončane proizvodnje se vrednotijo po proizvajalnih stroških, ki vključujejo neposredne stroške materiala, dela, storitev, amortizacije.

Čista iztržljiva vrednost je prodajna vrednost na datum poročanja, zmanjšana za prodajne in morebitne druge stroške, ki so običajno povezani s prodajo. Znesek zmanjšanja vrednosti zalog nedokončane proizvodnje in gotovih izdelkov zaradi oslabitve se knjiži v dobro spremembe vrednosti zalog.

OSLABITEV SREDSTEV

NEFINANČNA SREDSTVA

Skupina na dan vsakega poročanja oceni, ali je kako znamenje, da utegne biti nefinančno sredstvo oslabljeno. Če je kakršnokoli tako znamenje, mora skupina oceniti nadomestljivo vrednost sredstva.

Kot nadomestljiva vrednost se šteje poštena vrednost, zmanjšana za stroške prodaje ali vrednost pri uporabi, odvisno od tega, katera je večja. Ocenjevanje vrednosti pri uporabi obsega ocenjevanje prejemkov in izdatkov, ki bodo izhajali iz nadaljnje uporabe sredstva in njegove končne odtujitve ter uporabo ustrezne razobrestovalne (diskontne) mere pri teh prihodnjih denarnih tokovih. Vrednost pri uporabi se lahko ugotavlja tudi za denar ustvarjajočo enoto, to je najmanjšo določljivo sredstev, katerih nenehna uporaba je vir denarnih prejemkov, večinoma neodvisnih od denarnih prejemkov iz drugih sredstev ali skupin sredstev. Samo če je nadomestljiva vrednost sredstva manjša od njegove knjigovodske vrednosti, se njegova knjigovodska vrednost zmanjša na njegovo nadomestljivo vrednost. Takšno zmanjšanje je izguba zaradi oslabitve. Izguba zaradi oslabitve sredstva, ki se meri po modelu nabavne vrednosti, se pripozna v izkazu poslovnega izida.

Izgube zaradi oslabitve, pripoznane pri sredstvu v prejšnjih obdobjih, je treba razveljaviti, kadar in zgolj kadar se je spremenila ocena, uporabljena za ugotovitev nadomestljive vrednosti sredstva, potem ko je bila pripoznana zadnja izguba zaradi oslabitve. V takšnem primeru je treba knjigovodsko vrednost sredstva povečati na njegovo nadomestljivo vrednost. Takšno povečanje je razveljavitev izgube zaradi oslabitve. Pri razveljavitvi izgube zaradi oslabitve sredstva pa povečana knjigovodska vrednost ne sme presegati knjigovodske vrednosti, ki bi bila ugotovljena (po odštetju amortizacijskega popravka vrednosti), če pri njem v prejšnjih letih ne bi bila pripoznana izguba zaradi oslabitve, razen če je takšno povečanje posledica prevrednotenja. Razveljavitev izgube zaradi oslabitve sredstva, ki se meri po modelu nabavne vrednosti, se pripozna v izkazu poslovnega izida. Če je bila izguba zaradi oslabitve istega prevrednotenega sredstva pripoznana v izkazu poslovnega izida, je treba razveljavitev takšne izgube zaradi oslabitve prav tako pripoznati v izkazu poslovnega izida.

NEIZPELJANA FINANČNA SREDSTVA

Na datum vsakega poročanja skupina oceni, ali obstajajo nepristranski dokazi o morebitni oslabljenosti finančnega sredstva. V kolikor taki razlogi obstajajo, jih je treba oceniti in določiti vrednost izgube zaradi oslabitve. Le-ta se izmeri kot razlika med knjigovodsko vrednostjo finančnega sredstva in sedanjo vrednostjo diskontiranih pričakovanih denarnih tokov

Posojila in terjatve

Pri posojilih in terjatvah, ki so izkazane po odplačni vrednosti, se izguba zaradi oslabitve odpravi, če je naknadno povečanje nadomestljive vrednosti sredstva mogoče nepristransko povezati z dogodkom, ki je nastal po pripoznanju oslabitve. Izguba zaradi oslabitve se odpravi prek poslovnega izida. Znesek izgube se izmeri kot razlika med knjigovodsko vrednostjo sredstva in sedanjo vrednostjo pričakovanih prihodnjih denarnih tokov, ki so diskontirani po izvirni veljavni obrestni meri finančnega sredstva (to je, po veljavni obrestni meri, izračunani pri začetnem pripoznanju).

Popravek vrednosti terjatev do kupcev se oblikuje za dvomljive ali sporne terjatve posamično. Pri drugih terjatvah se prevrednotenje zaradi oslabitve obravnava posamično.

Kasnejši odpis posamezne terjatve se po utemeljitvi z listino pokrije v breme tako oblikovanega popravka vrednosti terjatev.

REZERVACIJE ZA ODPRAVNINE IN JUBILEJNE NAGRADE

Skupina je v skladu z zakonskimi predpisi in kolektivnimi pogodbami zavezana k izplačilu jubilejnih nagrad in odpravnin ob upokojitvi. Rezervacije so oblikovane na podlagi izračuna, ki ga pripravi po-

oblaščeni aktuar. Oblikovane so v višini ocenjenih prihodnjih izplačil, diskontiranih na dan izkaza finančnega položaja. Izračun je narejen za vsakega zaposlenega ob uporabi metode projicirane enote. Pačila za odpravnine ob upokojitvi in izplačila jubilejnih nagrad zmanjšujejo oblikovane rezervacije.

V izkazu poslovnega izida se pripoznajo stroški dela in stroški obresti, aktuarski dobički ali izgube iz naslova odpravnin pa se pripoznajo v drugem vseobsegajočem donosu v kapitalu.

DRUGE REZERVACIJE

Rezervacije se pripoznajo, če ima skupina zaradi preteklega dogodka pravne ali posredne obveze, ki jih je mogoče zanesljivo oceniti in je verjetno, da pri poravnavi obveze potreben odtok dejavnikov, ki omogočajo gospodarske koristi.

TBP d.d. nima oblikovanih drugih rezervacij.

Med drugimi rezervacijami tudi ni rezervacij za kočljive pogodbe iz naslova obveznosti vloženih tožb iz preteklih let.

PRIHODKI IZ POGODB S KUPCI

Prihodki iz pogodb s kupci se pripoznajo ob prenosu obvladovanja blaga ali storitev na kupca v znesku, ki odraža nadomestilo, za katerega skupina meni, da je do njega upravičena v zameno za to blago ali storitev: Prihodki iz pogodb s kupci se pripoznajo po pošteni vrednosti prejetega nadomestila, zmanjšani za vračila in popuste, rabate in količinske popuste. Prihodki se pripoznajo ko je kupec prevzel obvladovanje nad blagom oziroma koristi od dobavljene storitve.

Prihodki od prodaje blaga

Prihodki od prodaje blaga se pripoznajo ko skupina kupcu preda obvladovanje nad blagom kupcu, kupec je blago sprejel, izterljivost terjatve pa je razumno zagotovljena. V kolikor ima kupec pravico, da vrne blago, skupina oceni vrednost možnih vračil blaga in odloži prihodke kar izkaže kot Obveznosti iz pogodb s kupci.

Prihodki od prodaje storitev

Prihodki od prodaje storitev se pripoznajo v obračunskem obdobju, v katerem se opravijo storitve, glede na zaključek posla, ocenjenega na podlagi dejansko opravljene storitve kot sorazmernega dela storitev, ki se opravijo.

Sredstva iz pogodb s kupci

Sredstvo iz pogodbe s kupci je pravica do nadomestila v zameno za blago ali storitve, ki so prenesene na kupca. Med sredstvi iz pogodb s kupci skupina izkazuje blago, katerega vračilo pričakuje od kupcev ter nezaračunane prihodke za dobavljeno blago in storitve kupcem.

Obveznosti iz pogodb s kupci

Obveznost iz pogodbe s kupci je obveznost prenosa blaga ali storitev na kupca v zameno za nadomestilo, ki ga je skupina prejela od kupca. V okviru obveznosti iz pogodb s kupci skupina izkazuje obveznosti iz naslova možnega vračila blaga ter odobrenih popustov. Obveznosti iz pogodb s kupci se pripoznajo kot prihodki, ko skupina izpolni svojo izvršitveno obvezo po pogodbi.

DRŽAVNE PODPORE

Prihodki od državnih podpor se v začetku pripoznajo, ko obstaja sprejemljivo zagotovilo, da bo skupina prihodke prejela in da bo izpolnila pogoje v zvezi z njimi. Prihodki, prejeti za kritje stroškov se pripoznajo kot prihodki v obdobjih, v katerih nastajajo stroški, ki naj bi jih ti prihodki nadomestili. S sredstvi povezani prihodki se v izkazu poslovnega izida pripoznavajo dosledno med drugimi prihodki iz poslovanja v dobi koristnosti posameznega sredstva.

V letu 2024 smo prejeli 1.400.233,69 eur subvencije za blažitev stroškov energentov, za katero pa še nismo prejeli odločbe in končnega zneska. 140.000,00 EUR za sončno elektrarno se PARKIRIŠČE. 31.410,36 EUR iz naslova zaposlovanja mladi in 897.855,28 eur iz naslova refundacije iz naslova bolezni.

ODHODKI

Odhodke oziroma stroške skupina pripozna v obdobju, v katerem nastanejo. Razvrščeni so v skladu s svojo naravo. Skupina jih razkriva po naravnih vrstah. Odhodki se pripoznajo, če je zmanjšanje gospodarskih koristi v obračunskem obdobju povezano z zmanjšanjem sredstev ali s povečanjem dolga, in če je to zmanjšanje mogoče zanesljivo izmeriti.

FINANČNI PRIHODKI IN FINANČNI ODHODKI

Finančni prihodki predstavljajo obresti od naložb, finančnih najemov, prihodke od dividend, prihodke od odsvojitve finančnih sredstev, ki so na razpolago za prodajo, spremembe poštene vrednosti finančnih sredstev po pošteni vrednosti skozi poslovni izid ter pozitivne tečajne razlike in dobičke od instrumentov za varovanje pred tveganjem, ki se pripoznajo v izkazu poslovnega izida. Prihodki od obresti se pripoznajo ob njihovem nastanku z uporabo metode veljavne obrestne mere.

Finančni odhodki predstavljajo stroške izposojanja, negativne tečajne razlike, spremembe poštene vrednosti finančnih sredstev po pošteni vrednosti skozi poslovni izid, izgube zaradi oslabitve vrednosti finančnih sredstev in izgube od instrumentov za varovanje pred tveganjem, ki se pripoznajo v izkazu poslovnega izida. Stroški izposojanja se v izkazu poslovnega izida pripoznajo po metodi veljavne obrestne mere razen tistih, ki se pripišejo nepremičninam, opremi in napravam v gradnji ali pripravi.

Prihodki in odhodki iz naslova tečajnih razlik se izkazujejo po neto vrednosti, in sicer kot finančni prihodki oziroma odhodki. V primeru, da so ti prihodki in odhodki bistveni, jih skupina predstavi ločeno.

DAVEK IZ DOBIČKA

Davek iz dobička poslovnega leta vključuje odmerjeni davek.

Davek od dobička se izkaže v poslovnem izidu, razen v delu v katerem se nanaša na poslovne združitve ali postavke, ki se izkazujejo neposredno v kapitalu in se zato izkazuje med kapitalom ali drugem vseobsegajočem donosu.

Odmerjeni davek je davek, za katerega se pričakuje, da bo plačan od obdavčljivega dobička za poslovno leto, ob uporabi davčnih stopenj, uveljavljenih ali v bistvu uveljavljenih na datum poročanja, in morebitne prilagoditve davčnih obveznosti v povezavi s preteklimi poslovnimi leti.

Odloženi davki se izkažejo z uporabo metode obveznosti po bilanci stanja za vse začasne razlike, ki se pojavijo med knjigovodskimi in davčnimi vrednostmi sredstev in obveznosti. Znesek odloženega davka se ugotovi na osnovi pričakovanega načina plačila oziroma poravnave knjigovodske vrednosti sredstev in obveznosti z uporabo davčnih stopenj, veljavnih na dan izkaza finančnega položaja.

Odložene terjatve za davek za davčno priznane začasne razlike, neuveljavljene davčne izgube in davčne dobropise se pripoznajo, če je verjetno, da se bo pojavil zadosten obdavčljivi dobiček v breme katerega bo mogoče uporabiti odbitne začasne razlike. Odložene terjatve za davek se zmanjšajo za znesek, za katerega ni več verjetno, da bo mogoče uveljaviti davčno olajšavo, povezano s sredstvom

4. DOLOČANJE POŠTENE VREDNOSTI

Glede na računovodske usmeritve in zahtevana razkritja je potrebno določiti pošteno vrednost posameznih finančnih in nefinančnih sredstev in obveznosti. Poštena vrednost je znesek, s katerim je mogoče prodati sredstvo ali zamenjati obveznost med dobro obveščenima in voljnima strankama v premišljenem poslu. Skupina pri določanju poštene vrednosti finančnih instrumentov upošteva naslednjo hierarhijo ravni določanja poštene vrednosti po MSRP 13:

1. raven zajema kotirane cene na delujočih trgih za enaka sredstva ali obveznosti,

2. raven zajema vrednosti, ki niso enake kotiranim cenam v smislu prve ravni, a jih je kljub temu mogoče pridobiti neposredno s trga (cene za enaka ali podobna sredstva ali obveznosti na manj aktivnih ali neaktivnih trgih) ali posredno (npr. vrednosti, ki so izpeljane iz kotiranih cen na aktivnem trgu, na podlagi obrestnih mer in krivulj donosa, implicitnih nestanovitnosti in kreditnih razponov),

3. raven zajema vhodne podatke za sredstvo ali obveznost, ki ne temeljijo na zaznavnih tržnih podatkih, pri tem pa morajo neopazovani podatki izražati predpostavke, ki bi jih udeleženci na trgu uporabili pri določanju cene sredstva ali obveznosti, vključno s predpostavkami o tveganjih.

Kot osnovo za pošteno vrednost finančnih instrumentov skupina. uporablja kotirane cene. Če finančni instrument ne kotira na organiziranem trgu oz. se trg ocenjuje kot nedelujoč, skupina za oceno poštene vrednosti finančnega instrumenta uporabi vhodne podatke druge in tretje ravni.

Metode določanja poštene vrednosti posameznih sredstev za potrebe merjenja ali za potrebe poročanja so opisane v nadaljevanju. Kjer so potrebna dodatna pojasnila v zvezi s predpostavkami za določitev poštenih vrednosti, so ta navedena v razčlenitvah k posameznim postavkam sredstev oziroma obveznosti.

Terjatve in dana posojila

Poštena vrednost kratkoročnih terjatev in kratkoročnih posojil se skladno z MSRP 7 ne izračunava, saj je knjigovodska vrednost razumen približek poštene vrednosti. Poštena vrednost nekratkoročnih terjatev se izračuna kot sedanja vrednost prihodnjih denarnih tokov, razobrestenih po tržni obrestni meri ob koncu poročevalskega obdobja. Ocena upošteva kreditno tveganje teh finančnih sredstev.

Neizpeljane finančne obveznosti

Poštena vrednost nekratkoročnih finančnih obveznosti se za potrebe poročanja izračuna na podlagi sedanje vrednosti prihodnjih izplačil glavnice in obresti, diskontiranih po tržni obrestni meri ob koncu poročevalskega obdobja. Poštena vrednost kratkoročnih finančnih in poslovnih obveznosti se skladno z MSRP 7 ne izračunava, saj je knjigovodska vrednost razumen približek poštene vrednosti.

5. IZKAZ DENARNIH TOKOV

Izkaz denarnih tokov je za del, ki se nanaša na poslovanje, sestavljen po posredni metodi.

6. NEPREMIČNINE, NAPRAVE IN OPREMA

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Zemljišča	589.219	589.219
Zgradbe	2.832.738	3.398.186
Proizvajalne naprave in stroji	6.651.795	7.322.383
Druge naprave in oprema	2.287.433	2.226.404
NNO v gradnji in izdelavi	161.713	611.729
Skupaj	**12.522.898**	**14.147.921**

Vse nepremičnine, naprave in oprema so na dan 31.12.2024 v lasti TBP d.d. Zgradbe so zastavljene za zavarovanje dolgoročnega kredita, ki smo ga najeli pri INTESA SANPAOLO d.o.o. in oprema v višini 3.522.988,77 EUR in revolving kredita v višini 1.500.000 EUR.

Odpisali smo za 399.778,13 EUR opreme in neopredmetenih sredstev, ki je bila brez sedanje vrednosti, gre za zastarelo opremo, ki ni več uporabna v proizvodnem procesu. (v 2023: 192.255.369 EUR). Prekinili smo pogodbo o dolgoročnem poslovnem najemu proizvodnih prostorov s podjetjem Marovt d.o.o, zato se je naredila izločitev v vrednosti 363.948,82 EUR in izločitev popravka vrednosti v višini 231.603,80 EUR.

Prav tako je bilo prodanih za 69.933,40 EUR opreme, ki je ob prodaji imela sedanjo vrednost 8.056,78 EUR (v 2023: 100,00 EUR), ter smo s tem ustvarili za 47.603,72 EUR, ki predstavljajo iztržek nad knjigovodsko vrednostjo.

Prikaz gibanja vrednosti nepremičnin, naprav in opreme v letu 2024:

v EUR	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	NNO v gradnji in izdelavi	Skupaj
Nabavna vrednost						
Stanje 1.1.2024	589.219	11.442.031	38.629.271	4.981.658	611.729	56.253.908
Nove pridobitve		242.866	1.928.078	387.595	2.670.954	5.229.493
Odtujitve			-443.684	-20.898	-3.120.970	-3.585.552
Oslabitve						0
Preknjižbe		147.382	783			148.165
Prodaja						0
Prevrednotenje		-1	-42.547	-20.347		-62.895
Stanje 31.12.2024	**589.219**	**11.832.278**	**40.071.901**	**5.328.008**	**161.713**	**57.983.119**
Nabrani popravek vrednosti						
Stanje 1.1.2024	**0**	**8.714.452**	**31.458.263**	**2.755.254**	**0**	**42.927.969**
Amortizacija		**359.174**	**2.675.326**	**321.424**		**3.355.924**
Odtujitve			**-434.853**	**-20.898**		**-455.751**
Preknjižbe		**49.256**				**49.256**
Prodaja						**0**
Prevrednotenje		**1**	**-278.630**	**-15.205**		**-293.834**
Stanje 31.12.2024	**0**	**9.122.883**	**33.420.106**	**3.040.575**	**0**	**45.583.564**
Neodpisana vrednost						
Stanje 1.1.2024	**589.219**	**2.727.579**	**7.171.008**	**2.226.404**	**611.729**	**13.325.939**
Stanje 31.12.2024	**589.219**	**2.709.395**	**6.651.795**	**2.287.433**	**161.713**	**12.399.555**

Med opremo je tudi prikazana osnovna sredstva, ki smo jih pridobili na osnovi leasinga.

Nabavna vrednost	Amortizacija	Sedanja vrednost
207.655,70	-83.062,28	124.593,42
202.875,64	-81.150,26	121.725,38
190.325,64	-76.015,36	114.310,28
161.508,66	-64.603,46	96.905,20
195.534,98	-78.214,00	117.320,98
70.339,95	-56.271,96	14.067,99
11.511,05	-5.947,38	5.563,67
21.546,62	-10.773,30	10.773,32
56.433,73	-28.216,87	28.216,86
89.529,77	-43.272,71	46.257,06
33.709,47	-15.731,08	17.978,39
1.240.971,21	**-543.258,66**	**697.712,55**

Prikaz gibanja vrednosti nepremičnin, naprav in opreme v letu 2023:

v EUR	Zemljišča	Zgradbe	Proizvajalne naprave in stroji	Druge naprave in oprema	NNO v gradnji in izdelavi	Skupaj
Nabavna vrednost						
Stanje 1.1.2023	589.219	11.414.800	35.671.979	3.771.386	688.540	52.135.924
Nove pridobitve		27.231	2.623.977	1.305.380	3.995.489	7.952.077
Odtujitve			-73.698	-109.024	-4.072.301	-4.254.984
Oslabitve						0
Preknjižbe						0
Prodaja						0
Prevrednotenje			407.013	13.916	1	420.930
Stanje 31.12.2023	**589.219**	**11.442.031**	**38.629.271**	**4.981.658**	**611.729**	**56.253.908**
Nabrani popravek vrednosti						
Stanje 1.1.2023	0	8.400.325	28.839.925	2.630.357	0	39.870.607
Amortizacija		314.126	2.308.460	226.387		2.848.973
Odtujitve			-72.605	-108.412		-181.017
Preknjižbe						0
Prodaja						0
Prevrednotenje		1	382.483	6.922		389.406
Stanje 31.12.2023	**0**	**8.714.452**	**31.458.263**	**2.755.254**	**0**	**42.927.969**
Neodpisana vrednost						
Stanje 1.1.2023	**589.219**	**3.014.475**	**6.832.054**	**1.141.029**	**688.540**	**12.265.317**
Stanje 31.12.2023	**589.219**	**2.727.579**	**7.171.008**	**2.226.404**	**611.729**	**13.325.939**

Po stanju na dan 31.12.2024 je imela TBP d.d. za 2,099.999,86 EUR (2023: 3.499.999,94 EUR) nekratkoročnih finančnih obveznosti za osnovna sredstva pridobljenih na podlagi sklenjenih pogodb za nakup nepremičnin, naprav in opreme. Ter del dolga kratkoročnih finančnih obveznosti 1.400.000,04 00 EUR (2023: 1.400.000,00 EUR) ki je del nekratkoročnih finančnih obveznosti, ki zapadejo v plačilo v letu 2025.

Prikaz gibanja vlaganja v opredmetena osnovna sredstva v tuji lasti v letu 2024:

v EUR	Premoženjske pravice
Nabavna vrednost	
Stanje 1.1.2024	683.485
Nove pridobitve	13.798
Odtujitve	-5.778
Prevrednotenje	-7.531
Stanje 31.12.2024	683.974
Nabrani popravek vrednosti	
Stanje 1.1.2024	651.887
Amortizacija	20.805
Odtujitve	-5.778
Prevrednotenje	-6.999
Stanje 31.12.2024	**659.915**
Neodpisana vrednost	
Stanje 1.1.2024	**31.598**
Stanje 31.12.2024	**24.059**

Pri prikazu gibanja pravice do uporabe so zajeti najeti prostori, ki so vzeti v najem, kakor najeta oprema. Neodpisana vrednost na dan 31.12.2024 znaša 72.571 EUR (2023: 482.402 EUR). Zaradi optimizacije in zmanjšanega obsege poslovanja, smo prekinili sporazumno najemno pogodbo. Prikaz gibanja pravice do uporabe v letu 2024:

v EUR	Pravica do uporabe sredstva - gradbeni objekti v najemu
Nabavna vrednost	
Stanje 1.1.2024	726.802
Nove pridobitve	
Odtujitve	-363.949
Prevrednotenje	
Stanje 31.12.2024	362.853
Nabrani popravek vrednosti	
Stanje 1.1.2024	244.400
Amortizacija	285.571
Odtujitve	-239.689
Prevrednotenje	
Stanje 31.12.2024	**290.282**
Neodpisana vrednost	
Stanje 1.1.2024	**482.402**
Stanje 31.12.2024	**72.571**

Med opremo je tudi prikazano osnovno sredstvo, ki smo ga pridobili na osnovi leasinga.

7. NEOPREDMETENA SREDSTVA

Med dolgoročnimi premoženjskimi pravicami skupina izkazuje pravice za računalniško programsko opremo, pomembna postavka je informacijski sistem SAP.

Odpisanih je bilo za 5.778 EUR neopredmetenih sredstev

Prikaz gibanja neopredmetenih sredstev v letu 2024:

v EUR	Premoženjske pravice
Nabavna vrednost	
Stanje 1.1.2024	683.485
Nove pridobitve	13.798
Odtujitve	-5.778
Prevrednotenje	-7.531
Stanje 31.12.2024	683.974
Nabrani popravek vrednosti	
Stanje 1.1.2024	651.887
Amortizacija	20.805
Odtujitve	-5.778
Prevrednotenje	-6.999
Stanje 31.12.2024	**659.915**
Neodpisana vrednost	
Stanje 1.1.2024	**31.598**
Stanje 31.12.2024	**24.059**

Prikaz gibanja neopredmetenih sredstev v letu 2023:

v EUR	Premoženjske pravice
Nabavna vrednost	
Stanje 1.1.2023	693.590
Nove pridobitve	
Odtujitve	-15.975
Prevrednotenje	5.870
Stanje 31.12.2023	683.485
Nabrani popravek vrednosti	
Stanje 1.1.2023	639.658
Amortizacija	23.225
Odtujitve	-15.975
Prevrednotenje	4.979
Stanje 31.12.2023	**651.887**
Neodpisana vrednost	
Stanje 1.1.2023	**53.932**
Stanje 31.12.2023	**31.598**

Izkazana neopredmetena sredstva so last skupine. in so bremen prosta.

97% vseh neopredmetenih sredstev, ki so bila v uporabi 31.12.2024, je bilo v celoti amortiziranih 2023:96 %).

Pomembno postavko predstavlja informacijski sistem SAP, katerega nabavna vrednost je 309.154 EUR in ima dobo koristnosti 5 let, ter predstavlja 50% vseh neopredmetenih sredstev.

Neopredmetenih osnovnih sredstev, ki bi presegale 5% neodpisane knjigovodske vrednosti na dan poročanja ni.

8. SREDSTVA ZA PRODAJO

Sredstva za prodajo predstavljajo orodja, ki jih kupujemo in nato prodamo kupcu. Orodja sicer ostajajo pri nas, vendar je lastnik teh orodij kupec. Stanje na dan 31.12.2024 je 381.571,17 EUR (2023: 244.335,62 EUR). Vrednost se je glede na preteklo leto povečala, vsa orodja, ki so bila sproščena so bila tudi prodana. Povečali so se tudi dani predujmi in znašajo 783.601,89 EUR (2023: 502.066,52 EUR), saj je v izdelavi veliko orodij, ki še niso dokončana, ter bodo dokončana v letu 2025.

9. ZALOGE

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Material	6.261.441	7.130.032
Nedokončana proizvodnja	1.739.481	1.604.381
Proizvodi	1.896.846	1.366.958
	9.897.768	**10.101.371**

Odpisi in popravki vrednosti zalog so v letu 2024 ni bilo (2023: 0,00 EUR).

Pri popisu so bile ugotovljene inventurne razlike 2.764,35 EUR manjkov in 220,29 EUR viškov. Od manjkov je bil obračunan 22% DDV v višini 608.16 EUR.

Skupina ne razpolaga z zalogami, ki bi bile dane kot jamstvo za obveznosti Skupine.

10. KRATKOROČNE POSLOVNE TERJATVE

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev	7.742.333	10.621.434
Popravek vrednosti terjatev do kupcev	-85.233	-85.233
Terjatve do državnih in drugih institucij	916.768	1.618.550
	8.573.868	**12.154.751**

Popravek terjatev je bil v višini 85.233 EUR, kar prestavlja 75% zapadlih terjatev do kupca PAZTIR v višini 85.233 EUR. (leto 2023: 85.233 EUR).

11. PREDUJMI IN DRUGA KRATKOROČNA SREDSTVA

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Dani kratkoročni predujmi in varščine	1.114.951	1.438.195
Kratkoročno odloženi stroški	450.125	478.792
	1.565.076	**1.916.987**

Dani predujmi so predujmi v skladu z pogodbami za avtomatizacijo in so tudi zavarovani z bančnimi garancijami, ali pa so avtomati v postopku testiranja.

Med kratkoročno odloženimi stroški so evidentirane razne naročnine, licence in članarine, ter zavarovalne premije, ki se nanašajo na naslednje poslovno leto 2025

12. DENAR IN DENARNI USTREZNIKI

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Gotovina v blagajni	480	717
Denarna sredstva na TRR	2.329.218	2.414.155
	2.329.698	**2.414.872**

Skupina nima odobrenih nobenih samodejnih zadolžitev na transakcijskih računih.

13. KAPITAL

VPOKLICANI KAPITAL

Osnovni kapital skupine znaša 422.379 EUR osnovi kapital obvladujoče družbe in 0,02% hčerinske družbe, ki je v lasti direktorja hčerinske družbe..

KAPITALSKE REZERVE

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Vplačani presežek kapitala	0	0
Vplačila nad knjigovodsko vrednostjo pri odtujitvi lastnih delnic	116.524	116.524
Zneski iz poenostavljenega zmanjšanja osnovnega kapitala in zneski zmanjšanja osnovnega kapitala z umikom delnic	152.564	152.564
Splošni prevrednotovalni popravek kapitala	618.619	618.619
	887.707	**887.707**

Kapitalske rezerve so ostale nespremenjene

REZERVE IZ DOBIČKA

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Zakonske rezerve	162.537	162.537
Rezerve za lastne delnice	1.029.130	1.029.130
Lastne delnice	-1.029.130	-1.029.130
Druge rezerve iz dobička	3.494.407	3.494.407
	3.656.944	**3.656.944**

Rezerve iz dobička so ostale nespremenjene.

Sklad lastnih delnic se v letu 2024 ni spremenil.

Datum nakup	Število delnic
2005	2.723
29.05.2006	10
28.06.2006	755
23.08.2006	859
03.09.2014	200
03.05.2017	800
18.08.2020	-50
16.06.2021	-250
09.02.2022	23.824
22.06.2022	-25.099
	3.772

Druge rezerve iz dobička se lahko uporabijo v skladu s Statutom skupine in zakonodajo.

REZERVE NA POŠTENO VREDNOST

Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti, se nanašajo na aktuarske izgube in dobičke za odpravnine ob upokojitvi. Evidentiranje je na podlagi aktuarskega izračuna, ki ga naredi zunanja inštitucija.

PRENESENI ČISTI POSLOVNI IZID

Preneseni čisti poslovni izid se je zmanjšal zaradi aktuarskega izračuna.

ČISTI POSLOVNI IZID POSLOVNEGA LETA

Čisti poslovni izid za leto 2024 znaša 1.315.848 EUR (2023: 187.358 EUR)

	2024		2023	
v EUR	**Neobvladujoči delež**	**Delež v poslovnem izidu**	**Neobvladujoči delež**	**Delež v poslovnem izidu**
TBP S.A. de C.V.	-5.118	-1.609	-3.532	618

14. REZERVACIJE ZA ODPRAVNINE IN JUBILEJNE NAGRADE TER DOLGOROČNE ČASOVNE RAZMEJITVE

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	1.541.808	1.400.011
Rezervacije za jubilejne nagrade	620.358	617.974
	2.162.166	**2.017.985**

Rezervacije za odpravnine in jubilejne nagrade so evidentirane na osnovi aktuarskih izračunov. V okviru obvez za pozaposlitvene zaslužke zaposlenih je evidentirana sedanja vrednost odpravnin ob upokojitvi. Pripoznane so na podlagi aktuarskih izračunov, ki temeljijo na predpostavkah in ocenah, veljavnih v času nastanka izračunov in se zaradi sprememb v prihodnje lahko razlikujejo od dejanskih predpostavk, ki bodo veljale takrat. To se nanaša predvsem na določitev diskontne stopnje, ocene fluktuacije zaposlenih, ocene smrtnosti in ocene rasti plač. Obveze za ozaposlitvene zaslužke zaposlenih so zaradi kompleksnosti aktuarskega izračuna in dolgoročnega značaja postavke občutljive za spremembe navedenih ocen.

Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2024:

v EUR	1.01.2024	Oblikovanje	Črpanje	Odprava	31.12.2024
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	**1.400.010**	**255.032**	**111.741**	**1.493**	**1.541.808**
Rezervacije za jubilejne nagrade	**617.975**	**69.938**	**47.099**	**20.456**	**620.358**
	2.017.985	**324.970**	**158.840**	**21.949**	**2.162.166**

Prikaz gibanja rezervacij za odpravnine ob upokojitvi in jubilejne nagrade v letu 2023:

v EUR	1.01.2023	Oblikovanje	Črpanje	Odprava	31.12.2023
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	**1.261.644**	**120.592**	**-27.133**	**9.359**	**1.400.010**
Rezervacije za jubilejne nagrade	**546.276**	**101.783**	**26.276**	**3.808**	**617.975**
	1.807.920	**222.375**	**-857**	**13.167**	**2.017.985**

Izračun rezervacij je pripravil pooblaščeni aktuar.

Uporabljene predpostavke pri aktuarskem izračunu so bile:

- tablice umrljivosti: modificirane slovenske tablice umrljivosti 2007 mešano,
- letni procent rasti plač v podjetju v višini 1 %,
- letni procent rasti plač zaradi napredovanj zaposlencev v podjetju v višini 0 %,
- diskontna stopnja za izračun sedanje vrednosti bodočih obveznosti podjetja v višini 3%
- fluktuacija zaposlenih 7,55%

Analiza občutljivosti

Obdobje	Predpostavka	Odmik	Odpravnine	Jubilejne	Skupaj
01.01.2024-31.12.2024	Oblikovanje rezervacije	0,00%	1.553.102	620.357	2.173.459
01.01.2024-31.12.2024	Sprememba diskontne obrestne mere	-0,50%	1.641.783	645.920	2.287.703
01.01.2024-31.12.2024	Sprememba diskontne obrestne mere	0,50%	1.471.357	596.549	2.067.906
01.01.2024-31.12.2024	Sprememba rasti plač	-0,50%	1.470.233	595.586	2.065.819
01.01.2024-31.12.2024	Sprememba rasti plač	0,50%	1.642.253	646.753	2.289.006

15. FINANČNE OBVEZNOSTI

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Nekratkoročne finančne obveznosti	2.100.000	3.500.000
Kratkoročne finančne obveznosti	7.760.688	5.923.241
Finančne obveznosti	**9.860.688**	**9.423.241**

Skupina je v letu 2022 najela dolgoročni kredit v višini 7,000.000,00 EUR pri banki. Kredit zapade v plačilo 30.06.2027. Dolgoročni kredit je zavarovan z nepremičninami in opremo. Kratkoročne finančne obveznosti so iz naslova dolgoročnega kredita, ki ga je skupina najela in zapadejo obroki v plačilo v letu 2024 v višini 1.422.988,91 EUR glavnica z obrestmi in iz naslova delno črpanega revolving kredita v višini 5.700.000 EUR. (Odobreni znesek kredita je 6.500.000 eur).

Finančne obveznosti do lastnikov ni bilo.

16. OBVEZNOSTI IZ NAJEMOV

Dolgoročne najemna pogodba so bila sklenjena za brizgalne stroje, prezračevalne sisteme in proizvodne prostore. Najemna pogodba za proizvodnje prostore smo s 31.12.2024 prekinili, saj smo z racionalizacijo pridobili potrebne prostor v naših prostorih.

V Mehiki je bila leta 2015 sklenjena pogodba za najem poslovnih prostorov za obdobje 5 let, z možnostjo podaljšanja za dodatnih 5 let. Leta 2020 je blo sklenjeno podaljšanje te pogodbe, tako ta zapade 1.7.2025.

Predpostavka za izračun je obrestna mera Banke Slovenije za obveznice v višini 5,89%.

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Nekratkoročne obveznosti iz najemov	141.425	672.476
Kratkoročne obveznosti iz najemov	363.969	521.643
Finančne obveznosti	**505.394**	**1.194.119**

Vse obroke smo plačevali v skladu s pogodbami.

17. KRATKOROČNE POSLOVNE OBVEZNOSTI

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	7.798.591	11.315.141
Kratkoročne poslovne obveznosti za nezaračunano blago	378.870	233.975
Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov	506.720	884.006
Kratkoročne poslovne obveznosti	**8.684.181**	**12.433.122**

18. DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Obveznosti za davek od dobička	61.889	42.996
	61.889	**42.996**

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Druge kratkoročne poslovne obveznosti	1.749.180	1.900.360
DDV v danih predujmih	553.416	652.093
Rezervacije in vr.str. neizkoriščenega dopusta	851.759	918.516
Rezervacije za nezaračunane obveznosti po pogodbi	8.669	13.515
Rezervacije EUREKA	0	7.175
	3.163.024	**3.491.659**

Druge kratkoročne obveznosti za plače predstavljajo obveznosti za plače za mesec december, ki so bile poravnane 17.1.2025. Rezervacije za vračunane stroške neizkoriščenega dopusta predstavljajo obveznosti za neizkoriščene dopuste za leto 2024. Rezervacije za nezaračunane obveznosti po pogodbi pa predstavljajo vračunani stroški revizorskih storitev po pogodbi za leto 2024.

19. ČISTI PRIHODKI OD PRODAJE

Prihodki od prodaje se nanašajo na prihodke iz pogodb s kupci.

Prihodki od prodaje po vrstah

v EUR	2024	2023
Prihodki od prodaje proizvodov	64.541.949	72.777.635
Prihodki od prodaje materiala in blaga	4.079.013	4.710.926
Prihodki od opravljenih storitev	235.653	367.366
	68.856.615	**77.855.927**

Prihodki od prodaje po trgih

v EUR	2024	2023
Domači trg	8.301.867	8.010.695
Tuji trg	60.554.748	69.845.232
	68.856.615	**77.855.927**

20. DRUGI PRIHODKI

v EUR	2024	2023
Odprava rezervacij	21.950	13.167
Prejete odškodnine	119.474	59.304
Prejete subvencije za novo zaposlene	43.234	31.411
Refundacija plač (bolniška, izolacija, karantena, višja sila, ...)	920.898	897.855
Subvencije EKO sklad, EUREKA	-43.050	1.540.234
Ostali poslovni prihodki	313	2.426
	1.062.819	**2.544.397**

Največjo postavko drugih prihodkov predstavljajo subvencije iz naslova bolniške odsotnosti.

Prejete odškodnine so prejemki od zavarovalnic za poravnano škodo, ki je nastala.

Odpisane so bile obveznosti od dobavitelja iz leta 2021, ker jih dobavitelj ni terjal in smo prekinili poslovni odnos v višini 16.937 EUR.

21. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

v EUR	2024	2023
Nabavna vrednost prodanega blaga	4.895.281	5.342.175
Stroški materiala	32.108.170	39.303.120
Stroški storitev	3.349.719	5.472.463
	40.353.170	**50.117.758**

22. STROŠKI DELA

v EUR	2024	2023
Stroški plač	21.291.094	22.041.061
Rezervacije za odpravnine ob upokojitvi	81.971	72.908
Rezervacije za jubilejne nagrade	51.399	85.394
Drugi stroški dela	3.555.585	3.755.508
	24.980.049	**25.954.871**

23. AMORTIZACIJA

v EUR	2024	2023
Amortizacija neopredmetenih sredstev	20.805	23.226
Amortizacija nepremičnin, naprav in opreme	3.378.207	3.092.702
Amortizacija iz najema	285.571	268.655
	3.684.583	**3.384.583**

24. SLABITVE IN ODPISI

v EUR	2024	2023
Slabitve nepremičnin, naprav in opreme	799	1.545
Odpisi in popravki vrednosti zalog	0	0
Slabitve in odpisi terjatev	0	0
	799	**1.545**

25. DRUGI POSLOVNI ODHODKI

v EUR	2024	2023
Donacije za šport, kulturne in humanitarne namene	30.057	21.484
Nadomestilo za stavbo zemljišče, taksa za vodo	38.828	39.518
Nagrade dijakom, študentom na delovni praksi	6.765	5.306
Drugi poslovni odhodki	53.541	80.635
	129.191	**146.943**

26. FINANČNI PRIHODKI IN ODHODKI

v EUR	2024	2023
Finančni prihodki iz drugih naložb	1.231	464
Finančni prihodki iz poslovnih obveznosti-skonto	12.508	18.481
Prihodki od tečajnih razlik	470.268	81.508
Skupaj drugi finančni prihodki	484.007	100.453
Odhodki iz oslabitve finančnih naložb	0	0
Odhodki iz oslabitve terjatev do države	722	0
Odhodki za obresti iz poslovnih obveznosti	2.062	2.406
Odhodki za obresti iz finančnih obveznosti	286.814	198.055
Odhodki za obresti za najeme	31.926	39.979
Odhodki za obresti za leasing	32.814	32.660
Stroški obresti za aktuarske izračune	60.244	54.238
Odhodki za tečajne razlike	124.234	265.956
Skupaj finančni odhodki	538.816	593.294
Finančni izid	**-54.809**	**-492.841**

27. DAVEK IZ DOBIČKA

v EUR	2024	2023
Obračunani davek	126.498	60.871
Odloženi davek	0	0
	126.498	**60.871**

V letu 2024 družba ni mogla koristiti vseh davčno priznanih olajšav, saj je imela več olajšav, kot jih lahko v tekočem letu koristi.

Družba ni pripoznala terjatev za odloženi davek iz naslova rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi, ker znesek ni pomemben za družbo.

28. OSNOVNI IN POPRAVLJENI DOBIČEK NA DELNICO

v EUR	2024	2023
Čisti poslovni izid	1.315.848	187.358
Število izdanih delnic	100.393	100.393
Število lastnih delnic na začetku leta	3.772	3.772
Število lastnih delnic na koncu leta	3.772	3.772
Tehtano povprečno število izdanih navadnih delnic	96.621	96.621
Osnovni in popravljeni dobiček/-izguba na delnico	**13,66**	**1,94**

29. POGOJNE OBVEZNOSTI IN ZAVEZE

Družba ima pogojnih obveznost iz naslova zavarovanja kratkoročnega kredita z menicami v višini 4.200.000,00 EUR in 3522.988,77 EUR iz naslova zavarovanja dolgoročnega kredita, ter 1.500.000,00 EUR iz naslova zavarovanja kratkoročnega kredita z hipoteko na nepremičnine in menicami.

Družba ima zavarovane dana posojila z zastavo na premoženju (stroji in oprema) v višini 2.919.086,25 EUR.

Sklenjene so bile pogodbe za nakupe, za katere bodo nastale obveznosti šele v letu 2025 v znesku

404.548,89 EUR (v letu 2023 704.304,52 eur), saj gre za nakupe opreme, katera še ni dobavljena in se plačujejo obveznosti po prevzemu opreme.

30. NAJEMI

v EUR	1.01.2024	pridobitve	izločitve	amortizacija	31.12.2024
vrednost najetega objekta	**726.802**		**-363.949**		**362.853**
popravek vrednosti-amortizacija	**244.400**		**-239.689**	**285.571**	**290.282**
neodpisana vrednost PUS	**482.402**	**0**	**-124.260**	**-285.571**	**72.571**

v EUR	1.01.2023	pridobitve	izločitve	amortizacija	31.12.2023
vrednost najetega objekta	**847.953**	**363.949**	**-485.100**		**726.802**
popravek vrednosti-amortizacija	**339.570**		**-363.825**	**268.655**	**244.400**
vrednost najema opreme	**212.731**				**212.731**
popravek vrednosti-amortizacija	**18.849**			**42.546**	**61.395**
neodpisana vrednost PUS	**702.265**	**363.949**	**-121.275**	**-311.201**	**633.738**

POSLOVNI NAJEMI

Družba kot najemojemalec je v letu 2019 imela v poslovnem najemu proizvodne prostore.

V letu 2023 je družba sklenila novo najemno pogodbo za proizvodne prostore, do 31.12.2026, ki pa je bila 31.12.2024 sporazumno prekinjena.

Prav tako so najet poslovni prosti v Mehiki. Pogodba je sklenjena do 1.7.2025

31. FINANČNI INSTRUMENTI IN FINANČNA TVEGANJA

Izpostavljenost skupine posamezni vrsti tveganja kot tudi cilji, politike obvladovanja in postopek obvladovanja so predstavljeni ločeno za vsako vrsto tveganja.

TVEGANJE SPREMEMB DEVIZNIH TEČAJEV

Valutno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnih instrumentov nihala zaradi spremembe deviznih tečajev. Pred valutnimi tveganji se skupina varuje tako, da usklajuje terjatve in obveznosti v istih valutah.

v EUR	MXN	USD	Skupaj
Stanje na dan 31.12.2024			
Denar in denarni ustrezniki	155.963	961.927	1.117.890
Terjatve do kupcev	12.621	1.251.833	1.264.454
Predujmi	38.206	10.863	49.069
Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev	-57.115	-683.192	-740.307
Prejeti predujmi	-8.363	5.194	-3.169
Izpostavljenost izkaza finančnega položaja (neto)	**141.312**	**1.546.625**	**1.687.937**

V obdobju so veljali naslednji pomembni devizni tečaji:

	Povprečni tečaj		Končni tečaj		Skupaj	Skupaj
enot valute za 1 EUR	2024		2023		2024	2023
MXN	19,8314		19,1830		21,5504	18,7231
USD	1,0824		1,0813		1,0389	1,1050

ANALIZA OBČUTLJIVOSTI

Sprememba deviznega tečaja zgoraj navedenih valut, glede na evro na dan 31.12. bi čisti poslovni izid spremenila za spodaj prikazane vrednosti. Analiza je pripravljena na predpostavki, da vse spremenljivke, predvsem obrestne mere, ostanejo nespremenjene. Pri izračunu vpliva spremembe tečajev navedenih valut je upoštevano stanje terjatev in obveznosti ter posojil, ki so nominirani v lokalnih valutah.

	Vpliv na poslovni izid pred davki			
	2024		2023	
Sprememba navedene valute za	10,00%	-10,00%	10,00%	-10,00%
MXN	15.701	-12.847	5.933	-7.251
USD	171.847	-140.603	142.532	-174.204

OBRESTNO TVEGANJE

Obrestno tveganje je tveganje, da bo vrednost finančnega instrumenta nihala zaradi spremembe tržnih obrestnih mer kot tudi višjih obrestnih mer na trgu denarja in kapitala. Obrestno tveganje je zelo malo, saj imamo samo revolving kredit s spremenljivo obrestno mero, to je 6 mesečni EURIBOR. Dolgoročni kredit je s fiksno obrestno mero.

Analiza občutljivosti denarnega toka pri inštrumentih z variabilno obrestno mero je zanemarljiva, saj revolving kredit koristimo po potrebi v krajših časovnih obdobjih.

Vpliva spremembe obrestne mere na dan poročanja na poslovni izid pred obdavčitvijo ob spremeni 0,5% 6 mesečnega EURIBOR bi bil 28.500 EUR, če bi stanje revolving kredita bilo celo letno nespremenjeno.

KREDITNO TVEGANJE

Kreditno tveganje je tveganje, da stranka, vključena v pogodbo o finančnem instrumentu, ne bo izpolnila obveznosti in bo skupini povzročila finančno izgubo. Proces obvladovanja kreditnega tveganja poteka z ocenjevanjem kupcev. Nato v procesu kreditne kontrole redno dinamično spremljamo plačilno disciplino kupcev. V informacijskem sistemu je kontrola zapadlih terjatev, ter se vsak mesec posredujejo opomini z zapadlimi računi k kupcu.

Kreditna kontrola zagotavlja stalno kontrolo kakovosti portfelja terjatev do kupcev. Rezultat procesa kreditne kontrole je nizek odstotek odpisov in slabitev terjatev. Nizka vrednost odpisov in slabitev terjatev je tudi posledica strukture kupcev, saj gre večinoma za velike koncerne v avtomobilski industriji.

Največja izpostavljenost kreditnemu tveganju predstavlja knjigovodska vrednost finančnih sredstev, ki na dan izkaza finančnega položaja znaša:

v EUR	31.12.2024	31.12.2023
Nekratkoročne poslovne terjatve	43.223	40.101
Kratkoročna posojila	2.074	2.121
Kratkoročne poslovne terjatve	8.573.868	12.154.751
Predujmi in druga kratkoročna sredstva	1.565.076	1.916.987
Denar in denarni ustrezniki	2.329.698	2.414.872
Skupaj sredstva	**12.513.939**	**16.528.832**

Najvišjo izpostavljenost kreditnemu tveganju predstavljajo kratkoročne terjatve do kupcev.

Analiza starosti terjatev do kupcev na datum poročanja

v EUR	31.12.2024		31.12.2023	
	bruto vrednost	popravek vrednosti	bruto vrednost	popravek vrednosti
Nezapadlo	6.139.239	-1.609	9.287.264	618
do 90 dni	768.608	-1.609	971.927	618
91-180 dni	45.800	-1.609	203.530	618
181-365 dni	331.822	-1.609	5.865	618
zapadle več kot 365 dni	456.864	-85.233	152.848	-85.233
Skupaj	**7.742.333**	**-85.233**	**10.621.434**	**-85.233**

Gibanje popravka vrednosti terjatev do kupcev v letu 2024

v EUR	Začetno stanje pop. vrednosti	Plačila	Odpisi	Novo oblikov. pop. vrednosti	Končno stanje pop. vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	85.233	0	0	0	85.233

Gibanje popravka vrednosti terjatev do kupcev v letu 2023

v EUR	Začetno stanje pop. vrednosti	Plačila	Odpisi	Novo oblikov. pop. vrednosti	Končno stanje pop. vrednosti
Skupaj popravki vrednosti terjatev	85.233	0	0	0	85.233

Zavarovanja terjatev nimamo vendar smo v dogovoru z zavarovalnicami in pridobivamo ponudbe.

PLAČILNO SPOSOBNOSTNO TVEGANJE

Plačilno sposobnostno tveganje je tveganje, da bo podjetje imelo težave pri zbiranju finančnih sredstev, potrebnih za izpolnitev finančnih obveznosti. Likvidnostno tveganje skupine v skupini aktivno upravljamo z osnovnimi orodji, ki jih uporabljamo za uravnavanje likvidnostnih tveganj: načrt denarnih tokov, likvidnostna rezerva, uravnavanje ročnosti sredstev in obveznosti, razpršenost virov financiranja in sprotno plačevanje terjatev.

Obveznosti po zapadlosti

V EUR	Knjigovodska vrednost	Pogodbeni denarni tokovi		
		Skupaj	Do pol leta	Pol leta do 1 leto
Stanje na dan 31.12.2024				
Kratkoročne poslovne obveznosti (brez predujmov, obveznosti do države in zaposlencev)	8.177.461	8.177.461	8.177.461	
Skupaj	**8.177.461**	**8.177.461**	**8.177.461**	**0**
Stanje na dan 31.12.2023				
Kratkoročne poslovne obveznosti (brez predujmov, obveznosti do države in zaposlencev)	11.549.116	11.549.116	11.549.116	
Skupaj	**11.549.116**	**11.549.116**	**11.549.116**	**0**

KNJIGOVODSKE IN POŠTENE VREDNOSTI

Tabela vsebuje podatke o razvrstitvi v ravni hierarhije poštene vrednosti le za sredstva in obveznosti za katere se poštena vrednost razkriva. Skupina nima finančnih inštrumentov, ki bi jih merila po pošteni vrednosti.

v EUR	Knjigovodska vrednost	Poštena vrednost	1. raven	2. raven	3. raven
Stanje 31.12.2024					
Sredstva					
Nekratkoročne poslovne terjatve	43.223	43.223			43.223
Kratkoročna posojila	2.074	2.074			2.074
Kratkoročna terjatve do kupcev	8.573.868	8.573.868			8.573.868
Predujmi in druga kratkoročna sredstva	1.565.076	1.565.076			1.565.076
Denar in denarni ustrezniki	2.329.698	2.329.698			2.329.698
Obveznosti					
Obveznosti do dobaviteljev	8.684.181	8.684.181			8.684.181
Skupaj	**21.198.120**	**21.198.120**	**0**	**0**	**21.198.120**
Stanje 31.12.2023					
Sredstva					
Nekratkoročne poslovne terjatve	40.101	40.101			40.101
Kratkoročna posojila	2.121	2.121			2.121
Kratkoročna terjatve do kupcev	12.154.751	12.154.751			12.154.751
Predujmi in druga kratkoročna sredstva	1.916.987	1.916.987			1.916.987
Denar in denarni ustrezniki	2.414.872	2.414.872			2.414.872
Obveznosti					
Obveznosti do dobaviteljev					
Skupaj	**16.528.832**	**16.528.832**	**0**	**0**	**16.528.832**

UPRAVLJANJE S KAPITALOM

Ključni namen upravljanja s kapitalom je zagotoviti kapitalsko ustreznost ter njeno čim večjo finančno stabilnost, dolgoročno plačilno sposobnost za potrebe financiranja poslovanja kot tudi z vidika družbenikov povečati vrednost družbe.

Družba se večinoma financira z lastniškim kapitalom, v letu 2024 ni najemala novih kratkoročnih kreditov, je pa obnovila revolving kredite.

32. POSLI S POVEZANIMI OSEBAMI

Posli z delničarji in člani nadzornega sveta:

- Bogdan Šavli-lastnik 15,32 % TBP d.d., predsednik nadzornega sveta TBP d.d., je prejel:
  - Sejnine v višini 3.912,19 EUR
  - Nagrado za delo v nadzornem svetu 12.976,90 EUR
- Damir Popovič – 25% lastnik TBP d.d., preko podjetja IMP PUMPS INVESTIT d.o.o., katerega lastnik je IMP PUMPS d.o.o., je prejel:
  - Sejnine v višini 3.278,38 EUR
  - Nagrado za delo v nadzornem svetu 12.976,90 EUR
- Hilda Marija Gjerkeš – lastnica 7,12 % TBP d.d., podpredsednica nadzornega sveta TBP d.d., je prejela:
  - Sejnine v višini 3.278,38 EUR
  - Nagrado za delov nadzornem svetu 8.195,94 EUR
- Dragi Spasovski – lastnik 5,99 % TBP d.d., član nadzornega sveta, je prejel:
  - Sejnine v višini 3.278,38 EUR
  - Nagrado za delo v nadzornem svetu 6.829,95 EUR
- Titan Zlatko – lastnik 6,66% TBP d.d. član nadzornega sveta TBP d.d., je prejel:
  - Sejnine v višini 3.278,38 EUR
  - Nagrado za delo v nadzornem svetu 6.829,95 EUR.
- Poslovanje s IMP PUMPS INVEST d.o.o. ima v lasti 25,0% delnic TBP D.D. Podjetju nismo ničesar zaračunali, niti ničesar kupili.
- Poslovanje s IMP PUMPS d.o.o. je 100% lastnik IMP PUMPS INVEST d.o.o. Kupili smo obtočne črpalke v vrednosti 964,95 EUR (z DDV) po tržni ceni. Podjetje je naročilo izdelavo izdelkev, skupni znesek prodaje je bil 98.492,05 EUR (z DDV) Prodaja je po tržni vrednosti.

Podatki o prejemkih uprave in zaposlenih na osnovi individualnih pogodb v letu 2024:

Priimek in ime	Plača I. bto	nagrada	regres	drugi stroški	ugodnosti-bonitete
Rojko Danilo	138.306		1.720	1.985	1.655
Lorenčič Tatjana	94.582		1.720	1.549	
Potočnik Peter	84.785		1.720	1.406	459
Tirš Robert	93.307		1.720	2.708	
Žan Učakar	64.643			3.260	
Milan Paradiž	70.272			5.649	
	545.895	**0**	**6.880**	**16.557**	**2.114**

V letu 2024 ni bilo vkalkuliranih nagrad uprave in direktorija (2023: 0,00 EUR).Danilo Rojko in Peter Potočnik imata boniteto za službeno vozilo za privatne namene.

Podatki o prejemkih uprave in direktorija v letu 2023:

Priimek in ime	Plača I. bto	nagrada	regres	drugi stroški
Rojko Danilo	120.141		1.650	2.183
Lorenčič Tatjana	81.101		1.650	1.504
Potočnik Peter	81.101		1.650	1.334
Tirš Robert	81.101		1.650	1.516
Žan Učakar	102.235			4.961
	465.679	**0**	**6.600**	**11.498**

33. IZOBRAZBENA STRUKTURA ZAPOSLENIH NA DAN 31.12.2023

Povprečno število zaposlenih v poslovnem letu glede na izobrazbo:	Število:
IX. stopnja	1
VII. stopnja	51
VI/I. in VI/II. stopnja	63
V. stopnja	218
IV. stopnja	403
III. stopnja	24
II. stopnja	130
I. stopnja	8
Skupaj	**898**

34. POSLI Z REVIZORSKO DRUŽBO

Pogodbena vrednost storitev revidiranja računovodskih izkazov družbe TBP v letu 2024 je bila 18.085,00 EUR (v letu 2023 18.085,00 EUR)

35. DOGODKI PO DATUMU RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

Dogodkov po zaključku obračunskega obdobja, ki bi vplivali na računovodske izkaze leta 2024 ni bilo.


A
Graz
Cmurek
Mureck
66
H
Klagenfurt
20
Budimpešta
340
I
125
Maribor
LENART
20
84
125
Ptuj
147
HR
Ljubljana
137
Milano
537
Zagreb
99
393
Trst
104
Beograd
Koper
SLOVENIJA


Great
Britain
Poland
Belgium
Germany
Czech republic
Slovakia
EU
Slovenia
Hungary
France
Italy
Romania
Spain
Portugal




BMW


Audi


VW


ŠKODA
AUTO


Mercedes-Benz


PORSCHE


LAMBORGHINI


SEAT


ROLLS
ROYCE


MINI


VINFAST


kiekert


faurecia


DR. SCHNEIDER
KUNSTSTOFFWERKE GMBH


BRANO
GROUP


WITTE
VELBERT


BENTELER


brose
Technik für Automobile


HBPO
THE MODULE COMPANY


BÖCO


KICO


INTEVA


Nutzfahrzeuge


MAN




u-shin


BUGATTI

2024

TBP TOVARNA BOVDENOV IN PLASTIKE D.D.
Gradiška cesta 3, SI - 2230 Lenart, Slovenija
Tel.: +386 2 729 16 00, e-pošta: info@tbp.si